



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Тюменский индустриальный университет»**

Департамент учебной деятельности

УТВЕРЖДЕНЫ:

Решением Ученого совета

(протокол от 13.10.2022 № 02 )

## ИЗМЕНЕНИЯ

в Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке  
обучающихся

Зарегистрировано

№ 2УМУ-453и2/2022

от 13.10.2022

Внести в Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся от 19.04.2022 № 2УМУ-453/2022 следующие изменения:

1. Пункт 3.5 раздела 3 «Назначение и выплата государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений» третий абзац изложить в следующей редакции:

«Предложения по персональному составу получателей стипендии вносит стипендиальная комиссия, руководствуясь определяемыми ею критериями, на основании представленных Подразделениями списков (Приложение 1), представлений (Приложение 2а, 2б, 2в, 2г, 2д) и заверенных директорами Подразделений копий документов, подтверждающих достижения. Документы, подтверждающие достижения, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенные в установленном порядке.»

2. Пункт 3.9 раздела 3 «Назначение и выплата государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений» дополнить третьим абзацем в следующей редакции:

«в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое документально.»

3. Пункт 3.13 раздела 3 «Назначение и выплата государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений» третий абзац изложить в следующей редакции:

«в случае наличия у обучающихся достижений по нескольким видам деятельности, стипендию такому обучающемуся рекомендуется назначать по виду деятельности, набравшему наибольшее количество баллов, с учетом приоритета учебной и научно-исследовательской деятельности.»

4. Пункт 6.3 раздела 6 «Другие формы материальной поддержки» первый абзац изложить в следующей редакции:

«Право на получение материальной помощи из средств от приносящей доход деятельности имеют обучающиеся очной формы обучения по договорам с полным возмещением затрат за обучение, иностранные обучающиеся и обучающиеся без гражданства очной формы обучения вне зависимости от источников финансирования, относящиеся к категории граждан:».

5. Пункт 6.5 раздела 6 «Другие формы материальной поддержки» изложить в следующей редакции:

«Для рассмотрения вопроса о выделении материальной помощи обучающийся (близкий родственник для подпункта «д» п.6.3) представляет личное заявление (Приложение 5, 6) в социально-психологическую службу Университета. К заявлению прилагаются оригиналы и/или копии подтверждающих документов. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенные в установленном порядке. Копия справки о получении государственной социальной помощи заверяется в отделе труда, заработной платы и социальных выплат планово-финансового управления ТИУ. Достаточность (недостаточность) наличия документов определяется решением Комиссии».

6. Приложение 1в Положения изложить в следующей редакции (*Приложение 1*).

7. Изменения вступают в силу после их утверждения, регистрации в общем отделе и размещения в реестре нормативных документов.

Система показателей для рейтинговой оценки достижений студентов  
для назначения повышенной государственной академической стипендии  
за достижения в общественной деятельности

Критерий (показатель) рейтинга студента		Подходы к оценке	Подтверждающие документы (копии)	Баллы в зависимости от уровня достижения (мероприятия)			
				М <sup>1</sup>	В <sup>1</sup>	Р <sup>1</sup>	У <sup>1</sup>
Участие в мероприятиях <sup>2</sup> социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемых ТИУ или с участием ТИУ (не менее 3-х), в том числе:	- в качестве ответственного за все мероприятие*	В случае, если менее 3-х мероприятий, балл – 0.	Протоколы, приказы, утвержденные планы подготовки и проведения мероприятий, личная книжка волонтера и др.	10	7,5	5	2,5
	- помощь в организации**			6	4,5	3	1,5
	- помощь в проведении, в том числе в качестве волонтера***			2	1,5	1	0,5
	- информационное обеспечение (фото, видео, статьи, освещение в социальных сетях)			2	1,5	1	0,5
Участие в мероприятиях общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики (не менее 3-х), в том числе:	- в качестве ответственного за все мероприятие*	В случае, если менее 3-х мероприятий, балл – 0.	Протоколы, приказы, утвержденные планы подготовки и проведения мероприятий, личная книжка волонтера и др.	10	7,5	5	2,5
	- помощь в организации**			6	4,5	3	1,5
	- помощь в проведении, в том числе в качестве волонтера***			2	1,5	1	0,5
Администрирование сообществ структурных подразделений университета и общественных объединений в социальных сетях		Не менее 3-х постов ежемесячно течении года. В случае, если менее 3-х постов ежемесячно, балл – 0	Службная записка (с перечнем публикаций) от руководителя структурного подразделения университета, общественного объединения	В зависимости от численности сообщества			
				Более 3000 чел.	Более 2000 чел.	Более 1000 чел.	Более 500 чел.
				6	5	4	3

- <sup>1</sup>- М – международный уровень;  
В – всероссийский уровень;  
Р – региональный уровень;  
У – университетский уровень.

