

УТВЕРЖДЕНЫ
Решением Ученого совета
(протокол от 20.04.2023 № 07)

ИЗМЕНЕНИЯ

в Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке
обучающихся

Зарегистрировано

№ 2 УМУ-453 и 3/2023

от 20.04.2023

Внести в Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся от 19.04.2022 № 2УМУ-453/2022 следующие изменения:

1. Пункт 1.1 раздела 1 «Общие положения» дополнить словами следующего содержания:

«...и общеобразовательного лица ТИУ.».

2. Раздел 2 «Стипендиальные и иные комиссии» дополнить пунктом 2.7 в следующей редакции:

«2.7 Для проведения первичной экспертизы документов претендентов на назначение повышенной государственной академической стипендии приказом ректора утверждается экспертная комиссия. Экспертная комиссия рассматривает документы претендентов, составляет список (рейтинг) претендентов для стипендиальной комиссии.».

3. Пункт 3.13 раздела 3 «Назначение и выплата государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений» дополнить пятым абзацем в следующей редакции:

«-обучающиеся, являющиеся сотрудниками ТИУ, представляют справку за подписью непосредственного руководителя о том, что достижения получены вне рамок выполнения должностных обязанностей (в нерабочее время).».

4. Раздел 3 «Назначение и выплата государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений» дополнить подпунктом 3.14.3 в следующей редакции:

«3.14.3 Повторное назначение повышенной стипендии за особые успехи в мероприятиях муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровня, научно-технических, учебно-исследовательских, учебных, спортивных, художественных мероприятиях или мероприятиях социальной направленности учитывает наличие у обучающихся новых достижений по сравнению с указанными в предыдущем семестре.

Не учитываются достижения полученные (заявленные) претендентом на ресурсах, не вызывающих доверия у экспертной комиссии, не соответствующие критериям, направленным на независимое выявление учебных достижений обучающихся, а также достижения с одной датой выдачи документа в количестве более трех. Достижения за особые успехи в учебных мероприятиях, учитываются в том случае, если учебная дисциплина, в соответствии с учебным планом программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, была изучена в течение года, предшествующего назначению стипендии.».

5. Пункт 4.4 раздела 4 «Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий» изложить в следующей редакции:

«4.4 Основанием для назначения государственной социальной стипендии является представление до 5 числа текущего месяца

1) студентом базового вуза в отдел труда, заработной платы и социальных выплат планово-финансового управления,

2) студентом филиала ТИУ - в дирекцию филиала ТИУ, следующих документов:

- заявления на имя проректора по образовательной деятельности – для студентов базового вуза, на имя директора филиала – для студентов филиала (Приложение 3, 4, 4а);

- документа, подтверждающий соответствие студента одной из категорий граждан, указанных в п. 4.1 настоящего Положения (за исключением подпунктов «а-в»);

- копии индивидуального приказа о постановке обучающегося на полное государственное обеспечение;

- копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

- копии документов подтверждающих воздействие радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи;

- копии удостоверения ветерана боевых действий;

- копии трудовой книжки, содержащей соответствующую запись о военной службе в течение трех лет, указанной в подпункте «з» п. 4.1 настоящего Положения;

- копии паспорта (с пропиской).».

6. Пункт 6.3 раздела 6 «Другие формы материальной поддержки» первый абзац изложить в следующей редакции:

«6.3 Право на получение материальной помощи из средств от приносящей доход деятельности имеют обучающиеся очной формы обучения по договорам с полным возмещением затрат за обучение ВО, СПО, обучающиеся общеобразовательного лица и категории граждан:».

7. Пункт 6.5 раздела 6 «Другие формы материальной поддержки» изложить в следующей редакции:

«6.5 Для рассмотрения вопроса о выделении материальной помощи обучающийся (близкий родственник для подпункта «д» п.6.3, родитель/законный представитель несовершеннолетнего обучающегося Общеобразовательного лица ТИУ) представляет личное заявление (Приложение 5, 5а, 6) в социально-психологическую службу Университета. К заявлению прилагаются оригиналы и/или копии подтверждающих документов. Копия справки о получении государственной социальной помощи заверяется в отделе труда, заработной платы и социальных выплат планово-финансового управления ТИУ. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Достаточность (недостаточность) наличия документов определяется решением Комиссии».

8. Приложения 1а, 5, 6, 7а изложить в следующей редакции (Приложения 1,3,5,6). Дополнить Приложением 4а, 5а (Приложения 2,4).

9. Изменения вступают в силу после их утверждения, регистрации в общем отделе и размещения в реестре нормативных документов.

