

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

(протокол от 28.02.2019 № 07)

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете общеобразовательного лицея

Тюменского индустриального университета

Зарегистрировано

№ 14 КО - 7/2019

от 29.03.2019

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о педагогическом совете общеобразовательного лицея (далее – Положение) регламентирует деятельность педагогического совета (далее – Совет), являющегося коллегиальным органом управления в общеобразовательном лицее (далее – Лицей) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский индустриальный университет» (далее – ТИУ, университет, Тюменский индустриальный университет).

1.2 Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых актов:

1.2.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2 Конвенции ООН о правах ребенка;

1.2.3 Федерального законодательства в области образования и социальной защиты;

1.2.4 Устава ТИУ;

1.2.5 Положения об общеобразовательном лицее ТИУ;

1.2.6 Локальных нормативных актов Лицея.

1.3 В состав Совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Лицеом.

2 Основные функции педагогического совета

2.1 Реализация в Лицее государственной политики в сфере образования.

2.2 Определение путей реализации в полном объеме основной образовательной программы среднего общего образования и учебного плана.

2.3 Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности и выстраивание продуктивных образовательных отношений.

2.4 Разработка и реализация стратегии развития Лицея как структурного подразделения ТИУ.

2.5 Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательной деятельности, удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, развитие их творческих способностей и интересов.

2.6 Разработка содержания работы по общей методической теме развития Лицея; внедрение в повседневную практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.7 Решение вопросов о переводе в следующий класс, в том числе условно, о допуске к итоговой аттестации, о выдаче аттестатов, формах поощрения достижений обучающихся и работников.

2.8 Обеспечение оптимизации интеграции обучающихся в образовательное пространство университетского комплекса ТИУ, их адаптация к обучению на программах высшего образования.

3 Задачи Совета

3.1 Определение:

- основных направлений образовательной деятельности Лицея;
- списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации, имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- способов дифференциации образовательной деятельности;
- форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- содержания, форм и сроков аттестации обучающихся, приступивших к обучению в Лицее в течение учебного года (при необходимости);
- психолого-педагогических средств совершенствования воспитательной работы;
- образовательных инструментов для повышения качества профориентационной работы с обучающимися, ориентирование их на продолжение образования в условиях университетского комплекса.

3.2 Осуществление:

- опережающей информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
- выбора учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;
- координации внутренней системы оценки качества образования в Лицее;
- контроля реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность;
- социальной защиты обучающихся;
- формирование социальной состоятельности обучающихся;
- взаимодействия с другими образовательными организациями города, региона, страны.

3.3. Рассмотрение:

- отчетов педагогических работников и членов администрации Лицея;
- концепций и исследовательских проектов развития Лицея;
- проектов локальных нормативных актов Лицея.

3.4. Принятие решений о:

- продолжительности учебной недели;
- календарном учебном графике;
- проведении промежуточной аттестации обучающихся;
- допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

- переводе обучающихся в следующий класс, в том числе условно, переводе на другую форму получения образования;
- выдаче соответствующих документов об образовании или справок установленного образца в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- награждении обучающихся;
- поддержании творческих поисков и опытно–экспериментальной работы педагогических работников;
- принятии локальных нормативных актов Лицея.

4 Права Совета

4.1 В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1.1 Обращаться:

- к администрации Лицея и другим коллегиальным органам управления Лицея и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- к руководству Тюменского индустриального университета, Учёному совету.

4.1.2 Приглашать на свои заседания:

- обучающихся и их родителей (законных представителей);
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

4.1.3 Разрабатывать:

- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- критерии оценивания результатов обучения;
- требования к рефератам, проектным и исследовательским работам обучающихся.

4.1.4 Давать разъяснения и принимать меры по:

- рассматриваемым обращениям;
- соблюдению локальных нормативных актов Лицея.

4.1.5 Принимать:

- план работы Совета;
- план работы Лицея, его образовательную программу и программу развития;
- решения по деятельности Лицея.

4.1.6 Рекомендовать:

- научно-методические разработки работников к публикации;
- работникам Лицея повышение квалификации;
- представителей Лицея для участия в профессиональных конкурсах;
- кандидатуры на поощрения Учёным советом ТИУ, вышестоящих органов.

5 Ответственность Совета

5.1 Совет несет ответственность за:

5.1.1 Выполнение плана своей работы;

5.1.2 Соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам Лицея, Учёного совета Тюменского индустриального университета;

5.1.3 Выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.1.4 Результаты образовательной деятельности;

5.1.5 Бездействие при рассмотрении обращений.

6 Организация работы Совета

6.1 Совет работает по плану, утвержденному директором Лицея.

6.2 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.3 Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов. При необходимости Совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов (экспертов), включая представителей лицейского самоуправления – Совета обучающихся Лицея.

6.4 Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.

6.5. Председателем Совета является директор (лицо, исполняющее его обязанности), который руководствуется должностной инструкцией, доверенностью, выданной ректором Тюменского индустриального университета:

– ведет заседания Совета;

– организует делопроизводство;

– обязан приостановить выполнение решений Совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу ТИУ, Положению об общеобразовательном лицее ТИУ и иным локальным нормативным актам Лицея.

6.6 Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.7 Для ведения делопроизводства Совет из своих постоянных членов избирает сроком на 1 год секретаря.

6.7.1 Функции секретаря Совета:

– ведет протоколы заседаний Совета;

– контролирует своевременное выполнение участниками образовательного процесса решений Совета;

– обеспечивает работу по подготовке заседаний Совета.

6.8 Решения Совета носят рекомендательный характер.

7 Делопроизводство Совета

7.1 Совет ведет протоколы своих заседаний на электронных и традиционных носителях. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

7.2 В протоколе фиксируется ход обсуждения рассматриваемых вопросов, предложения, замечания членов Совета, решения.

7.3 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4 Протоколы хранятся в составе отдельного дела в приёмной Лицея.

7.5 Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Совета.

8 Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения решением Ученого совета университета и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта, регулирующего общие положения.

8.2 Изменения в настоящее Положение вносятся в установленном в ТИУ порядке.

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Всего листов в документе	Ф.И.О Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого			