



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тюменский индустриальный университет»

Департамент учебной деятельности
Библиотечно-издательский комплекс

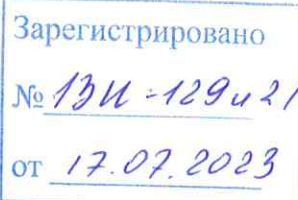


УТВЕРЖДАЮ
Ректор

 В.В. Ефремова
17 » 07 2023 г.

ИЗМЕНЕНИЯ В РЕГЛАМЕНТ

формирования годового плана и подготовки к изданию
учебной и научной литературы



Внести в Регламент формирования годового плана и подготовки к изданию учебной и научной литературы от 10.11.2021 № 13И-129/2021 следующие изменения:

1. Изложить пункт 5.1 раздела 5 «Формирование плана издания учебной и научной литературы» в следующей редакции:

«5.1 Планирование издания литературы на учебный год осуществляется Подразделениями на основе анализа обеспеченности учебной литературой основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в Университете, а также анализа карт обеспеченности дисциплины, практики, программы государственной итоговой аттестации учебно-методической литературой (Приложение 1, 2).».

2. Изложить пункт 5.12 раздела 5 «Формирование плана издания учебной и научной литературы» в следующей редакции:

«5.12 Издательский центр БИК формирует единый проект плана издания учебной и научной литературы и предоставляет его на рассмотрение членом редакционно-издательского совета не позднее 10 августа текущего учебного года.

Основными критериями для включения в план издания учебной и научной литературы являются:

- соответствие требованиям, предъявляемым к предоставляемым материалам;
- соответствие назначению и содержанию программы дисциплины;
- актуальность и значимость издания для обеспечения образовательного и научного процессов Университета.

По итогам рассмотрения членами редакционно-издательского совета Издательский центр формирует годовой план издания учебной и научной литературы. В план издания включается не более 90 наименований рукописей учебной литературы. До 30 наименований может быть включено в план издания в процессе внесения изменений и дополнений в январе.».

3. Изложить пункт 5.13 раздела 5 «Формирование плана издания учебной и научной литературы» в следующей редакции:

«5.13 Заявки от Подразделений, оформленные с нарушением сроков и требований настоящего Регламента, на рассмотрение не предоставляются и в годовой план издания учебной и научной литературы не включаются.».

4. Исключить Приложения 7, 8.

5. Настоящие Изменения в Регламент вступают в силу после их утверждения, регистрации в общем отделе и размещения в реестре нормативных документов и действуют до их отмены.

6. Считать утратившим силу п. 4 Изменений в Регламент формирования годового плана и подготовки к изданию учебной и научной литературы от 15.04.2022 № 13И-129и/2022.

Лист согласования

Внутренний документ "Проект регламента: Изменения в Регламент формирования годового плана и подготовки к изданию учебной и научной литературы"

Документ подготовил: Каюкова Дарья Хрисановна

Документ подписал: Закк Светлана Анатольевна

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат	Дата	Комментарий
	Начальник отдела	Марченко Ирина Владимировна		Согласовано	14.07.2023	
	Начальник управления	Сулычев Роман Александрович		Согласовано	14.07.2023	
	Директор	Каюкова Дарья Хрисановна		Согласовано	13.07.2023	
	Директор департамента	Закк Светлана Анатольевна		Согласовано	13.07.2023	
	Начальник управления	Чейметова Валерия Анатольевна		Согласовано	13.07.2023	
	Проректор по научной и инновационной деятельности	Ваганов Юрий Владимирович	Чейметова Валерия Анатольевна	Согласовано	14.07.2023	
	Проректор по образовательной деятельности	Абдразаков Раис Ильясевич	Закк Светлана Анатольевна	Согласовано	14.07.2023	