

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
НОЯБРЬСКИЙ ИНСТИТУТ НЕФТИ И ГАЗА
(ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(Филиал ТИУ в г. Ноябрьске)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

дисциплины:	Управление предпринимательской деятельностью и бизнес-планирование
направление подготовки:	21.03.01 Нефтегазовое дело
направленность:	Эксплуатация и обслуживание объектов добычи газа, газоконденсата и подзем- ных хранилищ
форма обучения	очно-заочная

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с утвержденным учебным планом от 22.04.2019 г. и требованиями ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.01 Нефтегазовое дело, направленность **Эксплуатация и обслуживание объектов добычи газа, газоконденсата и подземных хранилищ** к результатам освоения дисциплины «Управление предпринимательской деятельностью и бизнес-планирование».

Фонд оценочных средств рассмотрен на заседании кафедры прикладной математики и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 9 от «15» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой О.С. Тамер



СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой



А.В. Козлов

«15» мая 2019 г.

Фонд оценочных средств разработал:
Н.К. Мартыненко, д.и.н., профессор кафедры ПМЕНД



1. Результаты обучения по дисциплине

Таблица 1.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	
1	2	3	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Идентификация профильных задач профессиональной деятельности	Знать (З1): показатели эффективности предпринимательской деятельности; основы предпринимательской этики	
		Уметь (У1): осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	
		Владеть (В1): навыками пользования методологией оценки предпринимательской идеи	
	УК-2.2. Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий		Знать (З1): основы внутрифирменного предпринимательства
			Уметь (У1): составлять бизнес - план предприятия; принимать и обосновывать управленческие решения; составлять прогнозы динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов
			Владеть (В1): способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности предприятий, организаций, подготовке программ по ее реализации; навыками составления бизнес-плана
			Знать (З1): методы расчета потребности ресурсов
	УК-2.3. Определение потребности в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности		Уметь (У1): проводить анализ эффективного использования требуемых в предпринимательстве ресурсов
			Владеть (В1): методами определения потребности в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности
			Знать (З1): современную законодательную и нормативную базу по управлению предприятием;
	УК-2.4. Выбор правовых и нормативных технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности		Уметь (У1): принимать и обосновывать управленческие решения на основе современной законодательной и нормативной базы по управлению предпринимательством
			Владеть (В1): навыками выбора правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности

2. Формы аттестации по дисциплине

2.1. Форма промежуточной аттестации: **экзамен.**

Способ проведения промежуточной аттестации: **устный экзамен.**

2.2. Формы текущей аттестации:

Таблица 2.1

№ п/п	Форма обучения ОЗФО
1	Презентация доклада
2	Реферат
3	Тестирование

(Перечислить формы текущей аттестации в соответствии с графой «Оценочные средства» таблицы 5.1.1/5.1.2/5.1.3 РП, например: устный или письменный опрос, тестирование, защита отчета, презентация доклада, собеседование и т.д.)

3. Результаты обучения по дисциплине, подлежащие проверке при проведении текущей и промежуточной аттестации

Таблица 3.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС/ контроль час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Сущность предпринимательства	2	4		4	10	УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3. УК-2.4.	лекция-беседа, презентация
2	2	Организация предпринимательской деятельности	4	8		8	20	УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3. УК-2.4.	лекция-беседа, презентация, опрос, тест, реферат
3	3	Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации	4	8		8	20		лекция-беседа, презентация, опрос, тест, реферат
4	4	Жизненный цикл предпринимательской организации	2	8		4	14		лекция-беседа, презентация, опрос, тест, реферат
5	5	Предпринимательская этика	2	2		4	8		лекция-беседа, презентация, опрос, тест, реферат
6	Экзамен								Экзаменационные вопросы и задания
Итого:			14	30		28/36	108		

4. Фонд оценочных средств

(В данном разделе приводится полный перечень средств контроля и оценивания результатов обучения по дисциплине/модулю (комплекты тестовых заданий, задач для СРС, контрольных заданий, кейсов, тематика рефератов и т.д.).

По каждому виду контрольно-оценочных средств указываются требования к выполнению заданий и критерии оценивания. Также указывается номер приложения, где размещены контрольно-оценочные средства, если нет возможности разместить их в данном документе (например, из-за большого объема или дублирования содержания методических указаний к КР или лабораторным работам) указывается ссылка на другой источник.)

4.1. Фонд оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по дисциплине, включает в себя оценочные средства для текущей аттестации и промежуточной аттестации.