Система показателей для рейтинговой оценки достижений студентов
для назначения повышенной государственной академической стипендии
за достижения в учебной деятельности

Критерий (показатель) рейтинга студента	Подходы к оценке	Подтверждающие документы (копии)	Баллы в зависимости от уровня достижения (мероприятия)			
			М ¹	В ¹	Р ¹	У ¹
Награда (приз) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы	За каждое мероприятие	Награда (приз), диплом, грамота	8	6	4	2
Призовые места в конкурсных мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях или иных мероприятиях), в том числе в составе команды при отсутствии индивидуального зачета (кроме интернет-олимпиад и интернет-конкурсов)	За каждое мероприятие	Диплом, грамота	8	6	4	-
Результат сдачи демонстрационного экзамена (профильного уровня по компетенции)	- результат более 50% от максимально возможного балла	За каждое мероприятие	Паспорт компетенций и/или выписка из отчета о результатах проведения демонстрационного экзамена за год/полугодие ²	4		
	- результат подтверждает уровень подготовки, соответствующий международным и/или национальным стандартам			8		
Результат сдачи демонстрационного экзамена (базового уровня)	- результат соответствует оценке «отлично» ³	За каждое мероприятие	2			

¹ - М – международный уровень;

В – всероссийский уровень;

Р – региональный уровень;

У – университетский уровень.

² - подготовка выписки из отчета о результатах проведения демонстрационного экзамена за полугодие/год, соответствующий году участия обучающегося в демонстрационном экзамене, осуществляется работниками Центра компетенций по стандартам WSR ТИУ.

³ – в соответствии со шкалой перевода результатов демонстрационного экзамена, представленной в Комплексе оценочной документации.

Примечание: при составлении рейтинга претендентов итоговый балл рассчитывается с учетом следующих коэффициентов по количеству видов деятельности (при наличии не менее 10 баллов за отдельный вид деятельности):

- за 2 вида деятельности - 1,2;

- за 3 вида деятельности - 1,3;

- за 4 вида деятельности – 1,4;

- за 5 видов деятельности – 1,5.

Приложение 2
Приложение 4а

(для обучающихся по программам ВО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета,
для обучающихся по программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и за счет средств,
поступающих из Департамента образования и науки Тюменской области)

Образец заявления на назначение государственной социальной стипендии

Проректору по
образовательной деятельности/
Директору филиала

(наименование подразделения)

Обучающегося

(Фамилия, Имя, Отчество)

группы _____

(наименование учебной группы)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить государственную социальную стипендию в соответствии с ч.5 ст. 36 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663, в связи с тем, что отношусь к льготной категории (нужное подчеркнуть):

- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

Индивидуальный приказ о постановке обучающегося на полное государственное обеспечение № _____ от _____ г.

Дата

Подпись

Образец заявления на материальную помощь

Проректору по молодежной
политике

обучающегося

(наименование учебного структурного
подразделения)

группы

(наименование учебной группы)

(Фамилия, Имя, Отчество,
контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с _____
(указать причину, например: тем, что отношусь к льготной категории –
сирота, инвалид 2 гр. и т.п.).

Дата

Подпись

Группа, форма обучения, форма
финансирования:

Специалист учебно-методического
отдела - базовый вуз/заведующий
отделением - филиалы (для обучающихся
СПО)/ начальник отдела подготовки
научных и научно-педагогических кадров
(для аспирантов)

_____ (ФИО)

(подпись, дата)

Образец заявления на материальную помощь родителя несовершеннолетнего обучающегося

Проректору по
молодёжной политике

родителя/законного представителя
(выбрать нужное)
несовершеннолетнего обучающегося
Общеобразовательного лицея ТИУ

*(Фамилия, Имя, Отчество родителя/законного
представителя)*

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу оказать материальную помощь моему *(сыну, дочери, опекаемому)*
_____ *(Фамилия Имя Отчество, группа)* в связи
_____ *(указать причину, например: с тем, что он относится к
льготной категории – сирота, инвалид и т.п или с потерей кормильца).*

Подтверждающие документы прилагаю.

Дата

Подпись

Образец заявления на оказание материальной помощи в связи со смертью обучающегося

Проректору по
молодёжной политике

(Фамилия, Имя, Отчество родителя/законного
представителя)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи со смертью _____
(указать степень родства), обучающегося _____
(наименование учебного структурного подразделения, группы)

(Фамилия Имя Отчество).

Прилагаемые документы:

1. Копия свидетельства о смерти обучающегося;
2. Копия свидетельства о рождении (документа, подтверждающего степень родства);
3. Копия паспорта заявителя;
4. Копия документа с указанием банковских реквизитов заявителя.

