



## **1 Общие положения**

1.1. Настоящий порядок устанавливает организацию работы диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук, действующих на базе Федерального государственного бюджетного образовательного университета высшего образования «Тюменский индустриальный университет» (далее - Порядок, Университет, ТИУ).

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

– **Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;**

– **Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;**

– **Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 №842 «О порядке присуждения ученых степеней» (далее – Положение о присуждении ученых степеней);**

– **Постановлением Правительства РФ от 04.04.2014 №267 «Об утверждении Положения о докторантуре»;**

– **Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;**

– **Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 №248 «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;**

– **Приказом Минобрнауки России от 16.04.2014 №326 «Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней».**

– **Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 №227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;**

– Приказом Минобрнауки России от 23.10.2017 №1027 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;

– Приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 №1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

– Решением Президиума Высшей аттестационной комиссии Российской Федерации от 22.06.2012 №25/52 «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (подготовка кадров высшей квалификации);

– Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г. N 811-ст;

– Уставом Университета;

– Регламентом проверки рукописей на наличие заимствований с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ».

## **2 Порядок проведения предварительного обсуждения диссертации**

2.1 В целях повышения качества диссертаций перед представлением их в диссертационный совет проводится заслушивание диссертации соискателя ученой степени кандидата/доктора наук на научном семинаре или на расширенном заседании профильной кафедры.

Форму проведения заслушивания диссертации выбирает председатель диссертационного совета.

2.1.1 При принятии решения о заслушивании диссертации в форме научного семинара формируется его состав, который определяется председателем диссертационного совета по согласованию с заведующими профильных кафедр. Состав научного семинара утверждается приказом проректора по научной и инновационной деятельности по представлению председателя диссертационного совета.

2.1.2 Руководит работой научного семинара председатель диссертационного совета. В состав научного семинара входят не менее трех специалистов по каждой специальности диссертационного совета (кандидаты и/или доктора наук, защитившиеся по данной специальности) из числа заместителей председателя, членов диссертационного совета, представителей профессорско - преподавательского состава профильных кафедр, научных работников, ведущих специалистов научно-исследовательских и производственных предприятий по направлению рассматриваемой диссертации и ученый секретарь диссертационного совета.

2.1.3 При рассмотрении докторской диссертации в состав научного семинара входят не менее пяти докторов наук, для кандидатской - не менее трех докторов наук по специальности рассматриваемой работы.

2.1.4 В тех случаях, когда исследования диссертации оказываются на стыке специальностей, на научный семинар дополнительно приглашаются специалисты по второй специальности рассматриваемой работы. (При рассмотрении докторской диссертации на научный семинар дополнительно приглашаются не менее двух докторов наук, при рассмотрении кандидатской - не менее двух докторов или кандидатов наук).

2.2 С целью обеспечения гласности обсуждения диссертации на научном семинаре или расширенном заседании кафедры приглашаются ассистенты, аспиранты (соискатели) кафедры и представители научных организаций.

2.3 Секретарь научного семинара/расширенного заседания кафедры, назначенный председателем диссовета/заведующим профильной кафедры, не позднее чем за 5 дней осуществляет по электронной почте рассылку приглашений лицам, участвующим в заседании, с указанием даты, места и времени проведения заседания, а также повестку заседания.

2.4 В качестве рецензентов диссертации председателем назначаются члены научного семинара/расширенного заседания кафедры.

При рассмотрении кандидатской диссертации назначается не менее двух рецензентов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

При рассмотрении докторской диссертации назначается не менее трех рецензентов, имеющих ученую степень доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

2.5 Иллюстрационные материалы, используемые для заслушивания диссертации, подготавливаются соискателем и передаются за день до заслушивания на электронном носителе секретарю научного семинара или расширенного заседания кафедры.

2.6 По итогам заслушивания диссертационной работы на научном семинаре/расширенном заседании кафедры выносятся одно из следующих решений:

- рекомендовать диссертацию к защите в диссертационном совете (без замечаний или с исправлениями незначительных замечаний);
- доработать диссертацию и заслушать ее повторно;
- не рекомендовать диссертацию к защите в диссертационном совете.

На основании протокола заседания научного семинара/расширенного заседания кафедры оформляется выписка из протокола заседания (Приложение №1) в двух экземплярах, заверяется подписью председателя, секретаря заседания (один экземпляр передается соискателю, второй хранится у секретаря научного семинара/расширенного заседания кафедры).

2.7 В соответствии с Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 №1093 проводятся:

– первое заседание диссертационного совета по назначению комиссии экспертов из состава членов диссертационного совета для проведения экспертизы представленной диссертации;

– второе заседание диссертационного совета по оглашению результатов экспертизы и выводов комиссии экспертов о принятии/непринятии диссертации к защите; назначению официальных оппонентов, ведущей организации, даты защиты, определению дополнительного списка рассылки автореферата и разрешению его печатания на правах рукописи; принятию решения о введении в состав совета дополнительных членов (в случае выполнения диссертации на стыке двух специальностей); подготовке проекта заключения по диссертации;

– третье заседание диссертационного совета по проведению процедуры защиты диссертации.

2.8 Диссертационные советы, созданные на базе ТИУ, проводят все заседания по защите диссертаций на русском языке.

2.9 При невозможности присутствия на любом из заседаний диссертационного совета, член диссертационного совета обязан заблаговременно уведомить в письменной форме ученого секретаря диссертационного совета.

### 3 Размещение полного текста диссертации на сайте университета

3.1 При положительном решении по итогам заслушивания диссертации на заседании научного семинара/расширенном заседании кафедры соискатель в течение семи дней после получения выписки из протокола заседания, предоставляет ученому секретарю диссертационного совета следующие документы:

- заявление на разрешение размещения текста диссертации на сайте ТИУ (Приложение №2);
- полный текст диссертации в формате .pdf (образец титульного листа диссертации Приложение №3);
- подписанный и заверенный в общем отделе правового управления отзыв научного руководителя;
- рукопись автореферата диссертации;
- заявление и согласие на обработку персональных данных (Приложение №4);
- экспертное заключение о возможности опубликования диссертации и автореферата (Приложение №5);
- справку о проверке диссертации на объем заимствований в системе «Антиплагиат» (оригинальность работы для докторских диссертаций должна составлять не менее 85%, кандидатских диссертаций – не менее 80%, автореферат докторской/кандидатской не менее 85%).

Ученый секретарь диссертационного совета размещает поданные соискателем документы на сайте ТИУ в течение двух рабочих дней после получения.

3.2 После размещения диссертации и отзыва научного руководителя на сайте ТИУ соискатель предоставляет ученому секретарю диссертационного совета следующие документы:

- заявление и согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4);
- пакет документов, указанный в Приложении № 6.

3.3 Сформированный пакет документов (с визой ученого секретаря на заявлении) передается ученым секретарем диссертационного совета на согласование в отдел подготовки кадров высшей квалификации департамента научно-исследовательской деятельности. После проверки документов на соответствие требованиям Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России (далее - ВАК РФ) заявление соискателя передается

специалистом отдела подготовки кадров высшей квалификации на подпись ректору. Подписанное ректором заявление и пакет документов возвращаются ученому секретарю диссертационного совета для дальнейшей работы.

3.4 До первого заседания диссертационного совета ученый секретарь формирует аттестационное дело соискателя в федеральной информационной системе государственной научной аттестации (далее – ФИС ГНА), в котором размещает скан-копии следующих документов:

- заявления соискателя;
- отзыва научного руководителя (для соискателя ученой степени кандидата наук) / научного консультанта (для соискателя ученой степени доктора наук) (при наличии);
- заключения(й) организации(й), где выполнялась диссертация;
- сведений о размещении диссертации на сайте ТИУ в сети Интернет (распечатки страницы сайта с указанием даты размещения);
- заверенной копии документа установленного образца о высшем образовании (диплома специалиста, диплома магистра, диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации);
- заверенной копии диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации);

– документа, подтверждающего сдачу кандидатских экзаменов (за исключением соискателей ученой степени, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация).

Размещает полный текст диссертации на русском языке в формате .pdf.

3.5 Председатель назначает дату первого заседания диссертационного совета по рассмотрению поступившей диссертации. Ученый секретарь диссертационного совета за 2 недели оповещает членов диссертационного совета о заседании и высылает электронной почтой повестку заседания и ссылку, где можно ознакомиться с диссертацией и авторефератом, представленными в диссертационный совет.

#### **4 Процедура предварительного рассмотрения диссертации**

4.1. Диссертационный совет принимает диссертацию к предварительному рассмотрению только при наличии документов, перечень которых приведен в Приложении №6.

4.2 На первом заседании диссертационного совета создается комиссия в составе не менее 3 человек для предварительного ознакомления с диссертацией.

4.3. Решение о предварительном рассмотрении диссертации к защите и назначении комиссии принимается на первом заседании диссертационного совета простым большинством голосов и оформляется протоколом (Приложение № 7).

Скан-копия протокола первого заседания диссертационного совета размещается в ФИС ГНА ученым секретарем диссертационного совета в течение пяти рабочих дней после заседания.

4.4 Комиссия диссертационного совета подготавливает заключение о соответствии темы и содержания диссертации научной специальности (научным специальностям) и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктами 11 и 13 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 №842 «О порядке присуждения ученых степеней», (далее –



Положение о присуждении ученых степеней) и соблюдении пунктом 14 этого же положения. В целях выполнения требований, установленных для подготовки указанного заключения комиссия диссертационного совета, проверяет идентичность текста диссертации, представленной в диссертационный совет, тексту диссертации, размещенной на сайте ТИУ, наличие (отсутствие) в диссертации недостоверных сведений о работах, опубликованных соискателем ученой степени.

Заключение комиссии диссертационного совета должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите.

При положительном заключении комиссии, подписанном всеми ее членами, председатель диссовета организует работу по назначению оппонентов и ведущей организации.

4.5 Официальные оппоненты и ведущая организация назначаются с их согласия на основании официального запроса диссертационного совета (Приложения № 8 и № 8а). Официальные оппоненты должны являться сотрудниками разных организаций. Официальный оппонент должен дать письменное согласие на оппонирование диссертации.

