

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Губернатора Тюменской
области

Директор Департамента социального
развития Тюменской области

_____ О.А. Кузнечевских

« _____ » _____ 2018 год

**РЕГЛАМЕНТ РЕГИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА
JUNIORSKILLS ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

2018 ГОД

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональный чемпионат JuniorSkills Тюменской области (далее – мероприятие) проводится в рамках исполнения государственного задания Государственного автономного учреждения дополнительного образования Тюменской области «Дворец творчества и спорта «Пионер» на 2018 год № 1 от «___» декабря 2017 года.

1.2. Координатором подготовки чемпионата выступает ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер»

1.3. Настоящий раздел определяет порядок организации и проведения регионального чемпионата JuniorSkills Тюменской области (далее – «JS»).

1.4. Все вопросы, связанные со сроками, местом, управлением, подготовкой и проведением регионального чемпионата JS, регулируются настоящим Регламентом.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Цель – создание новых возможностей для демонстрации школьниками уровня освоения профессиональных компетенций, формирования экспертного сообщества и развития общероссийского движения JuniorSkills.

2.2. Задачи.

- привлечение внимания учащихся и их родителей к выбору инженерно-технических профессий как перспективного направления профессионального самоопределения и карьерного развития;

- привлечение внимания высокотехнологичных предприятий, объектов индустрии, деловых центров, выставочных площадок, высших и средних специальных учебных заведений к деятельности образовательных организаций общего и дополнительного образования как субъектов системы подготовки кадрового резерва для промышленности;

- развитие у обучающихся навыков практического решения задач в конкретных профессиональных ситуациях и работы с техническими устройствами;

- совершенствование навыков самостоятельной работы, развитие профессионального мышления и повышение ответственности обучающихся за выполняемую работу;

- формирование готовности школьников к целенаправленной деятельности по созданию общественно-полезного продукта;

- создание системы наращивания профессионализма педагогов по реализации программ технической и технологической направленности в организациях основного и дополнительного образования детей.

3. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Региональный чемпионат JuniorSkills проводится на единой площадке в отдельной зоне по каждой компетенции с 18 февраля по 22 февраля 2018 года: по адресу г. Тюмень, ул. Республики, 142, ГАУ ТО «Западно – Сибирский Инновационный центр» (далее – Технопарк).

4. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Учредителем мероприятия является Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области.

4.2. Организаторы мероприятия:

4.2.1 Государственное автономное учреждение дополнительного образования Тюменской области «Дворец творчества и спорта «Пионер»:

- разрабатывает Регламент Регионального чемпионата JuniorSkills Тюменской области;
- осуществляет организационно-административные мероприятия и материально-техническое обеспечение мероприятия;
- осуществляет меры по обеспечению безопасности участников мероприятия;
- организует проведение мероприятия в соответствии с программой;
- обеспечивает технический контроль застройки конкурсного участка.

4.2.2. Департамент образования и науки Тюменской области:

- оказывает содействие в обеспечении необходимого количества технологического оборудования и расходных материалов для организации конкурсной части, согласно Инфраструктурным листам;
- оказывает содействие в обеспечении технического контроля застройки конкурсного участка;
- оказывает содействие в подготовке и проведении мероприятия в соответствии с программой.

4.2.3. Департамент информатизации Тюменской области:

- оказывает содействие в обеспечении необходимого количества технологического оборудования и расходных материалов для организации конкурсной части, согласно Инфраструктурным листам;
- оказывает содействие в обеспечении технического контроля застройки конкурсного участка;
- оказывает содействие в подготовке и проведении мероприятия в соответствии с программой.

4.2.4. Департамент агропромышленного комплекса Тюменской области:

- оказывает содействие в обеспечении необходимого количества технологического оборудования и расходных материалов для организации конкурсной части, согласно Инфраструктурным листам;
- оказывает содействие в обеспечении технического контроля застройки конкурсного участка;
- оказывает содействие в подготовке и проведении мероприятия в соответствии с программой.

4.2.5. ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет», «ФаблабТюмГУ»:

- назначает ответственного за работоспособность оборудования и технику безопасности на площадке JS;
- обеспечивает наличие необходимого количества технологического оборудования и расходных материалов для организации конкурсной части, согласно Инфраструктурным листам;
- обеспечивает технический контроль застройки конкурсного участка.

4.2.6. ФГБОУ ВО «Тюменский индустриальный университет»:

- назначает ответственного за работоспособность оборудования и технику безопасности на площадке JS;
- обеспечивает наличие необходимого количества технологического оборудования и расходных материалов для организации конкурсной части, согласно Инфраструктурным листам;
- обеспечивает технический контроль застройки конкурсного участка.

