

УТВЕРЖДЕНЫ

Решением Учёного совета

(протокол от 22 04 2021 № 10 )

### ПРАВИЛА ПРИЁМА

на обучение по основной образовательной программе  
среднего общего образования в 2021 году

Зарегистрировано

№ 24МУ-419/2021

от 22.04.2021

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приёма на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования в 2021 году (далее – Правила) регламентируют порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приёме в 10 класс граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (в соответствии с международными договорами Российской Федерации), в том числе соотечественников за рубежом (далее - граждане, обучающиеся, поступающие, дети) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский индустриальный университет» (далее – Университет), для получения среднего общего образования с профильным обучением (технологический профиль).

1.2 Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Правительства Тюменской области от 16.04.2014 №163-п «Об утверждении Положения об определении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- Уставом Университета.

1.3 Индивидуальный отбор при приёме в десятый класс для получения среднего общего образования с профильным обучением осуществляется в целях обеспечения потребностей обучающихся, имеющих высокий уровень учебной мотивации, в получении дополнительных знаний и компетенций по отдельным, в том числе профильным предметам, образовательным областям.

1.4 Университет при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создает условия гласности и открытости в

работе приёмной комиссии, обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

1.5 В Университет на обучение по образовательной программе среднего общего образования принимаются обучающиеся, получившие уровень основного общего образования, подтверждаемый аттестатом об основном общем образовании.

## 2 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОТБОР ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Сроки индивидуального отбора обучающихся при приеме в Университет:

– срок начала приёма заявлений для участия в индивидуальном отборе – 14 июня 2021 года;

– срок завершения приёма заявлений для участия в индивидуальном отборе – 25 июня 2021 года (до 13:00 по местному времени включительно);

– срок проведения вступительных испытаний – с 01 июля по 07 июля 2021 года (включительно);

– срок завершения приёма документов, необходимых для зачисления (согласие на зачисление) – 11 июля 2021 года (до 13:00 по местному времени включительно).

2.2 Индивидуальный отбор состоит из вступительных испытаний по общеобразовательным предметам с целью выявления способностей обучающихся к освоению программы среднего общего образования.

2.3 Вступительные испытания проходят в форме письменного тестирования.

2.4 Шкала оценивания вступительных испытаний:

– физика, математика - от 0 до 100 баллов;

– русский язык – зачет (40-100 баллов) / незачет (0-39 баллов).

2.5 Минимальные баллы, с учетом приоритетности:

Вступительные испытания	Минимальный балл
1. Физика	30
2. Математика	25

2.6 К дальнейшему участию во вступительных испытаниях не допускаются поступающие, набравшие на одном из вступительных испытаний результат ниже установленного минимального количества баллов.

2.7 Методика проведения вступительных испытаний в форме письменного тестирования, а также другие вопросы, связанные с организацией и проведением

вступительных испытаний, регламентируются локальным нормативным документом «Порядок проведения вступительных испытаний при приёме в Тюменский индустриальный университет».

2.8 Вступительные испытания в Университете проводятся по расписанию, утвержденному председателем приёмной комиссии.

2.9 Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся в Университете ежегодно создаются приёмная и конфликтная комиссии, составы которых утверждаются приказом ректора.

Состав конфликтной комиссии формируется из числа лиц, не входящих в состав приёмной комиссии.

2.10 Порядок организации деятельности приёмной и конфликтной комиссий устанавливается соответствующими локальными нормативными документами Университета.

2.11 Приёмная комиссия принимает решение о приеме по итогам индивидуального отбора обучающихся.

2.12 Результаты индивидуального отбора обучающихся по профилю оформляются протоколами приёмной комиссии, которые подписываются всеми членами приёмной комиссии, в день принятия решения.

2.13 В случае несогласия с решением приёмной комиссии обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию в порядке, установленном в локальном нормативном акте «Положение о конфликтной комиссии».

### **3 ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ**

3.1 Прием граждан на обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2 Заявление о приёме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.5 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

– лично в Университет;

– через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

– в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования, с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной информационной системы Университета, в том числе с использованием функционала официального сайта Университета в сети «Интернет».

3.3 Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.4 В заявлении о приёме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- класс профильного обучения, для приёма в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

– согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

– согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

– язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

– родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

– факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основной образовательной программой среднего общего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.5 Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

– копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

– копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

– копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

– копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Университета и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Университета родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего

пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.6 При приеме в Университет, для организации индивидуального отбора в класс профильного обучения, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют аттестат об основном общем образовании установленного образца.

3.7 Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно к документам, указанным в пункте 3.5 настоящих Правил, предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

3.8 Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.9 Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.10 Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в Университет. После регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Университета, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

3.11 Журнал, указанный в пункте 3.10 настоящих Правил, ведётся в Автоматизированной системе управления учебным процессом «Tandem University».

3.12 Университет осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

3.13 На каждого ребенка или поступающего, принятого в Университет, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все

представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3.14 Преимущественным правом приёма на обучение в Университет пользуются следующие категории обучающихся:

1) победители и призеры всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по учебным предметам, соответствующим профилю обучения в классе с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в профильном классе;

2) победители и призеры региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

3) обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения.

В случае наличия указанных выше обстоятельств, обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют документы, подтверждающие данные обстоятельства.

3.15 Приём на обучение в Университет обучающихся, информация о которых внесена в Региональную базу данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области в соответствии с Постановлением Правительства Тюменской области от 29.04.2014 № 217-п «Об утверждении Положения о Региональной базе данных талантливых детей и молодежи Тюменской области» осуществляется без проведения отборочных процедур на основании направления органа, осуществляющего управление в сфере образования, представляемого в приёмную комиссию Университета, содержащего информацию о соответствии результатов, достигнутых обучающимся профильного обучения, реализуемых Университетом.

Решение о приёме обучающегося, сведения о котором внесены в Региональную базу данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области, оформляется протоколом приёмной комиссии Университета.

3.16 Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в Университете на период обучения.



3.17 Родители (законные представители) поступающих, предоставивших в приёмную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### 4 ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1 Информация об итогах индивидуального отбора и о зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся посредством размещения на официальном сайте Университета по адресу: [www.tyuiu.ru](http://www.tyuiu.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах приёмной комиссии не позднее трех календарных дней после даты зачисления (13 июля 2021 года).

4.2 По результатам приёма документов и индивидуального отбора Университет формирует пофамильные списки поступающих (далее – списки поступающих).

4.3 Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

4.4 Списки поступающих ранжируются следующим образом:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленных пунктом 2.5 настоящих Правил.

4.5 Зачисление обучающегося, успешно прошедшего индивидуальный отбор в Университет, оформляется приказом ректора после предоставления обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося документов, установленных пунктом 3.5 настоящих Правил, в соответствии с установленными сроками проведения индивидуального отбора обучающихся.

4.6 На каждого ребенка, зачисленного в Университет, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.7 В случае отказа от зачисления или отчисления обучающегося до 01 сентября 2021 года, зачислению подлежит следующий поступающий из ранжированного списка согласно пункту 4.4 настоящих Правил.

## 5 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Настоящие Правила действуют до принятия нового локального нормативного акта, регулирующего вопросы, указанные в п.1.1, настоящих Правил.

5.2 Все вопросы, связанные с приёмом в Лицей, не регламентированные настоящими Правилами, решаются приёмной комиссией Университета.

5.3 В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, в настоящие Правила могут быть внесены изменения.

5.4 Необходимые изменения и дополнения вносятся в Правила по решению Учёного совета Университета.