Официальными оппонентами не могут быть: министр науки и высшего образования РФ; государственные (муниципальные) служащие, выполняющие работу, которая влечет за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения по вопросам государственной научной аттестации; члены ВАК РФ; члены экспертных советов; члены диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите; научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени; соавторы соискателя ученой степени по опубликованным работам по теме диссертации; а также работники (в том числе работающие по совместительству) организаций, где выполнялась диссертация или работает соискатель ученой степени, его научный руководитель или научный консультант; а также где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем).

Официальные оппоненты по диссертации должны быть из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования.

Ведущей организацией не могут быть организации, в которых работают соискатель ученой степени, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, а также организации, где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является

руководителем или работником организации-заказчика, или исполнителем (соисполнителем).

Ведущая организация должна быть широко известной своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способной определить научную и практическую ценность диссертации.

Согласие от оппонентов и ведущей организации, должны быть получены (датированы) до утверждения диссертационным советом официальных оппонентов и ведущей организации (до второго заседания).

Копии писем-запросов в ведущую организацию и официальным оппонентам и их согласия, оформленные в соответствии с требованиями, приобщают к документам второго экземпляра аттестационного дела соискателя ученой степени, которое хранится в ТИУ.

4.6 Основанием для отказа в приеме диссертации к защите является:

- несоответствие соискателя ученой степени требованиям, необходимым для допуска его диссертации к защите, указанным в пунктах 2 - 4 Положения о присуждении ученых степеней;

- несоответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 21 Положения о присуждении ученых степеней;

- невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктами 11 и 13 Положения о присуждении ученых степеней;

- использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов;

- представление соискателем ученой недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации;

- представление диссертации лицом, которому в соответствии с пунктом 17 Положения о присуждении ученых степеней запрещается представлять к защите диссертацию в данный диссертационный совет;

- выявление несоответствия текста диссертации, представленного соискателем ученой степени в диссертационный совет к предварительному рассмотрению, тексту диссертации, размещенному в сети «Интернет» в

соответствии с абзацем первым пункта 18 Положения о присуждении ученых степеней;

– выявление недостоверных сведений в документах, представленных соискателем ученой степени в диссертационный совет для предварительного рассмотрения выполненной им диссертации в соответствии с абзацем первым пункта 18 Положения о присуждении ученых степеней.

4.7 Председатель назначает дату второго заседания диссертационного совета по рассматриваемой диссертации. Ученый секретарь диссертационного совета за 2 недели оповещает членов диссертационного совета о заседании и высылает электронной почтой повестку заседания.

## **5 Процедура принятия диссертации к защите**

5.1 Второе заседание диссертационного совета по вопросу принятия диссертации к защите должно состояться не позднее, чем через два месяца (для кандидатской диссертации), и не позднее, чем через четыре месяца (для докторской диссертации) со дня подачи соискателем полного пакета документов, указанного в п. 3.2 настоящего Порядка.

5.2 На основании заключения комиссии, представленного в диссертационный совет не позднее даты, указанной в протоколе первого заседания, принимается решение о приеме / отказе в приеме диссертации к защите большинством голосов и оформляется протоколом (Приложение № 9).

5.3 В случае решения о приеме диссертации к защите назначаются официальные оппоненты, ведущая организация и дата защиты. Информация фиксируется в протоколе заседания.

5.4 В случае отказа диссертационного совета в приеме диссертации к защите, в течение 10 дней со дня принятия такого решения соискателю ученой степени ученый секретарь диссертационного совета вручает выписку из протокола заседания диссертационного совета об отказе в приеме диссертации к защите с обоснованием причин отказа. Соискателю ученой степени ученый секретарь диссертационного совета возвращает поданные им в диссертационный совет документы, исключая заявление о приеме диссертации к рассмотрению и защите на соискание ученой степени, текст рукописи диссертации и один экземпляр автореферата.

Скан-копия протокола второго заседания диссертационного совета размещается в ФИС ГНА ученым секретарем диссертационного совета в течение пяти рабочих дней после заседания.

5.5 В случае положительного решения о приеме диссертации к защите диссертационным советом назначается комиссия по подготовке проекта заключения диссертационного совета по диссертации.

При необходимости комиссия может привлечь к подготовке проекта заключения специалистов подразделений той организации, где функционирует данный диссертационный совет.

5.6 Диссертационный совет разрешает печатание автореферата на правах рукописи, определяет дополнительный список рассылки автореферата.

5.7 В случае если тема диссертации охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, диссертационный совет принимает решение, которое фиксируется в протоколе заседания диссертационного совета (Приложение № 9) о проведении защиты такой диссертации по специальности и отрасли науки, по которым ему предоставлено право проведения защиты диссертаций, с привлечением специалистов в соответствующих областях науки, не являющихся членами данного диссертационного совета. Такие специалисты должны соответствовать требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов.

Число дополнительно введенных членов диссертационного совета должно составлять при защите докторской диссертации не менее пяти, кандидатской - не менее трех.

5.8 Ученый секретарь диссертационного совета в системе ФИС ГНА формирует объявление о защите диссертации и прикрепляет автореферат (образец обложки автореферата Приложение №10) не позднее трех месяцев до дня защиты докторской диссертации и не позднее двух месяцев до дня защиты кандидатской диссертации. Данная информация автоматически поступает на сайт ВАК РФ в раздел «Объявления о защитах».

Одновременно в эти же даты ученый секретарь диссертационного совета размещает на сайте ТИУ автореферат и информацию о дате защиты диссертации.

5.9 Ученый секретарь диссертационного совета за 2 недели оповещает членов диссертационного совета о проведении заседания по защите диссертации и высылает электронной почтой повестку заседания.

5.10 Ученый секретарь диссертационного совета полностью отвечает за подготовку и организацию проведения заседания диссертационного совета.

5.11 По итогам второго заседания диссертационного совета ученый секретарь диссертационного совета готовит следующие документы:

– письма в ведущую организацию и официальным оппонентам о предоставлении отзывов на диссертацию (Приложения №11, №11а);

– список организаций и лиц для рассылки автореферата с печатью и подписью председателя и ученого секретаря диссертационного совета в 2-х экземплярах (Приложение № 12).

5.12 Автореферат диссертации печатается на правах рукописи с разрешения диссертационного совета, объемом не более 2 (в области гуманитарных наук - до 2,5) авторских листов для докторской, и не более 1 (в области гуманитарных наук - до 1,5) авторского листа для кандидатской диссертации. Тираж автореферата диссертации составляет не менее 100 экз.

Ученый секретарь диссертационного совета визирует один экземпляр автореферата перед передачей его в типографию.

5.13 Извещение о предстоящей защите с указанием адреса, даты и времени осуществляется соискателем путем рассылки авторефератов по списку (Приложение № 12) и дополнительному списку, утвержденному диссертационным советом не позднее, чем за один месяц до даты защиты диссертации. Это требование распространяется на авторефераты, подготовленные как российскими, так и иностранными гражданами.

5.14 Рассылка автореферата осуществляется после сдачи одного экземпляра диссертации (в жестком переплете) и двух экземпляров автореферата в библиотечно – информационный комплекс (далее – БИК ТИУ). При передаче диссертации и автореферата в БИК ТИУ, соискатель получает расписку о приеме документов, которую предоставляет ученому секретарю диссертационного совета для получения его подписи на списке рассылки. Подпись ученого секретаря заверяется печатью в общем отделе правового управления ТИУ.

На утвержденном списке, по которому осуществляется рассылка автореферата, в почтовом отделении работником почты ставится штамп с датой.

5.15 По мере поступления отзывов на автореферат и диссертацию ученый секретарь диссертационного совета их собирает, передает их соискателю, который удостоверяет факт ознакомления подписью и датой (на обратной стороне листа отзыва).

Отзывы официальных оппонентов и ведущей организации предаются соискателю для ознакомления не позднее, чем за 15 дней до даты защиты диссертации. Факт ознакомления подтверждается подписью и датой (на обратной стороне листа отзыва).

Сведения о ведущей организации и официальных оппонентах (Приложение № 13), а также их отзывы на диссертацию ученый секретарь диссертационного совета размещает на сайте ТИУ и в ФИС ГНА не позднее чем за 10 дней до даты защиты диссертации.

5.16 К заседанию диссертационного совета, на котором будет проходить защита диссертации, ученый секретарь диссертационного совета готовит документы:

- явочный лист в 1 экз. (Приложение № 14);
- протокол заседания счетной комиссии в 2 экз. (Приложение №15);
- бюллетени по количеству членов диссертационного совета (Приложение №16).

## **6 Процедура защиты диссертации**

6.1 Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей членов диссертационного совета. В заседании диссертационного совета при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук участвуют не менее пяти докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не менее трех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации. Защита диссертации проводится на русском языке.

При проведении заседания диссертационного совета ведется аудиовидеозапись, фиксирующая в течение всего заседания диссертационного совета ход его заседания, в том числе присутствие членов диссертационного совета и оппонентов, участвующих в заседании, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, оппонентов (включая оппонентов, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме), членов диссертационного совета и других лиц, присутствующих на этом заседании.

6.2 В соответствии с требованиями ВАК РФ, в тех случаях, когда председатель диссертационного совета является руководителем или научным консультантом диссертации, заседание диссертационного совета должен вести заместитель председателя. В тех случаях, когда руководителем или научным консультантом диссертации является ученый секретарь диссертационного совета, секретарем заседания по ее защите назначается один из членов диссертационного совета.

6.3 Председательствующий на заседании диссертационного совета объявляет о защите диссертации соискателем ученой степени, указывает фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) соискателя ученой степени, название темы диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям.

6.4 Соискатель ученой степени излагает суть и основные положения диссертации. Затем соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме. Порядок ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

Далее слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту и оглашаются заключение организации, где выполнялась диссертация, отзыв ведущей организации, другие поступившие в диссертационный совет отзывы на диссертацию и автореферат диссертации. При наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию или автореферат диссертации ученый секретарь с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний. Отрицательные отзывы на диссертацию или автореферат диссертации зачитываются полностью.

После оглашения отзывов на диссертацию или автореферат диссертации соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах.

Затем выступают оппоненты по диссертации.

