

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Филиал ТИУ в г. Ноябрьске
Кафедра Прикладной математики и естественнонаучных дисциплин



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ТИУ
в г. Ноябрьске

С.П. Зайцева

05 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина **Менеджмент**

направление 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств

профиль Автоматизация технологических процессов и производств в нефтяной и газовой промышленности

квалификация бакалавр

программа академического бакалавриата

форма обучения заочная

курс 2

семестр 4

Аудиторные занятия – 8 час., в т.ч.:

Лекции – 4 час.

Практические занятия – 4 час.

Лабораторные занятия – не предусмотрены

Самостоятельная работа – 64 час., в т.ч.:

Курсовая работа (проект) – не предусмотрена

Расчётно-графические работы – не предусмотрены

Контрольная работа – не предусмотрена

Вид промежуточной аттестации:

Зачёт – 4 семестр

Общая трудоемкость 72/2 (час./зач.ед.)

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств, утверждённого Приказом Министерством образования и науки от 12.03.2015 № 200.


Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры ЭМЕНД

Протокол № 9 от «15» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой _____  О.С. Тамер

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий

Выпускающей кафедрой _____  А.В. Козлов

«15» мая 2019 г.

Рабочую программу разработала:
Полетаева О.В., доцент, к.п.н



1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины Менеджмент: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента, которые позволят им принимать эффективные управленческие решения в их профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- обучение основным тенденциям развития менеджмента в современных условиях; теоретическим основам менеджмента, позволяющим овладеть современными методами управления организацией, комплексному подходу к рассмотрению проблем организации и принятию управленческих решений;
- развитие самостоятельности мышления при разработке концепции формирования хозяйственной организации и ее структуры, творческого подхода при анализе и оценке конкретных практических ситуаций в различных областях деятельности организации;
- приобретение практических навыков в области постановки целей организации, проектирования организационной структуры, в применении наиболее эффективных методов мотивации трудовой деятельности, преодолении конфликтных ситуаций, а также оценке эффективности управления.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Менеджмент» относится к факультативным дисциплинам.

Для изучения данной дисциплины необходимо освоить следующие дисциплины: История, Философия, Иностранный язык.

Знания по дисциплине «Менеджмент» необходимы обучающимся данного направления для изучения дисциплин «Организация и планирование автоматизированных производств», «Адаптация на рынке труда», «Предпринимательство».

3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций.

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны
ОК-3	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия Уметь: понимать универсальные принципы деловой этики и закономерности их проявления в деловых отношениях; осуществлять профессионально-этическое регулирование в деловой сфере; по-

		<p>нимать содержание норм и ценностей корпоративной культуры и их место в ценностно-нормативной парадигме культуры; психологически и риторически обеспечивать грамотное и результативное деловое взаимодействие; ориентироваться в национальной специфике делового общения</p> <p>Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>
ОК-4	Способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: сущность универсальных принципов деловой этики; место деловой этики в структуре этического знания; основные особенности профессиональной этики</p> <p>Уметь: осуществлять профессионально-этическое регулирование в деловой сфере; понимать содержание норм и ценностей корпоративной культуры и их место в ценностно-нормативной парадигме культуры</p> <p>Владеть: навыками коммуникации на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>
ПК-20	Способностью проводить эксперименты по заданным методикам с обработкой и анализом их результатов, составлять описания выполненных исследований и подготавливать данные для разработки научных обзоров и публикаций	<p>Знать: методы и средства обеспечения единства измерений; методы и средства контроля качества продукции, правила проведения контроля.</p> <p>Уметь: использовать вероятностно – статистические методы оценки качества сложных техногенных систем и изменения качества продукции в процессе их эксплуатации на различных этапах жизненного цикла; правильно производить выбор вероятностно – статистических законов распределения для корректных оценочных расчетов уровня качества и надежности работы различных техногенных систем;</p> <p>Владеть: методами обеспечения заданного качества и надежности сложных техногенных систем на различных этапах – от проектирования до серийного производства продукции; структурным и функциональным анализом качества сложных техногенных систем с различными схемами построения; - методами прогнозирования при оценке качества и эксплуатационного ресурса сложных техногенных систем</p>

