

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский индустриальный институт (филиал)**

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель СПН

 /О.Н. Кузяков/

«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: Организация и планирование автоматизированных производств
Направление: 15.03.04. Автоматизация технологических процессов и производств
Профиль: Автоматизация технологических процессов и производств в нефтяной и газовой промышленности
Квалификация: бакалавр
Программа академического бакалавриата
Форма обучения: очная/заочная
Курс: 4/5
Семестр: 8/ 9

Контактная работа: 26/12 ак.ч., в т.ч.,
лекции: 13/ 6 ак.ч.
практические занятия: 13 ак.ч./не предусмотрены
лабораторные занятия: не предусмотрены / 6 ак.ч.
Самостоятельная работа: 46/60 ак.ч., в том числе:
контрольная работа: -/ 10 ак.ч.
др. виды самостоятельной работы: 46/50 ак.ч.
Вид промежуточной аттестации:
зачет – 8/9 семестр
Общая трудоемкость: 72/72 ак.ч., 2/2 З.Е.

Тобольск 2019

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2015 г. № 200.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры естественнонаучных и гуманитарных дисциплин.
Протокол № 1 от «27» августа 2019 года.

Заведующий кафедрой



С.А.Татьяненко

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой ЭЭ



/Г.В.Иванов

«30» августа 2019

Рабочую программу разработал:
доцент кафедры ЕНГД, канд.пед.наук



Е.С.Чижикова

1. Цели и задачи дисциплины

Дисциплина «Организация и планирование автоматизированных производств» имеет своей целью приобретение обучающимися необходимых теоретических знаний и развитие их практических навыков самостоятельного выполнения основных технико-экономических расчетов при решении конкретных вопросов организации и управления производством.

Предметом изучения дисциплины является широкий круг различных аспектов деятельности предприятий, включающий такие вопросы, как основы управления деятельностью предприятия, техническая и материальная подготовка производства, обеспечение ритмичного протекания производственных процессов, нормирование трудовых, материальных и финансовых ресурсов, организацию рабочих мест и оплаты труда, организацию вспомогательных хозяйств и служб, разработку развернутой программы производственно-хозяйственной деятельности, технология разработки и принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- усвоение понятийного аппарата, определяющего организацию производства как систему научных знаний и область практической деятельности;
- раскрытие сущности, основных элементов, принципов эффективной организации производства;
- раскрытие роли предприятия как производственной системы; получение знаний об основах организации производственных процессов предприятия;
- изучение особенностей отраслевого производства, как объекта организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация и планирование автоматизированных производств» относится к числу дисциплин базовой части учебного плана.

Для успешного обучения студенту понадобятся знания в области таких дисциплин, как «Экономика», «Безопасность жизнедеятельности». Результаты изучения курса «Организация и планирование автоматизированных производств» используются в дальнейшем при написании выпускной квалификационной работы. Изучение и успешная аттестация по данной дисциплине, наряду с другими дисциплинами, являются необходимыми для успешного прохождения практик и итоговой государственной аттестации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

Номер компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОПК-1	Способность использовать основные закономерности, действующие в процессе изготовления продукции требуемого качества, заданного количества при наименьших затратах общественного труда	технико-экономические критерии качества функционирования и цели управления; принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии; методические материалы по метрологии, стандартизации, сертификации и управлению качеством	организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия	навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, автоматизацию производства, результатов деятельности производственных подразделений
ПК-4	способность участвовать: в постановке целей проекта (программы), его задач при заданных критериях, целевых функциях, ограничениях, разработке структуры его взаимосвязей, определении приоритетов решения задач с учетом правовых и нравственных аспектов профессиональной деятельности; в разработке проектов изделий с учетом технологических, конструкторских,	технико-экономические критерии качества функционирования и цели управления; методы организации производства на основе современных методов управления; теоретические основы планирования и закономерности организации производства и управления предприятием, принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии; законодательные и нормативные	выполнять работы по проектированию системы организации и управления производством и организовать работу производственных коллективов; организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия; работать с научно-технической документацией; выполнять анализ технологических процессов и оборудования как объектов автоматизации и управления	навыками выполнения расчетов и обоснований при выборе форм и методов организации производства, выполнения плановых расчетов, организации управления; навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, результатов деятельности