После выступления оппонентов соискатель ученой степени получает слово для ответа. По желанию соискателя ученой степени слово для ответа может быть предоставлено после выступления каждого оппонента. По желанию соискателя ученой степени он также сразу может ответить на замечания, содержащиеся в отзывах оппонентов и отзывах на автореферат диссертации. В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации. По окончании дискуссии соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

6.5 Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы.

6.6 После окончания защиты диссертации диссертационный совет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени.

6.7 Тайное голосование и работа счетной комиссии

6.7.1 Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов диссертационного совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве не менее трех членов диссертационного совета.

6.7.2 Ученый секретарь диссертационного совета передает комиссии готовые бланки бюллетеня для тайного голосования.

6.7.3 Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования.

6.7.4 В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании диссертационного совета члены диссертационного совета, которым счетная комиссия после окончания защиты диссертации выдает под роспись бюллетени.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют.

Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

Голосующий вычеркивает ненужное из графы «Результаты голосования» и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

6.7.5 Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, вскрывают урну для тайного голосования, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии (Приложение № 17).

Не розданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю диссертационного совета.



6.7.6 Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол счетной комиссии.

6.7.7 В случаях когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

6.8 Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук или доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

6.9 При положительном результате голосования по присуждению ученой степени готовится заключение диссертационного совета по диссертации (Приложение № 18).

Заключение диссертационного совета по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, после чего заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени. На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

В течение трех рабочих дней заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя и ученым секретарем диссертационного совета, заверяется печатью в общем отделе правового управления.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук/доктора наук и заключение диссертационного совета размещаются ученым секретарем диссертационного совета на сайте ТИУ в течение 10 дней со дня защиты диссертации.

6.10 По итогам третьего заседания диссертационного совета ученый секретарь диссертационного совета готовит стенограмму заседания диссертационного совета (Приложение № 20).

6.11. При вынесении решения о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, диссертационный совет готовит заключение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук.

Решение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук принимается тайным голосованием, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

На этом же заседании диссертационный совет готовит ходатайство в Минобрнауки России о разрешении представить ту же диссертацию к соисканию ученой степени доктора наук. Решение о возбуждении перед Минобрнауки России указанного ходатайства принимается тайным голосованием большинством голосов участвовавших в заседании членов диссертационного совета.

6.12 При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты диссертации направляет в Минобрнауки России первый экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени на бумажном носителе и размещает в электронном виде материалы аттестационного дела соискателя ученой степени и соискателя ученой степени в ФИС ГНА.

6.13 Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

6.14 При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты высылает в Минобрнауки России уведомительное письмо на бланке ТИУ, подписанное председателем диссертационного совета, с приложением к нему решения диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени кандидата наук или доктора наук, стенограммы заседания диссертационного совета, подписанной председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенной печатью в общем отделе правового управления, а также полный текст диссертации в электронном виде.

6.15 Ученый секретарь диссертационного совета в течение 30 дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в ТИУ, в течение десяти лет, и экземпляра диссертации в электронном виде, который передается в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти».

6.16 Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Минобрнауки России.

6.17 Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному до начала тайного голосования.

При подаче соискателем ученой степени в диссертационный совет письменного заявления о снятии с рассмотрения его диссертации председатель

диссертационного совета дает указание о выдаче соискателю ученой степени представленных им документов, за исключением заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации, которые остаются в диссертационном совете.

6.18 Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы остаются в диссертационном совете и хранятся в ТИУ. Копии документов на основании запроса направляются по месту повторной защиты диссертации.

6.19 В случае несоблюдения соискателем ученой степени требований, установленных пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней, и (или) наличия в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, соискатель ученой степени не вправе снять диссертацию с рассмотрения. В этом случае диссертация снимается с рассмотрения диссертационным советом без права повторной защиты и размещается на сайте организации сроком на 10 лет со дня принятия соответствующего решения.

## **7 Оформление документов после защиты диссертации**

7.1 Ученый секретарь диссертационного совета формирует в системе РОСРИД информационную карту диссертации (далее – ИКД) в течение 10 рабочих дней после защиты и передает в отдел подготовки кадров высшей квалификации.

7.2 Ученый секретарь диссертационного совета в течение трех рабочих дней после защиты передает диссертацию соискателя в электронном виде в формате.pdf в отдел подготовки кадров высшей квалификации для размещения ее в электронной базе Российской государственной библиотеки.

7.3 Диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты диссертации формирует аттестационное дело соискателя ученой степени на бумажном носителе в двух экземплярах.

7.4 Первый экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени, сформированного по описи (Приложение № 21), направляется в ВАК РФ. Второй экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени, подготовленный по описи (Приложение № 22), хранится в ТИУ.

7.5 На оборотной стороне обложки второго экземпляра аттестационного дела указываются контактные данные соискателя (номера домашнего, рабочего и мобильного телефона, а также адрес электронной почты).

## 7.6 Перечень документов первого экземпляра аттестационного дела соискателя:

- сопроводительные письма к аттестационному делу по присуждению ученой степени доктора / кандидата наук:(Приложения № 23, № 24). На бланке письма для кандидатов наук указывается дата отправки первого экземпляра диссертации и одного экземпляра автореферата в Российскую государственную библиотеку;
- сопроводительное письмо в Российскую государственную библиотеку (Приложение № 25);
- заключение диссертационного совета по диссертации на соискание ученой степени доктора/кандидата наук в 2-х экземплярах (Приложение № 18);
- отзывы официальных оппонентов и ведущей организации;
- отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат;
- отзыв научного руководителя (консультанта);
- заключение организации, где выполнялась диссертация;
- автореферат диссертации (4 экземпляра для кандидатской и 5 экземпляров для докторской диссертации);
- копия диплома кандидата наук для соискателя ученой степени доктора наук или копия документа установленного образца о высшем образовании для соискателя ученой степени кандидата наук (заверенная в установленном порядке) – 1 экземпляр;
- для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан стран СНГ, дополнительно копия документа об его эквивалентности, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти – 1 экземпляр;
- документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов для соискателя ученой степени кандидата наук – 1 экземпляр;
- копия решения диссертационного совета о принятии (отказе) диссертации к предварительному рассмотрению и созданию комиссии диссертационного совета – 1 экземпляр;
- стенограмма заседания диссертационного совета, к которой прилагаются отзывы официальных оппонентов и ведущей организации, с указанием присутствовавших на защите членов диссертационного совета, утвержденного приказом ВАК РФ, а также дополнительно введенных в его состав членов – 1 экземпляр;
- подтверждение размещения диссертации и копия объявления о защите диссертации в сети Интернет на официальном сайте ВАК РФ и на сайте ТИУ

(распечатки веб-страниц) и справка из библиотеки о передаче диссертации – 1 экземпляр и автореферата – 2 экземпляра;

- протокол счетной комиссии (Приложение № 17) – 1 экземпляр;
- информационная справка (Приложение № 26) – 1 экземпляр;
- опись документов, имеющихся в деле (Приложение № 21) – 1 экземпляр;

– электронный носитель, содержащий сканированные версии: сопроводительного письма, заключения диссертационного совета по диссертации, всех отзывов, поступивших на диссертацию и автореферат, заключения организации, где выполнялась работа (без экспертного заключения о возможности опубликования), протокола принятия диссертации к предварительному рассмотрению, стенограммы, а также аудиовидеозапись защиты и полнотекстовый вариант диссертации;

– первый экземпляр диссертации (в случае присуждения ученой степени доктора наук).

В первый экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени на внутреннюю сторону скоросшивателя наклеивается конверт, в который вкладывается две почтовые карточки с марками.

7.7 Документы, сформированные в аттестационном деле соискателя, заверяются подписью ученого секретаря диссертационного совета и гербовой печатью. Документы, сформированные в первом экземпляре аттестационного дела соискателя, передаются ученым секретарем в отдел подготовки кадров высшей квалификации не позднее 20 дней со дня защиты диссертации для проверки комплектности документов и их соответствия требованиям ВАК РФ.

7.8 Проверенные документы первого экземпляра аттестационного дела (образец титульного листа Приложение № 27) соискателя ученой степени возвращаются ученому секретарю диссертационного совета для отправки по почте в ВАК РФ (не позднее 30 дней после защиты), квитанция об отправке прикладывается во второй экземпляр аттестационного дела (образец титульного листа Приложение № 28).

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения и действует до принятия нового локального нормативного акта, регулирующего вопросы, указанные в п.1.1 настоящего Порядка.

8.2. Все изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся в установленном в Университете порядке.

Форма выписки из протокола заседания научного семинара /  
расширенного заседания кафедры  
по рассмотрению диссертации

## ВЫПИСКА

из протокола № \_\_\_\_\_ заседания научного семинара / расширенного  
заседания кафедры \_\_\_\_\_  
*наименование кафедры*

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали \_\_\_\_\_ чел.

(перечисляются Ф.И.О., ученая степень, звание, должности присутствующих)

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_ представленную  
*(фамилия, имя, отчество соискателя)*

диссертацию на соискание ученой степени кандидата/доктора \_\_\_\_\_ наук  
*(оставить нужное) (отрасль науки)*

по специальности \_\_\_\_\_  
*(шифр и наименование специальности научных работников)*

о готовности к защите диссертации на тему \_\_\_\_\_

РЕШИЛИ: \_\_\_\_\_

*Рекомендовать диссертацию к защите в диссертационном совете (без замечаний или с исправлениями незначительных замечаний);*

*Доработать диссертацию и заслушать ее повторно;*

*Не рекомендовать диссертацию к защите в диссертационном совете.  
(указать одну из формулировок)*

ГОЛОСОВАЛИ: за – \_\_\_\_\_ чел., против – \_\_\_\_\_ чел., возд. – \_\_\_\_\_ чел.

Председатель \_\_\_\_\_ *(И. О. Фамилия)*

Секретарь \_\_\_\_\_ *(И. О. Фамилия)*

Проректору по научной и инновационной  
деятельности

\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество – при наличии)*

\_\_\_\_\_

*должность или статус (аспирант, соискатель)*

\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество – при наличии)*

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разместить на официальном сайте ФГБОУ ВО «ТИУ»  
полнотекстовый вариант моей диссертации на тему:  
« \_\_\_\_\_ »

*(название диссертации)*

на соискание ученой степени кандидата/доктора \_\_\_\_\_ наук  
*(оставить нужное)* *(отрасль науки)*

по специальности \_\_\_\_\_  
*(шифр и наименование специальности научных работников)*

Текст диссертации представляет собой самостоятельную научно-квалификационную работу, не содержит заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования, результатов научных работ, выполненных в соавторстве, без ссылок на соавторов; не содержит сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

Диссертация оформлена в соответствии с требованиями, установленными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Защита работы проводится впервые (повторно).

