

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Филиал ТИУ в г. Нижневартовске  
Кафедра Нефтегазовое дело



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала ТИУ в  
г. Нижневартовске

Н.А.Аксенова

« 13 » 06 2019 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

тип практики: Технологическая

направление подготовки/специальность: 21.03.01 Нефтегазовое дело

направленность (профиль):

«Бурение нефтяных и газовых скважин»,  
«Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти»,  
«Эксплуатация и обслуживание технологических объектов нефтегазового  
производства»

форма обучения: очная, очно-заочная

Программа практики разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 22.04.2019 и требованиями ОПОП 21.03.01 Нефтегазовое дело

к результатам освоения практики.

Программа практики рассмотрена на заседании кафедры Нефтегазовое дело


Протокол № 9 от «29» 05 2019 г.

И.о. заведующего кафедрой  Н.Н.Савельева  
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

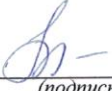
Председатель КСН

«29» 05 2019 г.

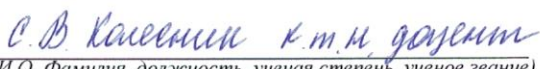
 Ю.В. Ваганов  
(подпись)

И.о.заведующего выпускающей кафедрой

«29» 05 2019 г.

 Н.Н.Савельева  
(подпись)

Программу практики разработал:

  
(И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

## 1. Цели и задачи прохождения практики

Цель: подготовка к выполнению курсовых работ, проектов и выпускной квалификационной работы, приобщение обучающегося к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере, освоение функциональных обязанностей должностных лиц по профилю будущей профессиональной деятельности.

Задачи: сбор материала и сведений по производственным объектам, приобретение практического опыта на промысле, овладение передовыми методами в области технологии строительства скважин, добычи и транспортировки углеводородов.

## 2. Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: Производственная.

Тип практики: Технологическая.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: Практика может включать работу на промысле, в нефтегазовых предприятиях, научно-исследовательских институтах, структурных подразделениях университета, осуществляющих инженерную и научно-исследовательскую деятельность. Разделом производственной практики может являться научно-исследовательская работа обучающегося.

## 3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.Выбор информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей	Знать: основные базы информационных ресурсов необходимых для решения поставленных задач (31)
		Уметь: осуществлять поиск информации в информационных ресурсах в соответствии с поставленной задачей (У1)
		Владеть: методами поиска информации, применять фильтры и критерии в соответствии с поставленной задачей (В1)
	УК-1.4. Логичное и последовательное изложение выявленной информации со ссылками на информационные	Знать: требования оформления и изложения информации в соответствии с нормами и стандартами (34)
	Уметь: оформлять текст на основе норм и стандартов технической документации	

	ресурсы	(У4) Владеть: приемами последовательного и логичного изложения выявленной информации (В4)
	УК-1.5.Выявление системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы	Знать: метод системного анализа(35) Уметь: применять системный подход для решения поставленных задач (У5) Владеть: методикой системного подхода для решения поставленных задач (В5)
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий	Знать: основные методы оценки разных способов решения поставленных задач Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить в виде конкретных заданий Владеть: методиками разработки цели и задач проекта
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3. Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия	Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде
	УК3.5.Самопрезентация, составление автобиографии	Знать: технологии (программные продукты) и техники (публичные выступления) самопрезентации при взаимодействии в команде (35) Уметь: выбирать соответствующие технологии и техники самопрезентации, которые соответствуют условиям (У5) Владеть: технологиями и техниками самопрезентации и составления автобиографии (В5)
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.2 Ведение делового разговора на государственном языке Российской Федерации с соблюдением этики делового общения	Знать: содержание основных категорий делового общения и тенденций современного экономического процесса (31) Уметь: применять полученные теоретические знания в своей практической работе, анализировать деловые ситуации (У1) Владеть: структурой делового общения и его видах (В1)
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать	УК-6.3.Составление плана распределения личного времени для выполнения	Знать: методы и инструменты тайм-менеджмента, алгоритм планирования Уметь: проводить аудит своего времени

и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	задач учебного задания	и анализировать причины дефицита времени, оценивать свои реальные резервы времени и рационально их использовать Владеть: определенными умениями в разработке личной системы тайм-менеджмента
	УК-6.4 Формирование портфолио для поддержки образовательной и профессиональной деятельности	Знать: принципы формирования портфолио и содержание необходимой информации (32)
		Уметь: формировать структурированный документ, отражающий достижения (У2)
		Владеть: инструментами формирования портфолио и его обновления (В2)
ПКС-1 способность осуществлять и корректировать технологические процессы нефтегазового производства в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности.	ПКС-1.1 Осуществляет выбор и систематизацию информации о технологических процессах нефтегазового производства	Знать: основные производственные процессы, представляющих единую цепочку нефтегазовых технологий
		Уметь: умеет в сочетании с сервисными компаниями и специалистами технических служб корректировать технологические процессы с учетом реальной ситуации
	ПКС-1.2 Разрабатывает и ведет нормативно-техническую документацию, регламентирующую осуществление технологических процессов	Владеть: навыками руководства производственными процессами с применением современного оборудования и материалов
		Знать: проекты приказов и распоряжений по внедрению новых и изменению действующих стандартов, информацию о введении новых и изменении действующих стандартов нормативно-технической документации (33)
		Уметь: Представляет сведения о внедрении государственных и отраслевых стандартов по принадлежности, отзывы по проектам нормативно-технической документации (У3)
		Владеть: Правилами оформления нормативно-технической документации, способствующие оптимизации производства и повышения производительности (В3)
ПКС-2 Способность проводить работы по диагностике, техническому обслуживанию, ремонту и эксплуатации	ПКС-2.2 Выполняет анализ принципов организации и технологии ремонтных работ, методов монтажа, регулировки и наладки оборудования	Знать: конструкцию, принцип действия, правила и особенности монтажа, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта оборудования (34)
		Уметь: своевременно организовать

технологического оборудования в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности.		работу по эксплуатации, монтажу, наладке и ремонту оборудования (У4) Владеть: методами контроля за процессом эксплуатации, монтажу, наладке и ремонту оборудования (В4)
	ПКС-2.3 Анализирует параметры работы технологического оборудования	Знать: устройство и взаимодействие основных механизмов технологического оборудования (35) Уметь: регулировать, выполнять мелкий ремонт, контролировать работу оборудования (У5)
		Владеть: методами оценки работоспособности и анализа параметров оборудования (В5)
ПКС-4 Способность осуществлять оперативное сопровождение технологических процессов в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности	ПКС-4.3 Выбор порядка выполнения работ по сопровождению технологических процессов	Знать: перечень технологического оборудования нефтепромысла и порядок выполнения работ по сопровождению технологических процессов
		Уметь: воспроизводить простые принципиальные схемы оборудования в правильном порядке выполнять работы по сопровождению технологических процессов нефтедобычи
		Владеть: владеет навыками оперативного сопровождения технологических процессов в области нефтегазового дела
ПКС-5 Способность оформлять технологическую, техническую, промышленную документацию по обслуживанию и эксплуатации объектов нефтегазовой отрасли в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности	ПКС-5.1 Выбор видов промышленной документации, отчетности и предъявляемые к ним требования и алгоритмы формирования отчетности	Знать: основные виды промышленной информации и формы отчетности по основным технологическим процессам (36) Уметь: корректно передавать фактические данные, использовать программные продукты для составления и передачи отчетов (У6)
		Владеть: технологиями формирования отчетности и сбора информации (В6)
	ПКС-5.3 Использует промышленные базы данных, геологические и технические отчеты	Знать: состав и требования отчетных и нормативно-технических документов, отраслевые стандарты и технические регламенты (37) Уметь: анализировать данные, производить оценку рисков, разрабатывать техническую документацию (У7)
		Владеть: способами и инструментами анализа документации, разработки решений и предложений на основе отчетов (В7)
ПКС-10	ПКС-10.1 Использует	Знать: принцип работы технических устройств и технологические процессы (310)