	эксплуатационных, эстетических, экономических и управленческих параметров; в разработке проектов модернизации действующих производств, создании новых; в разработке средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний, управления процессами, жизненным циклом продукции и ее качеством в соответствии с техническими заданиями и использованием стандартных средств автоматизации расчетов и проектирования	правовые акты по управлению качеством		производственных подразделений
ПК-12	Способность организовать работы: малых коллективов исполнителей.	методы работы в коллективе и способы организации работы малых коллективов исполнителей	сотрудничать с коллегами по работе, эффективно работать в коллективе	навыками организации работы малых коллективов исполнителей на предприятиях
ПК-13	способность организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес-процессов предприятия в соответствии с требованиями высокоэффективных технологий,	теоретические основы планирования и закономерности организации производства и управления предприятием, принципы и методы рациональной организации	организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес-процессов предприятия, оценке производственных и непромышленных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия	навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непромышленных затрат на обеспечение

	<p>анализу и оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, автоматизацию производства, результатов деятельности производственных подразделений, разработке оперативных планов их функционирования; по составлению графиков, заказов, заявок, инструкций, схем, пояснительных записок и другой технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам в заданные сроки</p>	<p>производственных и управленческих процессов на предприятии</p>		<p>требуемого качества продукции, автоматизацию производства, результатов деятельности производственных подразделений</p>
ПК-37	<p>Способность участвовать в организации приемки и освоения вводимых в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления</p>	<p>законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по управлению качеством; технико-экономические критерии качества функционирования и цели управления</p>	<p>организовывать работы по оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия</p>	<p>навыками организации работ по приемке и освоению вводимых в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления</p>

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Содержание
1.	Предмет и задачи курса. Предприятие как организационная система	Концепция организации и планирования производства на предприятии. Сущность организации производства. Предприятие как организационная система.
2.	Организация производственного процесса	Производственный процесс, его состав и структура. Классификация производственных процессов, основные принципы организации. Типы производства и их технико-экономическая характеристика. Организация производственного процесса во времени. Понятие производственного цикла. Длительность, состав и структура производственного цикла. Параметры производственного цикла простого производственного процесса при последовательном, параллельном и параллельно-последовательном видах движения предметов труда. Условия применения различных видов движения предметов труда. Производственный цикл сложного производственного процесса и расчет длительности его цикла. Экономическое значение и пути сокращения длительности производственного цикла.
3.	Организация производственного процесса в пространстве	Производственная структура предприятия и факторы ее определяющие. Классификация цехов и служб предприятия. Генеральный план предприятия и основные требования, предъявляемые к нему. Производственная структура цехов и участков, и факторы ее определяющие. Формы и типы специализации предприятий. Предметно-замкнутые участки. Пути совершенствования производственной структуры машиностроительных предприятий.
4.	Организация вспомогательного производства и обслуживающих хозяйств	Организация инструментального, энергетического, транспортного, хозяйства, организация ремонтной службы предприятия, организация материально-технического снабжения предприятия. Совершенствование организации производства и оценка ее экономической эффективности.
5.	Организация управления производством	Сетевое планирование и управление в организации. Метод сетевого планирования и управления. Сетевой график, элементы и порядок построения сетевых графиков. Расчет и оптимизация параметров сетевого графика. Графики Ганта. Задачи, основные этапы и содержание оперативного производственного планирования. Межцеховое и внутрицеховое планирование. Календарно-плановые нормативы. Системы оперативного планирования. Оперативный учет и контроль производства. Диспетчирование производства.

6.	Основы управления предприятием	Содержание, задачи и принципы управления. Требования, предъявляемые к современной системе управления. Основные элементы системы управления. Содержание и классификация методов управления. Организационные формы управления предприятием. Понятие структуры управления производством и делегирования полномочий. Функции и структура управления. Основные типы организационных структур управления. Типы структур управления производством на предприятии. Основные направления совершенствования структуры управления. Организация труда. Управление персоналом.
7.	Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства	Принципы теории экономической эффективности капитальных вложений. Методы обоснования экономической эффективности капитальных вложений на разработку и внедрение автоматизированной системы

4.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (если имеются)

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин (вписываются разработчиком)						
		1	2	3	4	5	6	7
1	Практика	-	-	+	+	+	-	+
2	Написание ВКР	+	+	+	+	+	+	+

4.3. Разделы (модули) и темы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц. (ак.ч.)	Практ. зан. (ак.ч.)	Лаборат. зан. (ак.ч.)	СРС (ак.ч.)	Всего (ак.ч.)
1	Предмет и задачи курса. Предприятие как организационная система	0,5/0,5	0,5/-	-/0,5	4/3	5/4
2	Организация производственного процесса	2/1	2/-	-/1	8/10	12/12
3	Организация производственного процесса в пространстве	2/0,5	2/-	-/0,5	6/7	10/8
4	Организация вспомогательного производства и обслуживающих хозяйств	1,5/1	1,5/-	-/1	6/10	9/12
5	Организация управления производством	2/1	2/-	-/1	8/10	12/12
6	Основы управления предприятием	3/1	3/-	-/1	6/10	12/12
7	Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства	2/1	2/-	-/1	8/10	12/12
Итого		13/6	13/-	-/6	46/60	72/72

