

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Тюменский государственный нефтегазовый университет»  
Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМД и ИР  
Майер В.В.  
«10» ноября 2014г.



**ОТЧЕТ**  
**О САМООБСЛЕДОВАНИИ**  
**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**  
**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

*код, наименование*

Директор  
филиала ТюмГНГУ в г. Ялуторовске  
Фролов Ю.Н.

Заведующий отделением  
Фатхуллина Н.Г.

Отчет рассмотрен на  
Совете филиала  
ТюмГНГУ в г. Ялуторовске  
«31» октября 2014г.,  
протокол № 2

Ялуторовск, 2014

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Введение	3
2 Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности	3
3 Общие сведения о реализуемой программе подготовки специалистов среднего звена	4
3.1 Структура и содержание подготовки выпускников	5
3.2 Сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена	7
3.3 Учебные программы дисциплин и практик, диагностические средства	8
3.4. Программы и требования к государственной итоговой аттестации	9
4 Организация учебного процесса. Использование инновационных методов в образовательном процессе	10
5 Качество подготовки обучающихся	14
5.1 Оценка уровня требований при приёме обучающихся	14
5.2 Текущий контроль и промежуточная аттестация	15
5.3 Анализ результатов контроля знаний обучающихся в процессе самообследования	18
5.4 Итоговая аттестация выпускников. Востребованность выпускников	19
6 Кадровое обеспечение подготовки обучающихся	20
7 Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение	21
7.1 Обеспеченность основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой	21
7.2 Учебно-методические материалы, разработанные преподавателями и мастерами производственного обучения	24
7.3 Программно-информационное обеспечение учебного процесса	25
8 Исследовательская и научно - методическая деятельность педагогических работников, реализующих образовательную программу, и обучающихся	26
9 Работа с предприятиями (работодателями)	29
10 Материально-техническая база	30
11 Воспитательная деятельность	31
12 Об устранении недостатков, отмеченных в ходе предыдущей аккредитации	34
13 Заключение и выводы	34
Приложения к отчету	

## **1 Введение**

Подготовка специалистов по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения осуществляется в университете с 2011 года. Право университета на подготовку специалистов подтверждено бессрочной лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 декабря 2011 года, серия ААА № 002438, регистрационный № 2320. Специальность не аккредитована в связи с отсутствием выпуска.

Подготовка выпускников осуществляется в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования “Тюменский государственный нефтегазовый университет” в г. Ялуторовске (далее – филиал) на основании приложения к лицензии № 14.4.

## **2 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

При реализации образовательной деятельности филиал руководствуется следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Законодательными актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 291;
- Порядком организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г. № 968;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования “Тюменский государственный нефтегазовый университет” (далее - ТюмГНГУ), утвержденным Приказом Министерства образования и науки от 25.05.11г. №1816 с изменениями от 22.10.2012 г. и от 19.06.2014г.;
- Положением о филиале (утвержденным ректором ТюмГНГУ, 25.10.2011 г.) с изменениями от 15.09.2014г. и от 14.10.2014г.;
- Решениями Ученого совета ТюмГНГУ, нормативными локальными

актами университета, филиала.

Организация учебного процесса регламентируется Порядком формирования расписания учебных занятий в ТюмГНГУ, утверждено 22.05.2014 г.

Основные подходы к определению содержания и методическому обеспечению реализации основных образовательных программ, контроль успеваемости, результатов текущей и промежуточной аттестаций обучающихся регламентируется следующими локальными актами:

- Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, утверждено 21.05.2014 г.;

- Методические рекомендации по формированию фондов оценочных средств для оценивания качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего/начального профессионального образования, утвержденные 30.04.2013 г.

**Вывод:** реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения осуществляется в соответствии с требованиями организационно-распорядительных документов и нормативных положений.

### **3 Общие сведения о реализуемой программе подготовки специалистов среднего звена**

Контингент обучающихся по очной форме обучения формируется в основном из выпускников общеобразовательных школ Ялуторовского, Исетского, Заводоуковского районов. На момент самообследования контингент обучающихся по специальности составил 97 человек (в 2012 году - 24, в 2013 году - 50, в 2014 году – 97). Общие сведения по характеристике контингента представлены в приложении 2.

Филиал ежегодно выполняет контрольные цифры приема по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения на места, с полным возмещением стоимости обучения, с конкурсом при зачислении 1,5.

Выпуск по специальности будет осуществлён в июне 2015 г.

Отсева обучающихся за неуспеваемость за три года не было. Сохранность контингента в среднем за 3 года составляет 97 %. Основными причинами отчисления является уход по собственному желанию (3 человека). В филиале организована и реализуется система мер по сохранности контингента обучающихся. Система реализуется через различные формы профилактической работы по предупреждению неуспеваемости, содействию в адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса, высокому уровню требований к результатам учебной деятельности:

- мониторинг успеваемости и посещаемости обучающихся;
- ежедневная индивидуальная работа кураторов со студентами и их

- родителями по схеме «группа – куратор – психолог - зав. отделением»;
- регулярное информирование родителей о посещаемости и успеваемости обучающихся;
  - организация внеклассной работы с обучающимися (экскурсии, походы и др.);
  - поощрение успешных обучающихся (материальное и моральное);
  - проведение консультаций и дополнительных занятий.

### **3.1 Структура и содержание подготовки выпускников**

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 04.02.01 Право и организация социального обеспечения и региональных требований к образованию ориентированных на рынок труда и потребности региона.

В структуру программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) входят:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности;
- функциональная карта;
- учебный план по специальности;
- календарный учебный график;
- пояснительная записка, определяющая цели ППСЗ, её особенности;
- совокупность рабочих программ всех профессиональных модулей, дисциплин и практик, включённых в учебный план и определяющих полное содержание ППСЗ;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации;
- программа государственной итоговой аттестации;
- ресурсное обеспечение реализации образовательной программы (учебно-методическое, информационное, кадровое, материально-техническое обеспечение);
- характеристика социально - культурной среды, обеспечивающая развитие социально-личностных компетенций обучающихся.

Учебный план по специальности 04.02.01 Право и организация социального обеспечения разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12 мая 2014 г. зарегистрированный Министерством юстиции (регистрационный № 33324 от 29 июля 2014 г.) и общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР, ОК 016-94).

В учебном плане распределен весь объем учебного времени, отведенный на реализацию программы подготовки специалистов среднего

звена, включая инвариантную и вариативную части, практикоориентированность составила 59%. Соотношение практической подготовки обучающихся по данной специальности (практические и лабораторные работы по дисциплинам, учебная, производственная и преддипломная практики) к объёму теоретического обучения соответствует требованиям ФГОС СПО.

Инвариантная (обязательная) часть представлена учебными циклами дисциплин. Общеобразовательный учебный цикл (ОД), который реализуется концентрировано на 1 курсе, включает базовый и профильный компоненты. На учебные дисциплины базового компонента (ОДБ) в учебном плане отведено 889 часов, на учебные дисциплины профильного компонента (ОДП) – 515 часов.

Учебная нагрузка по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (ОГСЭ) составляет 340 часов, математического и общего естественнонаучного учебного цикла (ЕН) - 100 часов. Учебная нагрузка по профессиональному учебному циклу составляет 1756 часов: общепрофессиональные дисциплины (ОП) - 1058 часов, профессиональные модули (ПМ) – 698 часов. Модуль состоит из междисциплинарного курса (МДК), учебной и производственной практики (приложение 3).

Вариативная часть ФГОС, которая дает возможность расширить и углубить подготовку, определяемую обязательной частью; получить дополнительные (региональные) компетенции, необходимые для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросом регионального рынка труда и возможностями получения образования, составляет 684 часа и распределена следующим образом:

- на общепрофессиональные дисциплины – 296 часов: ОП 01 Теория Государства и права - 20 часов, ОП.06 Гражданское право – 56 часов, ОП.07 Семейное право – 32 часа, ОП.08 Гражданский процесс – 42 часа, ОП.11 Экономика организации – 82 часа, ОП.12 Менеджмент – 28 часов, ОП.13 Документационное обеспечение управления – 36 часов.

- на профессиональные модули – 388 часов: ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты – 188 часов, ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации – 200 часов.

Учебный план соответствует перечню дисциплин и профессиональных модулей и объёму часов каждого блока федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Вариативная часть, распределена между дисциплинами и профессиональными модулями профессионального учебного цикла.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных работ и

практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания.

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Учебная практика реализуется концентрированно по завершению теоретического обучения каждого междисциплинарного курса профессионального модуля. Производственная практика проводится концентрированно по завершению теоретического обучения и учебной практики междисциплинарных курсов профессионального модуля.

Учебный план предусматривает преемственность и логическую последовательность изучаемых учебных дисциплин и профессиональных модулей. В учебном плане имеется график учебного процесса, отражено распределение максимальной и обязательной аудиторной нагрузки по всем циклам, дисциплинам, профессиональным модулям, формы промежуточной аттестации; даны необходимые пояснения к учебному плану.

### **3.2 Сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

Подготовка обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения осуществляется по очной форме обучения на базе основного общего образования со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Сроки и формы обучения соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Продолжительность теоретического обучения составляет 3600 часов (100 недель), из которых 1404 часа – общеобразовательный учебный цикл, 340 часов – общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл, 100 часов - математический и общий естественнонаучный учебный цикл, 1756 часов - профессиональный учебный цикл, учебной, и производственной практик 288 часов (8 недель), преддипломной практика 144 часа (4 недели) (приложение 4).

Учебный план предусматривает равномерную, в течение всего периода обучения, недельную нагрузку обучающегося всеми видами аудиторных занятий. При очной форме обучения максимальный объем учебной нагрузки в неделю не превышает 54 часов, объем аудиторной нагрузки не превышает 36 часов в неделю.

Общая продолжительность каникул составляет 24 недели, из них: 2 недели в зимний период (с учётом третьего курса); 9 недель в летний период.

Календарный график учебного процесса составляется на каждый год обучения и соответствуют требованиям ФГОС.

### **3.3 Учебные программы дисциплин и практик, диагностические средства**

Программа подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечена учебно-методической документацией по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам, включающей рабочую программу; карты методического обеспечения дисциплин; комплекты оценочных средств; методические указания к выполнению практических, лабораторных работ; методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и практик, разработанные ведущими преподавателями, рассмотрены на заседаниях предметно - цикловых комиссий, прошли внутреннее и внешнее рецензирование. Ежегодно рабочие программы проходят процедуру пересмотра для соответствия современным требованиям по направлениям: внедрение новых законодательных актов, изменения запросов работодателей, поступления новой учебно-методической литературы и обновления материально-технической базы филиала.

Содержание дисциплин, профессиональных модулей и практик соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности, где четко сформулированы требования к результатам освоения: профессиональным и общим компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

В рабочих программах отражены: цели изучения дисциплины; требования к уровню освоения дисциплины; содержание дисциплины; структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов и выделением тем для самостоятельного изучения; учебно-методическое обеспечение с перечнем основной и дополнительной литературы, которая ежегодно обновляется (год издания не превышает 5 лет), а также программных средств, используемых в учебном процессе.

Общеобразовательный учебный цикл включающий профильные дисциплины, дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического и математического и общего естественнонаучного учебных циклов создают условия для качественного освоения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Общепрофессиональные дисциплины изучаются перед освоением профессиональных модулей с целью исключения дублирования в содержательной части профессиональных модулей их практической направленности и соблюдения междисциплинарных взаимосвязей дисциплин с профессиональными модулями.



Внеаудиторная самостоятельная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Оценка степени усвоения обучающимися знаний, умений и освоенных компетенций (общих и профессиональных), определенных разделом 5 «Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена» федерального государственного образовательного стандарта специальности, осуществляется в формах и в сроки определенные учебным планом и графиком учебного процесса.

Для осуществления контроля знаний студентов созданы фонды контрольных заданий (экзаменационные билеты, перечни вопросов к зачетам, задания к практическим, лабораторным и контрольным работам, тесты, компьютерные программы), которые разрабатываются преподавателями, рецензируются и утверждаются соответствующей ПЦК по всем дисциплинам и междисциплинарным курсам профессиональных модулей.

Вопросы, содержащиеся в контрольных заданиях, соответствуют дидактическим единицам ФГОС СПО и программам дисциплин, профессиональных модулей; их количество достаточно для оценки ключевых положений учебной дисциплины, модуля, а уровень сложности соответствует требованиям ФГОС СПО.

### **3.4 Программы и требования к государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения программы подготовки специалистов среднего звена в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой филиалом.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей филиала, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей других образовательных организаций имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом университета. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

На основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, требований ФГОС разработана Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, которая определяет уровень предъявляемых требований к выпускным квалификационным работам, тематике работ. Государственная итоговая аттестация, на основании требований ФГОС, проходит в течение 6 недель, включая подготовку и непосредственно процедуру защиты работ.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников выдерживает обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом филиала.

**Вывод:** структура, сроки, содержание подготовки выпускников, разработанная учебно-методическая документация соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

#### **4 Организация учебного процесса. Использование инновационных методов в образовательном процессе**

Учебный процесс строится в соответствии с календарным графиком учебного процесса и аттестации, составленным на основе утвержденного учебного плана. График учебного процесса разрабатывается за 5 месяцев до начала следующего учебного года, с учетом особенностей реализации учебных программ теоретического обучения и практики, с соблюдением последовательности и логичности изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей. График разрабатывается на учебный год ведущими специалистами по учебной работе и практике, утверждается директором и доводится до сведения участников образовательного процесса.

Являясь организационной основой учебной деятельности участников образовательного процесса, графики разрабатываются в соответствии с учебными планами по каждой образовательной программе. График в хронологическом порядке отражает время на теоретическое обучение,

практику, промежуточную аттестацию, каникулы, государственную итоговую аттестацию.

В филиале установлена шестидневная учебная неделя. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом с соблюдением нормативов учебной нагрузки. Расписание утверждается директором. Расписание звонков предусматривает наличие перерывов между парами – 10 минут, большой перерыв – 40 минут.

С учетом особенностей кадрового обеспечения, особенностей функционирования других процессов, непосредственно влияющих на организацию учебного процесса (направление работников в служебные командировки, курсы повышения квалификации, нахождение на больничных листах, необходимость деления группы на подгруппы при проведении лабораторных работ, выполнение части учебной нагрузки практикующими специалистами производственных предприятий и др.), в расписание учебных занятий могут вноситься оперативные изменения и дополнения. Диспетчер составляет замену занятий, которая согласуется с заместителем директора по УМР и оперативно доводится до сведения участников образовательного процесса через размещение информации на стендах.