<sup>2</sup> - организация мероприятий подтверждается служебной запиской, которая содержит общий список организаторов с указанием уровня их участия в организации мероприятий. Служебная записка должна быть заверена подписью руководителя Центра молодежных инициатив и проректора по молодежной политике, либо подписью председателя ОППО (для филиалов – подписью директора филиала).

\*- Лицо, ответственное за все мероприятие - организатор, координатор мероприятия, ответственный за работу команды, курирующий все направления деятельности в рамках реализации мероприятия;

\*\* - Помощь в организации - куратор одного из направлений реализации мероприятия, связующее звено между организатором и волонтерами;

\*\*\*- Помощь в проведении, в том числе в качестве волонтера - привлеченное лицо непосредственно к этапу организации мероприятия.

*Примечание:* при составлении рейтинга претендентов итоговый балл рассчитывается с учетом следующих коэффициентов по количеству видов деятельности (при наличии не менее 10 баллов за отдельный вид деятельности):

- за 2 вида деятельности -1,2;
- за 3 вида деятельности- 1,3;
- за 4 вида деятельности – 1,4;
- за 5 видов деятельности – 1,5.

## Лист согласования

Внутренний документ "Проект положения: Изменения в Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся"

Ответственный: Каримова Наталья Александровна

Дата начала: 27.09.2022 14:49 Дата окончания: 04.10.2022 16:57

Согласовано						
Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Виза	Комментарий	Дата
3F F5 27 1C 8C 38 72 8D	Начальник центра	Кашихина Галина Евгеньевна	Киселева Мария Александровна	Согласовано		27.09.2022 15:06
00 AB 25 6B 42 FE 55 8B	Начальник отдела	Марченко Ирина Владимировна		Согласовано	согласовано с учетом замечаний ПУ	30.09.2022 09:28
0E CB 41 BE 5B 13 E1 2E	Директор департамента	Закк Светлана Анатольевна		Согласовано		29.09.2022 08:50
32 07 11 8A D7 74 08 57	Начальник управления	Сулычев Роман Александрович		Согласовано	Замечания по тексту документа в режиме рецензирования.	28.09.2022 17:10
51 EE 18 B1 91 AA 34 BA	Главный бухгалтер	Москвина Евгения Владимировна		Согласовано		29.09.2022 10:50
62 66 B1 CE 6C AA D5 10	Проректор по молодежной политике	Штин Антон Сергеевич		Согласовано		03.10.2022 17:55
1D 88 F1 C2 AE 8C 65 E5	Начальник управления	Акулова Анастасия Александровна	Асланова Эсмира Исламовна	Согласовано		30.09.2022 12:34
61 E3 F6 B1 28 2E 88 40	Начальник управления	Пяльченков Дмитрий Владимирович		Согласовано		03.10.2022 14:51
08 BE 27 C8 69 8E E6 62	Специалист 2 категории	Савчугов Владимир Иванович		Согласовано		30.09.2022 14:28
35 27 4E 2A 69 EB 7A 29	Ассистент по организации мероприятий	Ляшевнич Михаил Геннадьевич		Согласовано		28.09.2022 14:41
2D 1C 2A 1C C5 4F 25 E9	Проректор по образовательной деятельности	Абдразаков Раис Ильясович		Согласовано		04.10.2022 14:49
4C 81 EA 31 B6 6B 96 8D	Проректор по научной и инновационной деятельности	Ваганов Юрий Владимирович		Согласовано		04.10.2022 16:57
67 7C 21 6F AF 08 28 49	Проректор по экономике и финансам	Зазуля Юрий Владимирович		Согласовано		03.10.2022 18:14



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский индустриальный университет»  
(ТИУ)**

**УЧЁНЫЙ СОВЕТ**

---

**Выписка из протокола заседания Учёного совета  
от 13 октября 2022 года, № 02**

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** 48 членов Учёного совета из 58.

**СЛУШАЛИ:** проректора по образовательной деятельности Абдразакова Раиса Ильясовича по вопросу «Об утверждении Изменений в Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся».

**РЕШИЛИ:** утвердить Изменения в Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «за» - 48, «против» - нет, «воздержался» - нет.

**Председатель,  
ректор**

**В. В. Ефремова**

**Секретарь,  
Ученый секретарь университета**

**А. В. Пестова**