5. Перечень тем лекционных занятий

№ раздела (модуля) и темы дисциплины	Наименование лекции	Трудоемкость (ак.ч.)	Формируемые компетенции	Методы преподавания
1.	Предмет и задачи курса. Предприятие как организационная система	0,5/0,5	ПК-4, ПК-12, ПК-13 ПК-37	Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме дискуссия
2.	Организация производственного процесса	2/1	ПК-4, ПК-12, ПК-13	Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме дискуссия
3.	Организация производственного процесса в пространстве	2/0,5	ПК-4, ПК-12, ПК-13	Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме дискуссия
4.	Организация вспомогательного производства и Обслуживающих хозяйств	1,5/1	ПК-4, ПК-12, ПК-13 ПК-37	Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме дискуссия
5.	Организация управления производством	2/1	ПК-4, ПК-12, ПК-13	Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме дискуссия
6.	Основы управления предприятием	3/1	ПК-4, ПК-12, ПК-13	Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме дискуссия
7.	Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства	2/1	ПК-4, ПК-13 ПК-37	Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме дискуссия
	Итого	13/6		

6. Перечень тем практических занятий

№ п/п	№ раздела (модуля) и темы дисцип.	Наименование практических занятий	Трудоемкость (ак.ч.)	Формируемые компетенции	Методы преподавания
1	2	3	4	5	6
1	1	Предмет и задачи курса. Предприятие как организационная система	0,5/-	ПК-4, ПК-12, ПК-13 ПК-37	Проблемный семинар
2	2	Организация производственного процесса	2/-	ПК-4, ПК-12, ПК-13 ПК-37	Дискуссия
3	3	Организация производственного процесса в пространстве	2/-	ПК-4, ПК-12,	Разбор практических

				ПК-13 ПК-37	ситуаций
4	4	Организация вспомогательного производства и обслуживающих хозяйств	1,5/-	ПК-4, ПК-12, ПК-13 ПК-37	Проблемный семинар
5	5	Организация управления производством	2/-	ПК-4, ПК-12, ПК-13 ПК-37	Разбор практических ситуаций
6	6	Основы управления предприятием	3/-	ПК-4, ПК-12, ПК-13 ПК-37	Разбор практических ситуаций
7	7	Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства	2/-	ПК-4, ПК-12, ПК-13 ПК-37	Проблемный семинар
Итого			13/- ч.		

6. Перечень тем лабораторных работ

№ п/п	№ темы	Темы лабораторных работ	Трудоемкость (ак.ч.)	Формируемые компетенции	Методы преподавания
1	1-2	Организация производственного процесса. Определение длительности производственного цикла в зависимости от вида движения партии детали	-/1,5	ПК-4, ПК-12, ПК-13 ПК-37	Решение задач, разбор практических ситуаций
2	3-4	Сетевое планирование. Построение сетевого графика. Графический и табличный методы расчета параметров сетевого графика.	-/1,5	ПК-4, ПК-12, ПК-13 ПК-37	Решение задач, разбор практических ситуаций
3	5	Формирование и виды организационных структур	-/1	ПК-4, ПК-12, ПК-13 ПК-37	Работа в малых группах, разбор практических ситуаций
4	6	Основы управления предприятием. Определение структуры затрат рабочего времени, потерь рабочего времени и возможное повышение производительности труда за счет устранения потерь рабочего времени. Составление баланса рабочего времени в смену	-/1	ПК-4, ПК-12, ПК-13 ПК-37	Решение задач, разбор практических ситуаций

5	7	Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства. Определение показателей эффективности внедрения проекта: чистый дисконтированный доход проекта, срок окупаемости, рентабельность капитальных вложений, внутренняя норма доходности	-/1	ПК-4, ПК-12, ПК-13 ПК-37	Решение задач, разбор практических ситуаций
Итого			-/6		

7. Перечень тем самостоятельной работы

№ п/п	№ раздела (модуля) и темы	Наименование темы	Трудо-емкость (ак.ч.)	Виды контроля	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
1	1-7	Проработка учебного материала (по учебной и научной литературе) и подготовка к дискуссиям, семинарам	26/-	Устный опрос, тест	ПК-4, ПК-12, ПК-13 ПК-37
2	1-7	Проработка учебного материала (по учебной и научной литературе) и защита лабораторных работ	-/25	Устный опрос, проверка Лабораторных работ	
3	1-7	Выполнение домашней контрольной работы	-/10	Защита контрольной работы	
4	1-7	Самотестирование по контрольным вопросам к итоговому тестированию.	20/25	Итоговый тест	
Итого:			46/60		

8. Тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрены.

