

Аннотация рабочей программы дисциплины

Технический иностранный язык

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки

21.03.01 Нефтегазовое дело

Профиль:

Бурение нефтяных и газовых скважин;

Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти;

Эксплуатация и обслуживание технологических объектов нефтегазового производства.

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Технический иностранный язык» является подготовка обучающегося к общению в устной и письменной формах на иностранном языке, что предполагает наличие умений в различных видах речевой деятельности, которые обеспечат владение необходимыми компетенциями.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Технический иностранный язык» относится к обязательной части учебного плана.

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации	<i>Знать:</i> правила ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации (З1)
		<i>Уметь:</i> вести деловую переписку на государственном языке Российской Федерации (У1)
		<i>Владеть:</i> навыками ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации (В1)
	УК-4.3. Чтение и понимание со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения	<i>Знать:</i> правила чтения и понимать со словарем информацию на иностранном языке на темы повседневного и делового общения (З2)
		<i>Уметь:</i> читать и понимать со словарем информацию на иностранном языке на темы повседневного и делового общения (У2)
		<i>Владеть:</i> навыками чтения и понимания со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения (В2)
	УК-4.4. Ведение на иностранном языке диалога общего и делового характера	<i>Знать:</i> правила и принципы ведения на иностранном языке диалога общего и делового характера (З3)
		<i>Уметь:</i> вести на иностранном языке диалог общего и делового характера (У3)
		<i>Владеть:</i> навыками ведения на иностранном языке диалога общего и делового характера (В3)
	УК-4.5. Выполнение сообщений или докладов на иностранном языке после предварительной подготовки	<i>Знать:</i> правила выполнения сообщений или докладов на иностранном языке после предварительной подготовки (З4)
		<i>Уметь:</i> выполнять сообщения или доклады на иностранном языке после

		предварительной подготовки (У4)
		Владеть: навыками выполнения сообщений или докладов на иностранном языке после предварительной подготовки (В4)

4. Общая трудоемкость дисциплины
составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

5. Форма промежуточной аттестации
очная форма обучения: зачет – 3,4 семестры.
очно-заочная форма обучения: зачет – 4,5 семестры.

Рабочую программу разработал О.Г. Рыбакова, доцент кафедры ГЭЕНД (НВ), канд. культурологии

Заведующий кафедрой ГЭЕНД (НВ)



А.Ф. Валиева

Согласовано:

Заведующий кафедрой НД (НВ)



С.В. Колесник