

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал ТИУ в г. Сургуте
Кафедра «Эксплуатация транспортных и технологических машин»



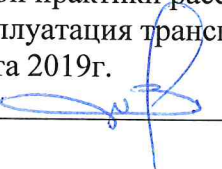
УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала ТИУ в г. Сургуте
М.Ю. Савастыин
« 01 » 09 2019

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики	Преддипломная
Направление	23.03.03 «Эксплуатация транспортно – технологических машин и комплексов»
Профиль	«Автомобили и автомобильное хозяйство» Программа прикладного бакалавриата
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная /заочная

Программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», утвержденного Приказом № 1470 Министерства образования и науки РФ от 14.12.2015.

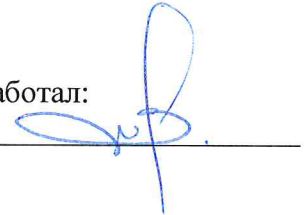
Программа производственной практики рассмотрена
на заседании кафедры «Эксплуатация транспортных и технологических машин»
Протокол №1 от «30» августа 2019г.

И.о. заведующего кафедрой  Р.А. Зиганшин

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего кафедрой  Р.А. Зиганшин

Программу производственной практики разработал:

Р.А. Зиганшин, к.т.н., доцент кафедры ЭТТМ 

1. Цели и задачи практики:

Целями производственной практики (преддипломной) являются: комплексное освоение обучающимся всех видов профессиональной деятельности, приобретение необходимых умений и опыта практической работы, а также сбор материалов к выпускной квалификационной работе.

Для реализации поставленной цели предусматривается решение следующих задач в производственно-технологической и сервисно-эксплуатационной деятельности обучающихся:

- закрепление, углубление и расширение знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;
- овладение профессионально-практическими умениями, компетенциями и производственными навыками;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;
- овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение технологии решения профессиональных задач (проблем);
- изучение различных сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, гигиенической, психологической, психофизической, технической, технологической, экономической, изучение организационно-производственной структуры предприятия;
- сбор, обобщение и анализ материалов по деятельности предприятия.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО:

Производственная практика относится к блоку Б.2 Практики, вариативная часть.

Производственная практика (преддипломная) предназначена для получения практических профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, тесно связана со всеми дисциплинами программ подготовки бакалавров направления 23.03.03 «Эксплуатация транспортно – технологических машин и комплексов» профиля «Автомобили и автомобильное хозяйство».

Во время прохождения производственной практики (преддипломной) обучающиеся должны закрепить знания по дисциплинам: «Эксплуатационные материалы», «Производственно-техническая инфраструктура предприятий», «Организация технического сервиса», «Безопасность жизнедеятельности».

3. Требования к результатам освоения практики:

Процесс изучения производственной практики (преддипломной) направлен на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Номер компетенций	Содержание компетенции или ее части	В результате прохождения практики обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
Преддипломная практика				
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	основные положения и методы математических, естественнонаучных, инженерных и экономических наук и возможности их использования при решении практических задач в профессиональной деятельности; методы и способы развития квалификации и	использовать основные положения и методы математических, естественнонаучных, инженерных и экономических наук при решении профессиональных задач; анализировать уровень саморазвития	методами и средствами математических, естественнонаучных, инженерных и экономических наук при решении профессиональных задач; навыками саморазвития и методами повышения квалификации, методами развития личности

		профессионального мастерства		
ОК-9	способность использовать приёмы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»; правовые, нормативно-технические и организационные основы жизнедеятельности человека; основы физиологии человека и рациональные условия деятельности; анатомо-физические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; идентификацию травмирующих, вредных и поражающих факторов чрезвычайных ситуаций.	проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям; применять средства защиты от негативных воздействий; разрабатывать мероприятия по повышению безопасности и экологичности производственной деятельности.	основными законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности.
ОК-10	готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов; методы исследования устойчивости функционирования производственных систем от возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий; методы прогнозирования и разработки моделей их последствий	планировать и осуществлять мероприятия по повышению устойчивости производственных систем и объектов; планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	способами и технологиями защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	значение информации в развитии современного информационного общества	осознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности	способами получения хранения и обработки информации
ОПК-4	готовность применять в практической деятельности принципы рационального использования природных ресурсов и защиты окружающей среды	методы совершенствования и оптимизации транспортного процесса с целью повышения его экологической безопасности	выявлять резервы и пути повышения экологической безопасности	принципами и методами организации транспортного процесса с учетом требований экологической безопасности
ПК-8	способность разрабатывать и использовать графическую	принципы формирования нормативно-правовой и технологической документации в технических системах	разрабатывать и использовать графическую техническую документацию	навыками работы с нормативно-технической и графической документацией