9. Оценка результатов освоения учебной дисциплины

9.1. Распределение баллов по дисциплине

Таблица 1

Очная форма обучения	Текущий контроль			Промежуточная аттестация (экзаменационная сессия)
	1-ая текущая аттестация 0-25 баллов	2-ая текущая аттестация 0-20 баллов	3-ая текущая аттестация 0-55 баллов	Не проводится (для обучающихся, набравших более 61 балла)
100 баллов			Проводится 0-100 баллов	

		(для обучающихся, набравших менее 61 балла)
Заочная форма обучения	0-60 баллов	Проводится 0-40 баллов

Таблица 2

№	Виды контрольных мероприятий для студентов очной формы	Баллы	№ недели
1	Работа на лекциях	0-5	1-7
2	Защита темы «Предприятие как организационная система»	0-10	1-2
3	Защита темы «Организация производственного процесса»	0-10	3-5
ИТОГО (за раздел, тему, ДЕ)		0-25	
4	Защита темы «Организация производственного процесса в пространстве»	0-10	8
5	Защита темы «Организация вспомогательного производства и обслуживающих хозяйств»	0-10	10
ИТОГО (за раздел, тему, ДЕ)		0-20	
6	Защита темы «Организация управления производством»	0-10	11
7	Защита темы «Основы управления предприятием»	0-10	12
8	Защита темы «Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства»	0-10	13
9	Итоговое тестирование	0-25	13
ИТОГО (за раздел, тему, ДЕ)		0-55	
ВСЕГО		0-100	

Таблица 3

№	Виды контрольных мероприятий для студентов заочной формы обучения	Баллы
1	Защита домашней контрольной работы	0-10
2	Защита лабораторных работ	0-50
3	Итоговое тестирование	0-40
ВСЕГО		0-100
4	Итоговое тестирование для задолжников	0-100

10. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение дисциплины

10.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Учебная дисциплина: Организация и планирование автоматизированных производств

Форма: очная/заочная

Кафедра: Естественнонаучных и гуманитарных дисциплин

4/5курс ,8/9 семестр

Код, направление подготовки: 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств.

Профиль: Автоматизация технологических процессов и производств в нефтяной и газовой промышленности

1. Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающейся литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронной библиотечной системе ТИУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Основная	Агарков, А.П. Теория организации. Организация производства: учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков. — Москва: Дашков и К, 2017. — 272 с. — ISBN 978-5-394-01583-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/93412 (дата обращения: 27.08.2019).	2017	УП	Л, ПЗ, ДБ	ЭР	21	100	БИК	ЭБС Лань
	Голов, Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности: учебник / Р.С. Голов, А.П. Агарков, А.В. Мыльник. — Москва: Дашков и К, 2017. — 858 с. — ISBN 978-5-394-02667-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/91245 (дата обращения: 27.08.2019).	2017	У	Л	ЭР	21	100	БИК	ЭБС Лань

	Карпов, К.А. Основы автоматизации производств нефтегазохимического комплекса: учебное пособие / К.А. Карпов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-8114-4187-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/115727 (дата обращения: 27.08.2019).	2019	УП	Л, ПЗ, ЛБ	ЭР	21	100	БИК	ЭБС Лань
--	---	------	----	-----------------	----	----	-----	-----	-------------

Зав. кафедрой ЕНГД
«27» августа 2019 г.



С.А.Татьяненко

10.2 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Система поддержки дистанционного обучения: [сайт]. - URL:<http://educon.tsogu.ru:8081/login/index.php> -Текст: электронный.

Интернет тестирование в сфере образования: [сайт]. - URL:<http://www.i-exam.ru/> - Текст: электронный.

ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ»: [сайт]. - URL:<http://e.lanbook.com> - Текст: электронный.

ЭБС ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»: [сайт]. - URL:www.biblio-online.ru» - Текст: электронный.

Сайт Федеральной службы государственной статистики: [сайт]. - URL:<http://www.gks.ru/> - Текст: электронный.

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»: [сайт]. - URL:<http://ecsocman.hse.ru> - Текст: электронный.

Сайт Федеральной службы государственной статистики: [сайт]. - URL:<http://www.gks.ru/>- Текст: электронный.

Сайт журнала «Вопросы экономики»: [сайт]. - URL:www.vopreco.ru- Текст: электронный.