Способность проводить прикладные научные исследования по проблемам нефтегазовой отрасли в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности	различные методы поиска и анализа информации по технологическим процессам и работе технических устройств в нефтегазовой отрасли	Уметь: использовать поисковые системы и базы данных о технологических процессах и технических устройствах (У10)
		Владеть: методиками квалифицированного поиска, анализа и систематизации информации по заданным критериям (В10)
ПКС-11 Использует различные методы поиска и анализа информации по технологическим процессам и работе технических устройств в нефтегазовой отрасли	ПКС-11.1 Критически оценивает направления научных исследований в нефтегазовой отрасли и обосновывает актуальность и цель собственных исследований	Знать: современные направления научных исследований в нефтегазовой отрасли
		Уметь: критически обосновывать актуальность и цель собственных исследований
		Владеть: методами поиска и анализа информации по научным исследованиям в нефтегазовой отрасли

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет с оценкой.

#### 4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

До начала прохождения практики, обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как основы нефтегазопромыслового дела, основы нефтегазовой геологии, Основы строительства скважин, Машины и оборудование для бурения, добычи, подготовки и транспорта нефти и газа, Гидравлические машины и гидропневмоприводы, основы разработки нефтяных и газовых месторождений, Основы строительства и эксплуатации систем транспорта и хранения углеводородов.

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения дисциплин выбранного профиля.

#### 5. Объем практики

Длительность практики составляет 4 недели, общая трудоемкость практики 6 зачетных единиц, 216 часов.

Сроки проведения практики:

Очная форма обучения 4 семестр, 2 курс;

Очно-заочная форма обучения 6 семестр, 3 курс.

#### 6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 2

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов	Код ИДК	Формы текущего контроля
1	Подготовительный (организационный) этап (в т.ч. инструктаж по технике безопасности; составление плана работы)	0,25 (8)	УК-6, ПКС-5,	Отметка в журнале по ТБ, выдача индивидуальных заданий
2	Основной (производственный) этап - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, выполнение производственного задания	3,75 (134)	УК-4, УК-6, ПКС-1, ПКС-2, ПКС-5, ПКС-6, ПКС-7, ПКС-8	Опрос
3	Обработка полученных результатов	1,0 (36)	УК-6, ПКС-1, ПКС-2, ПКС-5, ПКС-6, ПКС-7, ПКС-8	Опрос
4	Подготовка отчета по практике	0,5 (18)	УК-6, ПКС-2, ПКС-5, ПКС-7, ПКС-8	Опрос
5	Аттестационный этап, собеседование по результатам практики и сдача зачета	0,5 (18)	УК-4, УК-6, ПКС-1, ПКС-2, ПКС-5, ПКС-6	Защита отчета
	<b>Всего (зет):</b>	<b>6,0 (216)</b>		

## 7. Оценка результатов прохождения практики

### 7.1. Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

### 7.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Оценка по практике выставляется в результате суммирования баллов за выполнение заданий по практике, формирование отчета, защиты отчета (Таблица 3). Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок (Таблица 4).

Таблица 3

№ п/п	Качественные характеристики	Кол-во баллов
1	2	3
1	Соблюдение сроков прохождения практики (НИР) по этапам	0-5
2	Выполнение дневника практики	0-5
3	Правильность оформления отчета согласно МУ	0-5
	Качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям	40



	действующих стандартов.	
4	Отзыв – характеристика руководителя практики от предприятия	0-5
5	Качество выполнения индивидуального задания на практику, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых студентом собственных организационных и технических решений	0-10
6	Защита отчета по практике	0-30
	ИТОГО:	0-100

Таблица 4

100-балльная шкала оценок	Традиционная шкала оценок	
91-100	Отлично	Зачтено
76-90	Хорошо	
61-75	Удовлетворительно	
менее 61 балла	Неудовлетворительно	Не зачтено

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» выставляется в следующих случаях:

- невыполнение задания, полученного от руководителя практики;
- отсутствие отчета по практике, низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности компетенций в соответствии с установленными программой практики индикаторами и уровнями усвоения;

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Учебный год 2019-2020	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
1	Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ <a href="http://elib.tyuiu.ru/">http://elib.tyuiu.ru/</a>	
2	Договор № 03-189/2017 от 20.10.2017 об оказании услуг двухстороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина <a href="http://elib.gubkin.ru/">http://elib.gubkin.ru/</a>	С 20.10.2017 по 20.10.2019
3	Договор № Б173/2017 04-6/2018 от 09.01.2018 на оказание услуг двухстороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО УГНТУ <a href="http://bibl.rusoil.net">http://bibl.rusoil.net</a>	с 09.01.2018 по 26.12.2019
4	Договор № 04-7/2018 от 15.02.2018 об оказании услуг двухстороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет» <a href="http://lib.ugtu.net/books">http://lib.ugtu.net/books</a>	С 15.02.2018 по 14.02.2020
5	Гражданско-правовой договор № 5064-19 от 31.07.2019 с ООО «Политехресурс» <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a> по предоставлению доступа к базе данных Консультант студента «Электронная библиотека технического ВУЗа»	С 01.09.2019 по 31.08.2020
6	Договор № 5065-19 от 31.07.2019 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks с ООО Компания	С 01.09.2019 по 31.08.2020

	«Ай Пи Ар Медиа» <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>	
7	Гражданско-правовой договор № 5066-19 от 31.07.2019 с ООО «Издательство ЛАНЬ» <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	С 01.09.2019 по 31.08.2020
8	Гражданско-правовой договор № 5068-19 от 09.07.2019 с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>	С 09.07.2019 по 31.08.2020
9	Договор №886-18 от 03.12.2018г. на оказание услуг по предоставлению доступа к изданиям электронно-библиотечной системы elibrary с ООО «РУНЭБ» <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет	С 01.01.2019 по 31.12.2019
10	Гражданско-правовой договор №5931-19 от 29.08.2019 с ООО «КноРус медиа» на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе BOOK.ru <a href="https://www.book.ru">https://www.book.ru</a>	С 01.09.2019 по 31.08.2020

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т. ч. отечественного производства (*перечислить*).

1. 1С Предприятие (учебная версия)
2. КОМПАС-3D LT 12v (учебная версия)
3. AutoCAD 2017(учебная версия)
4. Scilab (бесплатная программа)
5. Free Pascal (бесплатная программа)
6. Microsoft Windows 7 - Договор № 231-15 от 13.10.2015:
7. Microsoft Office 2010 - Договор № 1120-18 от 03.08.2018

### 9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета, либо организации, где обучающийся проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 5).

Таблица 5

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для прохождения практики в университете	Перечень технических средств обучения, необходимых для прохождения практики в университете (демонстрационное оборудование)
1	Компьютерный класс (персональные компьютеры)	проектор, экран, персональные компьютеры
2	Аудитория для самостоятельной работы	Зона проектной работы, индивидуальные места для работы

## 10. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся на практике

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, формируемых в процессе прохождения практики:

*(Привести оценочные средства (задания, основные понятия, вопросы для собеседования или др.), которые дают возможность выявить уровень подготовки студента в соответствии с установленными результатами обучения и индикаторами достижения компетенций.)*

## 11. Требование к объему, структуре и оформлению отчета по практике

Отчет о прохождении практики оформляется в электронном виде.