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября и завершается согласно учебным планам. Учебный год разделен на семестры, продолжительность каждого семестра находится в пределах от 10 до 22 учебных недель теоретического обучения.

Ежемесячно проводится контроль выполнения учебных программ по всем учебным дисциплинам, изучаемым в данном семестре.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом. Расписание промежуточной аттестации составляется за 15-30 дней до начала сессии и утверждается директором. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета и квалификационного экзамена проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачета по физической культуре).

На промежуточную аттестацию отводится одна неделя в 3-5 семестрах и 2 недели во 2 семестре. При концентрированном изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения их освоения.

Для проведения учебной практики учебное заведение располагает учебными кабинетами и лабораториями: информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности, технических средств обучения. Учебно-производственный процесс оснащён учебно-планирующей документацией, оформленной преподавателями специальных дисциплин:

рабочая программа учебной практики, перспективно-тематические планы, рейтинговая шкала оценивания практики. Учебная практика проводится концентрированно. Отчетной документацией по учебной практике являются оформленные в установленном порядке журнал учета практик, зачётно - экзаменационная ведомость.

Производственная практика проходит на предприятиях города и района, а также по индивидуальным договорам с работодателями и проводится концентрированно после полного изучения теоретического курса и прохождения учебной практики. После завершения данного вида практик проводится квалификационный экзамен, позволяющий определить уровень освоения профессиональных компетенций по соответствующему профессиональному модулю. Отчетной документацией по производственной практике являются оформленные в установленном порядке: договор с предприятием об организации практики, дневник по практике с характеристикой обучающегося и оценкой руководителя о прохождении практики от организации, отчет о практике, зачетно - экзаменационная ведомость.

Завершающим этапом обучения является преддипломная практика, которая проходит на предприятиях города и района, а также по индивидуальным договорам с работодателями.

Базами проведения производственной и преддипломной практик являются в основном региональные организации, профиль деятельности которых соответствует направлению подготовки студентов. С данными предприятиями заключены долгосрочные и краткосрочные договоры на проведение практики, достигаются соответствующие соглашения. Такими предприятиями являются: МАУ «Ялutorовский комплексный центр социального обслуживания населения», Администрация Ялutorовского района, МАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Ялutorовского района», Администрация г. Ялutorовска (приложение 5).

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших обучение по образовательной программе, является обязательной. В ходе процедуры осуществляется комплексная оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, рассматривается вопрос о присвоении квалификации выпускнику.

В филиале продолжается внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий. В основу обучения взяты формирующие, развивающие, личностно-ориентированные педагогические технологии. Преподаватели на своих занятиях практикуют применение проблемно-поисковых методов обучения, которые основаны на продуктивной деятельности обучающихся в ходе решения проблем, что позволяет в ходе проблемного изложения повысить интерес к знаниям, осознание их значимости, активизировать мыслительную деятельность. В результате

активизируются и развиваются качества продуктивного мышления, творческие способности, формируются методы и способы научного познания, исследовательских навыков, поисковых процедур, стимулируются познавательные мотивы, развиваются способности к анализу, рефлексии.

Преподаватели общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла дисциплин повышают эффективность обучения, используя технологию групповой творческой деятельности, целевое назначение которой заключается в стимулировании творческой деятельности, развитие творческих способностей (способность к догадке, интуитивным решениям, стремление к инновационным решениям), стимулировании поисковой деятельности на основе эмоционально-образного, метафорического мышления.

Преподаватели профессионального учебного цикла применяют на занятиях методы активного обучения. Созданная база заданий для усвоения материала и разработка алгоритмов работы предоставляет возможность для самостоятельной работы обучающихся, проведению самоконтроля и самоанализа, а преподавателю выступать в роли консультанта. Такие методы способствуют активизации деятельности обучающихся и формированию общих и профессиональных компетенций. Среди преподавателей профессионального учебного цикла всё шире применяется кейс-метод, который помогает обучить способам решения практикоориентированных профессиональных проблем и овладеть навыками анализа ситуаций из профессиональной сферы, а также отработать навыки самостоятельного принятия решений на основе группового анализа ситуации.

Преподаватели отдают предпочтение технологии моделирующего обучения (учебные, ролевые игры), так как считают, что в развивающем обучении учебная игра моделирует процесс исследования реальной или имитационной проблемной ситуации, самостоятельного принятия решения в соответствии с правилами игры и моделью социального взаимодействия, оценочную деятельность при анализе принятых решений и достигнутых результатов (в том числе и учебных).

Большое применение получили коммуникативно – диалоговые технологии. Развивающее влияние коммуникативно-диалоговых технологий определяется тем, что деятельность обучающихся в процессе обучения организуется как обсуждение проблем, поиск и аргументация, оценка и принятие решения в процессе коммуникативного общения. Возрастает активность применения проблемной дискуссии с выдвижением проектов, целевое назначение которой заключается в развитии способности к видению проблемы, формировании опыта поиска решения, планировании исследования, воплощении идей в виде проектов. Проблемная дискуссия прослеживается на уроках профессионального цикла.

Со стороны информационных ресурсов преподавателями и обучающимися в образовательном процессе широкое распространение получили универсальные программы и средства ИКТ: текстовые процессоры,

электронные таблицы, презентации, системы управления базами данных, органайзеры, графические пакеты и т.п. Педагогический коллектив с помощью ИКТ решает дидактические задачи: совершенствование организации преподавания, повышение индивидуализации обучения; повышение продуктивности самоподготовки обучающихся; ускорение тиражирования и доступа к достижениям педагогической практики; усиление мотивации к обучению; активизация процесса обучения, возможность привлечения студентов к исследовательской деятельности; обеспечение гибкости процесса обучения.

**Вывод:** учебный процесс организован в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, полностью соответствует учебному плану и программам учебных дисциплин и профессиональных модулей. В учебном процессе применяются разные педагогические технологии, внедряются новые формы и методы обучения, используется компьютерная техника и мультимедийное оборудование. Учебная и производственная практики обеспечены учебно-программной и методической документацией, организация практик проходит как на базе филиала, так и в организациях социальной защиты, администрациях муниципалитетов, отделениях пенсионного фонда, на основе долгосрочных и ежегодных договоров.

## **5 Качество подготовки обучающихся**

В филиале функционирует система контроля качества подготовки выпускников, включающая оценку уровня требований при приёме обучающихся и при проведении текущих, промежуточных и итоговых аттестаций.

### **5.1 Оценка уровня требований при приёме обучающихся**

Согласно правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тюменский государственный нефтегазовый университет» вступительные испытания для лиц, имеющих документ государственного образца об основном общем образовании и поступающих на первый курс очной формы обучения с полным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования в 2012 году проводились по контрольно-измерительным материалам вуза по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности. Средний балл при поступлении на основную образовательную программу по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составил в 2012 году 41 балл (приложение б).

С 2013 года согласно правилам приема на обучение образовательным

программам среднего профессионального образования вступительные испытания не предусмотрены, поэтому зачисление поступающих происходило на основе среднего балла представленного документа об уровне образования. Средний проходной балл документа об уровне образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при зачислении составил в 2013 году – 3,24 балла, в 2014г- 3,06.

Прием абитуриентов на обучение по программе СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения проводится на основании представленных документов об основном общем образовании. Представленные документы об уровне образования определяют возможность поступающих осваивать выбранную программу. Приемная комиссия производит отбор поступающих на основе среднего балла представленного документа об уровне образования и рекомендует к зачислению в число обучающихся.

В филиале выстроена система профориентационной работы, в общеобразовательных учреждениях и на предприятиях региона. Основными направлениями профориентационной работы являются:

- беседы преподавателей в школах (в основном на родительских собраниях);
- день открытых дверей;
- активное взаимодействие с городскими средствами массовой информации по освещению мероприятий, проводимых в филиале;
- трансляция «бегущей строки» и рекламного ролика на областном и городском телевизионном каналах и радио;
- размещение рекламно - информационного печатного материала в учреждениях образования и предприятиях области;
- предметные олимпиады;
- участие в Ярмарках учебных мест.

Результативность профориентационной работы изучается путем анкетирования абитуриентов, что позволяет выяснить основные источники получения потенциальными потребителями образовательных услуг информации о филиале. Результатом проводимой работы является количество поданных заявлений.

## **5.2 Текущий контроль и промежуточная аттестация**

Для объективной оценки эффективности теоретического обучения используются следующие виды контроля:

- тематический: классификация по содержанию (успеваемость, степень обученности, посещаемость и т.п.);
- предварительный: классификация по срокам (входной, итоговый, промежуточный);
- персональный: классификация по объекту (деятельность педагогов, деятельность обучающихся).

Текущий контроль включает: тестирование, устные опросы, семинары, контрольные работы, домашние задания, защиту лабораторных и практических работ, рефератов, проектов.

Учебным планом специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзаменов, зачетов и курсовых работ, количество которых соответствует требованиям ФГОС.

Экзамены проводятся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям согласно учебному плану в период сессии и сдачи зачетов за неделю до сессии. Для проведения аттестации обучающихся преподавательским составом созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные общие и профессиональные компетенции.

Фонды оценочных средств включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений обучающегося основным показателям результатов подготовки, которые отражены в рабочих учебных программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Материалы, включенные в фонды оценочных средств, прошли предварительную экспертизу работодателя, рассмотрены на заседании предметно-цикловых комиссий и утверждены заместителем директора по учебно-методической работе. Содержание контрольно-оценочных средств (вариантов контрольных работ, зачетных работ, вопросов и заданий экзаменационных билетов) соответствует содержанию программного материала, охватывает весь его объем (или часть объема в соответствии с программой).

Зачеты, позволяющие определить уровень полученных знаний и умений, проводятся в форме тестовых заданий, контрольных работ, защиты рефератов или практических работ. Общие компетенции оцениваются путем интеграции результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей. Результаты проведения экзаменов представлены в таблице (таблица 5.1).

Таблица 5.1

### Итоги экзаменов по специальности

Контроль	Учебный год	Общеобразовательная подготовка			Профессиональная подготовка		
		средний балл	абсолютная успеваемость, (%)	качественная успеваемость, (%)	средний балл	абсолютная успеваемость, (%)	качественная успеваемость, (%)
1	2	3	4	5	6	7	8



1	2	3	4	5	6	7	8
Экзамены	2012-2013 (1 семестр)	-	-	-	-	-	-
	2012-2013 (2 семестр)	3,7	100	59	-	-	-
	2013-2014 (1 семестр)	3,85	100	55	3,6	95	48
	2013-2014 (2 семестр)	3,7	100	62	3,9	98	64

Анализ результатов сдачи экзаменов показывает что уровень абсолютной успеваемости колеблется в пределах 100% по дисциплинам ОГСЭ и ЕН и 95-98 % по профессиональному учебному циклу. Средний бал по аттестации не является высоким, что объясняется низким базовым уровнем подготовки обучающихся (что подтверждается средним баллом аттестата при поступлении).

Курсовые работы выполняются обучающимися по профессиональному циклу в соответствии с учебными планами. По специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения курсовые работы выполняются по общепрофессиональным дисциплинам – «Гражданское право» и «Гражданский процесс» и по профессиональному модулю «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» (МДК «Право социального обеспечения»). Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями, рассматривается и принимается на заседаниях предметно-цикловых комиссий в соответствии с профилем программы подготовки специалистов среднего звена. Тематика курсовых работ связана с программой производственной (профессиональной) практики студентов. Качественный показатель выполненных курсовых работ – 81%.

Результаты промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях предметно – цикловых комиссий.

На основании Положения о текущей и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования итоговый рейтинг студента по дисциплине (экзамен, зачет) складывается из результатов текущих аттестаций. Обучающийся, набравший в течение семестра менее 61 балла, имеет право ликвидировать имеющуюся задолженность в соответствии с графиком учебного процесса.

Анализ успеваемости за два учебных года показал, что все обучающиеся аттестованы (абсолютная успеваемость с учетом пересдач составила 100%). Качественная успеваемость снизилась на 2%. (приложение 7).

Система промежуточных аттестаций, рейтинговая система оценки знаний стимулирует самостоятельную работу обучающихся, что способствует развитию активности, инициативности, целеустремленности, системности, а так же формирует чувство ответственности за качество знаний, дисциплинирует и приучает их быть требовательными к себе.

С целью повышения качества успеваемости:

- проводится тестирование «Развитие общеучебных навыков обучающихся», по результатам которого психолог даёт рекомендации преподавателям в плане личностного подхода при организации учебной деятельности;

- корректируются контрольные задания и тестовые материалы по уровню сложности и выполнимости;

- организуются дополнительные консультации.

### **5.3 Анализ результатов контроля знаний обучающихся в процессе самообследования**

В ходе процедуры самообследования было проведено контрольное тестирование обучающихся специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения по дисциплинам, после изучения которых прошло не более одного года. Для проведения тестирования разработаны контрольно- измерительные материалы, представляющие собой набор тестовых заданий по каждой теме, позволяющие обеспечить проверку усвоения конкретных элементов учебного материала, а также использовались тесты Интернет-тренажеров. Тестирование проведено по 2 дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла, 1 дисциплине математического и общего естественнонаучного учебного цикла и 3 общепрофессиональным дисциплинам для обучающихся 2 и 3 курсов. Результаты контрольного тестирования представлены в приложении 8а.

Анализ контрольного тестирования показал, что качество освоения учебного материала дисциплин соответствует установленным показателям (более 60% результатов выше первого уровня обученности): по дисциплинам математического и общего естественнонаучного учебного цикла - показатель освоения составил 72%, по учебному циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин - 73% освоения. Процент освоения общепрофессиональных дисциплин составил – 90.

Таким образом, по результатам тестирования выявлено соответствие качества подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Обучающиеся программы подготовки специалистов среднего звена специальности 40.20.01 Право и организация социального обеспечения прошли независимую оценку качества образования в рамках проекта «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования», о чем свидетельствуют полученные филиалом сертификаты качества № 2013/2/386 от 03.03.2014 г. и № 2014/1/301 от 10.07.2014г. (Приложение 8б)

С целью повышения базовых знаний:

- преподавателями разработаны опорные конспекты, по которым обучающиеся, получившие низкие результаты, занимаются индивидуально;

- организованы дополнительные консультации.

## **5.4 Итоговая аттестация выпускников. Востребованность выпускников**

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала; прохождении учебной, производственной практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности и в завершении преддипломной практики. Выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной практики.

На основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, требований ФГОС СПО разработана Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения, которая определяет уровень предъявляемых требований к выпускным квалификационным работам и процедуру их защиты. К комплексной оценке компетентности выпускников привлекаются опытные руководители, ведущие специалисты предприятий города и района, которые имеют опыт работы по соответствующему профилю.