11. Материально-техническое обеспечение

Наименование	Перечень оборудования, необходимого для успешного освоения дисциплины
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практических занятий); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Мультимедийная аудитория: кабинет 228</p> <p>Оснащенность:</p> <p>Учебная мебель: столы, стулья, доска</p> <p>Оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ноутбук – 1 шт.; - проектор – 1 шт.; - документ-камера – 1 шт.; - проекционный экран – 1 шт.; - источник бесперебойного питания – 1 шт.; - компьютерная мышь – 1 шт.; - звуковые колонки – 2 шт. <p>Комплект учебно-наглядных пособий</p> <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Office Professional Plus - Microsoft Windows
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Компьютерный класс: кабинет 326</p> <p>Оснащенность:</p> <p>Учебная мебель: столы, стулья, доска</p> <p>Оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - моноблок – 16 шт. - проектор – 1 шт. - экран настенный – 1 шт. - звуковые колонки – 1 шт. - клавиатура – 16 шт. - компьютерная мышь – 16 шт. <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MicrosoftOfficeProfessionalPlus; - MicrosoftWindows;

Наименование	Перечень оборудования, необходимого для успешного освоения дисциплины
	<ul style="list-style-type: none"> - FreeMat (свободно-распространяемое ПО); - ProjectLibre (свободно-распространяемое ПО)
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду</p>	<p>Кабинет 220 Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья Оборудование: - ноутбук – 5 шт.; - компьютерная мышь – 5 шт. Программное обеспечение: - Microsoft Office Professional Plus - Microsoft Windows</p> <hr/> <p>Кабинет 208 Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья Оборудование: - ноутбук– 5 шт.; - компьютерная мышь – 5 шт. Программное обеспечение: - Microsoft Office Professional Plus - Microsoft Windows</p>
<p>Кабинет для текущего контроля и промежуточной аттестации – кабинет электронного тестирования</p>	<p>Компьютерный класс: кабинет 323 Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья Оборудование: - системный блок – 1 шт.; - монитор – 1шт.; - моноблок – 15 шт.; - проектор – 1шт.; - экран настенный – 1 шт.; - клавиатура – 16 шт.; - компьютерная мышь – 16 шт. Программное обеспечение: - Microsoft Office Professional Plus - Microsoft Windows</p>
<p>Кабинет, для самостоятельной работы обучающихся - лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и наличием доступа в электронную информационно-образовательную среду организации</p>	<p>Кабинет 105 2 компьютерных рабочих места для инвалидов — колясочников: Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья Оборудование: - системный блок - 2 шт.; - монитор – 2 шт.; - интерактивный дисплей – 1 шт.; - веб-камера – 1 шт.; - клавиатура – 2 шт.; - компьютерная мышь – 2 шт. Программное обеспечение: - Microsoft Office Professional Plus - Microsoft Windows</p>

Дополнения и изменения
к рабочей учебной программе по дисциплине
«Организация и планирование автоматизированных производств»
на 2020-2021 учебный год

В разделы рабочей программы учебной дисциплины обновления не вносятся (в данном учебном году дисциплина не изучается).

Дополнения и изменения внес
доцент, канд. пед. наук



Е.С.Чижикова

Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры ЕНГД.
(наименование кафедры)

Протокол №14 от «17» июня 2020г.

Зав.кафедрой ЕНГД



С.А.Татьяненко

Дополнения и изменения
к рабочей учебной программе по дисциплине
«Организация и планирование автоматизированных производств»
на 2021-2022 учебный год

1. На титульном листе и по тексту рабочей программы учебной дисциплины слова «Кафедра естественнонаучных и гуманитарных дисциплин» заменить словами «Кафедра электроэнергетики».
2. В разделы рабочей программы учебной дисциплины дополнения / изменения не вносятся (дисциплина в 2021-2022 учебном году не изучается).
3. В случае организации учебной деятельности университета в электронной информационно-образовательной среде в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) обновления вносятся в методы преподавания: корреспондентский метод (обмен информацией, заданиями, результатами в электронной системе поддержки учебного процесса Eduson и по электронной почте). Учебные занятия (лекции, практические занятия, лабораторные работы) проводятся в режиме on-line (на платформе ZOOM и др.). Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в электронной системе поддержки учебного процесса Eduson.

Дополнения и изменения внес:
канд. пед. наук, доцент



Е.С. Чижикова

Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры электроэнергетики.

Протокол № 16 от «30» августа 2021 г.

И.о.зав. кафедрой ЕНГД



Е.С. Чижикова

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: Организация и планирование автоматизированных производств

Направление подготовки: 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств

Профиль: Автоматизация технологических процессов и производств в нефтяной и газовой промышленности