### 11.1. Структура и содержание отчета по учебной практике

Общий объем отчета по производственной практике составляет 30-45 страниц машинописного текста со следующим примерным распределением его по основным разделам:

Пример оформления для прохождения учебной практики на предприятии:

Разделы	Количество страниц
Титульный лист (Приложение 1)	1 стр.
Рабочий график (План) проведения практики	1-2 стр.
Индивидуальное задание	1-2 стр.
Проведение инструктажей	1-2 стр.
Часть 1. Введение	1-2 стр.
Часть 2. Описание исследуемого предприятия	3-5 стр.
Часть 3. Самостоятельный анализ (индивидуальное задание)	20-35 стр.
Часть 4. Заключение	1-2 стр.
Часть 5. Список источников (Приложение 2)	1-2 стр.
Часть 6. Приложения	
Договор	
Направление	

Пример оформления для прохождения учебной практики на базе Университета

Разделы	Количество страниц
Титульный лист (Приложение 1)	1 стр.
Рабочий график (План) проведения практики	1-2 стр.
Индивидуальное задание	1-2 стр.
Проведение инструктажей	1-2 стр.
Часть 1. Введение	1-2 стр.
Часть 2. Описание самостоятельно исследуемого предприятия	3-5 стр.
Часть 3. Самостоятельный анализ (индивидуальное задание)	20-35 стр.
Часть 4. Заключение	1-2 стр.
Часть 5. Список источников (Приложение 2)	1-2 стр.

### ***Часть 1. Введение***

Во введении обучающийся должен сформулировать конкретные цели, задачи практики, поставленные руководителем с учетом особенностей места прохождения практики, а также собственные – в зависимости от сферы своих научных интересов.

### ***Часть 2. Описание самостоятельно исследуемого предприятия***

Важность данного раздела заключается в том, что его грамотное составление является основой для формулирования цели и предмета исследования, а также задач исследования и последовательности их решения.

Описание исследуемого предприятия. Актуальность выбранной темы анализа. Описывается структура исследуемого предприятия, его проблемы (или проблемы его подразделения). Проводится анализ, и делаются выводы, с предложенными актуальными рекомендациями.

### ***Часть 3. Самостоятельный анализ (индивидуальное задание)***

При составлении отчета следует придерживаться следующих общих требований:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

#### *Цель анализа и основные задачи.*

Цель научного анализа – преодолеть определенные трудности в процессе познания новых явлений, объяснить ранее неизвестные факты или выявить неполноту старых способов объяснения известных фактов. Результатом такого анализа является выявление проблемных ситуаций.

С научной точки зрения проблема – это противоречивая ситуация, требующая своего своевременного разрешения. Правильная постановка и ясная формулировка новых проблем имеют большое значение. Они во многом определяют стратегию исследования и направление научного поиска.

Основными задачами данного раздела являются:

- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация по теме исследования;

- выявление и формулирование актуальных научных проблем, выявленные в процессе исследования;

- использование инструментов проведения исследований и анализа их результатов;

- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

#### ***Часть 4. Заключение***

Заключение является завершающим разделом отчета, в котором излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели практики.

#### ***Список литературы***

Список литературы состоит из опубликованных теоретических источников, должен включать в себя перечень законодательных и нормативных правовых актов, литературных и других источников, действительно использованных при подготовке и написании отчета, и состоять не менее чем из 10 позиций.

#### ***Приложения***

В приложение приводятся материалы, носящие информативный характер, помещаются в отчет при необходимости. В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, а также законодательные акты (либо их фрагменты), которые, по мнению автора необходимы для иллюстрации или аргументации положений отчета, а также другие материалы.

### **11.2 Требования к оформлению отчета по учебной практике**

Отчет выполняется печатным способом с использованием компьютера на листах формата А4 (210 x 297 мм). Цвет шрифта – черный, размер шрифта Times New Roman 14 (для таблиц допускается 12), ординарный интервал, абзацный отступ 1,25 см, выравнивание по ширине текста. Поля на странице должны иметь размеры: слева - 25 мм., сверху - 15 мм., внизу - 25 мм, справа -10 мм. В п.3 данных методических указаний представлены основные части отчёта по практике. Из чего видно, что отчёт имеет части отчёта и основные разделы (непосредственно текст отчёта). Ниже рассмотрим основные правила оформления отчёта.

Наименования структурных элементов «Содержание», «Введение», «Названия разделов», «Список литературы» и «Приложения» являются заголовками и записываются посередине страницы (строки), строчными буквами, начиная с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

#### ***Нумерация страниц***

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, не включая Приложения.

Номер страницы проставляют в правом нижнем углу листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер на титульном листе не ставится.

Каждый элемент отчета (Введение, Заключение, Список литературы, Приложения, а также разделы основной части) следует начинать с нового листа (страницы).

### *Иллюстрации*

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы) располагают непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте.

Иллюстрации (вне приложений) нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерации.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком посередине строки с указанием слова «Рисунок», номера и наименования рисунка (например, Рисунок 1).

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например, «Рисунок А.3».

Ссылка на иллюстрации – «в соответствии с рисунком 1».

Пример оформления:

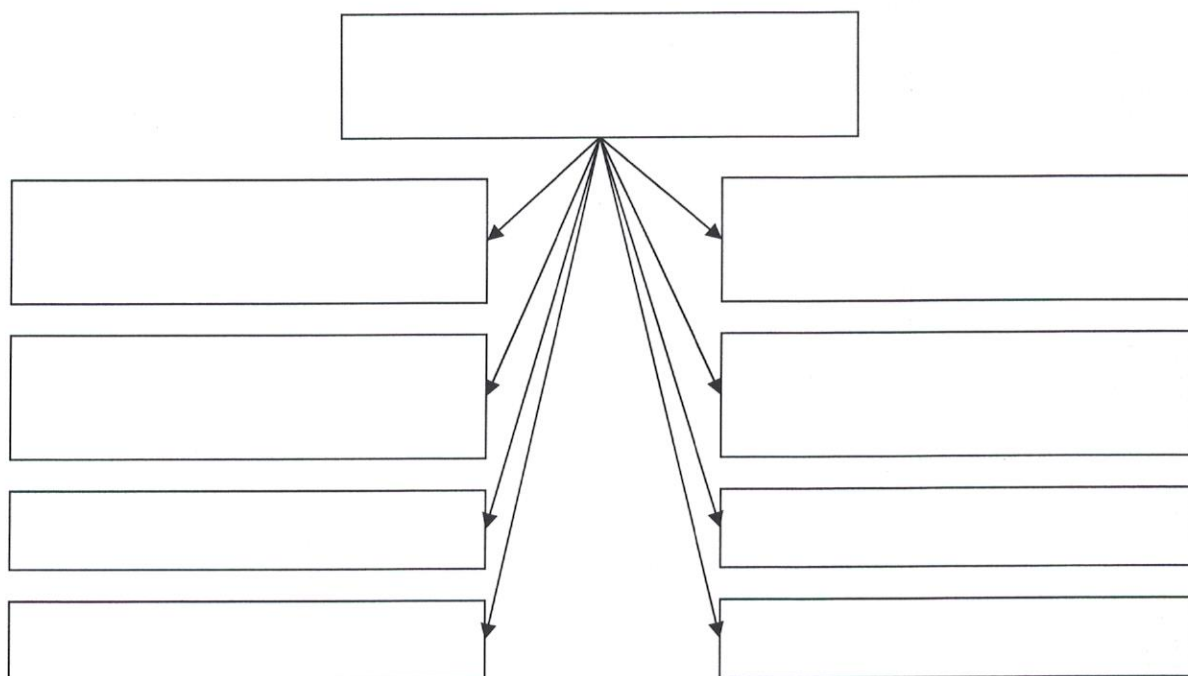


Рисунок 1. Классификация внешних факторов развития индустрии гостеприимства

### *Таблицы*

Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей по центру, с абзацного отступа в одну строку с ее номером, например, Таблица 1. Вторая строка название таблицы.