Председатель государственной экзаменационной комиссии анализирует результаты защиты письменных экзаменационных работ, указывает на недостатки в подготовке обучающихся, вносит замечания и предложения по улучшению качества подготовки выпускников.

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения состоится в июне 2015 года.

С целью организации деятельности по содействию трудоустройству выпускников в филиале действует комиссия по содействию трудоустройству выпускников. Проводится предварительная работа, направленная на дальнейшее трудоустройство выпускников:

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве потенциальных работодателей для выпускников;
- участие представителей производства в руководстве производственной практикой обучающихся, в преподавании дисциплин, в работе конференций, в работе государственных аттестационных комиссий в качестве председателей;
- взаимодействие с сотрудниками Центра занятости населения;
- проведение комплекса организационных мероприятий (формирование рейтинга выпускников, проведение мониторинга удовлетворенности

образовательными услугами и т. п.).

Ежегодно проводится анализ трудоустройства выпускников текущего года и прошлых лет. В ходе опроса выявляются нуждающиеся в предоставлении рабочего места выпускники и, как правило, вопросы трудоустройства решаются положительно.

Важным показателем реальной заинтересованности в выпускниках специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения является социальное партнерство с учреждениями социального обслуживания населения города и района, а также администрациями муниципалитетов, с которыми заключены долгосрочные договоры о сотрудничестве и прохождении практики.

**Выводы:** комплектование специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема, на основе нормативных документов. Качество подготовки обучающихся, результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена соответствуют ФГОС СПО по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения.

## **6 Кадровое обеспечение подготовки обучающихся**

Образовательный процесс по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения обеспечивают 15 преподавателей, из них с высшим профессиональным образованием – 15 человек, с высшей квалификационной категорией – 6 (1,98 ставки); с первой – 4 (2,54 ставки). Процент штатных педагогических работников составляет 100% (приложение 10).

Сведения о качественном составе педагогических работников по блокам дисциплин (приложение 11):

- общеобразовательный учебный цикл обеспечивают 9 человек, из них с высшим профессиональным образованием – 9, с квалификационной категорией – 67%;

- общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл обеспечивают 3 человека, из них с высшим профессиональным образованием – 3, с квалификационной категорией – 67%.

- математический и общий естественнонаучный учебный цикл обеспечивают 2 человека, из них с высшим профессиональным образованием – 2, с квалификационной категорией – 100%.

- профессиональный учебный цикл обеспечивают 6 человек, из них с высшим профессиональным образованием – 6, с квалификационной категорией – 50%.

Штат педагогических работников укомплектован на 100%; средний возраст педагогических работников составляет 43 года, из них с квалификационной категорией в возрасте до 35 лет - 2 человека, до 50 лет - 5 человек, с опытом работы на производстве - 2 человека.

Ежегодно, в соответствии с требованиями ФГОС и на основании плана повышения квалификации, педагогические работники повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации. За последние 3 года повышение квалификации прошли 12 человек, три преподавателя приступили к педагогической деятельности с 1 сентября 2014 года и повышение их квалификации планируется в 2015 году. Повышение квалификации осуществляется в рамках государственного заказа в Тюменском областном государственном институте развития регионального образования, Тюменском западно-сибирском государственном колледже, который оформляется ежегодно на календарный год, и за счёт средств университета в форме дистанционного обучения или выездной подготовки по заявке филиала.

В соответствии с требованиями ФГОС по специальности используется практика проведения стажировок преподавателей профессионального цикла в учреждениях социальной защиты населения и пенсионного фонда РФ с целью знакомства с новыми законами и методами организации социальной защиты населения, изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности. За три года стажировку прошли все преподавателя профессионального цикла, осуществляющие образовательный процесс по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения в МАУ г. Ялуторовска «Ялуторовский комплексный центр социального обслуживания населения», ИП «Сахаров».

Специальности базового образования штатных преподавателей соответствуют профилю подготовки выпускников.

**Выводы:** в целом по программы подготовки специалистов среднего звена 40.02.01. Право и организация социального обеспечения доля лиц с высшим профессиональным образованием, с квалификационными категориями, имеющими базовое образование по профилю подготовки выпускников соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Доля преподавательского состава прошедших курсы повышения квалификации, стажировку за последние 3 года – 100%.

## **7 Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение**

### **7.1 Обеспеченность основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой**

Фонд учебной и учебно-методической литературы по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения формируется в соответствии с учебным планом и профессиональной образовательной программой

Библиотека располагает учебниками и учебными пособиями, включенными в основной список литературы, приводимый в программе

дисциплины, рекомендациями по теоретическим и практическим разделам всех дисциплин, методическими разработками к задачам, выполняемым в ходе лабораторных работ.

Обеспечение всех видов занятий по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам учебного плана специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения состоит из основной литературы, в которую входят учебники и учебные пособия с грифом Минобрнауки РФ и дополнительной – официальные издания (сборники законодательных актов), периодические издания, справочно-библиографическая литература (энциклопедии, словари, справочники), учебно-методическая литература (таблица 7.1.1). По состоянию на 1 ноября 2014 года фактическая обеспеченность студентов обязательной учебно-методической литературой по специальности составляет более 2,8 экз./чел., (приложение 12).

Учебная литература по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения состоит из печатных и электронных изданий. Наличие в библиотечном фонде достаточного числа экземпляров рекомендуемой учебно-методической литературы (более 3 наименований по каждой дисциплине) дает обеспеченность по дисциплинам данной специальности.

Таблица 7.1.1

**Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой**

№ п/п	Типы изданий	Количество наименований	Количество одностомных экземпляров, годовых и (или) многостомных комплектов
1	2	3	4
1.	Официальные издания (сборники законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов Российской Федерации (отдельно изданные продолжающиеся и периодические)	17 (печатный вариант)+518 СПС «ГАРАНТ», СПС «Технорматив», БД ФИПС (Федеральный институт интеллектуальной собственности) <a href="http://www1.fips.ru">http://www1.fips.ru</a>	92 (печатный вариант) +2 000
2.	Общественно-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	1(печатный вариант) +118 База данных POLPRED.com <a href="http://polpred.com/?ns=1">http://polpred.com/?ns=1</a>	1(печатный вариант) +5 537
3.	Научные периодические издания (по профилю (направленности)	2 (печатный вариант)+251 Электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU	30(печатный вариант)

1	2	3	4
	образовательных программ)	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> , База данных POLPRED.com <a href="http://polpred.com/?ns=1">http://polpred.com/?ns=1</a>	+9 740
4.	Справочно-библиографические издания:	106 (печатный вариант)+122	382 (печатный вариант) +170
4.1	энциклопедии (энциклопедические словари)	20 (печатный вариант)	199 (печатный вариант)
4.2	отраслевые словари и справочники (по профилю (направленности) образовательных программ)	4 (печатный вариант)+122 электронные версии статистических сборников, Базы данных Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатент) <a href="http://www1.fips.ru">http://www1.fips.ru</a>	4 (печатный вариант) +170
4.3	текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	82 (печатный вариант)	179 (печатный вариант)
5.	Научная литература	20 (печатный вариант)+124 987 Электронная библиотека диссертаций <a href="http://www.diss.rsl.ru/">http://www.diss.rsl.ru/</a> , Базы данных Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатент) <a href="http://www1.fips.ru">http://www1.fips.ru</a>	103 (печатный вариант) +227 100

Обеспеченность учебно-методической литературой по учебным циклам составляет: общеобразовательный – 3 экз./чел.; общегуманитарный и социально-экономический – 1 экз./чел., математический и общественно-научный – 3 экз./чел., профессиональный – 2,6 экз./чел. Объем учебных изданий рекомендованных (допущенных) Минобрнауки РФ для использования в образовательном процессе составляет 80% всего учебного фонда, что соответствует требованиям ФГОС. Книжный фонд обновляется ежегодно по мере устареваемости основной учебной литературы, которая составляет 5 лет. В 2015 году планируется приобрести для данной специальности учебной литературы 165 экз. (приложение 13).

Каждому студенту обеспечена возможность доступа к фонду учебно-методических изданий по основным изучаемым дисциплинам, в том числе к Информационным ресурсам официального сайта ТюмГНГУ (<http://www.tsogu.ru/>)

*Издательство «Лань» Электронно-библиотечная система:*

1. Доступ к пакету «Математика Издательство БИНОМ. Лаборатория знаний» <http://e.lanbook.com> ООО «Издательство Лань» Договор № 1251-14 от 09.09.2014 г.
2. Доступ к пакету «Математика - Издательство Лань" <http://e.lanbook.com> ООО «Издательство Лань» Договор № 1251-14 от 09.09.2014 г.
3. Доступ к пакету "Информатика - Издательство ДМК Пресс" <http://e.lanbook.com> ООО «Издательство Лань» Договор № 1251-14 от 09.09.2014 г.
4. Доступ к пакету «Физика - Издательство Лань" <http://e.lanbook.com> ООО «Издательство Лань» Договор № 1251-14 от 09.09.2014 г.
5. Доступ к пакету «Химия - Издательство ИГХТУ" <http://e.lanbook.com> ООО «Издательство Лань» Договор № 1251-14 от 09.09.2014 г.
6. Доступ к пакету "Нанотехнологии - Издательство БИНОМ. Лаборатория знаний» <http://e.lanbook.com> ООО «Издательство Лань» Договор № 1251-14 от 09.09.2014 г.
7. Доступ к пакету "Технологии пищевых производств – Издательство ВГУИТ- <http://e.lanbook.com> ООО «Издательство Лань» Договор № 1251-14 от 09.09.2014 г.
8. Доступ к пакету «Экономика и менеджмент - Издательство Финансы и статистика" <http://e.lanbook.com> ООО «Издательство Лань» Договор № 1251-14 от 09.09.2014 г.
9. Доступ к пакету "Биология. Экология - Издательство БИНОМ. Лаборатория знаний"»<http://e.lanbook.com> ООО «Издательство Лань» Договор № 1242-14 от 03.09.2014 г.
10. Издательство ЮРАЙТ - библиотечно-электронная система [www.biblio-online.ru/](http://www.biblio-online.ru/) Договор № 1246-14 от 03.09. 2014 г.
11. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, <http://elibrary.ru/> ООО «РУНЭБ», Договор № 04.12.2013 г. Архив за 10 лет.
12. Электронная библиотечная система Elib, Полнотекстовая база данных ТюмГНГУ <http://elib.tsogu.ru/>
13. Электронная библиотечная система ИНФРА-М [ЭБС ZNANIUM.COM](http://znanium.com) Договор № 762-14 от 16.07. 2014 г.
14. Издательство КноРус BOOK/ ru - библиотечно-электронная система Договор № 1278-14 от 19.09. 2014 г.
15. Доступ к Электронной библиотеке ЭБД РГБ <http://www.diss.rsl.ru/> Договор № 198-14 от 19.09. 2014 г.
16. "Национальный цифровой ресурс Руконт" <http://rucont.ru/> Договор № 1178-14 от 03.09.2014 г.

## **7.2 Учебно-методические материалы, разработанные преподавателями и мастерами производственного обучения**

С целью обеспечения учебного процесса учебно-методическим



материалом преподавателями разработаны методические рекомендации или указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы; практических и лабораторных работ; по написанию выпускных квалификационных работ, которые обеспечивают организационную и содержательную целостность системы, методов и средств обучения для наиболее полной реализации задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом.

УМК дисциплин являются основным средством решения задачи оснащения учебного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами, позволяющими улучшить качество подготовки специалистов, а также задачи внедрения в учебный процесс передовых методик обучения; позволяют обучающимся подготовиться к выполнению работ; оформить и представить материалы на контроль преподавателю; самостоятельно проверить уровень освоения материала по дисциплине или профессиональному модулю; провести расчёты по заданным или выбранным по тексту параметрам.

### **7.3 Программно-информационное обеспечение учебного процесса**

Информационное обеспечение обучения предоставляет обучающимся и преподавателям возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети «Интернет».

Для подготовки специалистов используются программы пакета MS Office, профессионально-ориентированные пакеты (Lotus, Corel Draw, Promt, Lingvo, Flash, Web – редактор Front Page и пр.).

Действуют 4 компьютерных класса, оснащенные 48 компьютерами. Всего в учебном процессе используются - 57 компьютеров, из них 55 компьютеров имеют выход в Интернет и локальную сеть. Внедрение современных методик обучения по специальности обеспечивается следующим образом:

- аудиовизуальными техническими средствами (телевизоры, видео - и аудио- магнитофоны, видеокамеры);
- реализацией средств компьютерных коммуникаций;
- использованием информационных технологий

Аудитории мультимедиа позволяют грамотно и эффективно строить работу с электронными ресурсами.

Программное обеспечение специальности:

1. Справочно-правовая система "Гарант"
2. Программный комплекс "1С Предприятие" (учебный)

Ресурсы корпоративной сети: ИНТЕРНЕТ; НИИ электронных образовательных ресурсов: система поддержки учебного процесса EDUCON (поддержка процесса дистанционного обучения, в целях

повышения качества предоставляемых образовательных услуг; объединение образовательных ресурсов, в.т.ч. виртуального лабораторного практикума, в одной образовательной системе; сбор статистических показателей обучения).

**Вывод:** программа подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения достаточно обеспечена учебной и учебно-методической литературой по всем циклам дисциплин. Соблюдаются единые требования к учебно-методическому обеспечению и системному обновлению содержания, увеличению библиотечного фонда и расширению использования программно-информационного обеспечения. Благодаря наличию компьютеров пользователи имеют возможность самостоятельно осуществлять оперативный поиск информации.

## **8 Исследовательская и научно-методическая деятельность педагогических работников, реализующих образовательную программу, и обучающихся**

Качество образования характеризуется применением в учебном процессе сведений, полученных в процессе научно-методической работы педагогических работников, и вовлечением обучающихся в исследовательскую деятельность.

Научно-методическая деятельность преподавателей – одно из важных направлений в деятельности нашего филиала. Она проводится с целью:

- непрерывного повышения компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя;
- участия в работе по внедрению в образовательный процесс инновационных педагогических и информационных технологий;
- выступления на научно-практических конференциях, семинарах с результатами научно - методической и исследовательской работы;
- написания и подготовки к изданию учебных пособий, монографий, научных статей и докладов;
- координации и контроля научно - исследовательской работы обучающихся.

Традиционно в филиале проводится научно-практическая конференция сотрудников совместно с социальными партнерами филиала, в которых преподаватели по специальности представляют свои исследовательские работы:

- 2011 год Всероссийская научно-практическая конференция «Социальное партнерство как фактор развития сетевого взаимодействия учреждений образования в условиях подготовки компетентных рабочих кадров и специалистов».

