

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Основы деловой коммуникации»**  
**основной профессиональной образовательной программы по направлению**  
**подготовки 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника»**

**Направленность** Электроснабжение

**1 Цели изучения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является овладения теоретическими знаниями и необходимыми практическими навыками в деловых коммуникациях, включая личную коммуникативную культуру и умения общаться с коллективом для достижения продуктивной деятельности, создания благоприятной нравственной атмосферы, умение вести переговоры с партнерами.

**2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Основы деловой коммуникации» относится к обязательной части блока 1.

**3 Результаты освоения дисциплины (модуля): формируемые компетенции и индикаторы их достижения**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Результаты обучение (молодую)
<p style="text-align: center;">УК-4</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке</p>	<p>знать основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации</p>
		<p>уметь применять основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации</p>
		<p>владеть навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации</p>
	<p>УК-4.3 Использует современные информационно-коммуникации средства для коммуникации</p>	<p>знать основы современных информационно-коммуникативных средств для коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p>
		<p>уметь применять современные с информационно-коммуникативные средства для коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)</p>
		<p>владеть навыками осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)</p>

		языке(ах), используя современные информационно-коммуникативные средства
--	--	---

**4 Общая трудоемкость дисциплины (модуля)**

Составляет 2 зачетных единицы, 72 часа

**5 Форма промежуточной аттестации**

Заочная форма обучение: зачет - 4 семестр.

**Рабочую программу разработал Полетаева О.В. к.п.н., доцент**

**Заведующий кафедрой ПМЕНД**



**Тамер О.С.**