

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

(протокол от 24.11.2022 № 03)

ПОЛОЖЕНИЕ
о самостоятельной работе обучающихся

Зарегистрировано

№ 2УМУ-490/2022

от 24.11.2022

1. Общие положения

1.1. Положение о самостоятельной работе обучающихся (далее – Положение) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский индустриальный университет» (далее – ТИУ, Университет) разработано с целью повышения качества подготовки специалистов с высшим образованием.

1.2. Настоящее Положение определяет организацию самостоятельной работы обучающихся (далее – СР) и подлежит применению в ТИУ, включая филиалы.

1.3. Положение разработано на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) от 20.10.2021 №951 (далее - ФГТ);

- Устава Университета;

- иных локальных нормативных актов Университета.

2. Формы самостоятельной работы обучающихся

2.1 СР включает все её виды, выполняемые в соответствии с ФГОС ВО, ФГТ и учебным планом:

- подготовка к текущим занятиям (лекция, практическое занятие, лабораторная работа, семинар, коллоквиум, контрольная работа, тестирование, устный опрос);

- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку, кроме того:

- выполнение расчетно-графических работ и заданий, рефератов, домашних заданий;

- выполнение индивидуально полученных заданий или предложенных по личной инициативе обучающегося, рефератов, докладов в группе, на конференциях, участие в олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые не в обязательном порядке под руководством преподавателя или без его руководства.

2.2 Основные формы организации СР:

2.2.1. Аудиторная СР под руководством и контролем преподавателя:

- на лекции;

- на практических занятиях;

- на лабораторных занятиях;

- на семинарских занятиях;
- на консультациях.

2.2.2. Внеаудиторная СР под руководством и контролем преподавателя:

- дополнительные занятия;
- текущие консультации по дисциплинам;
- консультации по курсовым проектам и работам;
- консультации по выпускным квалификационным работам, научно-квалификационным работам, диссертациям;
- научно-исследовательская работа, выполнение научного компонента плана.

2.2.3. Внеаудиторная СР без преподавателя:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- работа со словарями и справочниками;
- ознакомление с нормативными документами;
- выполнение курсовых и контрольных работ;
- просмотр учебных кинофильмов, видеозаписей;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- изучение компьютерных программ;
- выполнение чертежей, схем и т.д.;
- подготовка к докладу;
- подготовка к олимпиаде;
- подготовка к конкурсу;
- написание реферата;
- другие виды.

Трудоемкость СР в часах по всем дисциплинам указывается в учебных планах.

3. Организация и руководство самостоятельной работой обучающихся

3.1. Организацию и руководство СР осуществляют департамент учебной деятельности (далее - ДУД), кафедры университета, руководители образовательных программ. Каждое подразделение решает свои задачи.

3.2. Обязанности ДУД:

- определение общего бюджета времени на СР по дисциплинам;
- контроль соблюдения нормативов при планировании СР;
- подготовка к изданию и издание необходимой учебно-методической литературы для выполнения СР согласно плану издания;
- текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации (зачет, дифзачет, экзамен).

3.3. Обязанности заведующего кафедрой/руководителя образовательной программы:

- составление учебных планов, планирование часов СР;
- разработка и формирование пакета необходимых методических рекомендаций и пособий по организации СР по всем дисциплинам, закрепленным за учебным подразделением/руководителем образовательной программы;
- обеспечение контроля организации и качества выполнения СР;
- обеспечение обучающихся необходимой учебно-методической литературой и учебно-лабораторной базой;
- составление графика групповых и индивидуальных консультаций обучающихся преподавателями.

3.4. Обязанности преподавателя:

- распределение СР по учебной дисциплине по формам, содержанию, объему и часам в соответствии с учебным планом, с отражением в рабочей программе дисциплины (модуля), программы практики и иных документах;
- разработка методических указаний по выполнению заданий, вынесенных на самостоятельную работу;

- проведение групповых и индивидуальных консультаций по вопросам выполнения самостоятельной работы;
- привлечение обучающихся к использованию современных цифровых информационных систем и технологий;
- систематический контроль выполнения обучающимися графика самостоятельной работы.

4. Требования к самостоятельной письменной работе обучающихся

4.1. Самостоятельная письменная работа обучающихся должна обладать следующими признаками:

- быть выполненной лично обучающимся или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы согласно заданию преподавателя;
- представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельным аспектам (актуальные проблемы изучаемой дисциплины и соответствующей сферы практической деятельности);
- демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность и значимость (если речь идет об научно-исследовательской работе).

4.2. Курсовой проект (работа), реферат, эссе, расчетно-графическая работа, контрольная работа и иные виды работ оформляются в соответствии с требованиями кафедры/руководителя образовательной программы/преподавателя.

5. Особенности организации самостоятельной работы обучающихся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) для осуществления СР обеспечены печатными и электронными

образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, а также возможно предоставление услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

5.2. Для лиц с ОВЗ по зрению обеспечены следующие условия:

- предусмотрена альтернативная версия официального сайта Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для слабовидящих;

- база данных учебно-методических изданий ТИУ является адаптированной к ограничениям здоровья обучающихся;

- имеется оборудованное компьютерное рабочее место, оснащенное специальным техническим оборудованием и программным обеспечением, комплект с брайлевским принтером в библиотечно-издательском комплексе.

5.3. Для лиц с ОВЗ по слуху имеются звуковые и визуальные средства воспроизведения информации.

5.4. Лицам с ОВЗ, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата, для осуществления СР обеспечены учебные помещения, учебные аудитории с наличием пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения, регистрации в общем отделе и размещения в реестре нормативных документов и действует до принятия нового локального нормативного акта, регламентирующего вопросы, изложенные в п. 1.1 настоящего Положения.

6.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в установленном в Университете порядке.

6.3. Считать утратившим силу Положение о самостоятельной работе обучающихся утверждённое от 22.08.2018 № 2УМУ-270а/2018.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский индустриальный университет»
(ТИУ)**

УЧЁНЫЙ СОВЕТ

**Выписка из протокола заседания Учёного совета
от 24 ноября 2022 года, № 03**

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 49 членов Учёного совета из 57.

СЛУШАЛИ: проректора по образовательной деятельности Абдразакова Раиса Ильясовича по вопросу «Об утверждении Положения о самостоятельной работе обучающихся».

РЕШИЛИ: утвердить Положение о самостоятельной работе обучающихся.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 49, «против» - нет, «воздержался» - нет.

**Председатель,
ректор**

В. В. Ефремова

**Секретарь,
Ученый секретарь университета**

А. В. Пестова

Лист согласования

Внутренний документ "Проект положения: Положение о самостоятельной работе обучающихся"

Документ подготовил: Глузов Иван Сергеевич

Документ подписал: Закк Светлана Анатольевна

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат	Дата	Комментарий
	Начальник отдела	Глузов Иван Сергеевич		Согласовано	21.11.2022	
	Начальник отдела	Марченко Ирина Владимировна		Согласовано	22.11.2022	
	Директор департамента	Закк Светлана Анатольевна	Игнатенко Валентина Александровна	Согласовано	21.11.2022	
	Начальник управления	Сульчев Роман Александрович		Согласовано	22.11.2022	
	Начальник управления	Пяльченков Дмитрий Владимирович		Согласовано	22.11.2022	
	Начальник центра	Кашихина Галина Евгеньевна		Согласовано	21.11.2022	
	Проректор по научной и инновационной деятельности	Ваганов Юрий Владимирович		Согласовано	23.11.2022	
	Проректор по образовательной деятельности	Абдразаков Раис Ильясович		Согласовано	23.11.2022	