- 2012, 2013 годы региональная научно-практическая конференция «Практическая подготовка обучающихся как фактор повышения конкурентоспособности специалистов в рамках социального партнерства».

Материалы конференций опубликованы в сборниках.

Активное участие принимают педагогические работники в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах инновационных проектов, проводимых в филиале и университете.

Научно-исследовательская деятельность обучающихся является неотъемлемой составной частью обучения и подготовки квалифицированных специалистов, способных самостоятельно решать профессиональные и научные задачи; содействует формированию готовности будущих специалистов к творческой реализации полученных в филиале знаний, умений и навыков; помогает овладеть методологией научного поиска, обрести исследовательский опыт.

Традиционными и эффективными средствами выявления талантливой молодежи, стимулирования ее к творческой деятельности стали традиционные конкурсы, конференции и олимпиады, в которых студенты принимают активное участие. Это:

- ежегодная региональная студенческая научно - практическая конференция «Практико-ориентированные молодежные исследования проблем региона»;

- внутренние, вузовские и областные предметные олимпиады и международные Интернет-олимпиады по различным дисциплинам;

- заседания интеллектуального клуба «Что? Где? Когда?».

Участие преподавателей и обучающихся по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения в научно-практической и научно-исследовательской деятельности отражено в приложении 15.

С целью обеспечения всех аспектов качества учебного процесса определена система организации научно-методической работы. Главными звеньями в структуре методической службы филиала являлись предметно-цикловые комиссии (ПЦК), сочетающие реализацию аналитической, нормативной и проектной функций. На момент самообследования сформировано 6 ПЦК, каждая из которых в своей деятельности ориентируется на организацию методической помощи преподавателю и мастеру производственного обучения:

- физической культуры и ОБЖ, председатель Самоделкин Е.Ю.;

- технологии и управления, председатель Парфенюк О.А.;

- машиностроения, председатель Шамина М.В.;

- естественнонаучных дисциплин и вычислительной техники, председатель Фомина Г.В.;

- гуманитарных дисциплин, председатель Гусева Д.Г.;

- профессиональное обучение, председатель Салмина С.В.

Предметно-цикловые комиссии:

- организуют изучение документов и методических рекомендаций, наработок по методическому сопровождению учебного процесса в рамках внедрения ФГОС, а также нормативных документов по содержанию, организации и методике учебно-воспитательного процесса;

- обсуждают разработанную мастерами производственного обучения и преподавателями рабочую (в том числе авторскую) учебно-программную документацию; коррективов, вносимых в действующую учебно-программную документацию; учебно-техническую документацию и содержание контрольно-измерительных материалов и создаваемых контрольно-оценочных средств; документацию по комплексному учебно-методическому обеспечению учебного процесса и др.;

- анализируют качество обучения обучающихся и сформированность общих и профессиональных компетенций; обсуждают состояние и меры по совершенствованию организации и методики теоретического и практического обучения; рассматривают вопросы организации и методики выполнения студентами самостоятельных работ, творческих заданий, курсовых работ, лабораторно-практических работ; применение современных технических средств обучения, новых педагогических технологий и т.д.;

- проводят мониторинг по состоянию учебно-методических комплексов дисциплин и профессиональных модулей.

Вопросы создания УМК дисциплин и профессиональных модулей, методических рекомендаций по лабораторным, практическим работам, методических указаний по внеаудиторной самостоятельной работе обучающихся, комплектов оценочных средств рассматриваются и решаются на постоянно действующем инструктивно-методическом семинаре, мастер-классах, круглых столах.

Все аспекты методической работы координируются Советом филиала, на заседаниях которого рассматриваются:

- вопросы анализа состояния, эффективности и планирования методической работы;

- проекты нормативных документов по организации учебно-методической работы;

- вопросы организации работы по проектированию основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС;

- уровень эффективности проведения лабораторных и практических занятий в ходе учебного процесса;

- роль предметно-цикловой комиссии в учебно-воспитательном процессе и др.

Главным направлением деятельности коллектива явилась разработка и оформление документации по переходу на федеральные государственные образовательные стандарты. Поэтому, в своей работе преподаватели значительное внимание уделили разработке рабочих программ, комплектов оценочных средств, методических указаний для внеаудиторной самостоятельной работы, курсовых работ, методических указаний по выполнению контрольных заданий в соответствии с ФГОС.

Использование современных образовательных технологий в практике обучения является конструктивной функцией преподавателя, мастера

производственного обучения и обязательным условием интеллектуального, творческого и нравственного развития обучающихся.

Педагогический коллектив по специальности использует адаптивную систему обучения - 58%; коллективную систему обучения – 42%; информационные технологии на всех учебных дисциплинах. Вместе с тем педагогические работники применяют частные методики: критического мышления – 4 преподавателя, проблемное обучение - 6, метод дидактической эвристики – 2 человек, преподаватели профессионального цикла внедряют проектные методы обучения, развитием исследовательских навыков занимается весь педагогический коллектив.

В результате у обучающихся совершенствуются навыки логического мышления и внимания; развиваются навыки самостоятельной деятельности, задействованы все виды памяти; формируется адекватная оценка себя и напарника; повышается ответственность за результаты труда – своего и партнера.

**Вывод:** качество научно - исследовательской деятельности обучающихся и преподавателей является достаточным и направлено на совершенствование организации и осуществления учебного процесса.

## **9 Работа с предприятиями (работодателями)**

Социальное партнерство, восстановление и укрепление связей с предприятиями открывает дополнительные возможности – это владение информацией о рынке труда, о текущих и перспективных потребностях предприятий в специалистах среднего звена, а также получение заказов от работодателей на подготовку кадров.

Основные направления взаимодействия с работодателями таковы:

- выявление потребностей предприятий в подготовке специалистов среднего звена и в открытии новых специальностей;
- заключение договорных отношений;
- изучение требований работодателей к качеству подготовки специалистов;
- разработка программ подготовки специалистов среднего звена с учетом требований работодателей к уровню подготовки выпускника;
- определение содержания ППССЗ в соответствии с потребностями рынка труда;
- реализация требований работодателей во время проведения теоретического и практического обучения обучающихся;
- планирование и реализация производственной практики, создание на предприятиях базы для проведения учебной и производственной практик;
- организация стажировок преподавателей на предприятиях;
- повышение квалификации, подготовка и переподготовка сотрудников предприятий по заявкам работодателей;
- профориентационная работа;

- организация совместных социальных проектов (профессиональных конкурсов, конференций, ярмарок, выставок);
- материальное стимулирование и учреждение стипендий для обучающихся;
- различные формы материальной помощи со стороны предприятий;
- участие работодателей в проведении государственной итоговой аттестации выпускников по специальности;
- трудоустройство выпускников.

Преподаватели вовлекают работодателей в процесс улучшения качества подготовки студентов через организацию экскурсий, презентаций, проведения мастер-классов, консультирование при выполнении выпускной квалификационной работы.

Для изучения потребностей предприятий в выпускниках и содействия последним в трудоустройстве филиалом организуются встречи представителей ведущих предприятий города со студентами специальности. Проводятся социологические опросы работодателей, анкетирования по вопросу качества прохождения производственных практик.

Более 30 договоров регулируют взаимоотношения филиала с работодателями города. Наиболее активно и целенаправленно реализуют условия договора по специальности 40.02.01 в организациях: Администрация г. Ялуторовска, МАУ «Ялуторовский комплексный центр социального обслуживания населения», Администрация Ялуторовского района, МАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Ялуторовского района»

**Вывод:** взаимодействие с предприятиями позволяет учитывать требования работодателей к уровню подготовки выпускника по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения.

## **10 Материально-техническая база**

Образовательный процесс по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения осуществляется в учебном корпусе № 2 (ул. Бахтиярова, 60).

Для осуществления теоретического обучения оборудовано 13 учебных кабинетов, 4 компьютерных кабинета, 4 мультимедийных аудитории. Физическая культура проходит в спортивном зале, спортивной площадке, стадионе широкого профиля с элементами полосы препятствий (приложение 16).

В учебном корпусе аудитории оборудованы современной мебелью, позволяющей учесть требования комфорта и санитарно-гигиенические нормы. Кабинеты дисциплин оснащены наглядными пособиями, стендами, дидактическим комплексом. Перечень, имеющихся кабинетов и лабораторий в целом, соответствует требуемым согласно ФГОС СПО по направлениям подготовки.

Обеспеченность образовательного процесса по всем кабинетам и

лабораториям характеризуется применяемыми техническими средствами обучения: сканеры, принтеры, ксероксы, программные микрокалькуляторы, компьютеры, ноутбуки, DVD-плееры, телевизоры и др. аппаратура.

Для организации учебных занятий используется 4 компьютерных класса укомплектованных 48 компьютерами, имеющими выход в Интернет, соединенные локальной сетью и 4 мультимедийные аудитории.

Материально-техническая база по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Оборудование находится в удовлетворительном состоянии и отвечает требованиям подготовки специалистов

**Вывод:** материально-техническая база является достаточной для ведения образовательной деятельности по дисциплинам и профессиональным модулям специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения.

## 11 Воспитательная деятельность

Воспитательная работа филиала ТюмГНГУ в г. Ялуторовске реализуется согласно утвержденного плана учебно – воспитательной работы, разработанного в соответствии с нормативными документами ТюмГНГУ (Концепция воспитательной работы, Программа работы по УВР), решениями Ученого Совета ТюмГНГУ, Совета по УВР ТюмГНГУ.

В рамках направления «Работа кураторов и классных руководителей» кураторы и классные руководители выступают в качестве наставников в адаптационном периоде, помогают в организации занятости обучающихся во внеучебное время, организуют классные часа и занятость социально – полезной деятельностью, являются проводниками информации и основными помощниками в реализации воспитывающего потенциала.

В рамках адаптации обучающиеся групп по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения приняли участие в следующих мероприятиях филиала: «День первокурсника», «Посвящение в первокурсники», вСпартакиаде обучающихся 1 курса, в конкурсе «Дебют первокурсников» и в Спартакиаде филиала.

По данным мониторингового исследования «Уровень удовлетворенности воспитательным процессом в филиале» ежегодно 99% опрошенных оценивают работу кураторов (классных руководителей) очень высоко (максимальные 10 баллов).

В рамках духовно – нравственного воспитания обучающиеся активно посещают Дворец культуры, Центр национальных культур города Ялуторовска. Ежегодно 58% обучающихся становятся зрителями и участниками городских фестивалей творчества («Декабристские вечера», фестиваль им. С.И.Мамонтова, фестиваль творчества «Молодежная весна») участниками фестивалей творчества ТюмГНГУ «Осенняя премьера», «Клавиши весны».

15% обучающихся по специальности занято в молодежных объединениях, творческих клубах и студиях филиала.

Информационное обеспечение деятельности филиала по направлениям учебно-воспитательной работы обеспечивает ежемесячная газета филиала «Студенческий вестник», которая выходит тиражом от 300 до 1000 экземпляров, страница на сайте ТюмГНГУ и в Контакте.

В рамках «Гражданско – патриотического воспитания» проводятся классные часы и мероприятия, посвященные государственным праздникам и знаменательным календарным событиям. Ежегодно 13,2% обучающихся по данной специальности становятся участниками городских соревнований по военно – спортивным видам спорта «Зарница» и «Каскад», городских акций «Я - гражданин Ялуторовска» и «День призывника», принимают участие в праздничных мероприятиях, посвященных празднованию 9 мая.

По направлению «Организация работы студенческого самоуправления» в филиале действует уровневая структура органов студенческого самоуправления, в которых занято 3 % обучающихся данной специальности.

13% обучающихся поощрены грамотами, дипломами и благодарственными письмами за успехи в учебной, научной, спортивной и творческой деятельности в рамках фестивалей филиала «Звезды Нефтегаза», «Спортивная элита».

По направлению «Социальная поддержка обучающихся» реализуется план совместных мероприятий с отделом по опеке, попечительству и защите прав детства администрации города Ялуторовска.

По направлению «Профилактика правонарушений, экстремизма и злоупотребления ПАВ» дополнительно реализуются планы совместных мероприятий по противодействию экстремизма и профилактике правонарушений и преступлений среди молодежи с МО МВД РФ «Ялуторовский», с МАУ «Молодежный социально – деловой центр» и с МРО УФСКН РФ по Тюменской области.

100% обучающихся по специальности охвачены профилактической работой, в среднем 6 обучающихся приняли участие в 7 профилактических мероприятиях за год.

Прошли иммунохроматографическое тестирование 96%. Регулярно проводятся беседы на правовые темы, беседы по профилактике алкоголизма, наркомании, диспуты, просмотры видеofilьмов, конкурсы. В результате комплексной профилактической работы за последние 3 года среди обучающихся не зарегистрировано правонарушений.

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется по таким направлениям деятельности, как: профилактическое направление (профориентационная работа, повышение психологической культуры, обучение технике общения, в том числе и рациональному поведению в конфликтной ситуации, научение приемам саморегуляции и т.п.); просветительское (внедрение специальных знаний с целью расширения



кругозора человека и повышения его психологической культуры); коррекционно-развивающее (включающее оказание индивидуальной помощи лицам, попавшим в сложную ситуацию и нуждающимся в овладении приемами самосовершенствования и групповые формы занятий, направленные, в частности, на совершенствование микроклимата в группах). Также психологом проводятся психологические тренинги: «Приемы эффективного общения», «Я в согласии с собой», «Развитие факторов профессионального самоопределения» и др.

Результаты диагностики с рекомендациями психолога доводятся до каждого обучающегося, родителей, а также до классных руководителей учебных групп.

По направлению «Формирование здорового образа жизни» работают 8 спортивных секций: волейбольные, баскетбольные, футбольные (для юношей, девушек), настольный теннис, тренажерный зал. Оформлены спортивные комнаты в 2 –х студенческих общежитиях филиала. В работе спортивных секций ежегодно принимают участие в среднем 27% обучающихся данной специальности и 100% заняты в массовых оздоровительных мероприятиях филиала (Спартакиада филиала, Дни здоровья, Спартакиада общежитий, турниры по видам спорта). За три года спортсмены филиала получили грамоты в городских соревнованиях (Легкоатлетический пробег, Спартакиада учебных заведений СПО, ВО) и в Спартакиаде ТюмГНГУ.

Всем иногородним обучающимся предоставлено общежитие. В среднем ежегодно 18,5 % от общего количества обучающихся по специальности проживают в студенческом общежитии филиала. По своим условиям общежитие отвечает санитарным нормам и требованиям, обеспечено мягким и жестким инвентарем. В общежитии имеются комнаты для самостоятельных занятий, отдыха и проведения мероприятий, спортивная комната, изолятор для заболевших обучающихся.