Расположение таблицы – непосредственно после текста, в котором она упоминается

впервые, или на следующей странице.

Ссылка на таблицу в тексте – слово «таблица» с указанием ее номера, например, «...показано в таблице 2».

Нумерация таблиц в основном тексте – арабскими цифрами сквозной нумерации на протяжении всей работы.

Перенос таблиц. Слово «Таблица» и ее номер указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями с абзацного отступа следует писать «Продолжение таблицы» и указать ее номер, например, «Продолжение таблицы 1».

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Пример оформления:

Таблица 1.

Динамика развития мировой индустрии гостеприимства

Год	2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.
Число гостиниц, млн. шт.	87	102	103	112	124
Изменение	-	15	1	9	12

Таблица, занимающая более 2/3 страницы, помещается в приложение к работе.

Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если она целиком не уместится на одной странице. При этом на другую страницу переносится «Продолжение таблицы «номер таблицы», а также шапка таблицы. Если «шапка» таблицы велика, допускается её не повторять, в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют.

Продолжение Таблицы 1.

Динамика развития мировой индустрии гостеприимства

Год	2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.
-----	---------	---------	---------	---------	---------

### Сноски

Немаловажную роль в процессе подготовки отчета играют сноски. Имеется несколько вариантов оформления сносок. Первый вариант, подстрочная сноска ставится через программы Microsoft Word, где можно включить автоматическое оформление сносок. Подстрочные сноски следует располагать внизу страницы и отделять их с помощью короткой прямой черты. Каждая ссылка должна содержать указание на данные самого автора (его фамилию и инициалы), а

также – название самой работы, год ее издания и количества страниц. В Word необходимо поставить курсор в конце предложения - Выбрать в верхнем меню - Ссылка - Вставить ссылку.

Второй вариант, квадратные и круглые сноски оформляются в конце предложения и выглядят [3,с.14] или (2, с.25).

Первая цифра в скобках соответствует цифре в списке литературе, а вторая цифра - странице, откуда взят текст.

Пример оформления подстрочной сноски:

Индустрия гостеприимства объединяет туризм, гостиничный и ресторанный бизнес, общественное питание, отдых и развлечения, организацию конференций и совещаний. Рассмотрим основные понятия гостеприимства<sup>1</sup>.

#### *Список литературы*

Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой.

При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.

#### *Приложения*

В приложения включают рисунки, таблицы, графики и другой информационный материал, который нецелесообразно приводить по тексту работы.

Приложение оформляют как продолжение Отчета на последующих ее листах или в виде самостоятельного документа.

Каждое **новое приложение оформляют на отдельной странице**. Пишут слово «Приложение», указывают его порядковый номер и название.

В тексте Отчета на все приложения должны быть даны ссылки, например, «...приведены в Приложении 1». Приложения обозначают и располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием сверху справа страницы слова «Приложение», его порядковый номер и название.

Пример оформления приложения:

#### **Приложение 1**

#### **SWOT-анализ компании ПАО «ГАЗПРОМ»**

Имеется другой способ оформления приложений. Иногда используются русские буквы,



например, «Приложение А», «Приложение Б» и т.д. При таком способе указания очередности, важно помнить, что некоторые буквы не используются, например, Ё, Й, Ч, З, Ъ, Ь, Ы.

Формулы, таблицы и схемы, которые снесены в приложения, как и основном тексте исследовательской работы, нумеруются арабскими цифрами, но перед порядковым номером указывается обозначения приложения. К примеру, «Таблица Б.3» или «Рисунок А.2».

## 12. Методические указания по прохождению практики

Требования к содержанию производственной практике базируются на:

- статье 13 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.;
- Приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры»
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.01 Нефтегазовое дело, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от «9» февраля 2018г. № 96.
- Трудовом кодексе РФ;
- Уставе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский индустриальный университет»;
- Порядке проведения практики при освоении обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, утвержденном принятом на заседании Ученого совета ТИУ, протокол №10 от 30.05.2019г.
- Технологическая практика: метод. указ. по производственной технологической практике для бакалавров направления 21.03.01 Нефтегазовое дело по профилю "Бурение нефтяных и газовых скважин" всех форм обучения / сост. Аксенова Н.А.; Тюменский индустриальный университет. – 1-е изд – Тюмень: Издательский центр БИК, ТИУ, 2019. – 36 с.

---

<sup>1</sup>Ефимова О. П. Экономика гостиниц и ресторанов: Учеб. пособие / О. П. Ефимова, Н. А. Ефимова; под ред. Н. И. Кабушкина. – М.: Новое знание, 2014. – 392с.

**Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания**

Вид практики: производственная.  
 Тип практики: технологическая.  
 Код, направление подготовки/специальность 21.03.01 Нефтегазовое дело  
 направленность (профиль):  
 «Бурение нефтяных и газовых скважин»,  
 «Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти»,  
 «Эксплуатация и обслуживание технологических объектов нефтегазового производства»

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: основные информационные ресурсы для решения поставленных задач (31)	Не знает основные базы информационных ресурсов для решения поставленных задач	Демонстрирует отдельные знания по перечню баз информационных ресурсов и их назначение	Демонстрирует достаточные знания по перечню баз информационных ресурсов и их назначение	Демонстрирует исчерпывающие знания по перечню баз информационных ресурсов и их назначение
	Уметь: осуществлять поиск информации в информационных ресурсах в соответствии с поставленной задачей (У1)	Не умеет осуществлять поиск информации в информационных ресурсах в соответствии с поставленной задачей	Умеет осуществлять поиск информации в информационных ресурсах в соответствии с поставленной задачей, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет осуществлять поиск информации в информационных ресурсах в соответствии с поставленной задачей, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет осуществлять поиск информации в информационных ресурсах в соответствии с поставленной задачей
	Владеть: методами поиска информации, применять фильтры и критерии в соответствии с поставленной задачей (В1)	Не владеет методами поиска информации, применения фильтров и критериев в соответствии с поставленной задачей	Владеет навыками поиска информации, применения фильтров и критериев в соответствии с поставленной задачей, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками поиска информации, применения фильтров и критериев в соответствии с поставленной задачей, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками поиска информации, применения фильтров и критериев в соответствии с поставленной задачей
	Знать: критерии информационного ресурса, в соответствии с необходимыми требованиями (32)	Не знает критерии оценки информационного ресурса, в соответствии с необходимыми требованиями	Демонстрирует отдельные знания по критериям оценки информационного ресурса, в соответствии с необходимыми требованиями	Демонстрирует достаточные знания по критериям оценки информационного ресурса, в соответствии с необходимыми требованиями	Демонстрирует исчерпывающие знания по критериям оценки информационного ресурса, в соответствии с необходимыми требованиями