4.2. Фонд оценочных средств для текущей аттестации включает:

- комплект тем докладов-презентаций к первой текущей аттестации – 28 шт. (Приложение 1);
- комплект заданий ко второй текущей аттестации – 50 шт. (Приложение 2);
- комплект тестов к третьей текущей аттестации – 24 шт. (Приложение 3);

(Перечислить, указать количество контрольно-оценочных средств, где находятся, например:

- комплект тестовых заданий по теме – 00 шт. (Приложение 00 или размещены в ...);
- комплект типовых заданий по теме – 00 шт. (Приложение 00 или размещены в ...);
- комплект задач по разделу дисциплины – 00 вариантов по 00 задач (Приложение 00 или размещены в ...);

- шаблоны отчетов по лабораторным работам – 00 шт. (Приложение 00 или приведены в методических указаниях по выполнению лабораторных работ);
- варианты заданий к курсовому проекту – 00 шт. (Приложение 00 или приведены в методических указаниях к выполнению курсового проекта (или в рабочей программе дисциплины);
- и т.д.)

4.3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации включает:

- комплект вопросов (заданий) к зачету по дисциплине – 50 шт., размещены в Приложении 4.

(Перечислить, указать количество контрольно-оценочных средств, где находятся, например:

- комплект тестовых заданий для промежуточной аттестации по дисциплине/модулю – 00 шт., размещены в ...;*
- комплект вопросов (заданий) к зачету по дисциплине/модулю – 00 шт., размещены в ...;*
- комплект вопросов (заданий) к экзамену по дисциплине/модулю – 00 шт., размещены в ...;*
- и т.д.)*

Далее размещаются все фонды оценочных средств, указанные в п.п. 4.2 и 4.3, требования к выполнению заданий и критерии оценивания).

Каждый комплект контрольно-оценочных средств оформляется отдельным приложением.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
НОЯБРЬСКИЙ ИНСТИТУТ НЕФТИ И ГАЗА
(ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(Филиал ТИУ в г. Ноябрьске)

Кафедра прикладной математики и естественнонаучных дисциплин

Перечень тем докладов-презентаций к первой текущей аттестации

1. Правовые основы ведения предпринимательской деятельности.
2. Предпринимательская среда. Анализ предпринимательской среды.
3. Субъекты предпринимательской деятельности.
4. Государственная регистрация предпринимательской деятельности.
5. Прохождение процедуры регистрации предпринимательской деятельности.
6. Открытие расчетного счета и заполнение банковского чека.
7. Разработка СВОТ-анализа предпринимательской среды.
8. Анализ хозяйственных связей фирмы.
9. Регистрация юридического лица.
10. Трудовые ресурсы в предпринимательстве.
11. Трудовые отношения с наемными работникам.
12. Прекращение предпринимательской деятельности.
13. Сфера деятельности предпринимательства.
14. Налогообложение предпринимательских организаций.
15. Бизнес-план.
16. Сущность и основные функции бизнес-плана.
17. Классификация основных типов бизнес-планов.
18. Структура и содержание бизнес-плана вновь создаваемой фирмы.
19. Цели разработки бизнес-плана в процессе создания собственного дела.
20. Типовые разделы бизнес-плана вновь создаваемой фирмы.
21. Анализ состояния нефтегазовой отрасли.
22. Общая характеристика фирмы (резюме).
23. Организационный план.
24. План маркетинга.
25. План производства.
26. Финансовый план.
27. Риски в деятельности фирмы.
28. Банкротство предпринимательства.

Критерии оценки:

Шкала оценивания презентации:

Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ
Оценка	(2) – 0 баллов	(3) – 10 баллов	(4) -20 баллов	(5) – 30 баллов
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной

Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ
Оценка	(2) – 0 баллов	(3) – 10 баллов	(4) -20 баллов	(5) – 30 баллов
		обоснованы.	литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна.	Представляемая информация систематизирована и последовательна.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2-х ошибок в представляемой информации	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
НОЯБРЬСКИЙ ИНСТИТУТ НЕФТИ И ГАЗА
(ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(Филиал ТИУ в г. Ноябрьске)