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
ОПК-1 Способность использовать основные закономерности, действующие в процессе изготовления продукции требуемого качества, заданного количества при наименьших затратах общественного труда	ОПК-1.1 Знает -экономические критерии качества функционирования и цели управления; принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии; методические материалы по метрологии, стандартизации, сертификации и управлению качеством	Не знает -экономические критерии качества функционирования и цели управления; принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии; методические материалы по метрологии, стандартизации, сертификации и управлению качеством	Частично знает -экономические критерии качества функционирования и цели управления; принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии; методические материалы по метрологии, стандартизации, сертификации и управлению качеством	Знает экономические критерии качества функционирования и цели управления; принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии; методические материалы по метрологии, стандартизации, сертификации и управлению качеством	Исчерпывающе знает -экономические критерии качества функционирования и цели управления; принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии; методические материалы по метрологии, стандартизации, сертификации и управлению качеством
	ОПК-1.2 Умеет организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия	Не умеет организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия	Частично умеет организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия	Умеет решать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия	Свободно умеет организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	ОПК-1.3 Владеет навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, автоматизацию производства, результатов деятельности производственных подразделений	Не владеет навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, автоматизацию производства, результатов деятельности производственных подразделений	Частично владеет навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, автоматизацию производства, результатов деятельности производственных подразделений	Владеет навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, автоматизацию производства, результатов деятельности производственных подразделений	Свободно владеет навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, автоматизацию производства, результатов деятельности производственных подразделений

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
<p>ПК-4 Способность участвовать: в постановке целей проекта (программы), его задач при заданных критериях, целевых функциях, ограничениях, разработке структуры его взаимосвязей, определении приоритетов решения задач с учетом правовых и нравственных аспектов профессиональной деятельности; в разработке проектов изделий с учетом технологических, конструкторских, эксплуатационных</p>	<p>ПК-4.1 Знает технико-экономические критерии качества функционирования и цели управления; методы организации производства на основе современных методов управления; теоретические основы планирования и закономерности организации производства и управления предприятием, принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии; законодательные и нормативные правовые акты по управлению качеством</p>	<p>Не знает технико-экономические критерии качества функционирования и цели управления; методы организации производства на основе современных методов управления; теоретические основы планирования и закономерности организации производства и управления предприятием, принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии; законодательные и нормативные правовые акты по управлению качеством</p>	<p>Частично знает технико-экономические критерии качества функционирования и цели управления; методы организации производства на основе современных методов управления; теоретические основы планирования и закономерности организации производства и управления предприятием, принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии; законодательные и нормативные правовые акты по управлению качеством</p>	<p>Знает технико-экономические критерии качества функционирования и цели управления; методы организации производства на основе современных методов управления; теоретические основы планирования и закономерности организации производства и управления предприятием, принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии; законодательные и нормативные правовые акты по управлению качеством</p>	<p>Исчерпывающе знает технико-экономические критерии качества функционирования и цели управления; методы организации производства на основе современных методов управления; теоретические основы планирования и закономерности организации производства и управления предприятием, принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии; законодательные и нормативные правовые акты по управлению качеством</p>

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
ных, эстетических, экономических и управленческих параметров; в разработке проектов модернизации действующих производств, создании новых; в разработке средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний, управления процессами, жизненным циклом продукции и ее качеством в соответствии с техническими заданиями и использование м стандартных средств автоматизации расчетов и проектирования	ПК-4.2 Умеет выполнять работы по проектированию системы организации и управления производством и организовать работу производственных коллективов; организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия; работать с научно-технической документацией; выполнять анализ технологических процессов и оборудования как объектов автоматизации и управления	Не умеет выполнять работы по проектированию системы организации и управления производством и организовать работу производственных коллективов; организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия; работать с научно-технической документацией; выполнять анализ технологически процессов и оборудования как объектов автоматизации и управления	Частично умеет выполнять работы по проектированию системы организации и управления производством и организовать работу производственных коллективов; организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия; работать с научно-технической документацией; выполнять анализ технологических процессов и оборудования как объектов автоматизации и управления	Умеет выполнять работы по проектированию системы организации и управления производством и организовать работу производственных коллективов; организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия; работать с научно-технической документацией; выполнять анализ технологически процессов и оборудования как объектов автоматизации и управления	Свободно умеет выполнять работы по проектированию системы организации и управления производством и организовать работу производственных коллективов; организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия; работать с научно-технической документацией; выполнять анализ технологически процессов и оборудования как объектов автоматизации и управления