Медицинское обслуживание обучающихся проводит фельдшер филиала, а также заключен договор об оказании медицинских услуг с ГЛПУ ТО «Областная больница № 23». Для своевременного и полноценного питания обучающихся в филиале организована работа столовой.

По данным анкетирования обучающихся по вопросам организации воспитательной работы с использованием компьютерной программы Росаккредитства оценка организации и проведения внеучебной работы составила 8 баллов из максимальных 10.

Неизменными остались оценки следующих показателей: организация и проведение внеучебной работы в образовательном учреждении в целом; работа студенческих общественных организаций; работа социально-психологической службы; уровень информационного обеспечения организации и проведения внеучебной работы, работа классных руководителей.

**Выводы:** организация воспитательной работы, социальной поддержки, создание необходимых социально-бытовых условий обучения и проживания обеспечивают возможность реализации требований ФГОС по формированию необходимых для выпускника общих и профессиональных компетенций.

## 12 Об устранении недостатков, отмеченных в ходе предыдущей аккредитации

Государственная аккредитация деятельности филиала по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения не проводилась.

## 13 Заключение и выводы

На основании проведенной процедуры самообследования соответствия содержания и качества подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта можно сделать следующие выводы:

1. Содержание и качество подготовки обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена 40.02.01. Право и организация социального обеспечения соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

2. Условия реализации программы подготовки специалистов среднего звена 40.02.01. Право и организация социального обеспечения соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

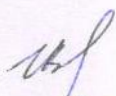
3. Программа подготовки специалистов среднего звена 40.02.01. Право и организация социального обеспечения готова к внешней проверке.

Председатель комиссии



Ю.Н. Фролов

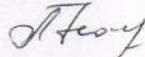
Члены комиссии



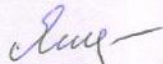
И.В. Васильева



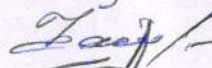
Н.Н. Митяшина



А.Н. Нохрин



И.Г. Якубсон



Н.Г. Фатхуллина



Е.В. Блинов

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Состав комиссии, проводившей самообследование ППСЗ  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Должность в комиссии	Фамилия, имя, отчество	Квалификационная категория, учёная степень, звание	Должность и место работы	Круг вопросов экспертизы
1	2	3	4	5
Председатель комиссии	Фролов Юрий Николаевич	Кандидат педагогических наук	Директор филиала ТюмГНГУ в г. Ялуторовске	Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности. Об устранении недостатков, отмеченных в ходе предыдущей аккредитации Заключение и выводы
Член комиссии	Васильева Ирина Валерьевна		Заместитель директора по учебно-методической работе филиала ТюмГНГУ в г. Ялуторовске	Общие сведения о реализуемой основной образовательной программе. Кадровое обеспечение подготовки обучающихся
Член комиссии	Митяшина Наталья Николаевна		Заместитель директора по воспитательной работе филиала ТюмГНГУ в г. Ялуторовске	Воспитательная деятельность
Член комиссии	Нохрин Александр Николаевич		Заместитель директора по общим вопросам филиала ТюмГНГУ в г. Ялуторовске	Материально-техническое обеспечение
Член комиссии	Фатхуллина Нурзиля Гумеровна		Заведующий отделением СПО филиала ТюмГНГУ в г. Ялуторовске	Качество подготовки обучающихся. Исследовательская и научно-методическая деятельность педагогических работников, реализующих образовательную программу, и обучающихся
Член комиссии	Блинов Евгений Владимирович		Начальник отдела информационного обеспечения филиала ТюмГНГУ в г.	Библиотечно-информационное обеспечение



1	2	3	4	5
			Ялуторовске	
Член комиссии	Якубсон Ирина Геннадьевна	Почётный работник начального профессионального образования	Ведущий специалист по учебной работе филиала ТюмГНГУ в г. Ялуторовске	Использование инновационных методов в образовательном процессе. Учебно-методическое обеспечение

Председатель комиссии:

Ю.Н. Фролов

Заведующий отделением:

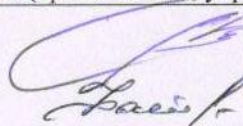
Н.Г. Фатхуллина



## Сведения по ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

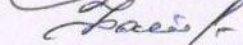
№ п/п	Сведения по ППССЗ	Результат (данные)
1	Контингент обучающихся, в том числе по: - очной форме обучения: - заочной форме обучения: <i>Из них обучающихся на условиях полной компенсации затрат на обучения:</i> - очная форма обучения: - заочная форма обучения:	97 97 - 97 97 -
2	Количество выпускников в прошедшем учебном году, в том числе: - очной форме обучения: - заочной форме обучения:	- - -
3	Востребованность выпускников: - процент выпускников, направленных на работу: - процент заявок на подготовку от количества выпускников: - процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости:	- - - -
4	Количество зачисленных на I курс в текущем учебном году, в том числе по: - очной форме обучения: из них из довузовских структур подготовки: - заочной форме обучения: из них из довузовских структур подготовки:	50 50 - - -
5	Конкурс на специальность (профессию) в текущем учебном году (по заявлениям) по формам обучения(чел/мест): - очная форма обучения: - заочная форма обучения:	1,6 - -
6	Конкурс на специальность (профессию) в текущем учебном году (по зачислению) по формам обучения (чел/мест): - очная форма обучения: - заочная форма обучения:	1,6 - -
7	Количество обучающихся из стран СНГ, из них: - очная форма обучения: - заочная форма обучения:	- - -
8	Количество обучающихся из стран Дальнего Зарубежья, из них: - очной форме обучения: - заочной форме обучения:	- 1 -
9	Количество обучающихся, проходивших производственную практику в прошедшем учебном году: - на собственной производственной базе: - на базовых предприятиях (организациях, учреждениях)	0 0 0

Председатель комиссии:



Ю.Н. Фролов

Заведующий отделением:



Н.Г.Фатхуллина




**Сведения об объеме учебной нагрузки по учебным циклам дисциплин ППССЗ  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

№ п/п	Учебный цикл ОПОП <i>в соответствии с учебным планом</i>	ФГОС (час.)	Учебный план (час.)	Оценка на соответствие ФГОС (соответствует/ не соответствует)
1.	Общеобразовательный		1404*	
2.	Общий гуманитарный и социально-экономический	340	340	соответствует
3.	Математический и общий естественнонаучный	100	100	соответствует
4.	Профессиональный	1072	1756	соответствует
	Общепрофессиональные дисциплины	762	1058	соответствует
	Профессиональные модули	301	1050	соответствует
5.	Вариативная часть циклов ОПОП	684		соответствует
Итого по обязательной части ОПОП, включая раздел «Физическая культура», и вариативной части		2196	3600	соответствует

Примечание: \*В соответствии с разъяснениями по образовательной программы среднего общего образования в пределах основных образовательных программ Среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований ФГОС и профиля получения профессионального образования одобренными Научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ "ФИРО" протокол № 1 от 10 апреля 2014 года.

Председатель комиссии:

 Ю.Н. Фролов

Заведующий отделением:

 Н.Г. Фатхуллина




**Сведения о сроках освоения ППССЗ  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Наименование показателя	ФГОС	Учебный план
1. Общая продолжительность обучения, час	2628	4032*
2. Продолжительность		
- теоретического обучения, час	2196	3600*
- промежуточной аттестации, нед	3	5
- практик в том числе (в соответствии с учебным планом)	12	12
- производственной, нед	4	4
- преддипломной, нед	4	4
- государственной (итоговой) аттестации, включая подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, нед	6	6
- каникул, нед	13	24*

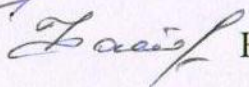
Примечание: \*В соответствии с разъяснениями по образовательной программе среднего общего образования в пределах основных образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований ФГОС и профиля получения профессионального образования одобренными Научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ "ФИРО" протокол № 1 от 10 апреля 2014 года:

- в соответствии с ФГОС СПО нормативный срок освоения ОПОП СПО (ППССЗ) при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед..

Председатель комиссии:

 Ю.Н. Фролов

Заведующий отделением:

 Н.Г. Фатхуллина



**Сведения о местах проведения практик по ППСЗ  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	2	3	4
1	Учебная практика	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске	
2	Производственная (по профилю специальности) практика	МАУ «Ялуторовский комплексный центр социального обслуживания населения»	Договор № 272 о сотрудничестве с МАУ «ЯКЦСОН» от 10.03.2010 г. Срок действия до 31.12.2015 г.
		МАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Ялуторовского района»	Договор № 268 о сотрудничестве с МАУ «КЦСОН Ялуторовского района» от 10.03.2010 г. Срок действия до 31.12.2015 г.
		Администрация г. Ялуторовска	Договор № 61/2010 на проведение практики студентов от 01.01.2010 г. Срок действия договора до 31.12.2015 г.
		Администрация Ялуторовского района	Договор № 6/2009 на проведение практики студентов от 30.12.2009 г. Срок действия до 31.12.2015 г.
3	Преддипломная практика	МАУ «Ялуторовский комплексный центр социального обслуживания населения»	Договор № 272 о сотрудничестве с МАУ «ЯКЦСОН» от 10.03.2010 г. Срок действия до 31.12.2015 г.
		МАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Ялуторовского района»	Договор № 268 о сотрудничестве с МАУ «КЦСОН Ялуторовского района» от 10.03.2010 г. Срок действия до 31.12.2015 г.
		Администрация г. Ялуторовска	Договор № 61/2010 на проведение практики студентов от 01.01.2010 г. Срок действия договора до 31.12.2015 г.
		Администрация Ялуторовского района	Договор № 6/2009 на проведение практики студентов от 30.12.2009 г. Срок действия до 31.12.2015 г.

Председатель комиссии:

Ю.Н. Фролов

Заведующий отделением:

Н.Г.Фатхуллина



Результаты мониторинга вступительных испытаний по ППСЗ  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

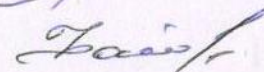
Показатели			
	2012 г.	2013 г.	2014 г.
Минимальный проходной балл по результатам экзаменов	41	-	-
Фактический средний балл по результатам экзаменов	42	-	-
Минимальный проходной средний балл аттестата	-	3,24	3,06
Фактический средний балл аттестата	-	3,69	3,5

Председатель комиссии:



Ю.Н.Фролов

Заведующий отделением:



Н.Г.Фатхуллина

**Показатели промежуточной аттестации по ППСЗ  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

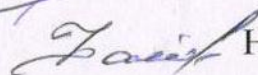
Наименование показателя	Период		Примечание
	2012/2013 уч. год	2013/2014 уч. год	
1	2	3	7
Успеваемость			
- качественная (%)	59	57	
- абсолютная (%)	100	98	

Председатель комиссии:



Ю.Н. Фролов

Заведующий отделением:



Н.Г. Фатхуллина



Результаты проверки остаточных знаний по ППСЗ  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

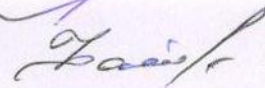
Курс	Количество обучающихся, принявших участие в тестировании	Дисциплина	Показатель освоения дисциплины, %	Выполнение критерия освоения дисциплины, (+/-)
3	17	Основы философии	76	+
3	18	История	70	+
3	18	Математика	72	+
3	18	Теория государства и права	92	+
3	18	Конституционное право	94	+
3	18	Административное право	88	+

Председатель комиссии:



Ю.Н. Фролов

Заведующий отделением:



Н.Г.Фатхуллина



**Результаты интернет-экзаменов по ШССЗ  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

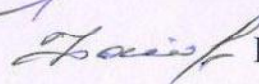
Учебный цикл дисциплин	Дисциплина	Показатель освоения дисциплины, в %			
		2012-2013 уч. год		2013-2014 уч.г.	
		ФЭПО-16	ФЭПО-17	ФЭПО-18	ФЭПО-19
Общий гуманитарный и социально-экономический	Основы философии	-	-	-	95
Общий гуманитарный и социально-экономический	История	-	-	90	-
Математический и общий естественнонаучный	Математика	-	-	-	80
Математический и общий естественнонаучный	Информатика	-	67	70	-
Профессиональный	Административное право	-	-	-	95
Профессиональный	Конституционное право	-	-	91	-
Профессиональный	Теория государства и права	-	67	83	-

Председатель комиссии:



Ю.Н. Фролов

Заведующий отделением:




Н.Г. Фатхуллина



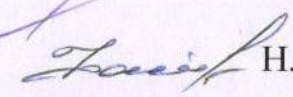
**Результаты защиты выпускных квалификационных работ (ВКР/ ДП/ ДР) по ППССЗ  
40.02.01. Право и организация социального обеспечения**

№ п/п	Показатели	2012-2013 уч. год		2013-2014 уч.г.	
		чел.	%	чел.	%
<b>1</b>	<b>Допущены к защите ВКР/ ДП/ ДР:</b>	-	-	-	-
<b>2</b>	<b>Количество защитивших, в том числе с оценкой:</b>	-	-	-	-
2.1	«отлично»	-	-	-	-
2.2	«хорошо»	-	-	-	-
2.3	«удовлетворительно»	-	-	-	-
2.4	«неудовлетворительно»	-	-	-	-
<b>3</b>	<b>Количество дипломов с отличием</b>	-	-	-	-

Председатель комиссии:

 Ю.Н. Фролов

Заведующий отделением:

 Н.Г.Фатхуллина

**Кадровое обеспечение образовательного процесса по ППССЗ  
40.02.01. Право и организация социального обеспечения**

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников							Условия привлечения к педагогической деятельности
		Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность по документу об образовании	Квалификационная категория, ученая степень, почетное звание	Стаж педагогической (научно-педагогической) работы			Основное место работы, должность	
					всего	в т.ч. педагогической работы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Иностранный язык	Гусева Дина Геннадьевна, преподаватель	Тюменский государственный университет, английский язык и литература	Высшая	26	26	26	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
2.	Обществознание (включая экономику и право)	Елисеева Виктория Владимировна, преподаватель	Луганский государственный педагогический институт, история, Магистратура, всемирная история		20	17	17	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
3.	Математика	Москалева Татьяна Николаевна, преподаватель	Курганский государственный университет, математика и информатика	Первая	14	12	12	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске диспетчер	Внутренний совместитель
		Савина Лариса Владимировна, преподаватель	Ишимский педагогический институт,	Первая	30	25	25	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске,	Штатный работник