Кафедра прикладной математики и естественнонаучных дисциплин

Комплект заданий ко второй текущей аттестации

1. Различные трактовки понятия «управление» в фундаментальных работах отечественных и зарубежных ученых.
2. Современная система взглядов на управление.
3. Сравнительная характеристика старой и новой парадигмы управления.
4. Вклад в современную науку управления концепций различных школ и подходов.
5. Классификация организаций. Формальные и неформальные организации. Коммерческие и некоммерческие организации.
6. Организационно-правовые формы организаций.
7. Интеграция организаций. Виды интеграции организаций.
8. Корпоративные объединения. Финансово-промышленные группы.
9. Предпринимательские сети и союзы.
10. Управление виртуальной корпорацией.
11. Компетенции современного менеджера.
12. Модели компетенций менеджеров различных уровней управления.
13. Сравнение западных и российских моделей компетенций менеджеров.
14. Управленческая культура как ведущий компонент профессиональной компетентности.
15. Технология подготовки и принятия управленческих решений.
16. Причины возникновения управленческих проблем.
17. Современные проблемы управления.
18. Управление в условиях глобализации.
19. Методы решения проблем управления в условиях глобализации.
20. Методы решения проблем управления в условиях глобализации.
21. Управление возможностями — инициация проектов.
22. Общенаучные методы управления.
23. Системный подход в принятии управленческих решений.
24. Комплексный подход разработки решения в управлении.
25. Моделирование как метод принятия управленческого решения.
26. Экономико-математические методы управления.
27. Экспериментирование как метод формирования управленческого решения.
28. Методы управления функциональными подсистемами организации.
29. Методы выполнения общих функций управления.
30. Методы решения проблем. Причинно-следственная диаграмма как метод решения проблем управления.
31. Метод номинальной групповой техники.
32. Дельфийский метод в разработке управленческих решений.
33. Определения понятия стратегия организации.
34. Этапы и элементы модели стратегического управления.
35. Аналитическая работа при выборе и обосновании стратегии организации.
36. SWOT-анализ как метод стратегического управления.
37. Разработка стратегии организации.

38. Инструменты реализации стратегических планов.
39. Виды структур управления организацией. Факторы, влияющие на выбор виды.
40. Контроль в управлении через групповое давление.
41. Контроль через принуждение.
42. Модель эффективной организации.
43. Реструктуризация и эффективность организации.
44. Критерии оценки эффективности управления. Ранговый метод планирования и оценки эффективности.
45. Концепция контроллинга в современной организации.
46. Оценка эффективности управленческого контроля.
47. Сущность и содержание бизнес-планирования.
48. Актуализация бизнес-планирования.
49. Основные разделы бизнес-планирования.
50. Формирование бизнес планирования в зарубежных фирмах.

Критерии оценки:

Оценка	Минимальный ответ (2) – 0 баллов	Изложенный, раскрытый ответ (3) – 10 баллов	Законченный, полный ответ (4) -20 баллов	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ (5) – 30 баллов
1	2	3	4	5
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
НОЯБРЬСКИЙ ИНСТИТУТ НЕФТИ И ГАЗА
(ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(Филиал ТИУ в г. Ноябрьске)**

Кафедра прикладной математики и естественнонаучных дисциплин

Комплект тестов к третьей текущей аттестации

1. Интеграции между подразделениями не способствует:
 - а) низкий уровень системы коммуникаций
 - б) стандартная система делопроизводства
 - в) официальная должностная иерархия
 - г) временные рабочие группы

2. Расположите в правильной последовательности этапы организационного проектирования:
 - а) постановка целей
 - б) изучение функции управления, их структуризация
 - в) выбор типа структуры управления

3. Мотивация - это:
 - а) стратегия преодоления кризиса труда
 - б) тактика преодоления
 - в) метод управления трудом

4. Дисфункциональные последствия конфликта:
 - а) расположенность сторон к сотрудничеству
 - б) взаимодействие и общение между конфликтующими сторонами
 - в) непродуктивная конкуренция с другими группами организации
 - г) доверительные отношения в организации

5. Структурные методы разрешения конфликтов:
 - а) компромисс
 - б) разрешение проблемы
 - в) разъяснение требований к работе
 - г) принуждение

6. Управленческое обследование внешней среды включает в себя следующие функции:
 - а) маркетинг
 - б) финансы
 - в) производство (операции)
 - г) персонал
 - д) культуру и имидж (образ) организации
7. Какие из нижеприведенных положений разработаны Маслоу:
 - а) потребности делятся на первичные и вторичные и представляют пятиуровневую иерархическую структуру, в которой они располагаются в соответствии с приоритетом;

- б) особенно важны потребности 'высшего порядка, так как потребности низших уровней, как правило, уже удовлетворены;
- в) после того, как потребность удовлетворена, ее мотивирующее воздействие прекращается
- г) наличие гигиенических факторов всего лишь не дает развиваться неудовлетворению работой
- д) дублированием функций управления

8. Какую организационную структуру целесообразно применять в организации, которая выпускает относительно ограниченную номенклатуру продукции, действует в стабильных внешних условиях для обеспечения своего функционирования:

- а) функциональная
- б) дивизионная
- в) проектную
- г) матричную

9. Какая из организационных структур характеризуется большим дублированием функций управления:

- а) функциональная
- б) дивизионная
- в) проектная

10. Сопоставьте преграды организационных и межличностных коммуникаций:

- а) организационные коммуникации
- б) несоответствие коммуникаций рабочим заданиям
- в) дефицит формальных каналов
- г) различия в статусе и уровне власти
- д) межличностные коммуникации
- е) семантические барьеры

11. Причины возникновения конфликтов

- а) различия во власти и статусе
- б) недостаток ресурсов
- в) четкое разделение обязанностей
- г) сходство целей.

