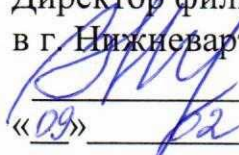
 <b>university</b> Тюменский индустриальный университет	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Тюменский индустриальный университет»</b> <b>Филиал ТИУ в г. Нижневартовске</b>
	Порядок
	7.1. Планирование процессов жизненного цикла продукции
СМК По-58/06-2017	<b>Порядок проведения Международной научно-практической конференции студентов, аспирантов, учёных, педагогических работников и специалистов-практиков</b>

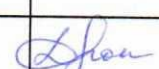
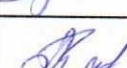
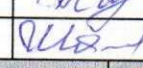
УТВЕРЖДАЮ  
 Директор филиала ТюмГНГУ  
 в г. Нижневартовске  
 В.А. Шалаев  
 «09» \_\_\_\_\_ 2017 г.

**ПОРЯДОК**  
 проведения Международной научно-практической конференции  
 студентов, аспирантов, учёных, педагогических работников  
 и специалистов-практиков  
 «Инновационные процессы в науке и технике XXI века»  
 СМК По-58/06-2017

Рассмотрено на Ученом совете  
 Протокол от «09» февраля 2017 г. №2  
 Секретарь

 О.Н. Дроконова

г. Нижневартовск

	Должность	И.О. Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Канд. ист. наук, доцент кафедры ГЭЕНД (НВ)	О.Н. Дроконова		09.02.17.
Проверил	Заместитель директора по учебно-методической работе	Е.В. Касаткина		09.02.17.
Согласовал	Заведующий кафедрой ГЭЕНД (НВ)	Е.А. Маслихова		09.02.17.
Версия 1				Стр. 1 из 8

 <b>university</b> Тюменский индустриальный университет	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Тюменский индустриальный университет»</b> <b>Филиал ТИУ в г. Нижневартовске</b>
	<b>Порядок проведения Международной научно-практической конференции студентов, аспирантов, учёных, педагогических работников и специалистов-практиков</b>
СМК По-58/06-2017	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Международная научно-практическая конференция студентов, аспирантов, учёных, педагогических работников и специалистов-практиков «Инновационные процессы в науке и технике XXI века» (далее по тексту – Конференция) проводится в рамках реализации плана научных мероприятий ТИУ.

1.2. Конференция проводится на базе филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский индустриальный университет» в г. Нижневартовске (далее – Филиал).

1.3. Работа Конференции осуществляется по следующим направлениям (секциям):

- Иностранные языки.
- Экономика и менеджмент.
- История, правоведение, политология.
- Философия, социология, культурология.
- Физика, математика, информатика.
- Химия, экология, БЖД.
- Технические науки.

1.4. Участниками конференции могут быть студенты, аспиранты, учёные, педагогические работники и специалисты-практики. Пленарное заседание представлено докладами ведущих ученых.

1.5. Форма участия в Конференции: очная – выступление с докладом на секционном заседании; заочная – публикация статьи.

1.6. Настоящий Порядок разработан с учётом требований следующих нормативных документов:

- СМК-ДП-4.2.3. Управление документацией;
- СМК-ДЦ-4.2.4. Управление записями.

## 2. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Конференция проводится в целях:

- популяризации науки и инновационных технологий в среде студентов и потенциальных абитуриентов;
- реализации профориентационных задач и популяризации филиала в среде потенциальных абитуриентов;
- повышения творческой активности профессорско-преподавательского состава и студентов филиала.

## 3. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1 Документальное обеспечение конференции включает в себя:

- Распоряжение директора филиала ТИУ в г. Нижневартовске;
- Порядок проведения Конференции;
- Программу Конференции.

 <b>university</b> Тюменский индустриальный университет	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Тюменский индустриальный университет»</b> <b>Филиал ТИУ в г. Нижневартовске</b>
	<b>Порядок проведения Международной научно-практической конференции студентов, аспирантов, учёных, педагогических работников и специалистов-практиков</b>
СМК По-58/06-2017	

#### 4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

4.1. Общее руководство и непосредственное проведение Конференции возлагается на организационный комитет (далее Оргкомитет).

4.2. Оргкомитет:

- устанавливает место, сроки и время проведения Конференции;
- формирует и утверждает список председателей секций;
- привлекает к участию представителей общеобразовательных средних (школ) и высших образовательных учреждений (вузов);
- формирует материалы Конференции и обеспечивает своевременное издание сборника;
- решает иные вопросы по организации работы конференции.

#### 5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАБОТ

5.1. Научные статьи, заявляемые для участия в Конференции, могут быть выполнены как одним автором, так и коллективом авторов.