Согласен(а) на автоматизированную обработку моих персональных данных и размещение моей диссертации в единой информационной системе.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Согласовано:

Научный руководитель/ Консультант  
*(при наличии)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Тюменский индустриальный университет»

На правах рукописи

**Фамилия Имя Отчество**

**Название диссертации**

Шифр и наименование специальности  
(согласно номенклатуры научных специальностей)

Диссертация на соискание ученой степени кандидата (доктора)

\_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)

Научный руководитель (консультант)

Тюмень – \_\_\_\_\_  
год



Ректору ТИУ

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество – при наличии)

Председателю диссертационного совета

Д. \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (шифр диссертационного совета)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество – при наличии)

\_\_\_\_\_ должность или статус (аспирант, соискатель)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество – при наличии)

### Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему:

« \_\_\_\_\_ »  
(название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата/доктора \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)

по специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование специальности научных работников)

Защита работы проводится впервые (повторно).

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

## Заявление-согласие субъекта на обработку его персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)  
проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
паспорт серии \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ года. В соответствии со ст. 9 Федерального закона  
от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие ТИУ,  
главный корпус которого расположен по адресу: г. Тюмень,  
ул. Володарского, д.38, на обработку моих персональных данных,  
а именно: фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, адрес  
регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания,  
контактные данные (телефон и адрес электронной почты), данные об  
образовании (когда и какие учреждения закончил, серия и номер диплома,  
специальность и квалификация), профессия.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться  
путем: сбора, систематизации, накопления, хранения, использования,  
распространения (в том числе передачи), обезличивания, как с использованием  
средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях), а  
также обмена (приема, передачи, обработки) персональными данными между  
ТИУ и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и  
соглашениями, в целях соблюдения законных прав и интересов.

Для обработки в целях: обеспечение исполнения действующих  
нормативных правовых актов, поручений и запросов органов государственной  
власти и лиц, действующих по поручению или от имени таковых органов, в  
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации,  
правоохранительные органы, органы статистики, идентификации личности  
субъекта персональных данных.

Я подтверждаю, что ознакомлен с документами организации,  
устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими  
правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 10  
лет. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании  
моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Примечание:** линии и подстрочные пояснения не печатаются

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по научной и  
инновационной деятельности ТИУ

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (\*)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**О ВОЗМОЖНОСТИ ОТКРЫТОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ**  
**диссертации и автореферата** на соискание ученой степени кандидата/ доктора  
\_\_\_\_\_ наук

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. соискателя)  
на тему: « \_\_\_\_\_ »  
(название диссертации)

Экспертная комиссия № \_\_\_\_\_ федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский  
индустриальный университет» Министерства науки и высшего образования  
Российской Федерации в составе \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. членов комиссии)

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. провела  
экспертизу материалов **диссертации и автореферата** на соискание ученой  
степени кандидата (доктора) технических (социологических, геолого -  
минералогических, экономических) наук \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. соискателя)

на тему: « \_\_\_\_\_ », (название диссертации)

на предмет отсутствия (наличия) в них сведений, составляющих  
государственную тайну, и возможности (невозможности) их открытого  
опубликования.

Руководствуясь Законом РФ от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О  
государственной тайне». Перечнем сведений, отнесенных к государственной  
тайне, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября  
1995 г. № 1203, а также Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию в  
системе Министерства образования и науки Российской Федерации от 2014 г.,  
комиссия установила:

Сведения, содержащиеся в рассматриваемых материалах, находятся в  
компетенции федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования «Тюменский индустриальный университет» Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

Сведения, содержащиеся в рассматриваемых материалах, **не подпадают** под действие Перечня сведений, составляющих государственную тайну (статья 5 Закона Российской Федерации «О государственной тайне»), **не относятся** к Перечню сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203, а также к Перечню сведений, подлежащих засекречиванию в системе Министерства образования и науки Российской Федерации от 2014 г., **не подлежат засекречиванию** и данные материалы могут быть **открыто опубликованы**.

**\*\*Сведения, содержащиеся в рассматриваемых материалах, находятся в компетенции название организации, в связи с чем требуется получить заключение о возможности открытого опубликования материалов **диссертации и автореферата** на соискание ученой степени кандидата (доктора) технических (социологических, геолого - минералогических, экономических) наук Ф.И.О. соискателя на тему: «\_\_\_\_\_».**

Члены комиссии (руководитель-эксперт)

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы и фамилия)

**Примечание:** (\*) пример приведен для ТИУ;

(\*\*) абзац вставляется только при необходимости;  
линии и подстрочные пояснения не печатаются.

**Перечень  
документов, представляемых в диссертационный совет**

№ п.п.	Наименование документов	Кол-во экз.
1	2	3
1.	Заявление соискателя ученой степени	1
2.	Подтверждения размещения на сайте ТИУ полного текста диссертации (распечатка страницы сайта ТИУ с указанием даты размещения)	2
3.	Копия диплома кандидата наук (для соискателя ученой степени доктора наук) или копия документа установленного образца о высшем образовании (для соискателя ученой степени кандидата наук)	2
4.	Документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов (для соискателя ученой степени кандидата наук)	2
5.	Диссертация в электронном виде и на бумажном носителе,	1 7
6.	Автореферат диссертации в электронном виде и на бумажном носителе	1 1
7.	Заключения организации, где выполнялась диссертация	2
8.	Отзыв научного руководителя (консультанта)	2
9.	Список научных трудов	2
10.	Личный листок по учету кадров	2
11.	Справка о проверке диссертации и автореферата в системе «Антиплагиат»	2
12.	Заключение о возможности открытого опубликования	1

**ПРОТОКОЛ**

заседания диссертационного совета Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ по защите диссертаций на  
соискание ученой степени доктора / кандидата наук на базе  
Тюменского индустриального университета  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** \_\_\_\_ членов диссертационного совета из \_\_\_\_ человек.  
(перечисляются Ф.И.О. присутствующих)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

Представление документов соискателя и назначение комиссии  
диссертационного совета по предварительному рассмотрению диссертации.

**СЛУШАЛИ:** сообщение председателя диссертационного совета

\_\_\_\_\_

(ученая степень, ученое звание, фамилия, и. о.)

о документах и диссертации \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество соискателя)

на тему « \_\_\_\_\_ »

(название диссертации)

по специальности \_\_\_\_\_,

(шифр и наименование специальности)

выполненной в \_\_\_\_\_.

(наименование организации)

Научный руководитель (консультант) \_\_\_\_\_.

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество, должность, гражданство, место работы  
с указанием ведомственной принадлежности и структурного подразделения)

**ПОСТАНОВИЛИ:**

По результатам открытого голосования (за – \_\_ чел., против – \_\_ чел.,  
воздержавшихся – \_\_ чел.):

- считать, что представленные соискателем в диссертационный совет  
документы по содержанию и оформлению соответствуют установленным  
требованиям;
- назначить комиссию диссертационного совета для рассмотрения диссертации

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О соискателя)

в составе: \_\_\_\_\_;

(фамилия, и. о. членов комиссии)

- комиссии представить результаты рассмотрения диссертации на заседании  
диссертационного совета до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель диссертационного совета \_\_\_\_\_ (И. О. Фамилия)

Ученый секретарь диссертационного совета \_\_\_\_\_ (И. О. Фамилия)

Форма запроса в ведущую организацию,  
оформляется на бланке ТИУ

Руководителю (заместителю руководителя  
по научной работе)

\_\_\_\_\_

(фамилия, и.о.)

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_ !

В диссертационный совет Д \_\_\_\_\_.\_\_\_\_. \_\_\_\_ на базе ТИУ представлена на  
рассмотрение диссертация на соискание ученой степени кандидата / доктора  
\_\_\_\_\_ наук \_\_\_\_\_

(отрасль науки)

(Ф.И.О. соискателя)

на тему: « \_\_\_\_\_ »,

(название диссертации)

которая выполнена в \_\_\_\_\_.

(название организации)

Рассмотрев указанную диссертацию, комиссия диссертационного совета в  
составе \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. членов комиссии)

рекомендовала её к защите и предлагает \_\_\_\_\_

(название организации)

в качестве ведущей организации.

В соответствии с п. 24 Положения о присуждении ученых степеней,  
утвержденного постановлением Правительства России от 24.09.2013 № 842,  
диссертационный совет Д \_\_\_\_\_.\_\_\_\_. \_\_\_\_ просит \_\_\_\_\_

(название организации)

**дать согласие** быть ведущей организацией по данной диссертации.

Председатель диссертационного совета \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ученый секретарь диссертационного совета

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес электронной почты)

Приложение № 8а  
Образец запроса официальному оппоненту,  
оформляется на бланке ТИУ

\_\_\_\_\_  
(должность, наименование  
структурного подразделения,  
организация, ученая степень, ученое  
звание, И. О. Фамилия)

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_ !

В диссертационный совет Д \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ на базе ТИУ представлена на  
рассмотрение диссертация на соискание учёной степени кандидата / доктора

\_\_\_\_\_ наук \_\_\_\_\_

(отрасль науки)

(Ф.И.О. соискателя)

на тему: «\_\_\_\_\_»,

(название диссертации)

которая выполнена в \_\_\_\_\_.

(название организации)

Рассмотрев указанную диссертацию, комиссия диссертационного совета в  
составе \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. членов комиссии)

рекомендовала её к защите и предлагает Вас в качестве официального  
оппонента.

В соответствии с п. 24 Положения о присуждения ученых степеней,  
утвержденного постановлением Правительства России от 24.09.2013 № 842,  
диссертационный совет Д \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ просит Вас **дать согласие** быть  
официальным оппонентом по данной диссертации.

Председатель диссертационного совета \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ученый секретарь диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес электронной почты)



## ПРОТОКОЛ

заседания диссертационного совета Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ по защите диссертаций на  
соискание ученой степени кандидата / доктора наук на базе  
Тюменского индустриального университета  
№ \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** \_\_\_\_ членов диссертационного совета из  
\_\_\_\_ человек.