Дата

Подпись

Система критериев и показателей

для назначения повышенной стипендии студентам за счет средств, поступающих из Департамента образования и науки Тюменской области на обучение по образовательным программам СПО в соответствии с Постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 424-п «Об утверждении Порядка назначения стипендий обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Тюменской области»

Критерий (показатель) рейтинга студента	Подтверждающие документы (копии)	Баллы в зависимости от уровня достижения (мероприятия)			
		М ¹	В ¹	Р ¹	Му ¹
1 Достижения в учебных мероприятиях					
Обучение на «отлично» и (или) «хорошо» по результатам последнего семестра	Зачетная книжка	4,0-4,49 – средний балл X 4; 4,5-4,74 – средний балл X 6; 4,75-4,99 – средний балл X 8; 5,0 – 50 баллов			
Результат сдачи демонстрационного экзамена (профильного уровня по компетенции) более 50% от максимально возможного балла	Паспорт компетенций и/или выписка из отчета о результатах проведения демонстрационного экзамена за год/полугодие ²	4			
Результат сдачи демонстрационного экзамена (профильного уровня по компетенции) подтверждает уровень подготовки, соответствующий международным и/или национальным стандартам		8			
1 место	Награда (приз), диплом, грамота	8	6	4	2
2 место		4	3	2	1
3 место		2	1,5	1	0,5
2 Достижения в научно-технических, учебно-исследовательских, спортивных, художественных мероприятиях или мероприятиях социальной направленности					
1 место	Награда (приз), диплом, грамота	8	6	4	2
2 место		4	3	2	1
3 место		2	1,5	1	0,5

- ¹ - М – международный уровень;
В – всероссийский уровень;
Р – региональный и межрегиональный уровень;
Му – муниципальный уровень.

² - подготовка выписки из отчета о результатах проведения демонстрационного экзамена за полугодие/год, соответствующий году участия обучающегося в демонстрационном экзамене, осуществляется работниками Центра компетенций по стандартам WSR ТИУ.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский индустриальный университет»
(ТИУ)

УЧЁНЫЙ СОВЕТ

Выписка из протокола заседания Учёного совета
от 20 апреля 2023 года, № 07

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 48 членов Учёного совета из 57.

СЛУШАЛИ: проректора по образовательной деятельности Абдразакова Раиса Ильясовича по вопросу «Об утверждении Изменений в Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся».

РЕШИЛИ: утвердить Изменения в Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 48, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Председатель,
ректор

В. В. Ефремова

Секретарь,
Ученый секретарь университета

А. В. Пестова

Лист согласования

Внутренний документ "Проект положения: Изменение в Положении о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся"
 Ответственный: Каримова Наталья Александровна

Дата начала: 13.03.2023 17:06 Дата окончания: 17.04.2023 11:37

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Виза	Комментарий	Дата
37 EE 48 3A 83 3A 94 12	Начальник центра	Кашигина Галина Евгеньевна		Согласовано		14.03.2023 08:40
4B 2D F9 B4 CD 6A 23 1A	Начальник отдела	Марченко Ирина Владимировна		Согласовано		15.03.2023 15:37
35 72 22 3F CD AF C3 E5	Начальник управления	Сульчев Роман Александрович		Согласовано		14.04.2023 15:24
4E A1 6B 41 21 26 CE CA	Директор департамента	Закк Светлана Анатольевна		Согласовано		15.03.2023 10:27
54 87 16 97 A1 B6 DF F5	Начальник управления	Акулова Анастасия Александровна		Согласовано		17.03.2023 18:17
66 BD 9B 73 D5 72 A7 06	Главный бухгалтер	Москвина Евгения Владимировна	Мандриченко Светлана Александровна	Согласовано		15.03.2023 17:25
61 E3 F6 B1 28 2E 88 40	Начальник управления	Пяльченков Дмитрий Владимирович		Согласовано		16.03.2023 17:50
08 BE 27 C8 69 8E E6 62	Специалист 2 категории	Савчугов Владимир Иванович		Согласовано		17.03.2023 08:14
35 27 4E 2A 69 EB 7A 29	Ассистент по организации мероприятий	Ляшев Михаил Геннадьевич		Согласовано		14.03.2023 12:20
67 7C 21 6F AF 08 28 49	Проректор по экономике и финансам	Зауля Юрий Владимирович		Согласовано		14.04.2023 15:52
2D 1C 2A 1C C5 4F 25 E9	Проректор по образовательной деятельности	Абдразаков Раис Ильясович		Согласовано		15.04.2023 17:41
26 E6 89 BA BB AD 30 DB	Проректор по научной и инновационной деятельности	Ваганов Юрий Владимирович		Согласовано		17.04.2023 11:37
54 65 4A 65 48 C6 5B 69	Проректор по молодежной политике	Штин Антон Сергеевич		Согласовано		17.04.2023 11:13

Согласовано