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			математика и физика					преподаватель	
4.	Информатика и ИКТ	Поповичева Елена Юрьевна, преподаватель	Тюменский государственный университет, математика	Первая	13	13	5	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, ассистент	Штатный
5.	Естествознание	Корчемкина Людмила Владиславовна, преподаватель	Тюменский государственный университет, биология	Высшая	26	24	24	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
		Фомина Галина Васильевна, преподаватель	Ишимский педагогический институт, математика и физика	Высшая	29	29	29	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
6.	География	Корчемкина Людмила Владиславовна, преподаватель	Тюменский государственный университет, биология	Высшая	26	24	24	Филиал ТюмГНГУ преподаватель	Штатный работник
7.	Искусство (МХК)	Елисеева Виктория Владимировна, преподаватель	Луганский государственный педагогический институт, история, Магистратура, всемирная история		20	17	14	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
8.	Физическая культура	Чубаров Вячеслав Игоревич, преподаватель	Тобольский государственный педагогический институт, физическая культура	Высшая	17	16	16	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
9.	Основы безопасности жизнедеятельности	Тоболкин Сергей Вячеславович преподаватель	Тюменский государственный нефтегазовый университет, автоматизация технологических		35	2	2	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске педагог-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Штатный работник



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			процессов и производств (нефтегазовая отрасль). Школа техников ВМФ краснознаменного тихоокеанского флота, радиосвязь и радиовещание						
10.	Русский язык	Туз Наталья Владимировна, преподаватель	Ишимский государственный педагогический институт им. Ершова, русский язык и литература		11	4	4	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
11.	Литература	Туз Наталья Владимировна, преподаватель	Ишимский государственный педагогический институт им. Ершова, русский язык и литература		11	4	4	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
12.	История	Елисеева Виктория Владимировна, преподаватель	Луганский государственный педагогический институт, история, Магистратура, всемирная история		20	17	17	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
13.	Основы философии	Елисеева Виктория Владимировна, преподаватель	Луганский государственный педагогический институт, история, Магистратура, всемирная история		20	17	17	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
14.	Теория государства и права	Волкивская Надежда	Уральский институт коммерции и права,						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Михайловна, преподаватель	юриспруденция. Тюменский государственный нефтегазовый университет, преподаватель	Первая	32	15	2	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
15.	Конституционное право	Парфенюк Оксана Алексеевна, преподаватель	Уральский институт коммерции и права, юриспруденция Тюменский государственный нефтегазовый университет, преподаватель	Первая	12	12	12	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
16.	Административное право	Волкивская Надежда Михайловна, преподаватель	Уральский институт коммерции и права, юриспруденция. Тюменский государственный нефтегазовый университет, преподаватель	Первая	32	15	1	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
17.	Основы экологического права	Волкивская Надежда Михайловна, преподаватель	Уральский институт коммерции и права, юриспруденция. Тюменский государственный нефтегазовый университет, преподаватель	Первая	32	15	1	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
18.	Трудовое право	Парфенюк Оксана Алексеевна, преподаватель	Уральский институт коммерции и права, юриспруденция Тюменский	Первая	12	12	12	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник

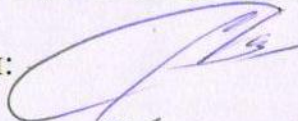
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			государственный нефтегазовый университет, преподаватель						
19.	Гражданское право	Парфенюк Оксана Алексеевна, преподаватель	Уральский институт коммерции и права, юриспруденция Тюменский государственный нефтегазовый университет, преподаватель	Первая	12	12	12	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
20.	Семейное право	Парфенюк Оксана Алексеевна, преподаватель	Уральский институт коммерции и права, юриспруденция Тюменский государственный нефтегазовый университет, преподаватель	Первая	12	12	12	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
21.	Гражданский процесс	Парфенюк Оксана Алексеевна, преподаватель	Уральский институт коммерции и права, юриспруденция Тюменский государственный нефтегазовый университет, преподаватель	Первая	12	12	12	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
22.	Страховое право	Волкивская Надежда Михайловна, преподаватель	Уральский институт коммерции и права, юриспруденция. Тюменский государственный	Первая	32	15	1	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			нефтегазовый университет, преподаватель						
23.	Статистика	Сажина Галина Владимировна, преподаватель	Тюменская государственная сельскохозяйственная академия, экономика и управление на предприятии (по отраслям)		22	13	3	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
24.	Экономика организации	Туровинина Алла Михайловна преподаватель	Тюменская государственная сельскохозяйственная академия, бухгалтерский учёт и аудит. Тюменский государственный нефтегазовый университет, преподаватель	Высшая	36	17	17	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
25.	Менеджмент	Туровинина Алла Михайловна преподаватель	Тюменская государственная сельскохозяйственная академия, бухгалтерский учёт и аудит. Тюменский государственный нефтегазовый университет, преподаватель	Высшая	36	17	10	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
26	Документационное обеспечение	Туровинина Алла	Тюменская государственная	Высшая	36	17	15	Филиал ТюмГНГУ в г.	Штатный работник

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	управления	Михайловна преподаватель	сельскохозяйственная академия, бухгалтерский учёт и аудит. Тюменский государственный нефтегазовый университет, преподаватель					Ялуторовске, преподаватель	
27.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Сажина Галина Владимировна, преподаватель	Тюменская государственная сельскохозяйственная академия, экономика и управление на предприятии (по отраслям). Тюменский государственный колледж профессионально-педагогических технологий, профессиональное обучение (информатика и вычислительная техника)	Без категории	22	13	3	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
28.	Безопасность жизнедеятельности	Тоболкин Сергей Вячеславович преподаватель	Тюменский государственный нефтегазовый университет, автоматизация технологических процессов и производств (нефтегазовая отрасль).		28	2	2	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Штатный работник

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Школа техников ВМФ краснознаменного тихоокеанского флота, радиосвязь и радиовещание						
29	Право социального обеспечения	Парфенюк Оксана Алексеевна, преподаватель	Уральский институт коммерции и права, юриспруденция Тюменский государственный нефтегазовый университет, преподаватель	Первая	12	12	9	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
30	Психология социально-правовой деятельности	Жигалова любовь Валерьевна, преподаватель	Тюменский государственный университет, психология		9	2	5 мес.	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, ведущий специалист по ДО	Внутренний совместитель
31	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	Парфенюк Оксана Алексеевна, преподаватель	Уральский институт коммерции и права, юриспруденция Тюменский государственный нефтегазовый университет, преподаватель	Первая	12	12	4	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
		Туровинина Алла Михайловна преподаватель	Тюменская государственная сельскохозяйственная академия, бухгалтерский учёт и аудит. Тюменский государственный нефтегазовый	Высшая	36	17	17	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			университет, преподаватель						
		Волкивская Надежда Михайловна, преподаватель	Уральский институт коммерции и права, юриспруденция. Тюменский государственный нефтегазовый университет, преподаватель	Первая	32	15	1	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
32	Учебная практика	Парфенюк Оксана Алексеевна, преподаватель	Уральский институт коммерции и права, юриспруденция Тюменский государственный нефтегазовый университет, преподаватель	Первая	12	12	4	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
		Волкивская Надежда Михайловна, преподаватель	Уральский институт коммерции и права, юриспруденция. Тюменский государственный, нефтегазовый университет, преподаватель	Первая	32	15	1	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, преподаватель	Штатный работник
		Жигалова Любовь Валерьевна, преподаватель	Тюменский государственный университет, психология		9	2	5 мес.	Филиал ТюмГНГУ в г. Ялуторовске, ведущий специалист по ДО	Внутренний совместитель

Председатель комиссии:  Ю.Н. Фролов

Заведующий отделением:  Н.Г. Фатхуллина



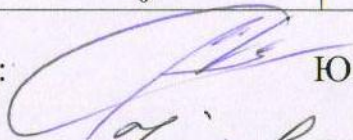
**Сведения о качественном составе педагогических кадров по ППСЗ  
40.02.01. Право и организация социального обеспечения**

Процент лиц с учеными степенями и (или) учеными званиями по циклам дисциплин				
Общеобразовательный	Общий гуманитарный и социально-экономический	Математический и общий естественнонаучный	Профессиональный	В целом по специальности
-	-	-	-	-

Процент лиц с высшим профессиональным образованием по учебным циклам				
	Общий гуманитарный и социально-экономический	Математический и общий естественнонаучный	Профессиональный	В целом по специальности
100	100	100	100	100

Процент лиц с высшей квалификационной категорией по учебным циклам				
Общеобразовательный	Общий гуманитарный и социально-экономический	Математический и общий естественнонаучный	Профессиональный	В целом по специальности
44	67	50	17	40

Процент лиц с первой квалификационной категорией по учебным циклам				
Общеобразовательный	Общий гуманитарный и социально-экономический	Математический и общий естественнонаучный	Профессиональный	В целом по специальности
22	0	50	33	27

Председатель комиссии:  Ю.Н. Фролов

Заведующий отделением:  Н.Г. Фатхуллина




**Наличие учебной и учебно-методической литературы по ППСЗ  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

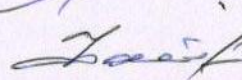
Наименование дисциплины/предмета, модуля в соответствии с учебным планом	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество экземпляров литературы на одного обучающегося	Доля изданий, изданных за последние 5/10 лет, от общего количества экземпляров
	Количество наименований	Количество экземпляров		
1	2	3	4	5
<b>Общеобразовательный учебный цикл</b>				
<b>ОДБ.00 Базовые дисциплины</b>				
Английский язык	4	83	2,7	100
Немецкий язык	3	55	1,8	100
Обществознание (включая экономику и право)	6	138	4,6	100
Математика	6	142	4,7	100
Информатика и ИКТ	4	70	2,3	100
Естествознание	4	103	3,4	100
География	3	80	2,7	100
Искусство (МКХ)	3	100	3,3	100
Физическая культура	2	55	1,8	100
Основы безопасности жизнедеятельности	5	110	1,3	100
<b>ОДП.00 Профильные дисциплины</b>				
Русский язык	3	60	2	100
Литература	4	110	3,6	100
История	5	111	3	100
<b>ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>				
Основы философии	3	80	2,6	100
История	5	111	3,7	100
Английский язык	4	83	2,7	100
Немецкий язык	3	75	2,5	100
Физическая культура	2	55	1,8	100
<b>ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>				
Математика	6	142	4,7	100
Информатика и ИКТ	4	70	2,3	100
<b>П.00 Профессиональный учебный цикл</b>				
<b>ОП. Общепрофессиональные дисциплины</b>				
Теория государства и права	3	75	2,5	100

1	2	3	4	5
Конституционное право	3	90	3	100
Административное право	3	90	3	100
Основы экологического права	3	90	3	100
Трудовое право	3	90	3	100
Гражданское право	3	90	3	100
Семейное право	3	90	3	100
Гражданский процесс	3	90	3	100
Страховое дело	3	90	3	100
Статистика	3	90	3	100
Экономика организации	4	100	3,3	100
Менеджмент	3	90	3	100
Документационное обеспечение управления	4	120	4	100
Информационные технологии в профессиональной деятельности	3	90	3	100
Безопасность жизнедеятельности	5	110	3,6	100
<b>ПМ.00 Профессиональные модули</b>				
<b>ОП.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</b>				
Право социального обеспечения	3	90	3	100
Психология социально-правовой деятельности	5	134	4,4	100
<b>ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</b>				
Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации	4	120	4	100
<b>В целом по программе:</b>	<b>140</b>	<b>3252</b>	<b>2,8</b>	<b>100</b>
<b>в том числе по учебным циклам дисциплин: (в соответствии с учебным планом)</b>				
Общеобразовательный учебный цикл	52	1217	3	100
ОГСЭ	17	404	1	100
ЕН	10	212	3,5	100
Профессиональный учебный цикл	61	1439	2,6	100

Председатель комиссии:

 Ю.Н. Фролов

Заведующий отделением:

 Н.Г. Фатхуллина

**Обеспечение образовательного процесса по ППСЗ  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
учебной и учебно-методической литературой**

№ п/п	Наименование дисциплины и ее индекс в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство	Год издания	Количество экземпляров	Число обучающихся, одновременно изучающих дисциплину
1	2	3	4	5	6
<b>Общеобразовательный учебный цикл</b>					
<b>ОДБ. Базовые дисциплины</b>					
1	Английский язык	Голубев, А. П. Английский язык : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. - 11-е изд., испр. - М. : Издательский центр «Академия», 2012. - 336 с.	2012	43	30
		Карпова, Т. А. Английский язык для экономических колледжей : учебное пособие / Т. А. Карпова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К <sup>о</sup> », 2009. - 368 с.	2009	10	
		Кауфман К. И., Кауфман М. Ю. Английский язык : Счастливый английский .ru / Happy English.ru : учебник для 10 кл. образоват. учреждений. – Обнинск : Титул, 2012. – 288 с.	2012	10	
		Мюллер, В. К. Англо-русский и русско-английский словарь. 100 000 слов и выражений / В. К. Мюллер. - М. : Эксмо, 2012. - 1120 с.	2012	20	
1	Немецкий язык	Басова Н. В. Немецкий язык для колледжей (Deutsch fur Colleges) / Н. В. Басова, Т. Г. Коноплева. - Ростов н / Д : Феникс, 2012. - 415 с. – (Среднее профессиональное образование)	2012	25	30
		Басова, Н. В. Немецкий язык для колледжей : учебник5 / Н. В. Басова, Т. Г. Коноплева.- 20-е изд., стер.- М. : КНОРУС, 2014.- 352 с.	2014	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
		Молодых-Нагаева Е.Г. Немецкий язык:грамматика:уч.пособие.- ТюмГНГУ,2012.-112с.	2012	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
2	Обществознание (включая экономику и право)	Важенин, А. Г. Обществознание : учеб. пособие для студ. учреждений сред, проф. образования / А. Г. Важенин. - 11-е изд., стер. - М. : Издательский центр«Академия», 2012. - 368 с.	2012	30	30
		Смирнов И.П. и др. Введение в современное обществознание: учебник.- 10-е изд., стер.- М.: Академия, 2010.- 144 с.	2010	10	