4.2.7. ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»:

- назначает ответственного за работоспособность оборудования и технику безопасности на площадке JS;
- обеспечивает наличие необходимого количества технологического оборудования и расходных материалов для организации конкурсной части, согласно Инфраструктурным листам;
- обеспечивает технический контроль застройки конкурсного участка.

4.2.8. ГАУ ДО ТО «Региональный информационно-образовательный центр»:

- назначает ответственного за работоспособность оборудования и технику безопасности на площадке JS;
- обеспечивает наличие необходимого количества технологического оборудования и расходных материалов для организации конкурсной части, согласно Инфраструктурным листам;
- обеспечивает технический контроль застройки конкурсного участка.

4.2.9. ГАПОУ ТО «Тюменский педагогический колледж»:

- назначает ответственного за работоспособность оборудования и технику безопасности на площадке JS;
- обеспечивает наличие необходимого количества технологического оборудования и расходных материалов для организации конкурсной части, согласно Инфраструктурным листам;
- обеспечивает технический контроль застройки конкурсного участка.

4.2.10. ГАОУ ТО «Физико-математическая школа»:

- назначает ответственного за работоспособность оборудования и технику безопасности на площадке JS;
- обеспечивает наличие необходимого количества технологического оборудования и расходных материалов для организации конкурсной части, согласно Инфраструктурным листам;
- обеспечивает технический контроль застройки конкурсного участка.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. Организация конкурсной части.

Ход конкурсной части регламентируется программой проведения регионального чемпионата JS. В момент выполнения участником конкурсного задания на конкурсной площадке могут находиться исключительно Эксперты JS, представители (наблюдатели) Технической JS, наставники и представители РКЦ.

Региональный чемпионат проводится по следующим компетенциям:

JS04	Инженерный дизайн CAD Mechanical Engineering Design
JS05	Мобильная робототехника Mobile Robotics
JS06	Прототипирование Prototype Modelling
JS12	Нейротехнологии Neurotechnology
JS15	Интернет вещей Internet of Things
JS20	Агрономия Agronomy

5.2. В региональном чемпионате могут принимать участие обучающиеся образовательных организаций общего и дополнительного образования в возрасте с 10 до 17 лет по двум возрастным группам: 10-13 лет и 14-17 лет.

5.3. Чемпионат предполагает командное участие.

5.4. Состав одной команды:

- наставник команды (педагог образовательной организации, подготовивший и/или сопровождающий команду) – 1 человек (в исключительных случаях 1 наставник может сопровождать две команды, выступающих на одной конкурсной площадке);

- члены команды: 2 человека (по аэрокосмической инженерии 3 человека) соответствующей возрастной категории по выбранной компетенции.

5.5. Количество команд определяется особенностями компетенций и возможностями принимающей стороны.

5.6. Наставник команды.

Наставник команды осуществляет административное руководство командой, представляет ее интересы перед организаторами чемпионата, несет полную ответственность за жизнь и здоровье детей во время всех мероприятий чемпионата.

Наставник команды присутствует на площадке при проведении инструктажа по технике безопасности и выполнении Конкурсных заданий участниками его команды. На чемпионате JS вся ответственность за контроль и надлежащее поведение всех несовершеннолетних участников команды лежит на ее наставнике.

Наставник сам неукоснительно соблюдает требования по охране труда и технике безопасности, контролирует и обеспечивает их соблюдение несовершеннолетними участниками команды.

Наставник должен незамедлительно приостановить работы несовершеннолетних участников команды при выявлении неисправности оборудования, инструментов, нарушений требований по охране труда и технике безопасности и любых иных факторов, угрожающих жизни и здоровью людей.

Наставник незамедлительно должен сообщить принимающей стороне, Оргкомитету чемпионата и Техническому эксперту чемпионата о неисправности оборудования, инструментов, нарушении требований по охране труда и любых иных факторах, угрожающих жизни и здоровью людей, а также о несчастных случаях, произошедших во время проведения чемпионата JS.

5.7. Эксперты.

Старший эксперт – это лицо, обладающее достаточным знаниями и опытом по какой-либо специальности, профессии, технологии, которые позволяют ему принимать участие в разработке конкурсных материалов и объективно оценивать выполнение Конкурсных заданий участниками.

Старшие эксперты назначаются организаторами региональных чемпионатов по согласованию с Главным экспертом и Дирекцией JuniorSkills.

Статус «Старшего эксперта» присваивается, как правило, сертифицированным экспертам, представителям индустриальных партнеров, образовательных организаций профессионального и высшего образования, имеющих опыт работы по данной компетенции и участия в подготовке и проведении.

Старшие эксперты должны быть независимы, т.е. не должны на данном чемпионате иметь команд, которые лично они готовили к чемпионату.

Независимые эксперты – это лица, владеющие достаточным профессионализмом по определенной компетенции и не являющиеся наставниками команд участников. Независимые эксперты определяются Старшими экспертами, в том числе из числа представителей индустриальных партнеров, коммерческих, образовательных и иных организаций.