	техническую документацию	транспортного комплекса отрасли		
ПК-10	способность выбирать материалы для применения при эксплуатации и ремонте транспортных, транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасной, эффективной эксплуатации и стоимости	эксплуатационные материалы, используемые в отрасли, их номенклатуру, ассортимент, назначение и основные показатели	осуществлять рациональный выбор конструкционных и эксплуатационных материалов	методами контроля и оценки качества эксплуатационных материалов
ПК-11	способность выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	основы организации производства, труда и управления производством	выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством	методами проведения технического контроля
ПК-12	владение знаниями направлений полезного использования природных ресурсов, энергии и материалов при эксплуатации, ремонте и сервисном обслуживании транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов	направления полезного использования природных ресурсов, энергии и материалов при эксплуатации, ремонте и сервисном обслуживании транспортных и транспортно-технологических машин различного назначения, их агрегатов, систем и элементов	пользоваться правовыми, нормативно-техническими и организационными основами безопасности жизнедеятельности и охраны труда в отрасли	методами и средствами повышения; безопасности, экологичности и устойчивости технических систем и технологических процессов отрасли
ПК-13	владение знаниями организационной структуры, методов управления и регулирования, критериев эффективности применительно к конкретным видам транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	организационную структуру, методы управления и регулирования, критерии эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин	осуществлять выбор критериев эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин	методами управления и регулирования применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин
ПК-14	способность к освоению особенностей обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин, технического и технологического оборудования и транспортных коммуникаций	понятия технического обслуживания и ремонта, их место в системе обеспечения работоспособности ТнТМО отрасли и эффективности его выполнения	выполнять обслуживание и ремонт технического и технологического оборудования и транспортных коммуникаций	методами поддержания оборудования для технического обслуживания и ремонта в технически исправном состоянии

ПК-40	способность определять рациональные формы поддержания и восстановления работоспособности транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	основы поддержания и восстановления работоспособности транспортных и технологических машин и оборудования	использовать методы принятия решений о рациональных формах поддержания и восстановления работоспособности транспортных и технологических машин и оборудования	навыками принятия решений о рациональных формах поддержания и восстановления работоспособности транспортных и технологических машин и оборудования
ПК-43	владение знаниями нормативов выбора и расстановки технологического оборудования	принципиальные схемы, устройство, технический уровень и характеристики технологического оборудования	пользоваться нормативами выбора и расстановки технологического оборудования	методами выбора и расстановки технологического оборудования
ПК-44	способность к проведению инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования	топливно-смазочные материалы, применяемые в отрасли, их номенклатуру, ассортимент и назначение	проводить инструментальный и визуальный контроль качества топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования	навыками проведения инструментального и визуального контроля качества топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования
ПК-45	готовность выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	квалификационные требования рабочей профессии	использовать теоретические знания на практике	способностью использовать профессиональные навыки для дальнейшего повышения квалификации

4. Вид и тип практики, способы и форма (формы) ее проведения:

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способы проведения практики: стационарная; выездная.

Форма проведения практики: дискретно по периодам проведения практик.

5. Место прохождения практики:

Производственная практика (преддипломная) проходит на профильных предприятиях, либо в структурных подразделениях филиала ТИУ в г. Сургуте при наличии необходимой материально-технической базы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения производственной практики определяется с учётом состояния здоровья и требований доступности.

Примерный список баз производственной практики (преддипломной):

1. ПАО «Сургутнефтегаз», в том числе структурные подразделения и дочерние предприятия Общества;
2. ПАО «НК «Роснефть», в том числе структурные подразделения и дочерние предприятия Общества;
3. ОАО «СПАТО»;
4. ООО «Тюменьэнерго»;
5. Кафедра «Эксплуатация транспортных и технологических машин» (аудитории 108, 111, 313, 405).

6. Содержание практики:

Общая трудоемкость практики у обучающихся очной и заочной формы обучения (8/10 семестр) составляет:

- зачетных единиц трудоемкости - 9 ЗЕТ;
- всего часов - 324 ч., в том числе контактная работа - 8 часов.