*(перечисление присутствующих членов диссертационного совета)*

### ПОВЕСТКА ДНЯ

Принятие к защите кандидатской / докторской диссертации и  
утверждение официальных оппонентов и ведущей организации

**СЛУШАЛИ:** сообщение члена комиссии совета \_\_\_\_\_  
*(фамилия, и. о.)*

в составе \_\_\_\_\_  
*(фамилия, и. о. членов комиссии)*

о диссертации \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество соискателя)*

на тему « \_\_\_\_\_ »  
*(название диссертации)*

по специальности \_\_\_\_\_,  
*(шифр и наименование специальности)*

выполненной в \_\_\_\_\_.  
*(наименование организации)*

**Комиссия диссертационного совета (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_) считает:**

– представленная диссертация соответствует специальности и отрасли  
науки, по которым совету предоставлено право проведения защиты  
диссертаций;

– материалы диссертации достаточно полно изложены в опубликованных  
работах автора, количество публикаций по теме диссертации в ведущих  
научных рецензируемых журналах и изданиях – \_\_\_\_;

– текст диссертации, представленный соискателем к предварительному  
рассмотрению, соответствует тексту диссертации, размещенному в сети  
«Интернет»;

– в диссертации и автореферате не выявлены некорректные  
заимствования, текст является оригинальным;

– сведения ограниченного распространения не включены в диссертацию  
и автореферат обоснованно;

– полученные результаты имеют большое значение для науки и практики.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

- принять диссертацию к защите;
- назначить официальных оппонентов:

№	Фамилия И.О.	Ученая степень	Ученое звание	Шифр научной специальности	Должность и место работы
1					
2					
3					

- назначить ведущую организацию (предприятие) \_\_\_\_\_;

– назначить защиту диссертации на \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.;

– утвердить список организаций и лиц для рассылки автореферата;

– назначить комиссию по подготовке заключения диссертационного совета по диссертации в составе: \_\_\_\_\_ - председатель, \_\_\_\_\_ - члены комиссии;

– разрешить опубликовать автореферат на правах рукописи.

**В случае необходимости (при защите диссертации на стыке наук):**

Ввести в состав диссертационного совета Д.\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ по рассмотрению диссертации \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество соискателя)

на тему « \_\_\_\_\_ »  
(название диссертации)

следующих членов диссертационных советов других организаций по специальности \_\_\_\_\_ :  
(шифр специальности)

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество приглашенного члена диссертационного совета, ученая степень,

ученое звание, занимаемая должность, членом какого диссертационного совета является)

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Решение диссертационного совета принято \_\_\_\_\_.

Голосование за \_\_\_\_\_ чел., против \_\_\_\_\_ чел., воздержались \_\_\_\_\_ чел.

Председатель диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Ученый секретарь диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Примечание:** линии и подстрочные пояснения не печатаются.

\* Следует иметь в виду, что у введенных дополнительно членов совета должна совпадать с работой соискателя не только специальность, но и отрасль науки, поддерживаемая ими в диссертационном совете

На правах рукописи

**Фамилия Имя Отчество**

**Название диссертации**

Шифр и наименование специальности  
(согласно номенклатуры научных специальностей)

**АВТОРЕФЕРАТ**

диссертации на соискание ученой степени  
доктора (кандидата) \_\_\_\_\_ наук

**Тюмень** – \_\_\_\_\_  
год

## Оборотная сторона обложки автореферата

Работа выполнена в \_\_\_\_\_  
(название структурного подразделения организации, где выполнена работа)

Научный руководитель  
(консультант)

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество, должность, место работы с указанием структурного подразделения)

Официальные  
оппоненты:

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество, должность, место работы с указанием структурного подразделения)

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество, должность, место работы с указанием структурного подразделения)

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество, должность, место работы с указанием структурного подразделения)

Ведущая организация: \_\_\_\_\_  
(полное название)

Защита состоится \_\_\_\_\_ на заседании  
(дата, время)

диссертационного совета Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ при ТИУ (625000, г. Тюмень, ул.  
\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_) в \_\_\_\_\_, аудитория \_\_\_\_\_

С диссертацией можно ознакомиться в библиотечно – информационном комплексе ТИУ.

Автореферат диссертации разослан \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Ученый секретарь  
диссертационного совета  
Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**Примечание:** линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Руководителю (заместителю руководителя по научной работе)

\_\_\_\_\_ (фамилия, и.о.)

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_ !

Диссертационный совет Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ на базе ТИУ благодарит Вас за сотрудничество и извещает, что, в соответствии с предварительной договоренностью, Ваша организация утверждена в качестве ведущей организации в лице заведующего кафедрой \_\_\_\_\_

(название кафедры)

по диссертации \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заведующего кафедрой)

(Ф.И.О.)

на тему \_\_\_\_\_ ,  
(название диссертации)

представленной на соискание ученой степени доктора / кандидата \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)

по специальности \_\_\_\_\_ ,  
(шифр и наименование специальности)

Направляем Вам указанную диссертацию и просим представить в диссертационный совет оригиналы отзыва на диссертацию в 2-х экземплярах, а также его сканированную копию, не позднее чем за 16 дней до защиты диссертации, назначенной на \_\_\_\_\_  
(дата защиты)

В отзыве ведущей организации необходимо отразить новизну исследования и полученных автором результатов, выводов и рекомендаций; значимость для науки и производства полученных автором; конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов диссертации, а также дать заключение о соответствии диссертации критериям п. 9 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842).

Приложение: 1. Диссертация в 1 экз.

2. Автореферат в 1 экз.

Председатель диссертационного совета \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ученый секретарь диссертационного совета

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., адрес электронной почты)

Приложение № 11а  
Образец письма официальному оппоненту  
(печатается на бланке ТИУ)

\_\_\_\_\_  
(должность, наименование  
структурного подразделения,  
организация, ученая степень, ученое  
звание, И. О. Фамилия)

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_ !

Диссертационный совет Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ на базе ТИУ благодарит Вас за сотрудничество и извещает, что, в соответствии с предварительной договоренностью, Вы утверждены в качестве официального оппонента по диссертации \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

на тему \_\_\_\_\_,  
(название диссертации)

представленной на соискание ученой степени доктора / кандидата \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)

по специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование специальности)

Направляем Вам указанную диссертацию и просим представить в диссертационный совет оригиналы отзыва на диссертацию в 2-х экземплярах, а также его сканированную копию, не позднее чем за 16 дней до защиты диссертации, назначенной на \_\_\_\_\_  
(дата защиты).

В отзыве необходимо отразить актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, п. 9 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842).

- Приложение: 1. Диссертация в 1 экз.  
2. Автореферат в 1 экз.

Председатель диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Ученый секретарь диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

## СПИСОК

адресов для рассылки автореферата диссертации \_\_\_\_\_  
(фамилия, и. о. соискателя)  
« \_\_\_\_\_ », \_\_\_\_\_  
(название диссертации)  
представленной на соискание ученой степени доктора (кандидата)  
\_\_\_\_\_ наук по специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование специальности)

№ п/п	Наименование организации	Кол-во экз.	Адрес организации
1	2	3	5
1	Российская книжная палата (ИТАР-ТАСС)	10	129085 г. Москва, Звездный бульвар, д. 17, к. 1
2	Российская государственная библиотека	2	119019 г. Москва, ул. Воздвиженка, д. 3/5.
3	Российская национальная библиотека	1	191069 г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д. 18.
4	Государственная публичная научно-техническая библиотека России	1	107996 г. Москва, ул. Кузнецкий мост, д. 12
5	Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти	1	123557 г. Москва, ул. Пресненский Вал, д. 19
6	Национальная библиотека Беларуси	1	220030 Беларусь, г. Минск, ул. Красноармейская, д.9
7	БИК ТИУ	2	625000 г. Тюмень, Володарского, д. 38.
8	Проректор по научной и инновационной деятельности ТИУ	1	625000 г. Тюмень, Володарского, д. 38.
...	Членам диссертационного совета		
	Заинтересованным организациям, ведущим ученым-специалистам по профилю диссертации		
	Диссертационные советы по профилю диссертации		

**ИТОГО:** \_\_\_\_\_

Защита состоится \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_ часов на заседании диссертационного совета Д \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ при Тюменском индустриальном университете по адресу: 625000, г. Тюмень, улица \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, аудитория \_\_\_\_\_.

Автореферат разослан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в количестве \_\_\_\_\_

Ученый секретарь диссертационного

совета Д \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И. О.)

(М.П.)

Штамп почтового отделения

---

**Примечания:**

*В пунктах 1-7 таблицы приложения № 6 приведены адреса обязательной рассылки авторефератов диссертации.*

*Линии, примечания и подстрочные пояснения не печатаются.*



Сведения об официальных оппонентах и ведущей организации  
 по диссертации \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество соискателя)

на тему \_\_\_\_\_

(название диссертации)

по специальности \_\_\_\_\_

(шифр и наименование специальности)

на соискание ученой степени доктора / кандидата \_\_\_\_\_ наук

(отрасль науки)

### Официальные оппоненты

Фамилия, имя, отчество	
Гражданство	
Ученая степень (с указанием шифра специальности научных работников, по которой написана диссертация)	
Ученое звание (по кафедре,	
Место работы	
Почтовый индекс, адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), адрес официального сайта в сети	
Полное наименование организации в соответствии с уставом	
Наименование подразделения (кафедра, лаборатория, и т.д.)	
Должность	
Список основных публикаций официального оппонента по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций)	
1	
2	
...	

Фамилия, имя, отчество	
Гражданство	
Ученая степень (с указанием шифра специальности научных работников, по которой написана диссертация)	
Ученое звание (по кафедре,	
Место работы	
Почтовый индекс, адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), адрес официального сайта в сети	
Полное наименование организации в соответствии с уставом	
Наименование подразделения (кафедра, лаборатория, и т.д.)	
Должность	
Список основных публикаций официального оппонента по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций)	
1	
2	
...	

