

**Аннотация рабочей программы УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(Ознакомительная практика)
основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки 21.03.01 Нефтегазовое дело**

Профиль:

Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти

1. Цели изучения дисциплины: получение практических и теоретических знаний по организации нефтегазового производства, задач, функционирования и технического оснащения основных звеньев производства.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная (ознакомительная) практика входит в состав обязательной части учебного плана.

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выбор информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей	Знать: основные базы информационных ресурсов необходимых для решения поставленных задач (31)
		Уметь: осуществлять поиск информации в информационных ресурсах в соответствии с поставленной задачей (У1)
		Владеть: методами поиска информации, применять фильтры и критерии в соответствии с поставленной задачей (В1)
	УК-1.2. Оценка соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности	Знать: критерии оценки информационного ресурса, в соответствии с необходимыми требованиями (32)
		Уметь: проводить оценку соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности (У2)
		Владеть: методами оценки выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности (В2)
	УК-1.3. Систематизация обнаруженной информации, полученной из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи	Знать: способы систематизации информации, полученные из различных источников (33)
		Уметь: применять известные способы систематизации информации в соответствии с требованиями задачи (У3)
		Владеть: различными инструментами систематизации информации в соответствии с требованиями и условиями задачи (В3)
	УК-1.4. Логичное и последовательное изложение выявленной информации со ссылками на информационные ресурсы	Знать: требования оформления и изложения информации в соответствии с нормами и стандартами (34)
		Уметь: оформлять текст на основе норм и стандартов технической документации (У4)
		Владеть: приемами последовательного и логичного изложения выявленной информации (В4)
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя	УК-2.3. Определение потребности в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности	Знать: правовые нормы по профессиональной деятельности (35)
		Уметь: определять задачи в рамках поставленной цели профессиональной деятельности (У5)
		Владеть: приемами и технологиями для выбора

из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		оптимальных способов решения задач профессиональной деятельности (B5)
	УК-2.5. Составление последовательности (алгоритма) решения задачи	Знать: нормы и правила выполнения работ в профессиональной и смежных областях (36) Уметь: разрабатывать алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях(У6) Владеть: технологиями составления алгоритмов (B6)
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3. Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия	Знать: социальные черты характера личности и роли в команде(37)
		Уметь: устанавливать контакты межличностного взаимодействия (У7)
	УК-3.5. Самопрезентация, составление автобиографии	Владеть: навыками развития личностных отношений, лидерскими качествами(B7)
		Знать: технологии (программные продукты) и техники (публичные выступления) самопрезентации при взаимодействии в команде (38) Уметь: выбирать соответствующие технологии и техники самопрезентации, которые соответствуют условиям (У8) Владеть: технологиями и техниками самопрезентации и составления автобиографии (B8)
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3. Чтение и понимание со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения	Знать: иностранный язык используемых информационных ресурсов (39)
		Уметь: использовать словари и электронные ресурсы для перевода и понимания информационных ресурсов (У9)
		Владеть: навыками чтения и перевода информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения (B9)
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.8. Выбор способа взаимодействия при личном и групповом общении при выполнении профессиональных задач	Знать: причины межкультурного разнообразия общества с учетом исторически сложившихся форм государственной, общественной, религиозной и культурной жизни (310)
		Уметь: придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия при личном и групповом общении в целях выполнения профессиональных задач (У10)
		Владеть: способами поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации (B10)
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.3. Составление плана распределения личного времени для выполнения задач учебного задания	Знать: цели личного и профессионального развития (311)
		Уметь: правильно и комфортно распределять личное время для достижения всех поставленных целей (У11)
		Владеть: определенными умениями в разработке личной системы тайм-менеджмента (B11)
	УК-6.4. Формирование портфолио для поддержки образовательной и профессиональной деятельности	Знать: принципы формирования портфолио и содержание необходимой информации(312)
		Уметь: осуществлять контроль и самоконтроль за уровнем личного развития; определять пути дальнейшего саморазвития (У12)
		Владеть: инструментами формирования портфолио и его обновления (B12)
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для	УК-7.2. Оценка уровня развития личных физических качеств, показателей собственного	Знать: показателей собственного здоровья (313)
		Уметь: использовать средства и методы физического воспитания для здорового образа жизни (У13)

обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	здоровья	Владеть: современными средствами и методами физкультурно-оздоровительной направленности (В13)
ОПК-1 Способен решать задачи, относящиеся к профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общинженерные знания.	ОПК-1.2. Определение характеристик физического процесса (явления), характерного для объектов профессиональной деятельности, на основе теоретического (экспериментального) исследования	Знать: принципиальные особенности моделирования математических, физических и химических процессов, предназначенные для конкретных технологических процессов (З14)
		Уметь: использовать основные законы естественнонаучных дисциплин, правила построения технических схем и чертежей (У14)
		Владеть: навыками по совершенствованию производственных процессов с использованием экспериментальных данных и результатов моделирования (В14)
ОПК-2 Способен участвовать в проектировании технических объектов, систем и технологических процессов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений.	ОПК-2.2. Определение потребности в промышленном материале, необходимом для составления рабочих проектов.	Знать: классификацию и свойства промышленного материала, нормативные акты для составления рабочей документации (З15)
		Уметь: составлять рабочую документацию для проектирования технологических объектов (У15)
		Владеть: актуальной информацией по проектированию технических объектов, систем и технологических процессов (В15)
ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области проектного менеджмента	ОПК-3.2. Составление перечня и последовательности выполнения работ производственным подразделением	Знать: принципы и методы определения потребности производственного подразделения в материально-технических и трудовых ресурсах (З16)
		Уметь: рационально формировать материально-технических и трудовых ресурсах (У16)
		Владеть: навыками определения потребности производственного подразделения в материально-технических и трудовых ресурсах (В16)
ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные	ОПК-4.3. Выбор технологии проведения типовых экспериментов на стандартном оборудовании в лаборатории и на производстве	Знать: оборудование и технологии проведения экспериментов с использованием этого оборудования (З17)
		Уметь: самостоятельно проводить эксперименты на стандартном оборудовании (У17)
		Владеть: практическими навыками работы в лаборатории (В17)
	ОПК-4.5. Проведение эксперимента с использованием пакетов программ	Знать: правила проведения проверки и калибровки средства измерения (З18)
		Уметь: оценивать погрешности измерения при проведении проверки и калибровки средств измерения (У18)
		Владеть: методами оценки погрешности измерения при проведении проверки и калибровки средств измерения (В18)
ОПК-5 Способен решать задачи в области профессиональной деятельности с применением современных информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ОПК-5.3. Представление информации с помощью информационных и компьютерных технологий	Знать: технологии представления информации с использованием программных продуктов визуализации и оформления результатов (З19)
		Уметь: ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое (У19)
	Владеть: методами сбора информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации (В19)	
ОПК-5.4. Применение прикладного	Знать: перечень программных продуктов используемого при разработке и оформлении	

	программного обеспечения для разработки и оформления технической документации	<p>технической документации (З20)</p> <p>Уметь: приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии (У20)</p> <p>Владеть: методами обработки полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные программные средства (В20)</p>
<p>ОПК 6</p> <p>Способен принимать обоснованные технические решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные и безопасные технические средства, и технологии.</p>	<p>ОПК-6.1. Описание основных сведений об объектах и процессах профессиональной деятельности посредством использования профессиональной терминологии</p>	<p>Знать: профессиональную терминологию (З21)</p> <p>Уметь: правильно выбрать методы или методики решения задачи профессиональной деятельности (У21)</p> <p>Владеть: методиками решения задачи профессиональной деятельности (В21)</p>
	<p>ОПК-6.4. Выбор планировочной и конструктивной схемы технического объекта, оценка преимуществ и недостатков выбранной схемы</p>	<p>Знать: схемы технического объекта (З22)</p> <p>Уметь: правильно подобрать схему технического объекта с минимальными недостатками (У22)</p> <p>Владеть: методами принятия технических решений в профессиональной деятельности (В22)</p>
<p>ОПК 7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами</p>	<p>ОПК-7.4. Составление отчетов, обзоров, справок, заявок и другой документации, опираясь на реальную ситуацию</p>	<p>Знать: нормативно-правовые и нормативно-технические документы, регулирующие деятельность в области нефтегазового производства (З23)</p> <p>Уметь: составлять отчеты, справки, заявки и другую документацию (У23)</p> <p>Владеть: навыками применения знаний технической документации к реальной ситуации (В23)</p>

4. Общая трудоемкость дисциплины:
составляет **108 часов, 3 зачетные единицы, 2 недели.**

5. Форма промежуточной аттестации:
очная форма обучения: 2 семестр, 1 курс - зачет с оценкой;
очно-заочная форма обучения: 4 семестр, 2 курс - зачет с оценкой.

Рабочую программу разработал:

Колесник Светлана Владимировна, доцент кафедры «Нефтегазовое дело», канд. тех. наук

Заведующий кафедрой  С.В. Колесник