4. Содержание разделов учебной дисциплины

4.1 Содержание разделов и тем дисциплины

Таблица 2

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины в дидактических единицах
1	Концептуальные подходы к науке менеджмент:	Необходимость управления в деятельности человека. Управление социально-экономическими системами. Понятие и проявление

	теория, предмет, методология	ния менеджмента. Предмет и методы науки менеджмента. Принципы менеджмента. Менеджмент как теория, практика, искусство управления. Менеджмент как особый вид деятельности, его специфика. Менеджмент как процесс управления организацией. Менеджмент как процесс принятия управленческих решений. Природа и состав функций менеджмента. Классификация функций менеджмента. Функции управленческих работников. Необходимые навыки и качества менеджера. Понятие эффективности в менеджменте. Основные показатели эффективности. Направления повышения эффективности менеджмента
2	Формирование и развитие организационно-управленческих идей	Истоки теории и практики управления. Развитие управления в Древнем Египте. Развитие управленческой мысли в античной Греции и Древнем Риме. Управленческие революции. Влияние промышленной революции второй половины 18 века на развитие управленческой мысли. Условия и факторы возникновения и оформления менеджмента в США как практической концепции управления
3	Основы организационного поведения.	Понятие, методы исследования и направления развития организационного поведения. История становления организационного поведения. Понятие и виды организации. Поведение индивида. Эффективность деятельности организации
4	Восприятие и атрибуция	Роль восприятия в поведении человека. Сущность, свойства и процесс восприятия. Законы и эффекты восприятия. Понятие атрибуции, ее типы и эффекты. Формирование впечатлений и управление впечатлениями
5	Личность и организация	Теории поведения человека в организации. Процесс формирования и развития личности. Личность и работа. Ценности. Критерии ясности личностных ценностей. Изменение ценностей. Установки. Функции установок. Изменение установок. Вовлеченность в работу и приверженность организации
6	Мотивация и результативность	Сущность и содержание мотивации. Современные теории мотивации. Самоорганизация индивида. Мотивация и стимулирование. Инструментарий стимулирования труда. Принципы формирования системы стимулирования труда. Механизм мотивации. Организация и содержание труда как фактор мотивации. Результативность мотивации
7	Формирование группового поведения в организации	Понятие группы и их виды. Классификация групп. Причины создания групп. Стадии развития групп. Характеристики группы. Взаимодействие формальных и неформальных групп в организации. Принятие решений в группе. Преимущества и недостатки работы в группе. Группа и команда: сходство и различие. Модель развития команды. Самоуправляемая команда. Управленческая команда. Условия и факторы эффективности групповой работы. Управление межгрупповыми конфликтами
8	Лидерство в организации	Истоки и классические исследования лидерства. Эффективный стиль лидерства: подход с позиций личных качеств; поведенческий и ситуационный подходы. Лидер организации. Властный аспект организационного лидерства. Баланс и формы власти. Управленческий аспект лидерства. Делегирование полномочий и ответственности. Современные оценки феномена лидерства
9	Коммуникативное	Понятие и роль коммуникаций в управлении. Процесс комму-