1	2	3	4	5	6
		Котерова Н.П. и др. Основы экономической теории: учебник.- М.: Академия, 2011.- 320 с.	2011	30	30
		Важенин, А. Г. Практикум по обществознанию : учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / А. Г. Важенин. – 8 –е изд, стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2012. - 208 с.	2012	30	
		Важенин Г.А. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно -научного, гуманитарного профилей: учебно - методическое пособие.- 5-е изд., стер.- М.: Академия. 2013.- 128 с.	2013	18	
		Певцова Е. А. Право: учебник.-1-е изд.- М.: Академия, 400 с.	2011	30	
3	Математика	Башмаков М.И. Математика: учебник. 7-е изд., стер. М.: Академия, 416 с.	2013	30	30
		Дадаян, А. А. Математика : учебник / А. А. Дадаян. - 3-е изд. – М. : ФОРУМ, 2011. - 544 с. - (Профессиональное образование)	2011	19	
		Башмаков, М. И. Математика : учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования / М. И. Башмаков. - 2-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2011. - 256 с.	2011	25	
		Башмаков М.И. Математика: учебник. 7-е изд., стер. М.: Академия, 416 с.(10-11 кл.)	2009	48	
		Башмаков М.И. Математика. Задачник: учебное пособие.- 2-е изд., стер.- М.: Академия, 416 с.	2013	10	
		Дадаян, А. А. Математика : учебник / А. А. Дадаян. - 2-е изд. – М. : ФОРУМ, 2009. - 544 с. - (Профессиональное образование).	2009	10	
4	Информатика и ИКТ	Цветкова М.С. и др. Информатика ИКТ: учебник.- 2-е изд., перер. и доп.- М.: Академия, 2012.- 352 с.	2012	30	30
		Михеева, Е. В. Информатика : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова. - 7-е изд., испр. - М. : Издательский центр «Академия», 2012. - 352 с.	2012	20	
		Хлебников, А. Л. Информатика : учебник / А. А. Хлебников. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 507 с.	2010	10	
		Астафьев Н.Е. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учебное пособие.-2-е изд., стер.- М.: Академия, 272 с.	2013	10	
5	Естествознание	Константинов, В. М. Биология : учебник.-3-е изд., стер. – М : ИЦ Академия,2012.- 320 с.	2012	25	30
		Тупикин Е.И. и др. Общая биология с основами экологии и природоохранной деятельности: учебное пособие.- 7-е изд. стер.- М.-384	2009	30	



1	2	3	4	5	6
		Биология : учеб. для студ. сред. проф. образования /Н. В. Чебышев, Г. Г. Гринева, Г. С. Гузикова и др. - 7-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2011. - 416 с.	2011	18	
		Саенко О. Е. Естествознание : учеб. пособие.- М. : КНОРУС, 2014.- 358 с.	2014	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
6	География	Баранчиков Е. В. География: учебник. -1-е изд.- М.: Академия, 408 с.	2010	30	30
		Максаковский В.П. и др. Экономическая и социальная география мира: учебник 10 кл.- 17-е изд.- М.: Просвещение, 397 с.	2009	30	
		Петрусюк О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Контрольные задания: учебное пособие.- 2-е изд., стер.- М.: Академия, 160 с.	2012	20	
7	Искусство (МКХ)	Астафьева, О.Н. Культурология. Теория культуры : учеб. пособие.-3-е изд., перераб. и доп.- М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012.- 487 с.	2012	30	30
		История мировой культуры в художественных памятниках.- СПб : Изд-во "СПБКО", 2010.- 216 с. : ил.	2010	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
		Обернихина Г.А и др. Литература: учебник. -4-е изд., стер. М.: Академия, 656 с.	2011	40	
8	Физическая культура	Бишаева, А. А. Физическая культура : учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования / А. А. Бишаева. - 4-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2012. - 304 с.		25	30
		Бочкарев, С. И. Физическая культура : учебно-методический комплекс.- М. : Изд. Центр ЕАОИ, 2011.- 344 с.	2011	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
9	Основы безопасности жизнедеятельности	Косолапова Н.В. и др. Основы безопасности жизнедеятельности : учебник.-5-е изд., стер.-М.: Академия.-320 с.	2012	30	30
		Безопасность жизнедеятельности : учеб. для студ. сред. проф. учеб. заведений / [Э. А. Арустамов, Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко]. - 8-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2009. - 176 с.	2009	10	
		Смирнов А.Т. и др. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник.- М.: Просвещение, 2009.- 160 с.	2009	20	
		Смирнов А.Т. и др. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник.- 7-е изд.- М.: Просвещение, 2009.- 303 с. - (Профессиональное образование).	2009	20	
		Арустамов Э.А. и др. Безопасность жизнедеятельность: учебник .- 3-е изд, стер.- М. : Академия, 2010.- 336 с.	2010	30	

**ОДП.00 Профильные дисциплины**

1	2	3	4	5	6
10	Русский язык	Антонова Е.С. Русский язык: учебник.-2-е изд., стер.- М.: Академия, 384с.	2013	15	30
		Русский язык : учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / [Н.А.Герасименко, А. В. Канафьева, В. В. Леденева и др.]; под ред. Н. А. Герасименко. - 10-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2011. - 496 с.	2011	30	
		Голуб, И. Л. Русский язык и культура речи : учебник. - М. : Университетская книга, Логос, 2009. - 344 с. (Профессиональное образование).	2009	15	
11	Литература	Обернихина Г.А и др. Литература. В 2 ч. Ч.1 учебник. -4-е изд., стер. М.: Академия, 384 с.	2013	20	30
		Обернихина Г.А и др. Литература. В 2 ч. Ч.2 учебник. -4-е изд., стер. М.: Академия, 384 с.	2013	20	
		Обернихина Г.А и др. Литература: учебник. -4-е изд., стер. М.:Академия, 656 с.	2011	40	
		Литература : практикум : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / [Г. А. Обернихина, А. Г. Антонова, И. Л. Вольнова и др.]; под ред. Г. А. Обернихиной. - 7-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2012. - 272 с.	2012	30	
12	История	Артемов, В. В. История : учебник для всех специальностей/ В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. 3-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2012. - 448 с.	2013	30	30
		Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО) : учебник. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2014.- 256 с. (Профессиональное образование).	2014	20	
		Артёмов В.В. и др. История для профессий и специальностей технического, естественно- научного, социально- экономического профилей: в 2ч. Ч.1: учебник. -5-е изд., стер - М.: Академия, 428 с. (Профессиональное образование).	2013	15	
		Артемов, В. В. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей : дидактические материалы : учеб. пособие для нач. и сред. проф. образования / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. - 4-е изд., доп. - М. : Издательский центр «Академия», 2013. -368с.	2013	15	
		Артёмов В.В. и др.История :учебник. -10-е изд., стер -М.:Академия,448 с.	2012	25	

1	2	3	4	5	6
		Артемов, В. В. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей : дидактические материалы : учеб. пособие для нач. и сред. проф. образования / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. - 2-е изд., доп. - М. : Издательский центр «Академия», 2012. - 336 с. (Профессиональное образование).	2012	15	
		Артёмов В.В. и др. История : учебник. -11-е изд., стер -М.: Академия, 427 с.	2009	27	
		История России с древнейших времен до наших дней : учеб.: в 2 т. Т. 2. / А. Н. Сахаров, А. Н. Боханов, В. А. Шестаков; под ред. А. Н. Сахарова. - М. : Проспект, 2009. - 720 с.	2009	7	
<b>ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>					
13	Основы философии	Кохановский В. П., Матяш Т. П., Яковлев В. П., Жаров Л. В. Основы философии : учебное пособие для средних специальных учебных заведений / В. П. Кохановский [и др.] под ред. В. П. Кохановского. - Изд. 9-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2009. - 315, [1] с. - (Профессиональное образование).	2009	30	30
		Кохановский В. П. Основы философии : учебник.- 14-е изд., стер.- М. : КНОРУС, 2013.- 232 с.	2013	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
		Губин, В. Д. Основы философии : учебное пособие / В. Д. Губин. - 2-е изд. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2009. - 288 с. - (Профессиональное образование).	2009	20	
14	История	Артемов, В. В. История : учебник для всех специальностей/ В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. 3-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2012. - 448 с.	2013	30	30
		Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО) : учебник.-3-е изд., стер. - М. : Академия, 2014.- 256 с.	2014	20	
		Артёмов В.В. и др.История :учебник. -11-е изд., стер -М.:Академия,427 с.	2009	27	
		История России с древнейших времен до наших дней : учеб.: в 2 т. Т. 2. / А. Н. Сахаров, А. Н. Боханов, В. А. Шестаков; под ред. А. Н. Сахарова. - М. : Проспект, 2009. - 720 с.	2009	7	
15	Иностранный язык	Голубев, А. П. Английский язык : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. - 11-е изд., испр. - М. : Издательский центр «Академия», 2012. - 336 с.	2012	43	30

1	2	3	4	5	6
	Английский язык	Карпова, Т. А. Английский язык для экономических колледжей : учебное пособие / Т. А. Карпова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2009. - 368 с.	2009	10	30
		Кауфман К. И., Кауфман М. Ю. Английский язык : Счастливый английский .ru / Harry English.ru : учебник для 10 кл. образоват. учреждений. – Обнинск : Титул, 2012. – 288 с.	2012	10	
		Мюллер, В. К. Англо-русский и русско-английский словарь. 100 000 слова выражений / В. К. Мюллер. - М. : Эксмо, 2012. - 1120 с.	2012	20	
	Немецкий язык	Басова Н. В. Немецкий язык для колледжей (Deutsch fur Colleges) / Н. В. Басова, Т. Г. Коноплева. - Ростов н / Д : Феникс, 2012. - 415 с.	2012	20	30
		Басова, Н. В. Немецкий язык для колледжей : учебник5 / Н. В. Басова, Т. Г. Коноплева.- 20-е изд., стер.- М. : КНОРУС, 2014.- 352 с.	2014	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
		Молодых-Нагаева Е.Г. Немецкий язык:грамматика:уч.пособие.- ТюмГНГУ,2012.-112с.	2012	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
16	Физическая культура	Бишаева, А. А. Физическая культура : учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования / А. А. Бишаева. - 4-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2012. - 304 с.	2012	25	30
		Бочкарев, С. И. Физическая культура : учебно-методический комплекс.- М. : Изд. Центр ЕАОИ, 2011.- 344 с.	2011	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
<b>ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>					
17	Математика	Башмаков М.И. Математика: учебник. 7-е изд., стер. М.: Академия, 416 с	2013	30	30
		Дадаян, А. А. Математика : учебник / А. А. Дадаян. - 3-е изд. – М. : ФОРУМ, 2011. - 544 с. - (Профессиональное образование)	2011	19	
		Башмаков, М. И. Математика : учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования / М. И. Башмаков. - 2-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2011. - 256 с.	2011	25	
		Башмаков М.И. Математика: учебник. 7-е изд., стер. М.: Академия, 416 с.(10-11 кл.)	2009	48	
		Башмаков М.И. Математика. Задачник: учебное пособие.- 2-е изд., стер.- М.: Академия, 416 с.	2013	10	
18	Информатика и ИКТ	Цветкова М.С. и др. Информатика ИКТ: учебник.- 2-е изд., перер. и доп.- М.: Академия, 2012.- 352 с.	2012	30	30
		Хлебников, А. Л. Информатика : учебник / А. А. Хлебников. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 507 с.	2010	10	



1	2	3	4	5	6
		Михеева Е. В. Информатика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования-7-е изд., испр.-М.: Издательский центр «Академия», 2012-352 с	2012	20	
		Астафьев Н.Е. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учебное пособие.-2-е изд., стер.- М.: Академия, 272 с.	2013	25	
<b>П.ОО Профессиональный учебный цикл</b>					
<b>ОП.ОО Общепрофессиональные дисциплины</b>					
19	Теория государства и права	Певцова Е. А. Право: учебник.-1-е изд.- М.: Академия, 400 с.	2011	30	30
		Система государственного управления / С. Ю. Наумов и др. - М. : ФОРУМ, 2009. - 304 с. (Профессиональное образование).	2009	15	
		Теория государства и права : учебное пособие / коллективные авторы под ред. Е. И. Темнова.-2-е изд., стнр.- М. : КНОРУС, 2013.- 382 с.	2013	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
20	Конституционное право	Нудненко, Лидия Алексеевна. Конституционное право России [Текст] : практикум : учебное пособие / Л. А. Нудненко. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 268 с.	2013	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	30
		Певцова Е. А. Право: учебник.-1-е изд.- М.: Академия, 400 с.	2011	30	
		Кашанина, Татьяна Васильевна. Основы права [Электронный ресурс] : электронный учебник : учебник для средних специальных учебных заведений - Электрон. текстовые дан. - М. : Юрайт, 2010.	2010	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
21	Административное право	Певцова Е. А. Право: учебник.-1-е изд.- М.: Академия, 400 с.	2011	30	30
		Копытов, Юрий Алексеевич. Административное право [Текст] : учебник / Ю. А. Копытов. - Москва : Юрайт, 2013. - 645 с.	2013	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
		Агапов, Андрей Борисович. Административное право [Текст] : учебник / А. Б. Агапов. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 874 с. ;	2013	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
22	Основы экологического права	Ерофеев, Б. В. Экологическое право : учебник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2010. - 400 с. -	2010	30	30
		Певцова Е. А. Право: учебник.-1-е изд.- М.: Академия, 400 с.	2011	30	
		Радько, Т. Н. Основы экологического права : учебник.- М. : Проспект, 2012	2012	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
23	Трудовое право	Певцова Е. А. Право: учебник.-1-е изд.- М.: Академия, 400 с.	2011	30	30
		Радько, Т. Н. Основы трудового права: учебное пособие.-М.: Проспект, 2012-14 с.	2012	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
		Трудовое право России [Текст] : учебник / А. В. Завгородний [и др.] ; под общ. ред.: Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. - Москва : Юрайт, 2013. - 673 с.	2013	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	

1	2	3	4	5	6
24	Гражданское право	Гомола, А. И. Гражданское право : учебник СПО / А. И. Гомола. - 7-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2009. - 416 с.	2009	30	30
		Певцова Е. А. Право: учебник.-1-е изд.- М.: Академия, 400 с.	2011	30	
		Ивакин, Валерий Николаевич. Гражданское право. Особенная часть [Текст] : краткий курс лекций / В. Н. Ивакин. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 226 с. ;	2013	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
25	Семейное право	Нечаева, Александра Матвеевна. Семейное право [Текст] : учебное пособие-РАН.-4-е изд., перераб. и доп. -М.:Юрайт :ИД Юрайт, 2011. - 285 с	2011	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	30
		Певцова Е. А. Право: учебник.-1-е изд.- М.: Академия, 400 с.	2011	30	
		Радько, Т. Н. Основы семейного права : учеб. пособие.- М. : Проспект, 2012.- 7 с.	2012	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
26	Гражданский процесс	Гомола, А. И. Гражданское право : учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / А. И. Гомола. - 7-е изд., стер. - М. : «Академия», 2009. - 416 с.	2009	30	30
		Певцова Е. А. Право: учебник.-1-е изд.- М.: Академия, 400 с.	2011	30	
		Бахарев П. В., Диордиева О. Н. Гражданский и арбитражный процесс : учеб. пособие.- М. : ЕАОИ, 2010.- 391 с.	2010	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
27	Страховое дело	Певцова Е. А. Право: учебник.-1-е изд.- М.: Академия, 400 с.	2011	30	30
		Галаганов, В. П. Основы страхования и страхового дела : учеб. пособие.- М. : КноРус, 2009.- 216 с.	2009	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
		Афанасьева О.В., Пестова А.В., Омельчук А.В. Страховое дело : учеб. пособие.- Тюмень : ТюмГНГУ, 2011.- 138 с.	2011	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
28	Статистика	Сергеева И. И., Чекулина Т. А., Тимофеева С. А. Статистика : учебник. – М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2009. - 272 с.	2009	30	30
		Годин, А. М. Статистика [Текст]: учебник.-10-е изд., - М.: Дашков и К, 2012.	2012	30	
		Салин В. Н., Чурилова Э. Ю., Шпаковская Е. П. Статистика : учеб. пособие.- М. : КноРус, 2012.- 292 с.	2012	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
29	Экономика организации	Грибов В. Д., Грузинов В. П., Кузьменко В. А. Экономика организации (предприятия) : учебник.- М. : КноРус, 2014.- 407 с.	2014	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	30
		Туревский, И. С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) : учебник. - М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2012. - 288 с.	2012	20	
		Попов, В. Г. Экономика и организация работы предприятий общественного питания : учеб. пособие.- Тюмень. : ТюмГНГУ, 2012.- 120 с.	2012	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
		Чуев, И. Н. Экономика предприятия : учебник - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2010. - 416 с.	2010	30	