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения				
		1-2	3	4	5	
Уметь: проводить оценку соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности (У2)	Не умеет проводить оценку соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности	Умеет проводить оценку соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности, допуская значительные не соответствия	Умеет проводить оценку соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности, допуская ряд ошибок	Умеет проводить оценку соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет проводить оценку соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности	
		Владеет методами оценки выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности	Владеет навыками оценки выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками оценки выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками оценки выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности	
		Не знает о способах систематизации информации, полученных из различных источников	Демонстрирует отдельные знания о способах систематизации информации, полученных из различных источников	Демонстрирует достаточные знания о способах систематизации информации, полученных из различных источников	Демонстрирует исчерпывающие знания о способах систематизации информации, полученных из различных источников	
		Уметь: применять известные способы систематизации информации в соответствии с требованиями задачи (У3)	Не умеет применять известные способы систематизации информации в соответствии с требованиями задачи	Умеет применять известные способы систематизации информации в соответствии с требованиями задачи, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет применять известные способы систематизации информации в соответствии с требованиями задачи, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет применять известные способы систематизации информации в соответствии с требованиями задачи
		Владеть: различными инструментами систематизации информации в соответствии с требованиями и условиями задачи (В3)	Не владеет инструментами систематизации информации в соответствии с требованиями и условиями задачи	Владеет навыками и инструментами систематизации информации в соответствии с требованиями и условиями задачи, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками и инструментами систематизации информации в соответствии с требованиями и условиями задачи, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками и инструментами систематизации информации в соответствии с требованиями и условиями задачи

Код компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
	1-2	3	4	5
Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)				
Знать: требования оформления и изложения информации в соответствии с нормами стандартами (З4)  Уметь: оформлять текст на основе норм и стандартов технической документации (У4)  Владеть: приемами последовательного и логичного изложения выявленной информации (В4)  Знать: правовые нормы по профессиональной деятельности  Уметь: определять задачи в рамках поставленной цели профессиональной деятельности  Владеть: приемами и технологиями для выбора оптимальных способов решения задач профессиональной деятельности	Не знает требования оформления и изложения информации в соответствии с нормами и стандартами	Демонстрирует отдельные знания о требованиях оформления и изложения информации в соответствии с нормами и стандартами	Демонстрирует достаточные знания о требованиях оформления и изложения информации в соответствии с нормами и стандартами	Демонстрирует исчерпывающие знания о требованиях оформления и изложения информации в соответствии с нормами и стандартами
	Не умеет оформлять текст на основе норм и стандартов технической документации	Умеет оформлять текст на основе норм и стандартов технической документации, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет оформлять текст на основе норм и стандартов технической документации, допуская незначительные неточности	Умеет оформлять текст на основе норм и стандартов технической документации, допуская незначительные неточности
	Не владеет приемами последовательного и логичного изложения выявленной информации	Владеет навыками последовательного и логичного изложения выявленной информации, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками последовательного и логичного изложения выявленной информации, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками последовательного и логичного изложения выявленной информации
	Не знает правовые нормы по профессиональной деятельности	Демонстрирует отдельные знания по правовым нормам профессиональной деятельности, допуская значительные неточности и погрешности	Демонстрирует достаточные знания по правовым нормам профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки	Демонстрирует исчерпывающие знания по правовым нормам профессиональной деятельности
	Не умеет определять задачи в рамках поставленной цели профессиональной деятельности	Умеет определять задачи в рамках поставленной цели профессиональной деятельности, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет определять задачи в рамках поставленной цели профессиональной деятельности, допуская незначительные неточности	Умеет определять задачи в рамках поставленной цели профессиональной деятельности
Владеет: приемами и технологиями для выбора оптимальных способов решения задач профессиональной деятельности	Не владеет приемами и технологиями для выбора оптимальных способов решения задач профессиональной деятельности	Владеет приемами и технологиями для выбора оптимальных способов решения задач профессиональной деятельности, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет приемами и технологиями для выбора оптимальных способов решения задач профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет приемами и технологиями для выбора оптимальных способов решения задач профессиональной деятельности

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения				
		1-2	3	4	5	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: нормы и правила выполнения работ в профессиональной и смежных областях	<i>Не знает</i> нормы и правила выполнения работ в профессиональной и смежных областях	<i>Демонстрирует</i> отдельные знания норм и правил выполнения работ в профессиональной и смежных областях, допуская значительные неточности и погрешности	<i>Демонстрирует</i> достаточные знания норм и правил выполнения работ в профессиональной и смежных областях допуская незначительные ошибки	<i>В совершенстве знает</i> нормы и правила выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
	Уметь: разрабатывать алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	<i>Не умеет</i> разрабатывать алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	<i>Умеет</i> разрабатывать алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, допуская значительные неточности и погрешности	Хорошо умеет разрабатывать алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях допуская незначительные ошибки	<i>В совершенстве умеет</i> разрабатывать алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
	Владеть: технологиями составления алгоритмов	<i>Не владеет</i> технологиями составления алгоритмов	<i>Владеет</i> технологиями составления алгоритмов, допуская ряд ошибок	<i>Владеет</i> технологиями составления алгоритмов, допуская незначительные ошибки	<i>Владеет в совершенстве</i> , технологиями составления алгоритмов	
	Знать: социальные черты личности и роли в команде	<i>Не знает</i> социальные черты характера личности и роли в команде	<i>Демонстрирует</i> отдельные знания социальные черты характера личности и роли в команде	<i>Знает</i> социальные черты характера личности и роли в команде, допуская незначительные ошибки	<i>В совершенстве знает</i> социальные черты характера личности и роли в команде	
	Уметь: устанавливать контакты межличностного взаимодействия	<i>Не умеет</i> устанавливать контакты межличностного взаимодействия	<i>Умеет</i> устанавливать контакты межличностного взаимодействия, допуская ряд ошибок	<i>Умеет</i> устанавливать контакты межличностного взаимодействия, допуская незначительные ошибки	<i>Умеет в совершенстве</i> устанавливать контакты межличностного взаимодействия	
Владеть: навыками развития личностных отношений, лидерскими качествами	<i>Не владеет</i> навыками развития личностных отношений, лидерскими качествами	<i>Частично владеет</i> навыками развития личностных отношений, лидерскими качествами, допуская ряд ошибок	<i>Владеет</i> навыками развития личностных отношений, лидерскими качествами, допуская незначительные ошибки	<i>В совершенстве</i> демонстрирует навыки развития личностных отношений, лидерскими качествами		

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения				
		1-2	3	4	5	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Знать: технологии (программные продукты) и техники (публичные выступления) самопрезентации при взаимодействии в команде (35)  Уметь: выбирать соответствующие технологии и техники самопрезентации, которые соответствуют условиям (У5)  Владеть: технологиями и техниками самопрезентации и составления автобиографии (В5)  Знать: содержание основных категорий делового общения и тенденций современного экономического процесса (31)	Не знает о технологиях (программных продуктах) и технике (публичных выступлениях) самопрезентации при взаимодействии в команде	Демонстрирует отдельные знания о технологиях (программных продуктах) и технике (публичных выступлениях) самопрезентации при взаимодействии в команде	Демонстрирует достаточные знания о технологиях (программных продуктах) и технике (публичных выступлениях) самопрезентации при взаимодействии в команде	Демонстрирует исчерпывающие знания о технологиях (программных продуктах) и технике (публичных выступлениях) самопрезентации при взаимодействии в команде	
		Не умеет выбирать соответствующие технологии и техники самопрезентации, которые соответствуют условиям	Умеет выбирать соответствующие технологии и техники самопрезентации, которые соответствуют условиям, допускающая значительные неточности и погрешности	Умеет выбирать соответствующие технологии и техники самопрезентации, которые соответствуют условиям, допускающая незначительные неточности	В совершенстве умеет выбирать соответствующие технологии и техники самопрезентации, которые соответствуют условиям	
		Не владеет технологиями и техниками самопрезентации и составления автобиографии	Владеет навыками и технологиями и техниками самопрезентации и составления автобиографии, допускающая ряд ошибок	Хорошо владеет навыками и технологиями и техниками самопрезентации и составления автобиографии, допускающая незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками и технологиями и техниками самопрезентации и составления автобиографии	
		Не знает содержание основных категорий делового общения и тенденций современного экономического процесса	Демонстрирует отдельные знания по содержанию основных категорий делового общения и тенденций современного экономического процесса	Демонстрирует достаточные знания по содержанию основных категорий делового общения и тенденций современного экономического процесса	Демонстрирует исчерпывающие знания по содержанию основных категорий делового общения и тенденций современного экономического процесса	