#### Ведущая организация

Полное наименование организации в соответствии с уставом	
Сокращенное наименование организации в соответствии с уставом	
Ведомственная принадлежность	
Почтовый индекс, адрес организации	
Веб-сайт	

Телефон/факс	
Адрес электронной почты	
Список основных публикаций официального оппонента по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций)	
1	
2	
...	

**ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ**

членов диссертационного совета Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ ,  
созданного на базе Тюменского индустриального университета  
к заседанию совета от \_\_\_\_\_ ,  
протокол № \_\_\_\_ по защите диссертации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество соискателя)

по специальности \_\_\_\_\_

(шифр и наименование специальности)

Фамилия И. О.	Ученая степень, шифр специальности, отрасль наук в совете	Явка на заседание (подпись)	Получение бюллетеня (подпись)
<i>По количеству членов диссертационного совета</i>			

Председатель

диссертационного совета \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (И. О. Фамилия.)

Ученый секретарь

диссертационного совета \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (И. О. Фамилия.)

**Примечание:** линии и пояснения, выделенные курсивом, не печатаются.

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

заседания счетной комиссии, избранной диссертационным советом

Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

при Тюменском индустриальном университете

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Состав избранной комиссии \_\_\_\_\_ - председатель,  
(фамилия, и. о.)

\_\_\_\_\_  
(фамилии, и.о. членов комиссии)

Комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по вопросу о присуждении \_\_\_\_\_  
(фамилия, и.о.)

ученой степени доктора (кандидата) \_\_\_\_\_ наук.  
(отрасль науки)

Состав диссертационного совета утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_ человек. В состав совета дополнительно с правом решающего голоса введены \_\_\_\_ человек.

Присутствовало на заседании \_\_\_\_ членов совета, в том числе докторов наук по профилю рассматриваемой диссертации \_\_\_\_\_.

Роздано бюллетеней \_\_\_\_\_

Осталось не розданных бюллетеней \_\_\_\_\_

Оказалось в урне бюллетеней \_\_\_\_\_

**Результаты голосования** по вопросу о присуждении ученой степени доктора (кандидата) \_\_\_\_\_ наук \_\_\_\_\_  
(отрасль науки) (фамилия и.о.)

за \_\_\_\_\_

против \_\_\_\_\_

**недействительных бюллетеней** \_\_\_\_\_

Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, и.о.)

Члены комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, и.о.)

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, и.о.)

**Примечание:** при заполнении протокола цифра «0» («ноль») не пишется, пишется слово «нет». Линии и подстрочные пояснения не печатаются.

**БЮЛЛЕТЕНЬ**  
Диссертационный совет Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_  
созданный на базе Тюменского индустриального университета

К заседанию совета \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_  
(дата)

Фамилия, имя, отчество соискателя	Достоин ученой степени	Результаты голосования
		ДА
		НЕТ

**Примечания:**

- В графе «Достоин ученой степени» указываются ученая степень и отрасль науки.
- Бюллетень не подписывается. В графе «Результаты голосования» вычеркнуть ненужное.
- Недействительным признается бюллетень, в котором будут оставлены или зачеркнуты оба слова «ДА» и «НЕТ».
- Линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Форма протокола заседания совета  
по защите диссертации

## ПРОТОКОЛ

заседания диссертационного совета Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора наук, ученой степени кандидата наук созданного на базе Тюменского индустриального университета № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** \_\_\_\_\_ членов диссертационного совета из \_\_\_\_\_ человек.

*перечисляются фамилии и инициалы присутствовавших на заседании членов диссертационного совета с указанием ученой степени и специальности в совете*

**СЛУШАЛИ:** защиту диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук \_\_\_\_\_  
(отрасль) (Фамилия Имя Отчество)

на тему: « \_\_\_\_\_ »  
(название диссертации)

в виде рукописи по специальности \_\_\_\_\_  
(шифр – название специальности)

## ПОСТАНОВИЛИ:

На основании результатов тайного голосования членов диссертационного совета (“за” – \_\_\_\_\_, “против” – \_\_\_\_\_, недействительных бюллетеней - \_\_\_\_\_) считать, что представленная диссертационная работа соответствует требованиям, предъявляемым Высшей аттестационной комиссией Минобрнауки России к диссертациям на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук по пп. 9-11, 13-14 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842, и присудить ее автору \_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество)

ученую степень кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)

по специальности \_\_\_\_\_  
(шифр – название специальности)

Председатель диссертационного совета

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Ученый секретарь диссертационного совета

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА

Д \_\_. \_\_. \_\_, созданного на базе Тюменского индустриального университета  
Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по  
диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора)\* наук.

аттестационное дело № \_\_\_\_\_

решение диссертационного совета

от «\_\_» \_\_\_\_\_ года, № \_\_\_\_\_

О присуждении \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество соискателя полностью в дательном падеже, гражданство)  
ученой степени кандидата (доктора)\* \_\_\_\_\_ наук.  
(отрасль науки)

Диссертация « \_\_\_\_\_ »  
(название диссертации)

по специальности(ям) \_\_\_\_\_,  
(шифр и наименование научной специальности (ей))

принята к защите «\_\_» \_\_\_\_\_ года, протокол заседания № \_\_,  
диссертационным советом Д \_\_. \_\_. \_\_, созданным на базе Федерального  
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Тюменский индустриальный университет» Министерства науки и  
высшего образования Российской Федерации (625000, Тюмень, Володарского,  
38, приказ о создании диссертационного совета № \_\_/нк от «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ года).

Соискатель \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество соискателя полностью в именительном падеже)

«\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения.

В \_\_\_\_\_ году соискатель окончил (а) \_\_\_\_\_  
для соискателей ученой степени кандидата наук (наименование организации,

выдавшей диплом о высшем образовании)

Диссертацию на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_  
(для соискателей ученой степени кандидата наук) (отрасль науки)

наук на тему: « \_\_\_\_\_ »  
(название диссертации)

защитил (а) в \_\_\_\_\_ году в диссертационном совете, созданном на базе \_\_\_\_\_.\*

(полное наименование организации)



Освоил программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ году.

(полное наименование организации)  
(если соискатель ученой степени кандидата наук освоил программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), то указывается год окончания обучения и наименование организации)

Работает \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(должность) (наименование организации, ведомственная принадлежность)

Диссертация выполнена в \_\_\_\_\_.  
(наименование структурного подразделения организации, где была выполнена работа, с указанием ведомственной принадлежности)

Научный руководитель (консультант) – доктор (кандидат) \_\_\_\_\_ наук,  
(отрасль науки)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, ученое звание, наименование организации места работы, структурное подразделение, должность)

Официальные оппоненты:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание, наименование

организации места работы, структурное подразделение, должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание, наименование

организации места работы, структурное подразделение, должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание, наименование

организации места работы, структурное подразделение, должность)

дали положительные (отрицательные) отзывы на диссертацию.

Ведущая организация – \_\_\_\_\_,  
полное наименование, город

в своем положительном (отрицательном) отзыве, подписанном \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя,

отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание, наименование структурного подразделения, должность)

указала, что \_\_\_\_\_

(отзыв заслушан и одобрен на \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_).  
(название мероприятия с указанием структурного подразделения)

Соискатель имеет \_\_\_\_\_ опубликованных работ, в том числе по  
(количество)

теме диссертации опубликовано \_\_\_\_\_ работ, из них в рецензируемых  
(количество)

научных изданиях опубликовано \_\_\_\_\_ работ.  
(количество)

(приводится краткая характеристика научных работ соискателя с указанием наличия (отсутствия) в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, вида, авторского вклада и объема научных изданий, а также наиболее значительные работы, в первую очередь из числа рецензируемых научных изданий, с указанием выходных данных).

Наиболее значимые научные работы по теме диссертации:

(приводятся 2 – 3 наиболее значимые работы, желательно – в ведущих научных журналах).

На диссертацию и автореферат поступило \_\_\_\_\_ отзывов, из них \_\_\_\_\_ положительных и \_\_\_\_\_ отрицательных. В отзывах указывается, что (представляемая работа характеризуется высоким теоретическим и экспериментальным уровнем, имеет большое научное и практическое значение и по своей новизне и актуальности соответствует требованиям ВАК РФ).

В отзыве \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество, должность, место работы с указанием структурного подразделения)

в качестве замечания отмечено, что ...

(перечисляются все отзывы с замечаниями).

Отзывы \_\_\_\_\_ замечаний не содержат.  
(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество, должность, место работы с указанием структурного подразделения)

Выбор официальных оппонентов и ведущей организации обоснован тем, что \_\_\_\_\_.

Диссертационный совет отмечает, что на основании выполненных соискателем исследований:

разработана \_\_\_\_\_  
(например, научная концепция, новая научная идея, обогащающая

научную концепцию, новая экспериментальная методика, позволившая выявить

качественно новые закономерности исследуемого явления, повысить точность измерений с расширением границ применимости полученных результатов)

предложены \_\_\_\_\_,  
(например, оригинальная научная гипотеза, оригинальные суждения по заявленной тематике, нетрадиционный подход)

доказана \_\_\_\_\_  
(например, перспективность использования новых идей в науке,

практике, наличие закономерностей, неизвестных связей, зависимостей) введены

\_\_\_\_\_.  
(например, новые понятия, измененные трактовки старых понятий, новые термины)

Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что:

доказаны \_\_\_\_\_  
(например, теоремы, леммы, положения, методики, вносящие вклад  
в расширение представлений об изучаемом явлении, расширяющие границы  
применимости полученных результатов)  
применительно к проблематике диссертации результативно (эффективно, то есть  
с получением обладающих новизной результатов) использован

\_\_\_\_\_ (например, комплекс существующих базовых методов исследования,  
\_\_\_\_\_ в том числе численных методов, экспериментальных методик)

изложены \_\_\_\_\_  
(например, положения, идеи, аргументы, доказательства, элементы  
\_\_\_\_\_ теории, аксиомы, гипотезы, факты, этапы, тенденции, стадии, факторы, условия)

раскрыты \_\_\_\_\_  
(например, существенные проявления теории: противоречия, несоответствия, выявление новых  
\_\_\_\_\_ проблем)

изучены \_\_\_\_\_  
(например, связи данного явления с другими, генезис процесса,  
\_\_\_\_\_ внутренние и внешние противоречия, факторы, причинно-следственные связи)