	поведение в организации	никаций, его элементы и этапы. Виды коммуникаций в организации. Классификация коммуникаций. Невербальные коммуникации. Формы межличностных коммуникаций и их барьеры. Барьеры на пути эффективных коммуникаций. Активное слушание как средство эффективного общения. Типы коммуникационных сетей. Коммуникационные стили
10	Координация и разрешение конфликтов	Понятие координации. Инструменты координации и их эффективность. Понятие конфликта и его классификация. Модель конфликта как процесса. Уровни конфликта и их влияние на работу в организации. Критерии оценки управления конфликтами. Управление конфликтами. Преодоление конфликтов. Стили разрешения межличностного конфликта
11	Основопологающие законы организаций	Общие понятия о зависимостях, законах и закономерностях. Закон синергии. Основные показатели созидательного синергетического эффекта. Закон самосохранения и борьба организаций за выживание. Основные факторы внешней среды, оказывающие влияние на деятельность организации. Закон развития. Возможности реализации основной цели организации. Выбор стратегии развития организации. Закон композиции и пропорциональности. Законы организации второго уровня
12	Организационные структуры управления	Процесс формирования организационной структуры. Методы проектирования структур. Построение вертикальной структуры: разделение труда, цепь команд, делегирование полномочий, норма управляемости, централизация и децентрализация, координирование. Департаментализация. Функциональная, дивизиональная и матричная структуры. Структура «команда» и сетевая структура. Изменения структуры. Механическая и органическая модели организационного проектирования. Бюрократические системы. Оценка эффективности организационных проектов

4.2 Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Таблица 3

№	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Предпринимательство		+	+	+	+	+	+	+	-	-	+	+
2	Адаптация на рынке труда	+	+	+	-	+	-	+	-	+	+	+	+
3	Организация и планирование автоматизированных производств		+	+	+		+	+	+		+	+	+

4.3 Разделы (модули), темы дисциплины и виды занятий

Таблица 4

№	Наименование разделов дисциплины	Лекц., час.	Практ. зан.,	Лаб. зан.,	СРС, час.	Всего, час.
---	----------------------------------	-------------	--------------	------------	-----------	-------------

			час.	час.		
1	Концептуальные подходы к науке менеджмент: теория, предмет, методология	1	-	-	5	6
2	Формирование и развитие организационно-управленческих идей	1	-	-	5	6
3	Основы организационного поведения.	-	-	-	5	5
4	Восприятие и атрибуция	-	-	-	5	5
5	Личность и организация	-	-	-	5	5
6	Мотивация и результативность	1	-	-	5	1
7	Формирование группового поведения в организации.	-	1	-	5	6
8	Лидерство в организации	1	1	-	5	7
9	Коммуникативное поведение в организации.	-	1	-	5	6
10	Координация и разрешение конфликтов.	-	1	-	5	6
11	Основополагающие законы организаций.	-	-	-	7	7
12	Организационные структуры управления	-	-	-	7	7
Итого:		4	4	-	64	72

5. Перечень тем лекционных занятий

Таблица 5

№ раздела (модуля) и темы дисциплины	Наименование лекции	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции	Методы преподавания
1	Концептуальные подходы к науке менеджмент: теория, предмет, методология	1	ОК-3, ОК-4, ПК-20	Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме, дискуссия
2	Формирование и развитие организационно-управленческих идей	1		Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме, дискуссия
3	Основы организационного поведения.	-		Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме
4	Восприятие и атрибуция	-		Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме
5	Личность и организация	-		Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме, дискуссия
6	Мотивация и результативность	1		Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме

				режиме, дискуссия
7	Формирование группового поведения в организации.	-		Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме, дискуссия
8	Лидерство в организации	1		Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме, дискуссия
9	Коммуникативное поведение в организации.	-	ОК-3, ОК-4, ПК-20	Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме, дискуссия
10	Координация и разрешение конфликтов.	-		Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме, дискуссия
11	Основополагающие законы организаций.	-		Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме, дискуссия
12	Организационные структуры управления	-		Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме, дискуссия
Итого:		4		

6. Перечень тем практических занятий

Таблица 6

№	№ раздела (модуля) и темы дисциплины	Наименование практических занятий	Трудоемкость (часы)	Формируемые компетенции	Методы преподавания
1	2	Формирование и развитие организационно-управленческих идей	-	ОК-3, ОК-4, ПК-20	Case-study, работа в группах
2	3	Основы организационного поведения.	-		Case-study, работа в группах
3	6	Мотивация и результативность	-		Case-study, работа в группах
4	7	Формирование группового поведения в организации.	1		Case-study, работа в группах
5	8	Лидерство в организации	1		Case-study, работа в группах
6	9	Коммуникативное поведение в организации.	1		Case-study, работа в группах
7	10	Координация и разрешение конфликтов.	1	ОК-3, ОК-4, ПК-20	Case-study, работа в группах
8	11	Основополагающие законы организаций.	-		Case-study, работа в группах
9	12	Организационные структуры управления	-		Case-study, работа в группах
Итого:			4		