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения				
		1-2	3	4	5	
УК-6 Способен управлять временем, и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Уметь: применять полученные теоретические знания в своей практической работе, анализировать деловые ситуации (У1)	Не умеет применять полученные теоретические знания в своей практической работе, анализировать деловые ситуации	Умеет применять полученные теоретические знания в своей практической работе, анализировать деловые ситуации, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет применять полученные теоретические знания в своей практической работе, анализировать деловые ситуации, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет применять полученные теоретические знания в своей практической работе, анализировать деловые ситуации	
	Владеть: структурной делового общения и его видах (В1)	Не владеет структурной делового общения и его видах	Владеет навыками структурной делового общения и его видах, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками структурной делового общения и его видах, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками делового общения и его видах	
	Знать: принципы формирования портфолио и содержание необходимой информации (З2)	Не знает о принципах формирования портфолио и содержание необходимой информации	Демонстрирует отдельные знания по принципам формирования портфолио и содержание необходимой информации	Демонстрирует достаточные знания по принципам формирования портфолио и содержание необходимой информации	Демонстрирует исчерпывающие знания по принципам формирования портфолио и содержание необходимой информации	
	Уметь: формировать структурированный документ, отражающий достижения (У2)	Не умеет формировать структурированный документ, отражающий достижения	Умеет формировать структурированный документ, отражающий достижения, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет формировать структурированный документ, отражающий достижения, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет формировать структурированный документ, отражающий достижения	

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
ПКС-1 способность осуществлять и корректировать технологические процессы нефтегазового производства в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности.	Владеть: инструментами формирования портфолио и его обновления (B2)	Не владеет инструментами формирования портфолио и его обновления	Владеет навыками и инструментами формирования портфолио и его обновления, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками и инструментами формирования портфолио и его обновления, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками и инструментами формирования портфолио и его обновления
	Знать: основные производственные процессы, представляющих единую цепочку технологиче	Не знает основные производственные процессы нефтегазовых технологий	Демонстрирует отдельные знания производственных процессов нефтегазовых технологий	Демонстрирует достаточные знания производственных процессов нефтегазовых технологий	Демонстрирует исчерпывающие знания производственных процессов нефтегазовых технологий
	Уметь: умеет в сочетании с сервисными компаниями и специалистами технологических служб корректировать технологические процессы с учетом реальной ситуации	Не умеет корректировать технологические процессы с учетом реальной ситуации	Умеет корректировать технологические процессы с учетом реальной ситуации, но допускает грубые ошибки	Умеет корректировать технологические процессы с учетом реальной ситуации в сочетании с сервисными компаниями и специалистами технологических служб	В совершенстве умеет корректировать технологические процессы с учетом реальной ситуации в сочетании с сервисными компаниями и специалистами технологических служб
	Владеть: навыками руководства производственными процессами с применением современного оборудования и материалов	Не владеет навыками руководства производственными процессами	Владеет навыками руководства производственными процессами, но не следует за современным состоянием в области современного оборудования и материалов	Хорошо владеет навыками руководства производственными процессами, но не следует за современным состоянием в области современного оборудования и материалов	В совершенстве владеет навыками руководства производственными процессами, в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности



Код компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
	1-2	3	4	5
Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)				
Знать: проекты приказов и распоряжений по внедрению новых и изменению действующих стандартов, информации о введении новых и изменении действующих стандартов нормативно-технической документации (33)	Не знает о проектах приказах и распоряжениях по внедрению новых и изменению действующих стандартов, информации о введении новых и изменении действующих стандартов нормативно-технической документации	Демонстрирует отдельные знания по проектам приказам и распоряжениям по внедрению новых и изменению действующих стандартов, информации о введении новых и изменении действующих стандартов нормативно-технической документации	Демонстрирует достаточные знания по проектам приказам и распоряжениям по внедрению новых и изменению действующих стандартов, информации о введении новых и изменении действующих стандартов нормативно-технической документации	Демонстрирует исчерпывающие знания по проектам приказам и распоряжениям по внедрению новых и изменению действующих стандартов, информации о введении новых и изменении действующих стандартов нормативно-технической документации
Уметь: Представляет сведения о внедрении государственных и отраслевых стандартов по принадлежности, отзывает по проектам нормативно-технической документации (У3)	Не умеет представлять сведения о внедрении государственных и отраслевых стандартов по принадлежности, отзывает по проектам нормативно-технической документации	Умеет представлять сведения о внедрении государственных и отраслевых стандартов по принадлежности, отзывает по проектам нормативно-технической документации, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет представлять сведения о внедрении государственных и отраслевых стандартов по принадлежности, отзывает по проектам нормативно-технической документации, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет представлять сведения о внедрении государственных и отраслевых стандартов по принадлежности, отзывает по проектам нормативно-технической документации

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения				
		1-2	3	4	5	
ПКС-2 Способность проводить работы по диагностике, техническому обслуживанию, ремонту и эксплуатации технологического оборудования в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности.	Владеть: Правилами оформления нормативно-технической документации, способствующие оптимизации производства и повышения производительности (В3)	Не владеет правилами оформления нормативно-технической документации, способствующие оптимизации производства и повышения производительности	Владеет навыками оформления нормативно-технической документации, способствующие оптимизации производства и повышения производительности, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками оформления нормативно-технической документации, способствующие оптимизации производства и повышения производительности, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками оформления нормативно-технической документации, способствующие оптимизации производства и повышения производительности	
		Не знает о конструкции, принципе действия, правилах и особенностях монтажа, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта оборудования	Демонстрирует отдельные знания по конструкции, принципе действия, правилах и особенностях монтажа, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта оборудования	Демонстрирует достаточные знания по конструкции, принципе действия, правилах и особенностях монтажа, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта оборудования	Демонстрирует исчерпывающие знания по конструкции, принципе действия, правилах и особенностях монтажа, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта оборудования	
ПКС-2 Способность проводить работы по диагностике, техническому обслуживанию, ремонту и эксплуатации технологического оборудования в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности.	Уметь: своевременно организовать работу по эксплуатации, монтажу, наладке и ремонту оборудования (У4)	Не умеет своевременно организовать работу по эксплуатации, монтажу, наладке и ремонту оборудования	Умеет своевременно организовать работу по эксплуатации, монтажу, наладке и ремонту оборудования, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет своевременно организовать работу по эксплуатации, монтажу, наладке и ремонту оборудования, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет своевременно организовать работу по эксплуатации, монтажу, наладке и ремонту оборудования	