12. Какая из стратегий развития является наиболее рискованной?

- а) роста
- б) ограниченного роста
- в) сокращения
- г) сочетания

13. Элементами инфраструктуры менеджмента являются:

- а) рынок трудовых ресурсов
- б) система информационного обеспечения
- в) методы управления
- г) мотивация персонала

14. К экономической интеграции не относится:

- а) повышение эффективности деятельности трудового персонала
- б) создание взаимно-благоприятных условий для хозяйственной деятельности

- в) объединение капиталов
- г) снятие взаимных барьеров

15. Выберите критерии, по которым осуществляется разделение труда в управлении:

- а) технология управления
- б) функции управления
- в) техника управления
- г) профессиональная подготовка
- е) стиль управления

16. SWOT-анализ основан на оценке следующих параметров (выберете несколько пунктов):

- а) привлекательность отрасли
- б) положение бизнес - единицы
- в) сильные стороны фирмы
- г) угрозы для развития
- д) слабые стороны фирмы
- е) стратегические возможности

17. Создание кафе в крупном универмаге - это стратегия:

- а) развития продукта
- б) концентрированного роста
- в) «снятия сливок»
- г) горизонтальной диверсификации
- д) вертикальной интеграции
- е) определение формы управляемости
- ж) формирование структурных подразделений
- з) распределение и координация функций и задач между уровнями управления
- и) определение должностных обязанностей

18. Недостатки матричной структуры:

- а) подотчетность двум и более руководителям
- б) стимулирование кооперации функциональных специалистов
- в) высокая степень доступности специализированных знаний и навыков
- г) приобретение сотрудниками разнообразного опыта

19. Выберите критерии, по которым осуществляется разделение труда в управлении:

- а) технология управления
- б) функции управления
- в) техника управления
- г) профессиональная подготовка
- д) иерархия управления
- е) стиль управления

20. Что лежит в основе продуктовой организационной структуры:

- а) виды товаров и услуг;
 - б) группы покупателей;
 - в) географические регионы;
 - г) производственные и хозяйственные функции.
- интеграции между подразделениями не способствует: Варианты ответа
- а) низкий уровень системы коммуникаций

- б) стандартная система делопроизводства
- в) официальная должностная иерархия
- г) временные рабочие группы

21. Горизонтальные коммуникации:

- а) разрешение проблем внутри отделов
- б) координация работы отделов
- в) рекомендации сотрудникам линейных отделов
- г) отчеты о результатах деятельности
- д) финансовая и бухгалтерская информация
- е) должностные инструкции и приказы

22. Расположите в правильной последовательности этапы процесса принятия решения:

- а) постановка проблемы
- б) подготовка информационного материала
- в) выработка вариантов решения
- г) определение оптимального варианта
- д) формализация управленческого решения
- е) организация выполнения принятого решения
- ж) контроль руководства за выполнением решения
- з) анализ результатов по принятым решениям и ведение изменений в систему управления на основе этих результатов

23. Расположите в правильной последовательности этапы стратегического планирования:

- а) постановка миссии
- б) постановка целей
- в) анализ окружающей среды
- г) постановка задач
- д) разработка вариантов стратегий
- е) выбор стратегии
- ж) действия
- з) наблюдение и контроль

24. Процесс принятия решений начинается с...