7. Перечень тем лабораторных занятий

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

8. Перечень тем для самостоятельной работы

Таблица 7

№	№ раздела (модуля) и темы	Наименование темы	Трудоемкость (час.)	Виды контроля	Формируемые компетенции
1	1-12	Актуальные проблемы и перспективы развития менеджмента в XXI веке	4	Опрос, сообщение в PowerPoint в диалоговом режиме	ОК-3, ОК-4, ПК-20
2	1-12	Формирование и развитие менеджмента в США.	4	Опрос, сообщение в PowerPoint в диалоговом режиме	
3	1-12	Национальные модели и системы менеджмента: китайский опыт.	4	Опрос, сообщение в PowerPoint в диалоговом режиме	
4	1-12	Механизм участия персонала в управлении	4	Опрос, сообщение в PowerPoint в диалоговом режиме	
5	1-12	Манипулирование в менеджменте	4	Опрос, сообщение в PowerPoint в диалоговом режиме	
6	1-12	Как принимать и исполнять поручения руководителя	4	Опрос, сообщение в PowerPoint в диалоговом режиме	ОК-3, ОК-4, ПК-20
7	1-12	Эффективность управленческой команды	4	Опрос, сообщение в PowerPoint в диалоговом режиме	
8	1-12	Имидж и деловая репутация организации	4	Опрос, сообщение в	

				PowerPoint в диалоговом режиме	
9	1-12	Качество управленческих решений.	4	Опрос, сообщение в PowerPoint в диалоговом режиме	
10	1-12	Назначение, формы и границы контроля в системе менеджмента.	4	Опрос, сообщение в PowerPoint в диалоговом режиме	
11	1-12	Лидерство как феномен групповой динамики.	2	Опрос, сообщение в PowerPoint в диалоговом режиме	
12	1-12	Менеджмент и проблемы будущего.	4	Опрос, сообщение в PowerPoint в диалоговом режиме	
13	1-12	Самоменеджмент и целевое регулирование	6	Опрос, сообщение в PowerPoint в диалоговом режиме	
14	1-12	Индивидуальные консультации по курсу	6	Опрос	ОК-3, ОК-4, ПК-20
15	1-12	Аттестация по курсу	6	Тест, анализ комплексной ситуации по курсу	
Итого:			64		

9. Тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрены.

10. Рейтинговая оценка знаний обучающихся

В связи с реализацией в образовательном процессе ТИУ рейтинговой системы оценки знаний, оценивание видов учебной деятельности обучающихся производится на основе рейтинга индивидуальных оценок (в соответствии с действующей на момент разработки программы рейтинговой шкалой).

Все виды контрольных испытаний максимально оцениваются по 100-балльной шкале. Количество максимальных баллов на каждый вид учебной деятельности обучающихся по дисциплине определяет преподаватель – разработчик рабочей программы.

Рейтинговая система оценивания знаний обучающихся по дисциплине приводится в данном разделе программы.

Рейтинговая система оценки для обучающихся заочной формы обучения

Таблица 9

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы
1	Выполнение практических работ, включая: – допуск к практической работе (опрос); – защиту практической работы.	60 (суммарный балл на все практические работы)
2	Тесты (результат проработки лекционного материала или дополнительного теоретического материала)	20
3	Теоретический коллоквиум (итоговый контроль)	20
Итого:		100

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

11.1 Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная дисциплина **Менеджмент**

Кафедра Прикладной математики и естественнонаучных дисциплин

Код, направление подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств

Форма обучения:


заочная


1 Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТИУ
Основная	Шемятихина Л. Ю. Менеджмент малого предпринимательства : учебное пособие / Л. Ю. Шемятихина, К. С. Шипицына, М. Г. Синякова. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 500 с. //ЭБС Лань [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/ . — Текст: электронный.	2017	УП	Л, ПР,СРС	ЭР	30	100	БИК	ЭБС «Лань»
	Бережная, О. В. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / О. В. Бережная, Е. В. Бережная. — Ставрополь : СКФУ, 2015. — 171 с. //ЭБС Лань [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/ . — Текст: электронный.	2015	УП	Л, ПР,СРС	ЭР	30	100	БИК	ЭБС «Лань»
Дополнительная	Шеншин А. С. Менеджмент : учебно-методическое пособие / А. С. Шеншин, Ю. А. Гриневич. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. — 44 с. //ЭБС Лань [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/ . — Текст: электронный.	2017	УМП	Л, ПР,СРС	ЭР	30	100	БИК	ЭБС «Лань»

2. План обеспечения и обновления учебной и учебно-методической литературы

Учебная литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы	Вид занятий	Вид издания	Способ обновления учебных изданий	Год издания
Основная					
Дополнительная					

Зав. кафедрой ЭМЕНД  _____ О.С. Тамер

Библиотекарь 1-й категории  _____ Н.П. Циркова

«15» мая 2019г.

10.2. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
1.	Электронный каталог/Электронная библиотека Тюменского индустриального университета http://webirbis.tsogu.ru/	
2.	Договор №09-16/19 от 18.10.2019 взаимного оказания услуг двухстороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки ФГАОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина и ФГБОУ ВО «ТИУ» http://elib.gubkin.ru/	С 18.10.2019 по 16.10.2021
3.	Договор № Б124/2019/09-20/2019 от 20.12.2019 на оказание услуг по предоставлению двустороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО «УГНТУ» и ФГБОУ ВО «Тюменский индустриальный университет» http://bibl.rusoil.net	С 20.12.2019 по 18.12.2021
4.	Договор № 09-19/2019 от 12.12.2019 на оказание услуг двустороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО «УГТУ» и ФГБОУ ВО «Тюменский индустриальный университет» http://lib.ugtu.net/books	С 12.12.2019 по 10.12.2021
5.	Договор №5067 от 20.12.2019 на оказание услуг по предоставлению доступа к ресурсам базы данных «Научная электронная библиотека «eLibrary.ru»	С 01.01.2020 по 31.12.2020
6.	Договор №6631 – 20 от 29.12.2020 на оказание услуг по предоставлению доступа к ресурсам базы данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU»	с 01.01.2021 по 31.12.2021
7.	Гражданско-правовой договор № 6627-20 от 13.07.2020 с ООО «Политехресурс» http://www.studentlibrary.ru по предоставлению доступа к базе данных Консультант студента «Электронная библиотека технического ВУЗа»	С 01.09.2020 по 31.08. 2021
8.	Гражданско-правовой №6628-20 от 10.08.2020 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks с ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» http://www.iprbookshop.ru/	С 01.09.2020 по 31.08. 2021
9.	Гражданско-правовой договор №6629-20 от 25.08.2020 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС с ООО «Издательство ЛАНЬ» http://e.lanbook.com	С 01.09.2020 по 31.08. 2021
10.	Гражданско-правовой договор № 6630-20 от 25.08.2020 с ООО «КноРус медиа» на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе BOOK.ru https://www.book.ru	С 01.09.2020 по 31.08.2021
11.	Гражданско-правовой договор №6632-20 от 25.08.2020 с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС www.biblio-online.ru , www.urait.ru	С 01.09.2020 по 31.08. 2021
12.	Договор №101НЭБ/6258/09/17/2019 о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки	С 29.10.2019 по 28.10.2024

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 9

Перечень оборудования, необходимого для успешного освоения образовательной программы		
Наименование	Количество	Значение
Компьютеры в локальной сети университета	10	Проведение практических занятий и тестирования
Перечень программного обеспечения, необходимого для успешного освоения образовательной программы		
Наименование	Количество	Значение
MS Office	10	Проведение практических занятий