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения				
		1-2	3	4	5	
	Владеть: методами контроля за процессом эксплуатации, монтажу, наладке и ремонту оборудования (B4)	Не владеет методами контроля за процессом эксплуатации, монтажу, наладке и ремонту оборудования	Владеет навыками контроля за процессом эксплуатации, монтажу, наладке и ремонту оборудования допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками контроля за процессом эксплуатации, монтажу, наладке и ремонту оборудования, незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками контроля за процессом эксплуатации, монтажу, наладке и ремонту оборудования	
		Знать: устройство и взаимодействие основных механизмов технологического оборудования (35)	Демонстрирует отдельные знания по устройству и взаимодействию основных механизмов технологического оборудования	Демонстрирует достаточные знания по устройству и взаимодействию основных механизмов технологического оборудования	Демонстрирует исчерпывающие знания по устройству и взаимодействию основных механизмов технологического оборудования	
	Уметь: регулировать, выполнять мелкий ремонт, контролировать работу оборудования (У5)	Не умеет регулировать, выполнять мелкий ремонт, контролировать работу оборудования	Умеет регулировать, выполнять мелкий ремонт, контролировать работу оборудования, значительные неточности и погрешности	Умеет регулировать, выполнять мелкий ремонт, контролировать работу оборудования, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет регулировать, выполнять мелкий ремонт, контролировать работу оборудования	
		Владеть: методами оценки работоспособности и анализа параметров оборудования (B5)	Не владеет методами оценки работоспособности и анализа параметров оборудования	Владеет методами оценки работоспособности и анализа параметров оборудования допуская ряд ошибок	Хорошо владеет методами оценки работоспособности и анализа параметров оборудования допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет методами оценки работоспособности и анализа параметров оборудования

Код компетенции		Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения				
			1-2	3	4	5	
ПКС-4 Способность осуществлять оперативное сопровождение технологических процессов в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности	Знать: перечень технологического оборудования нефтепромысла и порядок выполнения работ по сопровождению технологических процессов	Не знает перечень технологического оборудования нефтепромысла	Знает перечень технологического оборудования нефтепромысла, но не знает порядок выполнения работ по сопровождению технологических процессов	Демонстрирует достаточные знания технологического оборудования нефтепромысла, знает порядок выполнения работ по сопровождению технологических процессов	Демонстрирует исчерпывающие знания технологического оборудования нефтепромысла, знает порядок выполнения работ по сопровождению технологических процессов		
	Уметь: воспроизводить простые принципиальные схемы оборудования в правильном порядке выполнять работы по сопровождению технологических процессов нефтедобычи	Не умеет воспроизводить простые принципиальные схемы оборудования	Умеет воспроизводить простые принципиальные схемы оборудования, но не умеет в правильном порядке выполнять работы по сопровождению технологических процессов нефтедобычи	Умеет воспроизводить простые принципиальные схемы оборудования, умеет в правильном порядке выполнять работы по сопровождению технологических процессов нефтедобычи	Умеет воспроизводить простые принципиальные схемы оборудования и в правильном порядке выполнять работы по сопровождению технологических процессов нефтедобычи		
	Владеть: владеет навыками оперативного сопровождения технологических процессов в области нефтегазового дела	Не владеет навыками оперативного сопровождения технологических процессов	Владеет навыками оперативного сопровождения технологических процессов в области нефтегазового дела, но допускает ряд грубых ошибок	Хорошо владеет навыками оперативного сопровождения технологических процессов в области нефтегазового дела	В совершенстве владеет навыками оперативного сопровождения технологических процессов в области нефтегазового дела		

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
ПКС-5 Способность оформлять технологическую, техническую, промысловую документацию обслуживанию эксплуатации объектов нефтегазовой отрасли в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности	Знать: основные виды промысловой информации и формы отчетности по основным технологическим процессам (36)	Не знает об основных видах промысловой информации и формы отчетности по основным технологическим процессам	Демонстрирует отдельные знания по основным видам промысловой информации и формы отчетности по основным технологическим процессам	Демонстрирует достаточные знания по основным видам промысловой информации и формы отчетности по основным технологическим процессам	Демонстрирует исчерпывающие знания по основным видам промысловой информации и формы отчетности по основным технологическим процессам
		Не умеет корректно передавать фактические данные, использовать программные продукты для составления и передачи отчетов	Умеет корректно передавать фактические данные, использовать программные продукты для составления и передачи отчетов, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет корректно передавать фактические данные, использовать программные продукты для составления и передачи отчетов, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет корректно передавать фактические данные, использовать программные продукты для составления и передачи отчетов
		Не владеет технологиями формирования отчетности и сбора информации	Владеет навыками и технологиями формирования отчетности и сбора информации, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками и технологиями формирования отчетности и сбора информации, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками и технологиями формирования отчетности и сбора информации

Код компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				
	1-2	3	4	5	
Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)					
Знать: состав и требования отчетных и нормативно-технических документов, отраслевые стандарты и технические регламенты (З7)	Не знает состав и требования отчетных и нормативно-технических документов, отраслевые стандарты и технические регламенты	Демонстрирует отдельные знания по составу и требованиям отчетных и нормативно-технических документов, отраслевые стандарты и технические регламенты	Демонстрирует достаточные знания по составу и требованиям отчетных и нормативно-технических документов, отраслевые стандарты и технические регламенты	Демонстрирует исчерпывающие знания по составу и требованиям отчетных и нормативно-технических документов, отраслевые стандарты и технические регламенты	
	Не умеет анализировать данные, производить оценку рисков, разрабатывать техническую документацию	Умеет анализировать данные, производить оценку рисков, разрабатывать техническую документацию, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет анализировать данные, производить оценку рисков, разрабатывать техническую документацию, допуская незначительные неточности	Умеет анализировать данные, производить оценку рисков, разрабатывать техническую документацию, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет анализировать данные, производить оценку рисков, разрабатывать техническую документацию
	Владеть: способами и инструментами анализа решений и предложений на основе отчетов (В7)	Не владеет способами и инструментами анализа решений и предложений на основе отчетов	Владеет навыками, способами и инструментами анализа решений и предложений на основе отчетов, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками, способами и инструментами анализа решений и предложений на основе отчетов, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками, способами и инструментами анализа решений и предложений на основе отчетов

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
ПКС-7 Способность организовать работу малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности	Знать: технологические регламенты производственных работ, требования и стандарты выполнения работ (310)  Уметь: осуществлять контроль технологических работ, оценивать предоставляемую информацию (У10)	Не знает о технологических регламентах производственных работ, требованиях и выполнении работ	Демонстрирует отдельные знания по технологическим регламентам производственных работ, требованиям и стандартам выполнения работ	Демонстрирует достаточные знания по технологическим регламентам производственных работ, требованиям и стандартам выполнения работ	Демонстрирует исчерпывающие знания по технологическим регламентам производственных работ, требованиям и стандартам выполнения работ
		Не умеет осуществлять контроль технологических работ, оценивать предоставляемую информацию	Умеет осуществлять контроль технологических работ, оценивать предоставляемую информацию, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет осуществлять контроль технологических работ, оценивать предоставляемую информацию, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет осуществлять контроль технологических работ, оценивать предоставляемую информацию
ПКС-8 Способность осуществлять организацию мест в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности	Владеть: средствами контроля и учета технологических работ (В10)  Знать: технологические операции, трудовые функции, расположение рабочих мест и оборудования (311)	Не владеет средствами контроля и учета технологических работ	Владеет навыками контроля и учета технологических работ, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками контроля и учета технологических работ, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками контроля и учета технологических работ
		Не знает о технологических операциях, трудовых функциях, расположении рабочих мест и оборудования	Демонстрирует отдельные знания по технологическим операциям, трудовым функциям, расположению рабочих мест и оборудования	Демонстрирует достаточные знания по технологическим операциям, трудовым функциям, расположению рабочих мест и оборудования	Демонстрирует исчерпывающие знания по технологическим операциям, трудовым функциям, расположению рабочих мест и оборудования