проведена модернизация \_\_\_\_\_  
(например, существующих математических моделей, алгоритмов и/или  
\_\_\_\_\_ численных методов, обеспечивающих получение новых результатов по теме диссертации)

Значение полученных соискателем результатов исследования для практики  
подтверждается тем, что:

разработаны и внедрены (указать степень внедрения) \_\_\_\_\_  
(например, технологии,  
\_\_\_\_\_ новые универсальные методики измерений, образовательные технологии)

определены \_\_\_\_\_  
(например, пределы и перспективы практического использования теории на практике)

создана \_\_\_\_\_  
(например, модель эффективного применения знаний, система практических рекомендаций)

представлены \_\_\_\_\_  
(например, методические рекомендации, рекомендации для более

\_\_\_\_\_ высокого уровня организации деятельности, предложения по дальнейшему совершенствованию)

Оценка достоверности результатов исследования выявила:

для экспериментальных работ \_\_\_\_\_  
(например, результаты получены на сертифицированном оборудовании, обоснованы

калибровки, показана воспроизводимость результатов исследования в различных условиях)

теория \_\_\_\_\_  
(например, построена на известных, проверяемых данных, фактах, в том числе для

предельных случаев, согласуется с опубликованными экспериментальными данными по теме диссертации или по смежным отраслям)

идея базируется \_\_\_\_\_  
(например, на анализе практики, обобщении передового опыта)

использованы \_\_\_\_\_  
(сравнение авторских данных и данных, полученных ранее по рассматриваемой тематике)

установлено \_\_\_\_\_  
(качественное и/или количественное совпадение авторских результатов с результатами,

представленными в независимых источниках по данной тематике, в тех случаях, когда такое сравнение является обоснованным)

использованы \_\_\_\_\_  
(например, современные методики сбора и обработки исходной

информации, представительные выборочные совокупности с обоснованием подбора объектов (единиц) наблюдения и измерения) к проблематике диссертации результативно (эффективно, то есть с получением обладающих новизной результатов)

Личный вклад соискателя состоит в:

\_\_\_\_\_ (например, включенное участие на всех этапах процесса, непосредственное участие

соискателя в получении исходных данных и научных экспериментах, личное участие

\_\_\_\_\_ в апробации результатов исследования, разработка экспериментальных стендов и

\_\_\_\_\_ установок (ключевых элементов экспериментальных установок), выполненных лично

\_\_\_\_\_ автором или при участии автора, обработка и интерпретация экспериментальных данных, выполненных лично автором или при участии автора, подготовка основных публикаций по выполненной работе)

На заседании \_\_\_\_\_ диссертационный совет принял решение присудить  
(дата)

\_\_\_\_\_ ученую степень кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук.  
(фамилия, инициалы) (отрасль науки)

При проведении тайного голосования диссертационный совет в количестве \_\_\_\_\_ человек, из них \_\_\_\_\_ докторов наук по научной специальности и отрасли

наук рассматриваемой диссертации, участвовавших в заседании, из \_\_\_\_\_ человек, входящих в состав совета, дополнительно введены на разовую защиту \_\_\_\_\_ человек\*, проголосовали: за присуждение учёной степени – \_\_\_\_\_, против присуждения учёной степени – \_\_\_\_\_, недействительных бюллетеней – \_\_\_\_\_.

Председатель диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, и.о.)

Ученый секретарь диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, и.о.)

*Дата оформления заключения*

*Печать организации, на базе которой создан диссертационный совет*

**Примечания:**

1. Номер аттестационного дела проставляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.
2. Если тайное голосование проводилось более одного раза, указываются причины не утверждения протокола счетной комиссии.
3. Решение не должно содержать служебной информации ограниченного распространения.
4. Решение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 14, при этом подстрочные пояснения не печатаются (рекомендуемый объем до 5 стр.).
5. Строки, помеченные (\*), печатаются при необходимости.

## Образец оформления результатов защиты диссертации

## Результаты защиты диссертации

\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество)

на тему: « \_\_\_\_\_ »

(название диссертации)

в виде рукописи по специальности \_\_\_\_\_

(шифр – название специальности)

представленной на соискание учёной степени кандидата (доктора)

\_\_\_\_\_ наук по специальности \_\_\_\_\_

(отрасль науки) (шифр – название специальности)

в диссертационном совете Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ по защите диссертаций на соискание

учёной степени доктора наук, учёной степени кандидата наук созданного на базе

Тюменского индустриального университета

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** \_\_\_\_\_ членов диссертационного совета из \_\_\_\_\_ человек.

перечисляются фамилии и инициалы присутствовавших на заседании членов диссертационного совета с указанием учёной степени и специальности в совете

**РЕШИЛИ:**

1. Диссертация \_\_\_\_\_ представляет собой научно -

(Фамилия Имя Отчество)

квалификационную работу, соответствует критериям, установленным п.п. 9-11, 13-14 «Положения о присуждении ученых степеней», утвержденным постановлением правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

2. Присудить \_\_\_\_\_ учёную степень

(Фамилия Имя Отчество)

Доктора / кандидата \_\_\_\_\_ наук.

(отрасль науки)

**3. ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:**

«за» – \_\_\_\_ чел., «против» – \_\_\_\_ чел., «недействительных» – \_\_\_\_ чел.

Председатель диссертационного совета \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ученый секретарь диссертационного совета \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

## СТЕНОГРАММА

заседания диссертационного совета Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ по присуждению  
ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)  
в Тюменском индустриальном университете

Протокол № \_\_\_\_\_

г. Тюмень

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель заседания  
диссертационного совета

ученая степень, ученое звание, фамилия и. о.

Ученый секретарь  
диссертационного совета

ученая степень, ученое звание, фамилия и. о.

Всего членов совета – \_\_\_\_\_ человек.

Присутствует – \_\_\_\_\_ человек.

(Перечисляются фамилии присутствующих членов совета, их ученые степени и шифры специальности в диссертационном совете).

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Ученая степень	Шифр специальности в совете	Отрасль наук в совете
1	2	3	4	5

Полномочия совета Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ установлены приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: «На заседании присутствуют \_\_\_\_\_ членов совета из \_\_\_\_\_.  
Какие будут предложения по началу работы совета?  
Есть предложение начать работу. Возражений нет. Объявляю заседание открытым».

## ПОВЕСТКА ДНЯ:

Защита диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата (доктора) технических \_\_\_\_\_ наук \_\_\_\_\_  
(отрасль науки) (фамилия, имя, отчество)

на тему: « \_\_\_\_\_ »  
(название диссертации)

по специальности \_\_\_\_\_ . Тема диссертации  
(шифр и наименование специальности).

утверждена Ученым советом института/Приказом \_\_\_\_\_

ТИУ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_ .

Научный руководитель/ консультант – *ученая степень, ученое звание* \_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество)  
работает \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(должность) (полное наименование организации)

Официальные оппоненты:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, гражданство, ученая степень, ученое звание, должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, гражданство, ученая степень, ученое звание, должность)

Ведущая организация - \_\_\_\_\_  
(полное название организации, адрес)

## СЛУШАЛИ:

1. Сообщение ученого секретаря сведений о диссертанте, об основном содержании представленных соискателем документов и их соответствии действующему «Положению о присуждении ученых степеней».

2. Изложение соискателем существа и основных положений диссертационной работы, вынесенных на защиту.

3. Вопросы диссертанту и ответы на них.

Далее указываются в порядке поступления вопросов: *ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество, а также (для присутствовавших на заседании, но не являющихся членами диссертационного совета) место работы задавшего вопрос.*

4. Ученый секретарь зачитывает отзыв ведущей организации.

5. Ученый секретарь зачитывает отзывы на автореферат диссертации. Отзывы прислали следующие организации: *перечисляются организации, приславшие отзывы, с указанием фамилий, ученых степеней, ученых званий и должностей лиц, их подписавших, а также указывается оценка – отзыв положительный или отрицательный.*



6. Ответы диссертанта на замечания, содержащиеся в отзыве ведущей организации и в отзывах на автореферат.

7. Выступление научного руководителя.

*Указывается оценка – отзыв положительный или отрицательный.*

8. Выступление официальных оппонентов.

*Указывается оценка – отзыв положительный или отрицательный.*

После каждого выступления оппонента следуют ответы соискателя на замечания, содержащиеся в отзыве.

9. Председатель обращается к присутствующим на заседании с предложением принять участие в дискуссии по диссертационной работе.

Далее перечисляются выступления присутствовавших на заседании лиц с указанием их ученой степени, ученого звания, должности, фамилии, имени, отчества, а также для присутствовавших на заседании, но не являющихся членами диссертационного совета места работы.

10. Председатель предоставляет диссертанту заключительное слово.

11. Тайное голосование по вопросу о присуждении ученой степени.

СЛУШАЛИ: об избрании счетной комиссии для определения результатов тайного голосования.

ПОСТАНОВИЛИ: избрать счетную комиссию в следующем составе:

Председатель: (ученая степень, ученое звание, фамилия И. О.)

Члены комиссии: (ученая степень, ученое звание, фамилия И. О.)

Результаты открытого голосования: за избрание подано – \_\_\_\_ голосов, против – \_\_\_\_, воздержавшихся – \_\_\_\_.

12. СЛУШАЛИ: сообщение председателя счетной комиссии (ученая степень, ученое звание, фамилия И. О.) о результатах тайного голосования. Комиссией получено бюллетеней – \_\_\_\_\_. Роздано бюллетеней – \_\_\_\_\_. Остались неиспользованными – \_\_\_\_\_ бюллетеней.

При вскрытии урны обнаружено - \_\_\_\_\_ бюллетеней.

Результаты голосования: за – \_\_\_\_\_ (цифрами и прописью);

против – \_\_\_\_\_ (цифрами и прописью);

недействительных – \_\_\_\_\_ (цифрами и прописью).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Диссертационный совет открытым голосованием единогласно утверждает протокол счетной комиссии.