5.2. Для участия в Конференции, на указанный в информационном письме электронный адрес, в Оргкомитет должны быть предоставлены следующие документы:

- Заявка участка (Приложение 1);
- Статья по основным направлениям Конференции.

5.3. Рабочие языки конференции – русский и английский.

5.4. Статья должна быть оригинальной и ранее нигде не опубликованной. Ответственность возлагается на автора и научного руководителя (при его наличии).

#### 6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЬИ

6.1. Тексты статей представляются в виде файла на электронном носителе, набранного с использованием редактора Win Word, размер шрифта 14 Times New Roman (шрифт 11-го или 12-го кегля допускается только в таблицах с большим объёмом информации), интервал одинарный, Абзацный отступ должен быть одинаковым для всего текста и равняться 1,25 см, выравнивание текста по ширине, страницы не нумеруются. В редакторе «Word» необходимо изначально установить автоматическую расстановку переносов. Объем: от 3 до 5 страниц печатного текста. Параметры страницы: поля слева и справа – 2,5 см, сверху – 2 см, снизу – 3 см. Ввод формул и символов производить только в Microsoft Equation 2.0. / 3.0., диаграммы – в формате Microsoft Excel. Рисунки вставляются в файл статьи после ссылки в тексте и должны быть черно-белыми, четкими, контрастными, не должны иметь тональный фон заливок, а только графические в виде штриховки, точек и т.д. Порядковый номер рисунка и его название размещают под рисунком. Используемые изображения должны быть формата TIFF, JPEG, PNG и иметь разрешение 300 ppi. Рисунки и таблицы не должны выходить на поля документа.

6.2. Перед текстом статьи на русском языке указываются через пустую строку: УДК, инициалы и фамилии авторов и научного руководителя с их статусом (школьник, студент; доцент, профессор, канд./д-р техн. наук и т.п.), полное наименование учреждения, ВУЗа,

 <b>university</b> Тюменский индустриальный университет	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Тюменский индустриальный университет»</b> <b>Филиал ТИУ в г. Нижневартовске</b>
	<b>Порядок проведения Международной научно-практической конференции студентов, аспирантов, учёных, педагогических работников и специалистов-практиков</b>
СМК По-58/06-2017	

школы (откуда исходит рукопись), город, название доклада прописными буквами полужирным шрифтом.

6.3. После текста статьи в алфавитном порядке располагают **БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК**, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Ссылки на литературу в тексте заключаются в квадратные скобки с указанием порядкового номера цитируемого издания и, через запятую, номеров страниц, на которые ссылается автор тезисов.

6.4. После списка литературы указываются контактные данные автора (e-mail), аннотация (3-5 предложений), ключевые слова (не менее 5). Данные по ФИО авторов и научного руководителя, организации, городе, а также аннотация и ключевые слова – дублируются *на английском языке*.

6.5. Все научные статьи, оформленные в соответствии с требованиями, подлежат предварительной экспертизе, которую осуществляют председатели секций, в соответствии с п. 1.3. настоящего порядка.

6.6. Оргкомитет оставляет за собой право отклонять материалы, не удовлетворяющие перечисленным требованиям.

6.7. Сборник материалов публикуется в авторской редакции.

## 7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

7.1. Секции формулируются при наличии не менее 6 заявок, при меньшем количестве поступившие научные работы могут быть направлены в другую близкую по тематике секцию.

7.2. Для доклада об основных положениях и результатах работы участникам отводится 10 минут и 5 минут для ответов на вопросы.

7.3. Рабочий язык конференции – русский, кроме выступлений участников конференции по секции иностранных языков.

7.4. По окончании работы секций председатели предоставляют отчёты Организационному комитету конференции по прилагаемой форме (Приложение 3). Организационный комитет Конференции предоставляет итоговый отчёт о результатах проведения конференции в отдел организации и сопровождения НИР.

7.5. Материалы научно-практической конференции публикуется в сборнике.

7.6. Первое, второе и третье призовые места по секциям определяются комиссиями по секциям коллегиально по итогам выступлений участников. Каждое направление конференции (секция) предполагает не более трёх призовых мест (одно первое, одно второе, одно третье по каждой секции). Выступления школьников оцениваются отдельно.

7.7. Критериями оценивания служат:

- научная ценность работы (актуальность, практическое значение, новизна, степень научной проработки),
- качество изложения материала (свободное оперирование терминами, ораторские способности и грамотность речи докладчика) и
- оформление доклада (наличие качественного, соответствующего теме и представленного в логической последовательности иллюстративного материала, слайдов, таблиц, диаграмм).