Эксперты из числа наставников команд – это представители образовательных организаций, принимающих участие в подготовке участников к чемпионату и участвующих в оценивании выполнения конкурсных заданий.

- Эксперты обязаны:
- знать и соблюдать Регламент чемпионата, Кодекс этики;
 - участвовать в коммуникации экспертного сообщества по определенной компетенции в период подготовки к соревнованиям;
 - участвовать в решении задач, связанных с подготовкой официальной документации (конкурсные задания, инфраструктурные листы, оценочные листы, инструкции по ОТ и ТБ, планы застройки конкурсных площадок и др.);
 - оказывать содействие в определении поставщиков необходимого оборудования для юниоров;
 - взаимодействовать с Экспертами других компетенций для разрешения возникающих в ходе чемпионата проблем и затруднений;
 - следить за исправностью оборудования и соблюдением ОТ и ТБ в ходе чемпионата;
 - до официального начала выполнения конкурсных заданий, Старший эксперт должен провести инструктаж по охране труда и технике безопасности для экспертов JS, наставников и несовершеннолетних участников команд JS. По итогам проведения инструктажа каждый эксперт, наставник и несовершеннолетний участник команды должны поставить свою подпись в ведомости о прохождении инструктажа по ОТ и ТБ. Наставник команды удостоверяет своей подписью факт ознакомления несовершеннолетнего участника команды с требованиями по ОТ и ТБ.
 - своевременно заносить результаты выполнения конкурсных заданий в систему оценивания;
 - участвовать в подготовке аналитических материалов по итогам чемпионата по своим компетенциям.

6. ПРОГРАММА

Время	Событие	Место проведения
18.02.2018г.		
12.00 – 18.00	Застройка площадок по компетенциям	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
19.02.2018г.		
08.30 – 09.00	Регистрация по компетенциям	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
10.00 – 10.30	Церемония открытия Чемпионата JS	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
11.00 – 18.00	Соревнования участников чемпионата по компетенциям	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
10.00 – 18.00	Работа презентационных площадок. Организация мастер-классов Деловой программы Чемпионата	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный

		центр», ул. Республики, 142
13.00 – 15.00	Обед для участников соревнований, экспертов и волонтеров	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
11.00 – 18.00	Посещение конкурсных площадок школьниками, учащимися учреждений профессионального образования, работодателями	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
18.00 – 19.00	Подведение итогов дня экспертами на конкурсных площадках. Внесение результатов в CIS	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
20.02.2018г.		
10.00 – 18.00	Соревнования участников чемпионата по компетенциям	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
10.00 – 18.00	Работа презентационных площадок. Организация мастер-классов Деловой программы Чемпионата	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
13.00 – 15.00	Обед для участников соревнований, экспертов и волонтеров	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
10.00 – 18.00	Посещение конкурсных площадок школьниками, учащимися учреждений профессионального образования, работодателями	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
18.00 – 19.00	Подведение итогов дня экспертами на конкурсных площадках. Внесение результатов в CIS	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
21.02.2018г.		
10.00 – 15.00	Соревнования участников чемпионата по компетенциям	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
10.00 – 15.00	Работа презентационных площадок. Организация мастер-классов Деловой программы Чемпионата	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142

13.00 – 15.00	Обед для участников соревнований, экспертов и волонтеров	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
10.00 – 15.00	Посещение конкурсных площадок школьниками, учащимися учреждений профессионального образования, работодателями	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
15.00 – 16.00	Подведение итогов Чемпионата экспертами на конкурсных площадках. Внесение результатов в CIS	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
17.00 – 18.00	Торжественная церемония награждения победителей и призеров Регионального Чемпионата JS	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142
22.02.2018г.		
10.00 – 13.00	Разбор конкурсных площадок. Вывоз оборудования.	ГАУ ТО «Западно - Сибирский Инновационный центр», ул. Республики, 142

Примечание: организаторы мероприятия по согласованию с учредителем имеют право вносить изменения в программу проведения мероприятия.

7. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ, НАГРАЖДЕНИЕ МЕДАЛИ И НАГРАДЫ

7.1. Золотыми, серебряными и бронзовыми медалями награждаются конкурсанты, которые показали первый, второй и третий результат соответственно по всем конкурсным компетенциям и возрастным группам.

7.2. Организаторы формируют списки для награждения благодарственными письмами, грамотами. Допускается вручение памятных сувениров.

8. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

8.1. Расходы, связанные с организацией и проведением мероприятия в соответствии с расчётом объёма затрат и в пределах финансирования мероприятия по государственному заданию, несет ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер».

8.2. Расходы, связанные с командированием и проживанием участников несут командирующие организации.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

9.1. Организаторы обеспечивают безопасность участников в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25 марта 2015 г. № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и

форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»; обеспечивают сопровождение мероприятий медицинским работником.