2. На основании результатов тайного голосования членов диссертационного совета (“За” \_\_\_\_ чел., “Против” – \_\_\_\_ чел., недействительных бюллетеней – \_\_\_\_ чел.) считать, что диссертация соответствует требованиям, предъявляемым Высшей аттестационной комиссией Минобрнауки России к диссертациям на соискание ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по пп. 9 -11, 13 - 14 «Положения о присуждении ученых степеней» от 24

сентября 2013 года № 842 (с изменениями и дополнениями), и присудить

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество соискателя)  
Ученую степень кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по  
(отрасль науки)  
специальности \_\_\_\_\_.  
(шифр и наименование специальности)

13. Председатель совета (ученая степень, ученое звание, фамилия И. О.) обращается к членам диссертационного совета обсудить проект заключения по рассматриваемой работе с целью внесения изменений и дополнений.

Происходит обсуждение заключения. В обсуждении заключения по диссертационной работе приняли участие \_\_\_\_\_ (указать ученые степени, ученые звания, фамилии, и. о.).

ПОСТАНОВИЛИ: принять заключение по диссертационной работе с учетом сделанных замечаний и дополнений.

Результаты открытого голосования: за принятие заключения  
“За” \_\_\_ чел., “Против” – \_\_\_ чел., недействительных бюллетеней – \_\_\_ чел.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

*В данном разделе приводится полный текст утвержденного диссертационным советом заключения по диссертации.*

Председатель  
диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, фамилия, и., о.)

Ученый секретарь  
диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, фамилия, и., о.)

*Печать*

*Примечание: линии и подстрочные пояснения не печатаются.*

**ОПИСЬ**  
**документов, имеющих в деле**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество соискателя)

№ п.п.	Наименование документов	Кол-во листов	Стр. с по
1	2	3	4
1.	Сопроводительное письмо в Минобрнауки России		
2.	Заключение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или ученой степени кандидата наук (два экземпляра)		
3.	Отзывы официальных оппонентов, ведущей организации, научного руководителя и другие отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат (по одному экземпляру)		
4.	Заключение организации, где выполнялась диссертация (один экземпляр)		
5.	Автореферат (четыре экземпляра для кандидатской, пять – для докторской диссертации)		
6.	Сведения о размещении информации о защите диссертации в сети Интернет (на сайтах ВАК Минобрнауки России и ТИУ)		
7.	Копия диплома кандидата наук (для соискателя ученой степени доктора наук) или копия документа установленного образца о высшем образовании (для соискателя ученой степени кандидата наук) (один экземпляр)		
8.	Документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов (для соискателя ученой степени кандидата наук) (один экземпляр)		
9.	Протокол принятия диссертации к предварительному рассмотрению		
10.	Стенограмма заседания диссертационного совета		
11.	Протокол счетной комиссии		
12.	Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета на электронном носителе		<i>Не нумеруется</i>

13.	Электронный носитель, содержащий документы пп. 1 – 4, протокол принятия диссертации к рассмотрению, стенограмму и полнотекстовый вариант диссертации	<i>Не нумеруется</i>	
14.	Регистрационно-учетная карточка (один экземпляр)	<i>Не нумеруется</i>	
15.	Маркированная почтовая карточка (четыре экземпляра)	<i>Не нумеруется</i>	
16.	Информационная справка		
17.	Опись документов		

ВСЕГО: \_\_\_\_\_ листов

Ученый секретарь  
диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, и.о.)

## ОПИСЬ документов, имеющихсся в деле

(фамилия, имя, отчество соискателя)

№ п.п.	Наименование документов	Кол-во листов	Стр. с по
1	2	3	4
1.	Заключение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или ученой степени кандидата наук (один экземпляр)		
2.	Отзывы официальных оппонентов, ведущей организации, научного руководителя и другие отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат (по одному экземпляру)		
3.	Заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель (один экземпляр)		
4.	Автореферат (один экземпляр)		
5.	Сведения о размещении информации о защите диссертации в сети Интернет (на сайтах ВАК Минобрнауки России и ТИУ)		
6.	Копия диплома кандидата наук (для соискателя ученой степени доктора наук) или копия документа установленного образца о высшем образовании (для соискателя ученой степени кандидата наук) (один экземпляр)		
7.	Документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов (для соискателя ученой степени кандидата наук) (один экземпляр)		
8.	Протокол заседания диссертационного совета по принятию диссертации к защите		
9.	Стенограмма заседания диссертационного совета		
10.	Протокол счетной комиссии		
11.	Заявление соискателя		
12.	Протокол заседания диссертационного совета по принятию диссертации к защите		
13.	Явочный лист членов диссертационного совета		

14.	Протокол заседания диссертационного совета по защите диссертации (Приложение 25)		
15.	Список организаций и лиц рассылки автореферата и расписка БИЦ ТИУ		
16.	Экспертное заключение о возможности опубликования автореферата		
17.	Бюллетени тайного голосования	<i>Не нумеруется</i>	
18.	Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета на электронном носителе	<i>Не нумеруется</i>	
19.	Электронный носитель, содержащий документы пп. 1 – 4 аттестационного дела № 1, протокол принятия диссертации к рассмотрению, стенограмму и полнотекстовый вариант диссертации	<i>Не нумеруется</i>	
20.	Информационная справка		
21.	Копия сопроводительного письма в ВАК		
22.	Копия сопроводительного письма в РГБ		
23.	Копии писем в ведущую организацию;		
24.	Копии писем первому оппоненту;		
25.	Копии писем второму оппоненту;		
26.	Копии писем третьему оппоненту (для докторской диссертации);		
27.	Копии писем третьему оппоненту (для докторской диссертации);		
28.	Письма от официальных оппонентов и ведущей организации с согласием на оппонирование.		
29.	Опись документов		

ВСЕГО: \_\_\_\_ листов

Ученый секретарь  
диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, и.о.)

Приложение № 23  
Сопроводительное письмо  
в ВАК РФ (доктор наук)  
(печатается на бланке ТИУ)

Отправлено в РГБ  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Отправлено в ЦИТиС  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В Министерство науки и  
высшего образования  
Российской Федерации  
Департамент аттестации  
научных  
и научно-педагогических  
работников

Препровождая дело \_\_\_\_\_, университет просит  
(фамилия, имя, отчество соискателя)  
утвердить его (ее) в ученой степени доктора \_\_\_\_\_ наук.  
(отрасль науки)

Диссертация защищена по специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование специальности)

Информация о защите диссертации доктора наук и автореферат  
размещены в сети Интернет \_\_\_\_\_.  
(дата)

Приложение: дело \_\_\_\_\_ - 1 экз.  
(фамилия, и. о. соискателя)  
диссертация - 1 экз.

Председатель диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(фамилия, и. о.)

Ученый секретарь диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес электронной почты)

**Примечание:**

подстрочные линии и пояснения, а также текст, выделенный курсивом, не  
печатаются.

Отправлено в РГБ  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отправлено в ЦИТиС  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В Министерство науки и  
высшего образования  
Российской Федерации  
Департамент аттестации  
научных и научно-  
педагогических работников

Препровождая дело \_\_\_\_\_, университет просит  
(фамилия, имя, отчество соискателя)  
утвердить его (ее) в ученой степени кандидата \_\_\_\_\_ наук.  
(отрасль науки)

Диссертация защищена по специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование специальности)

Информация о защите диссертации кандидата наук и автореферат  
размещены в сети Интернет \_\_\_\_\_.  
(дата)

Приложение: дело \_\_\_\_\_ - 1 экз.  
(фамилия, и. о. соискателя)

Председатель диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(фамилия, и. о.)

Ученый секретарь диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес электронной почты)

**Примечание:**  
подстрочные линии и пояснения, а также текст, выделенный курсивом, не  
печатаются.



Приложение № 25  
Сопроводительное письмо  
в Российскую государственную библиотеку  
(печатается на бланке ТИУ)

Российская государственная  
библиотека, отдел диссертаций  
101000 г. Москва, ул.  
Воздвиженка, д. 3

Тюменский индустриальный университет направляет на хранение в  
Российскую государственную библиотеку докторскую/ кандидатскую  
диссертацию

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество соискателя)

на тему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название диссертации)

Дата защиты « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение: автореферат диссертации  
диссертация

- 1 экз.

- 1 экз.

Председатель  
диссертационного совета

\_\_\_\_\_ (фамилия, и. о.)

Ученый секретарь диссертационного совета

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., адрес электронной почты)

**Примечание:** линии и подстрочные пояснения не печатаются.

### Информационная справка

Диссертационного совета: Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

Соискатель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество соискателя)

#### Сведения о научном руководителе/консультанте соискателя

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Полное наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

#### Сведения о председателе диссертационного совета

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Полное наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

#### Сведения об ученом секретаре диссертационного совета

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Полное наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

#### Сведения о членах диссертационного совета, подготовивших заключение о приеме диссертации к защите

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Полное наименование организации, являющейся основным местом	Должность, занимаемая им в этой организации

		<b>работы на момент защиты диссертации</b>	

**Сведения об официальных оппонентах, давших отзыв на диссертацию**

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Полное наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации</b>	<b>Должность, занимаемая им в этой организации</b>

**Сведения о лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась диссертация**

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Полное наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации</b>	<b>Должность, занимаемая им в этой организации</b>

**Сведения о лице, утвердившем отзыв ведущей организации на диссертацию**

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Полное наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации</b>	<b>Должность, занимаемая им в этой организации</b>

**Сведения о ведущей организации, давшей отзыв**

<b>Наименование организации</b>	<b>Место нахождения</b>	<b>Почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты, адрес сайта (при наличии)</b>

Председатель диссертационного совета \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ученый секретарь диссертационного совета \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

(М.П.)

ДЕЛО № \_\_\_\_\_  
(регистрационный номер ВАК РФ, не печатается)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Диссертационный совет Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

**Фамилия**

**Имя Отчество**

Шифр и наименование специальности  
(согласно номенклатуры научных специальностей)

кандидат (доктор) \_\_\_\_\_ наук  
(оставить нужное) (отрасль науки)

**ТЮМЕНЬ** – \_\_\_\_\_  
год

ДЕЛО № \_\_\_\_\_  
(регистрационный номер ТИУ, присваивается в диссертационном совете)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

Диссертационный совет Д \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

**Фамилия**

**Имя Отчество**

Шифр и наименование специальности  
(согласно номенклатуры научных специальностей)

кандидат (доктор) \_\_\_\_\_ наук  
(оставить нужное) (отрасль науки)

**ТЮМЕНЬ** – \_\_\_\_\_  
год