7.8. Доклады оцениваются по 4-балльной шкале:

 <b>university</b> Тюменский индустриальный университет	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Тюменский индустриальный университет»</b> <b>Филиал ТИУ в г. Нижневартовске</b>
	<b>Порядок проведения Международной научно-практической конференции студентов, аспирантов, учёных, педагогических работников и специалистов-практиков</b>
СМК По-58/06-2017	

	актуальность	степень научной проработки	новизна	практическое значение	иллюстративный материал и его целесообразность	оперирование терминами	ораторские способности	качество ответов на вопросы	Итого:
0-3 балла									

## 8. ФИНАНСИРОВАНИЕ

8.1. Расходы на проезд к месту проведения конференции, проживание и питание участников несёт отправляющая сторона. Бронирование мест в гостиницах города осуществляется участниками самостоятельно.

8.2. Возможно привлечение к финансированию Конференции благотворительных фондов, внебюджетных организаций, физических и юридических лиц, спонсирующих подготовку и проведение Конференции.

## 9. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.1. Порядок проведения Конференции публикуется на официальном сайте Тюменского индустриального университета ([www.tyuiu.ru](http://www.tyuiu.ru)).

10.2. Адресная рассылка информационных писем производится по электронной почте.

10.3. Журналистам предоставляется возможность подготовить для своих изданий статьи, интервью, зарисовки, репортажи о проведении Конференции.

10.4. Справки о проведении Конференции можно получить в Оргкомитете, контактные данные которого предоставляются в Информационном письме.

 <b>university</b> Тюменский индустриальный университет	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Тюменский индустриальный университет»</b> <b>Филиал ТИУ в г. Нижневартовске</b>
	<b>Порядок проведения Международной научно-практической конференции студентов, аспирантов, учёных, педагогических работников и специалистов-практиков</b>
СМК По-58/06-2017	

Приложение 1

### ЗАЯВКА УЧАСТНИКА

Ф.И.О. автора (полностью)	
Место работы / учёбы (ВУЗ, школа)	
Должность / Курс, специальность (класс)	
Научный руководитель (Ф.И.О., ученая степень, звание)	
Предполагаемая форма участия в конференции (выступление с докладом, публикация статьи)	
Название секции	
Название статьи (доклада)	
Количество страниц	
Электронная почта	
Контактный телефон	

 <b>university</b> Тюменский индустриальный университет	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Тюменский индустриальный университет»</b> <b>Филиал ТИУ в г. Нижневартовске</b>
	Порядок проведения Международной научно-практической конференции студентов, аспирантов, учёных, педагогических работников и специалистов-практиков
СМК По-58/06-2017	

Приложение 2  
Образец

УДК (55.042)

В. В. Петров, студент; И. И. Иванов, д-р техн. наук, профессор  
Тюменский индустриальный университет

## ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ ГЕОЛОГИЧЕСКОЙ СРЕДЫ г. ТЮМЕНИ

Антропогенные потоки веществ, образующиеся в ходе производственно-бытовой деятельности городского населения, чрезвычайно многообразны и содержат высокие концентрации широкого круга химических элементов, в том числе и токсичных.

...

### БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

...

Автор: Петров В.В., студент, [petrovvv@mail.ru](mailto:petrovvv@mail.ru)

Научный руководитель: Иванов И.И., д-р техн. наук, профессор,  
Тюменский индустриальный университет.

**Аннотация:**

...

**Ключевые слова:**

...

## THE ECOLOGICAL CONDITION OF GEOLOGICAL ENVIRONMENT OF THE CITY OF TYUMEN

Author: Petrov V.V., student, [petrovvv@mail.ru](mailto:petrovvv@mail.ru)

Research supervisor: Ivanov I.I., PhD, professor of Industrial University of Tyumen.

**Abstract:**

...

**Key words:**

...

 <b>university</b> Тюменский индустриальный университет	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Тюменский индустриальный университет»</b> <b>Филиал ТИУ в г. Нижневартовске</b>
	<b>Порядок проведения Международной научно-практической конференции студентов, аспирантов, учёных, педагогических работников и специалистов-практиков</b>
СМК По-58/06-2017	

Приложение 3

## ОТЧЁТ

о работе Международной научно-практической конференции студентов, аспирантов и учёных «Инновационные процессы в науке и технике XXI века»

по секции \_\_\_\_\_

(наименование секции)

В отчёте необходимо указать:

- дату, время, место проведения научного мероприятия;
- количество заседаний, общее количество участников (включая слушателей);
- количество докладов;
- обсуждаемые вопросы;
- географию участников;

Результаты работы секции конференций представить в табличном виде:

№	Ф.И.О. (полностью) авторов	Название работы	Должность, место работы или учёбы (с указанием страны и города)