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	ПК-4.3 Владеет навыками выполнения расчетов и обоснований при выборе форм и методов организации производства, выполнения плановых расчетов, организации управления; навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, результатов деятельности производственных подразделений	Не владеет навыками выполнения расчетов и обоснований при выборе форм и методов организации производства, выполнения плановых расчетов, организации управления; навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, результатов деятельности производственных подразделений	Частично владеет навыками выполнения расчетов и обоснований при выборе форм и методов организации производства, выполнения плановых расчетов, организации управления; навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, результатов деятельности производственных подразделений	Владеет навыками выполнения расчетов и обоснований при выборе форм и методов организации производства, выполнения плановых расчетов, организации управления; навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, результатов деятельности производственных подразделений	Уверенно владеет навыками выполнения расчетов и обоснований при выборе форм и методов организации производства, выполнения плановых расчетов, организации управления; навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, результатов деятельности производственных подразделений
ПК-12 Способность организовать работы: малых коллективов исполнителей	ПК-12.1 Знает методы работы в коллективе и способы организации работы малых коллективов исполнителей	Не знает методы работы в коллективе и способы организации работы малых коллективов исполнителей	Частично знает методы работы в коллективе и способы организации работы малых коллективов исполнителей	Знает методы работы в коллективе и способы организации работы малых коллективов исполнителей	Исчерпывающе знает методы работы в коллективе и способы организации работы малых коллективов исполнителей
	ПК-12.2 Умеет сотрудничать с коллегами по работе, эффективно работать в коллективе	Не умеет сотрудничать с коллегами по работе, эффективно работать в коллективе	Частично умеет сотрудничать с коллегами по работе, эффективно работать в коллективе	Умеет сотрудничать с коллегами по работе, эффективно работать в коллективе	Уверенно умеет сотрудничать с коллегами по работе, эффективно работать в коллективе

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	ПК-12.3 Владеет навыками организации работы малых коллективов исполнителей на предприятиях	Не владеет навыками организации работы малых коллективов исполнителей на предприятиях	Частично владеет навыками организации работы малых коллективов исполнителей на предприятиях	Владеет навыками организации работы малых коллективов исполнителей на предприятиях	Уверенно владеет навыками организации работы малых коллективов исполнителей на предприятиях
ПК-13 Способность организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес-процессов предприятия в соответствии с требованиями высокоэффективных технологий, анализу и оценке	ПК-13.1 Знает теоретические основы планирования и закономерности организации производства и управления предприятием, принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии	Не знает теоретические основы планирования и закономерности организации производства и управления предприятием, принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии	Частично знает теоретические основы планирования и закономерности организации производства и управления предприятием, принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии	Знает теоретические основы планирования и закономерности организации производства и управления предприятием, принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии	Исчерпывающе знает теоретические основы планирования и закономерности организации производства и управления предприятием, принципы и методы рациональной организации производственных и управленческих процессов на предприятии

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
<p>производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, автоматизацию производства, результатов деятельности производственных подразделений, разработке оперативных планов их функционирования; по составлению графиков, заказов, заявок, инструкций, схем, пояснительных записок и другой технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам в заданные сроки</p>	<p>ПК-13.2 Умеет организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия</p>	<p>Не умеет организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия</p>	<p>Частично умеет организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия</p>	<p>Умеет организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия</p>	<p>Свободно умеет организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес процессов предприятия, оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия</p>

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	ПК-13.3 Владеет навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, автоматизацию производства, результатов деятельности производственных подразделений	Не владеет навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, автоматизацию производства, результатов деятельности производственных подразделений	Частично владеет навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, автоматизацию производства, результатов деятельности производственных подразделений	Владеет навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, автоматизацию производства, результатов деятельности производственных подразделений	Уверенно владеет навыками организации работ по обслуживанию бизнес-проектов, навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, автоматизацию производства, результатов деятельности производственных подразделений
ПК-37 Способность участвовать в организации приемки и освоения вводимых в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления	ПК-37.1 Знает законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по управлению качеством; технико-экономические критерии качества функционирования и цели управления	Не знает законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по управлению качеством; технико-экономические критерии качества функционирования и цели управления	Частично знает законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по управлению качеством; технико-экономические критерии качества функционирования и цели управления	Знает законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по управлению качеством; технико-экономические критерии качества функционирования и цели управления	Исчерпывающе знает законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по управлению качеством; технико-экономические критерии качества функционирования и цели управления
	ПК-37.2 Умеет организовывать работы по оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия	Не умеет организовывать работы по оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия	Частично умеет организовывать работы по оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия	Умеет организовывать работы по оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия	Свободно умеет самостоятельно организовывать работы по оценке производственных и непроизводственных затрат, оценке деятельности подразделений предприятия

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	ПК-37.3 Владеет навыками организации работ по приемке и освоению вводимых в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления	Не владеет навыками организации работ по приемке и освоению вводимых в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления	Частично владеет навыками организации работ по приемке и освоению вводимых в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления	Владеет навыками организации работ по приемке и освоению вводимых в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления	Уверенно владеет навыками организации работ по приемке и освоению вводимых в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления

**Дополнения и изменения
к рабочей программе дисциплины
«Организация и планирование автоматизированных производств»
на 2022-2023 учебный год**

С учётом развития науки, практики, технологий и социальной сферы, а также результатов мониторинга потребностей работодателей, в рабочую программу вносятся следующие дополнения (изменения):

№	Вид дополнений/изменений	Содержание дополнений/изменений, вносимых в рабочую программу
1	Актуализация списка используемых источников	Дополнения (изменения) внесены в карту обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой (Прил. 2).