- а) формулирования целей
- б) определения лица, ответственного за принятие решений
- в) сбора информации о ситуации
- г) анализ внешней среды
- д) выявление проблемы

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
НОЯБРЬСКИЙ ИНСТИТУТ НЕФТИ И ГАЗА
(ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(Филиал ТИУ в г. Ноябрьске)

Кафедра прикладной математики и естественнонаучных дисциплин

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Содержание предпринимательской деятельности. Объекты и цели предпринимательства.
2. Исторический аспект формирования определения предпринимательства.
3. Инновационная направленность предпринимательской деятельности.
4. Технократический и социально-экономический аспекты предпринимательства.
5. Субъекты предпринимательства: граждане страны, граждане иностранных государств, объединения граждан, партнеры, трудовые коллективы.
6. Виды предпринимательства: производственное, кредитно-финансовое, торговое, посредническое, страховое.
7. Сферы предпринимательства: международное, национальное, региональное, местное.
8. Добровольные некоммерческие объединения предпринимателей.
9. Политическое влияние бизнеса.
10. Базовые организационные формы: единоличная собственность, партнерство, корпорация. Преимущества и недостатки базовых форм в области способности к росту капитала, ответственности, контроля и налогообложения.
11. Предпринимательская среда: внешняя и внутренняя.
12. Обеспечение экономической свободы предпринимательства. Нормативно - правовое обеспечение предпринимательской деятельности.
13. Субъекты и объекты предпринимательских правоотношений. Права и обязанности предпринимателя.
14. Гарантии предпринимательской деятельности в России.
15. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.
16. Риски в предпринимательской деятельности Типы и виды рисков.
17. Процесс управления предпринимательским риском.
18. Методы и способы предотвращения риска: организационные, технические, правовые: страхование, залог, поручительство, создание резерва, распределение риска и др.
19. Эффективность предпринимательской деятельности.
20. Оценка экономического состояния организации на национальном локальном рынке.
21. Понятие и сущность бизнес-планирования. Цели, задачи, предмет бизнес-планирования. Основные понятия в области бизнес-планирования. Роль, место и значение бизнес-планирования в управлении организацией.
22. Сущность объектов планирования в организации. Возможность и необходимость планирования в условиях рыночных отношений.
23. Информационные материальные и финансовые потоки при разработке бизнес-плана.
24. Структура и функции бизнес-плана.
25. Формы планирования и факторы, влияющие на выбор форм планирования.
26. Место бизнес-плана в системе планирования.
27. Основные виды и типы бизнес-планов. Структура, функции и содержание разделов бизнес-плана.
28. Требования, предъявляемые к разработке бизнес-плана.

29. Информационное обеспечение бизнес-планирования.
30. Основные элементы бизнес-планирования.
31. Инвестиционный план.
32. Основные технологические проекты бизнес-планирования.
33. Модели информационных, материальных и финансовых потоков при разработке бизнес-плана.
34. Оценка и анализ эффективности инвестиционных проектов.
35. Оценка и анализ финансовой устойчивости и рентабельности. Анализ безубыточности. Оценка рисков.
36. Оформление разделов бизнес-плана. Презентация бизнес-плана и инвестиционного предложения.
37. Механизм выживания в начальный период жизненного цикла организации.
38. Проникновение в новые сферы деятельности.
39. Диверсификация производства. Вероятность банкротства предпринимателя и оценка ликвидности его предприятия.
40. Причины банкротства.
41. Разработка программы вывода организации из банкротства.
42. Использование дополнительных внутренних ресурсов. Привлечение альтернативных источников и дополнительных средств для предупреждения банкротства.
43. Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение.
44. Досудебная санация. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
45. Ликвидация и реорганизация.
46. Формы реорганизации предпринимательской деятельности: слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование.
47. Личные черты предпринимателя: поиск возможностей и инициативность, упорство и настойчивость, готовность к риску. Ориентация на эффективность и качество, вовлеченность в рабочие контакты, целеустремленность, стремление быть информированным, систематическое планирование и наблюдение, способность убеждать и устанавливать связи, независимость и самоуверенность.
48. Деловые черты предпринимателя: деловой опыт, творческий подход, напористость, кругозор, способность анализировать, правильно оценивать, максимизировать выводы, руководить.
49. Имидж предпринимателя.
50. Культура предпринимательства.

Критерии оценки:

Критерии оценки	(5)-40 баллов	(4)-30 баллов	(3)-20 баллов	(2)-10 баллов
1. Уровень усвоения материала, предусмотренного программой				
2. Умение выполнять задания, предусмотренные программой				
3. Уровень знакомства с основной литературой, предусмотренной программой				
4. Уровень знакомства с дополнительной литературой				
5. Уровень раскрытия причинно-следственных связей				
6. Уровень раскрытия междисциплинарных связей				
7. Педагогическая ориентация (культура речи, манера общения, умение использовать наглядные пособия, способность заинтересовать)				
8. Качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция)				

Критерии оценки	(5)-40 баллов	(4)-30 баллов	(3)-20 баллов	(2)-10 баллов
9. Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания вопроса				
10. Деловые и волевые качества докладчика: ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов, готовность к				
11. Общая оценка				