

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

04.08.2020

№ 358

О грантовой поддержке публикационной активности

На основании «Положения о грантовой поддержке работников и обучающихся»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить следующие грантовые конкурсы на поддержку работников, достигнувших высоких результатов в публикации материалов исследований в ведущих мировых изданиях в 2020 году (далее – Конкурс), по следующим видам:

- грантовый конкурс «Наставник».

2. Сформировать конкурсную комиссию по грантовой поддержке по п.1 (далее – Комиссия) в составе:

- Евтин П.В. – проректор по научной и инновационной деятельности – председатель Комиссии;
- Ямова О.В. - начальник управления по работе с персоналом;
- Акулова А.А. - начальник планово-финансового управления;
- Пяльченков Д.В. - начальник центра развития публикационной активности;
- Кропчева С.Н. - ведущий специалист центра развития публикационной активности – секретарь Комиссии.

3. Установить количество и размеры грантов согласно Приложению 1.

4. Утвердить перечень предоставляемых в комиссию документов и их формы (Приложения 2, 3), а также критерии оценки заявок (Приложение 4).

5. Организовать прием документов участников конкурса в центре развития публикационной активности по адресу г.Тюмень, ул. Володарского 38, кабинет 319.

Ответственный: секретарь Комиссии.

Срок исполнения: с 17.08.2020 г. по 26.11.2020 г. включительно.

6. Председателю Комиссии представить мне на утверждение решение Комиссии по итогам Конкурса.

Ответственный: председатель Комиссии.

Срок исполнения: до 11.12.2020 г.

7. Проректору по экономике и финансам организовать процедуру перечисления денежных средств победителям Конкурса, не начисляя на выплату районного коэффициента и северных надбавок и не учитывая ее при расчете средней заработной платы.

Ответственный: проректор по экономике и финансам Зазуля Ю.В.

Срок исполнения: до 31.12.2020 г.

8. Ознакомить с настоящим приказом должностных лиц в соответствии с листом рассылки.

Ответственный: начальник общего отдела правового управления Рубчевская С.В.

Срок исполнения: в течение 2 рабочих дней с даты издания приказа.

9. Руководителям структурных подразделений ознакомить с настоящим приказом работников университета.

Срок исполнения: в течение 4 рабочих дней с даты получения приказа.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



В.В. Ефремова

Количество и размеры выделяемых грантов

№	Название гранта	Размер 1 гранта (без учета РК), руб.	Количество грантов
1	Грантовый конкурс «Наставник»	50 000,00	3

**Перечень документов, представляемых в конкурсную комиссию
на грантовую поддержку работников**

Грантовый конкурс «Наставник»:

1. Заявление в конкурсную комиссию, подписанное соискателем.
2. Скриншоты карточек статей из базы Web of Science/Scopus с указанием аффилиации заявителя с Тюменским индустриальным университетом.
3. Справки, подтверждающие обучение заявляемых соавторов по очной форме на программах бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры в ТИУ в 2020 году.

Заявка на участие в грантовом конкурсе «Наставник»

<i>Заполняется на русском языке</i>	
Фамилия Имя Отчество заявителя	
Должность	
Основное место работы	
Контактный адрес электронной почты	
Контактный телефон	
<i>Заполняется на английском языке на каждую статью (год публикации по базе цитирования должен быть 2020)</i>	
Название статьи	
ФИО соискателя (из статьи)	
ФИО соавтора(ов) из числа обучающихся в ТИУ	
Наименование издания, в котором опубликована статья	
ISSN издания, в котором опубликована статья (при наличии)	

_____/И.О.Фамилия/
Подпись заявителя

Критерии и алгоритм оценки заявок претендентов на получение грантов

1. По окончании срока приема заявок Центр развития публикационной активности университета проводит проверку достоверности поданной заявителями информации и формирует суммарные баллы заявки согласно следующим критериям отдельно для каждого конкурса:

Грантовый конкурс «Наставник»		
№	Показатель	Количество баллов
1	Количество статей, опубликованных заявителем в соавторстве с обучающимися в журналах, имеющих на момент проверки квартиль Q1-Q4 по базе Web of Science или наивысший процентиль не менее 50 по базе Scopus, проиндексированных в базе Web of Science/Scopus в 2020 году (без дублирования)	10 баллов за каждую
2	Количество статей, опубликованных заявителем в соавторстве с обучающимися в изданиях, не учтенных в п.1, проиндексированных в базе Web of Science/Scopus в 2020 году (без дублирования)	3 балла за каждую
2	Количество соавторов из числа студентов бакалавриата/специалитета ТИУ (без дублирования)	3 балла за каждого
3	Количество соавторов из числа студентов магистратуры ТИУ (без дублирования)	2 балла за каждого
4	Количество соавторов из числа аспирантов ТИУ (без дублирования)	2 балла за каждого
5	Наличие заполненного профиля заявителя в базе ORCID	5 баллов
6	Наличие заполненного профиля заявителя в базе Publons	5 баллов

2. Сводный перечень заявок и подтверждающие документы передаются в Комиссию с указанием полученных по каждой заявке сумме оценочных баллов. Для каждого конкурса составляется отдельный перечень.

3. Комиссия проводит ранжирование заявок в зависимости от набранных ими баллов. Рейтинг служит справочной информацией для принятия Комиссией решения о победителях отдельно по каждому конкурсу. Решение Комиссии оформляется в виде итоговых протоколов по каждому конкурсу для последующего утверждения их ректором.