9.2. Наставники команд несут ответственность за безопасность и поведение участников мероприятия во время его проведения, а также за соблюдение требований техники безопасности и принимают меры по профилактике травматизма.

10. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

10.1. Для участия в мероприятии необходимо до 10 февраля 2018 года заполнить и выслать в адрес Организаторов - заявку на участие в мероприятии (Приложение 1).

10.2. Регистрация участников осуществляется на основании поданных заявок.

10.3. Факт направления заявки подтверждает готовность участия команды в региональном чемпионате JS.

Заявки высылать по адресу:

625000, г. Тюмень, ул. Геологоразведчиков, 6а, каб. № 300, ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», тел/факс: 8 (3452) 29-03-31,8-905-857-15-14, 8-904-492-38-16, e-mail: yurlovss@pioner72.ru

5. Заключительные положения.

По всем остальным вопросам проведения регионального чемпионата JS необходимо руководствоваться Стандартами JS.

ФИРМЕННЫЙ БЛАНК УЧРЕЖДЕНИЯ
(направляющего делегацию на мероприятие)

ЗАЯВКА

на участие в региональном чемпионате JuniorSkills Тюменской области

1. Наименование образовательной организации, учреждения:

2. Список участников мероприятия:

№ п/п	Ф.И.О. участника	Дата рождения	
1.			
2.			

3. Ф.И.О. Наставника команды: _____

4. Место работы, должность: _____

5. Контактный телефон: _____

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись* _____

(Наставник команды)

* Руководитель делегации подписывая заявку, лицо, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражает свое согласие ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки.

Приложение 2

Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

В _____
наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие. В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

_____ « _____ » _____ 20__ г.
подпись Ф.И.О.

Заполняется лицами старше 18 лет

В _____
наименование учреждения, получающего согласие
субъекта персональных данных

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Адрес проживания субъекта персональных данных

номер основного документа субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа,
выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

_____ «_____» _____ 20__ г.
подпись Ф.И.О.

Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области



Региональная база данных талантливых детей и молодежи ТО
Анкета участника № _____ / _____

ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», г. Тюмень, ул. ул. Челюскинцев, 46, тел. 8 (3452)68-93-97



* Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г

* направление достижения _____
художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

* тип достижения _____
например: баскетбол, хоровое пение, изобразительное искусство и т.д.

* представляется учреждением: _____

Личные сведения (печатными буквами)

* Ф.И.О.: _____ * Пол: муж. жен.

Творческий псевдоним (ник), если есть: _____

* Дата рождения: ____ / ____ / ____ г. Полных лет: ____

* Адрес регистрации:

Область: _____ Район: _____ Город: _____
 Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____

Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):

Область: _____ Район: _____ Город: _____
 Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____

* Контактный телефон: домашний +7(____) _____ сотовый: _____ эл. почта: _____

Сведения об образовании:

* Уровень образования: ВО: СПО: специалисты квалифицированные Доктор наук *Класс, курс: ____
 основное общее (9кл.) среднее общее (11кл.) среднего звена рабочие, служащие Кандидат наук Год выпуска ____

* Место учебы (полное название): _____

Специальность/направление подготовки: _____

Квалификация: _____

Форма обучения очная заочная дистанционная

Место работы:

Место работы(полное название): _____

Должность: _____

Дата поступления ____ / ____ / ____ Дата увольнения ____ / ____ / ____

Вид экономической деятельности организации

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота | <input type="checkbox"/> производство эл/энергии, газа, воды | <input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной безопасности, обязательное соц. обеспечение |
| <input type="checkbox"/> рыболовство, рыбоводство | <input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. турагентства) | <input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств |
| <input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых | <input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование) | <input type="checkbox"/> строительство |
| <input type="checkbox"/> обрабатывающие производства | <input type="checkbox"/> образование | <input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг |
| <input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны | <input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (в т.ч. ИТ, бухгалтер, аудит, право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн) | <input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения, спорт, хим. чистка, парикмахерские) |
| <input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ремонт а/т средств, бытовых изделий | | |

Достижение: **заполняется на одно мероприятие

* Название мероприятия: _____

* Место проведения: _____ Дата проведения: ____ / ____ / ____

* Уровень мероприятия: региональный окружной межрегиональный всероссийский международный

* Место (гран-при, 1,2,3): _____ индивидуальное в составе команды, коллектива

Название коллектива: _____

* Документ, подтверждающий достижение: _____
например: диплом, протокол, грамота и т. д. дата выдачи

Спортивный разряд, звание: _____

* Наименование учреждения дополнительного образования: _____

Ф.И.О. педагога/тренера: _____

Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(____) _____ сотовый: _____

* - поля обязательные для заполнения

* Исполнитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

* тел. : _____

М.П.

* Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)