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Организация и планирование автоматизированных производств
Направление подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»
Профиль подготовки «Автоматизация технологических процессов и производств в нефтяной и газовой промышленности»

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта ЭБС (+/-)
1	Шишмарёв, В. Ю. Организация и планирование автоматизированных производств: учебник для вузов / В. Ю. Шишмарёв. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11451-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/445299 .	ЭР	14	100	+
2	Агарков, А. П. Теория организации. Организация производства: учебное пособие / А. П. Агарков, Р. С. Голов, А. М. Голиков. — Москва: Дашков и К, 2017. — 272 с. — ISBN 978-5-394-01583-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93412 .	ЭР	14	100	+
3	Голов, Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности: учебник / Р. С. Голов, А. П. Агарков, А. В. Мыльник. — Москва: Дашков и К, 2017. — 858 с. — ISBN 978-5-394-02667-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/91245 .	ЭР	14	100	+
4	Карпов, К. А. Основы автоматизации производств нефтегазохимического комплекса: учебное пособие / К. А. Карпов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-8114-4187-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/115727 .	ЭР	14	100	+

Дополнения и изменения внес:

канд. пед. наук, доцент



Е.С. Чижикова

Дополнения (изменения) в рабочую программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры электроэнергетики.

И.о. заведующего кафедрой



Е.С. Чижикова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего выпускающей кафедрой
«30» августа 2022 г.



Е.С. Чижикова

**Дополнения и изменения
к рабочей программе дисциплины
Организация и планирование автоматизированных производств
на 2023-2024 учебный год**

С учётом развития науки, практики, технологий и социальной сферы, а также результатов мониторинга потребностей работодателей, в рабочую программу вносятся следующие дополнения (изменения):

№	Вид дополнений/изменений	Содержание дополнений/изменений, вносимых в рабочую программу
1	Актуализация списка используемых источников.	Дополнения (изменения) внесены в п. 10.1 «Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой».
2	Актуализация списка баз данных, информационно-справочных и поисковых систем.	Дополнения (изменения) внесены в п.10.2 «Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы».

**10. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение дисциплины
10.1. Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой**

Дисциплина: Организация и планирование автоматизированных производств

Код, направление подготовки: 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»

Направленность (профиль): Автоматизация технологических процессов и производств в нефтяной и газовой промышленности

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Шишмарёв, В. Ю. Организация и планирование автоматизированных производств: учебник для вузов / В. Ю. Шишмарёв. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11451-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517967 .	ЭР	34	100	+
2	Бородин, И. Ф. Автоматизация технологических процессов и системы автоматического управления: учебник для вузов / И. Ф. Бородин, С. А. Андреев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07895-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513977 .	ЭР	34	100	+
3	Егоров, А. Ф. Интегрированные автоматизированные системы управления химическими производствами и предприятиями:	ЭР	34	100	+

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
	учебное пособие для вузов / А. Ф. Егоров. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13871-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519621 .				
4	Куликова, Е. А. Автоматизация производственных процессов в машиностроении: учебник и практикум для вузов / Е. А. Куликова, А. Б. Чуваков, А. Н. Петровский. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15213-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519893 .	ЭР	34	100	+

10.2 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ – <http://webirbis.tsogu.ru/>
2. Электронно-библиотечной система «IPRbooks» – <http://www.iprbookshop.ru/>
3. Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина (Российский государственный университет нефти и газа им. И.М. Губкина) – <http://elib.gubkin.ru/>
4. Электронная библиотека УГНТУ (Уфимский государственный нефтяной технический университет) – <http://bibl.rusoil.net>
5. Электронная библиотека УГТУ (Ухтинский государственный технический университет) – <http://lib.ugtu.net/books>
6. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU – <http://www.elibrary.ru>
7. Электронно-библиотечная система «Лань» – <https://e.lanbook.com>
8. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – www.studentlibrary.ru
9. Электронно-библиотечная система «Book.ru» – <https://www.book.ru/>
10. Электронная библиотека ЮРАЙТ – <https://urait.ru/>
11. Система поддержки дистанционного обучения – <https://educon2.tyuiu.ru/course/view.php?id=3933>

Дополнения и изменения внес:
канд. пед. наук, доцент

 Е.С. Чижикова


Дополнения (изменения) в рабочую программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры электроэнергетики.

И.о. заведующего кафедрой

 Е.С. Чижикова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего выпускающей кафедрой

 Е.С. Чижикова

« 30 » августа 2023 г.