1	2	3	4	5	6
30	Менеджмент	Виханский О. С, Наумов А. И. Менеджмент : учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - М. : ИНФРА-М,- 288с.	2011	30	30
		Разу, М. Л. Менеджмент : учеб. пособие.- М. : КноРус, 2012.- 319 с.	2012	<a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
		Михалева, Елена Петровна. Менеджмент [Текст] : конспект лекций / Е. П. Михалева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт : ИД Юрайт, 2010. -191 с.	2010	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
31	Документационное обеспечение управления	Ленкевич, Л. А. Делопроизводство : учебник / Л. А. Ленкевич. - 3-е изд., перераб. - М. : Издательский центр «Академия», 2009. - 256 с.	2009	30	30
		Мартынова, О. В. Основы редактирования : учеб. пособие / О. В. Мартынова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательский центр «Академия», 2009. - 144 с.	2009	30	
		Павленок, П. Д., Куканова, Е. В., Шаповалов, В. К. Введение в специальность. Социальная работа : учебное пособие / П. Д. Павленок, Е. В. Куканова, В. К. Шаповалов. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М. - 128 с.	2010	30	
		Басаков, М. И. Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения) : учеб. пособие.- М. : КноРус, 2013.- 216 с.	2013	1 <a href="http://elib.tsogu.ru">http://elib.tsogu.ru</a>	
32	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – 10-изд., испр. – М. : ИЦ Академия, 2012. – 384 с.	2012	30	30
		Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образован. - 11-е изд., испр. - М. Академия, 2012. - 256 с.	2012	30	
		Павленок, П. Д., Куканова, Е. В., Шаповалов, В. К. Введение в специальность. Социальная работа : учебное пособие / П. Д. Павленок, Е. В. Куканова, В. К. Шаповалов. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 128 с.	2010	30	
33	Безопасность жизнедеятельности	Косолапова Н.В. и др. Основы безопасности жизнедеятельности : учебник.- 5-е изд., стер.- М.: Академия, 2012.- 320 с.	2012	30	30
		Арустамов Э.А. и др. Безопасность жизнедеятельность: учебник .- 3-е изд, стер.- М.: Академия, 2010.- 336 с.	2010	30	
		Безопасность жизнедеятельности : учеб. для студ. сред. проф. учеб. заведений / [Э. А. Арустамов, Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко, Г. В. Гуськов]. - 8-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия».- 176 с.	2009	10	
		Смирнов А.Т. и др. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник.- 7-е изд.- М.: Просвещение, 2009.- 303 с.	2009	20	

**ПМ.00 Профессиональные модули**

1	2	3	4	5	6
<b>ОП.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</b>					
34	Право социального обеспечения	Сулейманона, Г. В. Право социального обеспечения : учебное пособие / Г.В. Сулейманова. - изд. 3-е, доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 350 с. - (Среднее профессиональное образование).	2010	30	30
		Павленок, П. Д., Куканова, Е. В., Шаповалов, В. К. Введение в специальность. Социальная работа : учебное пособие / П. Д. Павленок, Е. В. Куканова, В. К. Шаповалов. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2010. - 128 с. - (Профессиональное образование).	2010	30	
		Галаганов, В. П. Право социального обеспечения : Практикум : учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования – М. : ИЦ Академия, 2012. – 160 с. ("Среднее профессиональное образование-Право и социальная работа")	2012	30	
35	Психология социально-правовой деятельности	Ефимова, Н. С. Социальная психология : учебное пособие. - М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2012. - 192 с. : ил. - (Профессиональное образование)	2012	30	30
		Красникова, Е. А. Этика и психология профессиональной деятельности : учебник. - 2-е изд., испр. и доп. / Е. А. Красникова. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2009. - 224 с. - (Профессиональное образование).	2009	30	
		Ефимова, Н. С. Основы общей психологии : учебник. — М. : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2009. — 288 с. : ил. — (Профессиональное образование).	2009	30	
		Соснин В. Л., Красникова Е. А. Социальная психология : учебник / В. А. Соснин, Е. А. Красникова. - 2-е изд. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2009. - 336 с. - (Профессиональное образование).	2009	14	
		Павленок, П. Д., Куканова, Е. В., Шаповалов, В. К. Введение в специальность. Социальная работа : учебное пособие / П. Д. Павленок, Е. В. Куканова, В. К. Шаповалов. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2010. - 128 с. - (Профессиональное образование).	2010	30	
<b>ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</b>					
36	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации				




1	2	3	4	5	6
		Савинов, А. Н. Организация работы органов социальной защиты : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. Н. Савинов. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2011. - 224 с.	2011	30	30
		Гуслова М.Н. Организация и содержание работы по социальной защите престарелых и инвалидов: учебное пособие.- М.: Академия, 2010. - 240 с.	2010	30	
		Нестерова, Г. Ф. Социальная работа с пожилыми и инвалидами : учебник для студ. сред. проф. образования / Г. Ф. Нестерова, С. С. Лебедева, С. В. Васильев. - М. : Издательский центр «Академия», 2009. - 288 с.	2009	30	
		Нестерова Г.Ф. Социальная работа с пожилыми и инвалидами: учебник для сред. проф. образования./ С.С. Лебедева, С.В. Васильев.- М.: Академия, 2009. - 288 с.	2009	30	

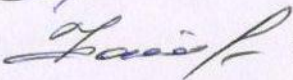
**Планируется приобрести учебной литературы в 2014 году**

№ п/п	Наименование дисциплины и ее индекс в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство	Год издания	Количество экземпляров
1	2	3	4	5
1	Теория государства и права	Гриценко, М.В. Теория государства и права: учебник для сред. проф. образования- 8-е изд. стер.- 224 с.	2014	25
2	Страховое дело	Галаганов, В. П. Страховое дело: учебник.- 7-е изд., испр. и доп.- 384 с.	2014	25
3	Гражданское право	Гомолова, А.И. Гражданское право: учебник.- 11-е изд., перераб.- 432 с.	2014	25
4	Семейное право	Гомола, А. И. Семейное право: учебник.- 10-е изд., стер.-176 с.	2014	25
5	Менеджмент	Драчёва Е.Л. Менеджмент: учебник для сред. проф. образования - 15-е изд., стер.- 304 с.	2014	15
6	Административное право	Миронов, А.Н. Административное право: учебник - 3-е изд., перераб. и доп.-320 с.	2014	25
7	Конституционное право	Меньшов, В. Л. Конституционное право : учебник.-208 с.	2014	25
7		<b>ВСЕГО:</b>		<b>165 экз.</b>

Председатель комиссии:

 Ю.Н.Фролов

Заведующий отделением:

 Н.Г.Фатхуллина



Сведения об учебниках и учебных пособиях по ППСЗ  
40.02.01. Право и организация социального обеспечения  
изданных за период 2012-2014 гг.

№	Год	Автор (ы)	Название работы	Вид	Тираж	Объем, п.л.	Издатель
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

Председатель комиссии:



Ю.Н. Фролов

Заведующий отделением:



Н.Г. Фатхуллина



**Исследовательская работа педагогических работников и обучающихся по  
ППССЗ 40.02.01. Право и организация социального обеспечения**

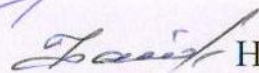
Год	Форма работы				Результативность		
	Количество всероссийских конкурсов, научно-практических конференций, олимпиад и т.п.	Количество региональных конкурсов, научно-практических конференций, олимпиад и т.п.	Количество конкурсов, научно-практических конференций, олимпиад и т.п., организованных университетом и подразделениями	Численность обучающихся очной формы обучения, участвовавших в мероприятиях (всего)	Количество публикаций	Количество победителей и призеров	Количество грантов, выигранных обучающимися
2012	-	-	-	-	-	-	-
2013	-	1	1	4	3	-	-
2014	1	1	1	10	4	1	-

Председатель комиссии



Ю.Н.Фролов

Заведующий отделением СПО



Н.Г.Фатхуллина


**Обеспечение образовательного процесса по ППСЗ  
40.02.01. Право и организация социального обеспечения  
оборудованными учебными кабинетами, мастерскими, лабораториями**


№ п/п	Наименование дисциплины <i>в соответствии с учебным планом</i>	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
1	2	3	4
1	Иностранный язык	Кабинет иностранного языка (лингвфонный)	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 404
2	Обществознание (включая экономику и право)	Кабинет истории и обществознания	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 304
3	Математика	Кабинет математики (математических дисциплин): модели геометрических фигур, плакаты	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 120
3	Информатика и ИКТ	Кабинет информатики: компьютеры, программное обеспечение Windows XP, MS Office 2007	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 402
4	Естествознание	Кабинет физики: лабораторные стенды: «Уралочка-3», «Промэлектроника», «Промавтоматика»; лабораторное оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийный проектор, компьютер, DVD диски, плакаты Кабинет химии (биологии, географии): модель молекулы ДНК, химические реактивы, лабораторная посуда, диафильмы, плакаты	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 309, 121
5	География	Кабинет химии (биологии, географии): модель молекулы ДНК, химические реактивы, лабораторная посуда, диафильмы, плакаты	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 121
6	Искусство (МХК)	Кабинет русского языка и литературы: телевизор, DVD-плеер, диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 308
7	Физическая культура	Спортивный зал, гимнастический зал, стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 215, 216 ул. Свободы, 193
8	Основы безопасности жизнедеятельности	Кабинет основ безопасности жизнедеятельности: телевизор, DVD-плеер, макет АК-74, лазерный стрелковый тир, ОЗК, макет «Простейшего укрытия» в разрезе, респираторы, противогазы, легкий защитный костюм (Л-1), плакаты, диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 301

1	2	3	4
9	Русский язык	Кабинет русского языка и литературы: телевизор, DVD-плеер, диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 308
10	Литература	Кабинет русского языка и литературы: телевизор, DVD-плеер, диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 308
11	История	Кабинет истории и обществознания	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 304
12	Основы философии	Кабинет социально-экономических дисциплин (основ философии)	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 117
13	История	Кабинет истории и обществознания	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 304
14	Иностранный язык	Кабинет иностранного языка	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 404
15	Физическая культура	Спортивный зал, гимнастический зал, стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 215, 216 ул. Свободы, 193
16	Математика	Кабинет математики (математических дисциплин): модели геометрических фигур, плакаты	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 120
17	Информатика	Кабинет информатики: компьютеры, программное обеспечение Windows XP, MS Office 2007	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 402
18	Теория государства и права	Кабинет дисциплин права: мультимедийный проектор, компьютер, DVD диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 408
19	Конституционное право	Кабинет дисциплин права: мультимедийный проектор, компьютер, DVD диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 408
20	Административное право	Кабинет дисциплин права: мультимедийный проектор, компьютер, DVD диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 408
21	Основы экологического права	Кабинет дисциплин права: мультимедийный проектор, компьютер, DVD диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 408
22	Трудовое право	Кабинет дисциплин права: мультимедийный проектор, компьютер, DVD диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 408
23	Гражданское право	Кабинет дисциплин права: мультимедийный проектор, компьютер, DVD диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 408
24	Семейное право	Кабинет дисциплин права: мультимедийный проектор, компьютер, DVD диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 408



1	2	3	4
25	Гражданский процесс	Кабинет дисциплин права: мультимедийный проектор, компьютер, DVD диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 408
26	Страховое дело	Кабинет дисциплин права: мультимедийный проектор, компьютер, DVD диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 408
27	Статистика	Кабинет программирования и баз данных: компьютеры, программное обеспечение Windows XP, MS Office 2007	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 223
28	Экономика организации	Кабинет менеджмента и экономики организации, экономики отрасли	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 405
29	Менеджмент	Кабинет менеджмента и экономики организации, экономики отрасли	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 405
30	Документационное обеспечение управления	Кабинет менеджмента и экономики организации, экономики отрасли	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 405
31	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности: компьютеры, программное обеспечение Windows XP, MS Office 2007	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 402
32	Безопасность жизнедеятельности	Кабинет основ безопасности жизнедеятельности: телевизор, DVD-плеер, макет АК-74, лазерный стрелковый тир, ОЗК, макет «Простейшего укрытия» в разрезе, респираторы, противогазы, легкий защитный костюм (Л-1), плакаты, диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 301
33	Право социального обеспечения	Кабинет дисциплин права: мультимедийный проектор, компьютер, DVD диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 408
34	Психология социально-правовой деятельности	Кабинет дисциплин права: мультимедийный проектор, компьютер, DVD диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 408
35	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	Кабинет дисциплин права: мультимедийный проектор, компьютер, DVD диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 408
36	Учебная практика	Кабинет дисциплин права: мультимедийный проектор, компьютер, DVD диски	Тюменская область, г. Ялуторовск ул. Бахтиярова, д. 60/1 каб. 408


Председатель комиссии:  Ю.Н. Фролов

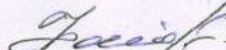
Заведующий отделением:  Н.Г. Фатхуллина



**Основные достижения филиала при реализации ППССЗ  
40.02.01. Право и организация социального обеспечения  
за период с 2012-2014 гг.**

1. Разработаны учебно-методические комплексы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям на 100%.
2. Составлена функциональная карта совместно с работодателями, что позволило создать ОПОП, учитывающую потребности региона к качеству подготовки выпускников.
3. Обновилась материально-техническая база на 96%.
4. Студенты специальности активные участники городских конкурсов социальных проектов.

Председатель комиссии:  Ю.Н. Фролов

Заведующий отделением:  Н.Г. Фатхуллина