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения				
		1-2	3	4	5	
	<p>Уметь: выявлять несоответствие проведения технологических операций, нарушения трудовых функций и регламентов проведения работ на объектах (У11)</p> <p>Владеть: способами устранения, корректировки процессов и совершенствования (В11)</p> <p>Знать: Требования охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды (З12)</p> <p>Уметь: Разрабатывать мероприятия, планы на основе стандартов и требования ОТ и ПБ (У12)</p>	<p>Не умеет выявлять несоответствие проведения технологических операций, нарушения трудовых функций и регламентов проведения работ на объектах</p>	<p>Умеет выявлять несоответствие проведения технологических операций, нарушения трудовых функций и регламентов проведения работ на объектах, допуская значительные неточности и погрешности</p>	<p>Умеет выявлять несоответствие проведения технологических операций, нарушения трудовых функций и регламентов проведения работ на объектах, допуская незначительные неточности</p>	<p>В совершенстве умеет выявлять несоответствие проведения технологических операций, нарушения трудовых функций и регламентов проведения работ на объектах</p>	
		<p>Не владеет способами устранения, корректировки процессов и совершенствования</p>	<p>Владеет навыками устранения, корректировки процессов и совершенствования, допуская ряд ошибок</p>	<p>Хорошо владеет навыками устранения, корректировки процессов и совершенствования, допуская незначительные ошибки</p>	<p>В совершенстве владеет навыками устранения, корректировки процессов и совершенствования</p>	
		<p>Не знает о требованиях охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды</p>	<p>Демонстрирует отдельные знания по требованиям охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды</p>	<p>Демонстрирует достаточные знания по требованиям охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды</p>	<p>Демонстрирует исчерпывающие знания по требованиям охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды</p>	
		<p>Не умеет разрабатывать мероприятия, планы на основе стандартов и требования ОТ и ПБ</p>	<p>Умеет разрабатывать мероприятия, планы на основе стандартов и требования ОТ и ПБ, допуская значительные неточности и погрешности</p>	<p>Умеет разрабатывать мероприятия, планы на основе стандартов и требования ОТ и ПБ, допуская незначительные неточности</p>	<p>В совершенстве умеет разрабатывать мероприятия, планы на основе стандартов и требования ОТ и ПБ</p>	



Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
ПКС-10 Способность проводить прикладные научные исследования по проблемам нефтегазовой отрасли в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности	Владеть: методами безопасного труда и охраны окружающей среды (B12)  Знать: принцип работы технических устройств и технологические процессы (310)  Уметь: использовать поисковые системы и базы данных о технологических процессах и технических устройствах (У10)	Не владеет методами безопасного труда и охраны окружающей среды	Владеет навыками безопасного труда и охраны окружающей среды, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками безопасного труда и охраны окружающей среды, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками безопасного труда и охраны окружающей среды
		Не знает принцип работы технических устройств и технологические процессы	Демонстрирует отдельные знания по принципу работы технических устройств и технологических процессов	Демонстрирует достаточные знания принципов работы технических устройств и технологических процессов	Демонстрирует исчерпывающие знания по принципу работы технических устройств и технологических процессов
		Не умеет обрабатывать данные с применением программных комплексов	Умеет обрабатывать данные с применением программных комплексов, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет обрабатывать данные с применением программных комплексов	В совершенстве умеет обрабатывать данные с применением программных комплексов
		Не владеет методиками квалифицированного поиска, анализа и систематизации информации по заданным критериям	Владеет методикой постановки эксперимента и проверки гипотезы, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет методикой постановки эксперимента и проверки гипотезы допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет методиками квалифицированного поиска, анализа и систематизации информации по заданным критериям
ПКС-11 Использует различные методы поиска и анализа информации по технологическим процессам и работе	Знать: современные направления научных исследований в нефтегазовой отрасли	Не знает современные направления научных исследований в нефтегазовой отрасли	Демонстрирует отдельные знания современных направлений научных исследований в нефтегазовой отрасли	Демонстрирует достаточные знания современных направлений научных исследований в нефтегазовой отрасли	Демонстрирует исчерпывающие знания современных направлений научных исследований в нефтегазовой отрасли

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
Код компетенции технических устройств в нефтегазовой отрасли	Уметь: критически обосновывать актуальность и цель собственных исследований	Не умеет обосновывать актуальность и цель собственных исследований	Умеет обосновывать актуальность и цель собственных исследований, но допускает грубые ошибки	Умеет критически обосновывать актуальность и цель собственных исследований	В совершенстве умеет критически обосновывать актуальность и цель собственных исследований
	Владеть: методами поиска и анализа информации по научным исследованиям в нефтегазовой отрасли	Не владеет методами поиска и анализа информации по научным исследованиям в нефтегазовой отрасли	Владеет методами поиска и анализа информации по научным исследованиям в нефтегазовой отрасли, но допускает грубые ошибки	Хорошо владеет методами поиска и анализа информации по научным исследованиям в нефтегазовой отрасли	В совершенстве владеет методами поиска и анализа информации по научным исследованиям в нефтегазовой отрасли

**КАРТА**  
**обеспеченности практики учебной и учебно-методической литературой**

Вид практики: производственная

Тип практики: технологическая.Код, направление подготовки/специальность 21.03.01 Нефтегазовое дело

Направленность/специализация

«Бурение нефтяных и газовых скважин»,

«Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти»,

«Эксплуатация и обслуживание технологических объектов нефтегазового производства»

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Батурин Ю. Е. Проектирование и разработка нефтяных и газонефтяных месторождений Западной Сибири. Книга 2. Разработка месторождений. – Тюмень: ТИУ, 2016. – 205 с.- Режим доступа: <a href="http://elib.tyuiu.ru/wp-content/uploads/2016/07/Baturin2.pdf">http://elib.tyuiu.ru/wp-content/uploads/2016/07/Baturin2.pdf</a>	<a href="http://elib.tyuiu.ru">http://elib.tyuiu.ru</a>	25	100	+
2	Батурин Ю. Е. Проектирование и разработка нефтяных и газонефтяных месторождений Западной Сибири. Книга 1. Проектирование разработки. – Тюмень: ТИУ, 2016. – 151 с.- Режим доступа: <a href="http://elib.tyuiu.ru/wp-content/uploads/2016/07/Baturin1.pdf">http://elib.tyuiu.ru/wp-content/uploads/2016/07/Baturin1.pdf</a>	<a href="http://elib.tyuiu.ru">http://elib.tyuiu.ru</a>	25	100	+
3	Грачев С. И. Разработка нефтяных месторождений горизонтальными скважинами : учебное пособие / С. И. Грачев, А. С. Самойлов. – Тюмень : ТюмГНГУ, 2015. – 144 с.- Режим доступа: <a href="http://elib.tyuiu.ru/wp-content/uploads/2015/10/2015_18.pdf">http://elib.tyuiu.ru/wp-content/uploads/2015/10/2015_18.pdf</a>	<a href="http://elib.tyuiu.ru">http://elib.tyuiu.ru</a>	25	100	+

И.о.зав.кафедрой НД (НВ)



Н.Н.Савельева

« 29 » 05 2019 г.