В том числе:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля
		Ознакомительные лекции, консультации (контактная, аудиторная работа)	Инструктаж по технике безопасности	Наблюдения, работа на объекте	Сбор, обработка и систематизация материала	Всего	
8/10 семестр							
1	Подготовительный	8	2	2	2	14	Устный опрос
2	Основной	0	0	220	40	260	
3	Заключительный	-	-	10	40	50	Проверка отчета
	Всего	8	2	232	82	324	

7. Примеры вопросов для индивидуальных заданий:

При направлении на производственную практику (преддипломную) обучающийся должен получить индивидуальное задание, согласованное с руководителем практики от профильной организации.

Индивидуальное задание определяется руководителем с учетом интересов обучающихся и темы выпускной квалификационной работы (Приложение 1). Задание должно содержать четкую формулировку. Методика выполнения индивидуальных заданий определяется руководителем практики. Например: сбор данных о надёжности автомобилей MAN и др.

Вопросы для сбора информации в процессе прохождения практики приведены в программе практики.

Программа прохождения производственной практики (преддипломной) обучающихся по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов филиала ТИУ в г. Сургуте

№ п/п	Наименование раздела	Продолжительность выполнения (недели)
1	Изучение предприятия в целом	1,5
2	Изучение работы производственных подразделений	1
3	Изучение состояния охраны труда, экологической безопасности и устойчивости предприятия в условиях чрезвычайных ситуаций	1
4	Выполнение индивидуального задания	1,25
5	Оформление отчета	1
6	Защита преддипломной практики	0,25
	Итого	6

Образец титульного листа (Приложение 2).

8. Требования к отчёту по практике:

При оформлении отчета необходимо пользоваться методическими указаниями – правилами оформления рефератов, контрольных и курсовых работ, курсовых и дипломных проектов.

Отчет по практике выполняется в текстовом режиме Word шрифтом Times New Roman N 14 на светлой (белой) бумаге и брошюруется в папку формата А4 (297x210 мм). При заполнении листов только с одной стороны текст следует оформлять с соблюдением следующих размеров полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацы в тексте начинают с отступом в 15...18 мм.

При оформлении отчета по практике машинописным способом текст должен быть отпечатан через полтора межстрочных интервала, в том числе с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ. Допускается печатать записку через два межстрочных интервала. Минимальная высота шрифта 2,5 мм. Шрифт машинки должен быть четким, лента четкого цвета средней жирности. Плотность текста должна быть одинаковой.

Страницы нумеруют арабскими цифрами. Титульный лист включается в общую нумерацию. На титульном листе номер не ставят, на последующих страницах номер проставляют по центру в нижней части листа как при дипломном проектировании.

Текст отчета должен быть четким, ясным, без грамматических ошибок и не допускать различных толкований. Сокращения русских слов и словосочетаний допускается только в соответствии с ГОСТ 7.12-77. Текст документа при необходимости разделяют на разделы, подразделы, пункты и подпункты. Каждый раздел следует начинать с нового листа, подразделы – по тексту. В пределах раздела страницы должны быть заполнены полностью.

Заголовки располагают по центру листа. Заголовки разделов оформляют прописными (крупными) буквами. Заголовки подразделов – строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой. Все заголовки, кроме введения и заключения, нумеруются арабскими цифрами. Подразделы и параграфы (пункты) нумеруются соответственно двумя или тремя цифрами, разделенными точкой. Расстояние между текстом и заголовком должно быть равно 3...4 интервалам (не менее 15 мм). Подчеркивать заголовки не допускается.

Рисунки (все иллюстрации) помещают за ссылкой в тексте на этот рисунок. Рисунок должен иметь номер и подрисуночную надпись. Рисунки нумеруют в пределах раздела. Например, третий рисунок в первом разделе - Рис.1.3. Коробка передач автомобиля камаз-5320. При небольшом объеме отчета допускается сплошная нумерация рисунков. Поясняющие надписи помещают за рисунком и подрисуночной надписью. Например, 1 - первичный вал, 2 – промежуточный вал и т.д.

Все формулы записываются отдельной строкой с абзаца с интервалом 7...10 мм от предыдущего и последующего текста. Значения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть раскрыты по тексту перед формулой или перечислены непосредственно после нее. Перечисление символов после формулы должно начинаться со слова “где”. В этом перечислении могут быть приведены значения величин с указанием единиц измерения.

После формулы обязательно должен быть приведен пример расчета с постановкой числовых значений в соответствии с символами. Для результата расчета по формуле единицы измерения (в системе СИ) указываются обязательно.

Формулы, знаки, отдельные слова допускается вписывать в отпечатанный текст только черными чернилами или тушью.

Опечатки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием “штрихом” и нанесением на том же месте исправленного изображения.

Список литературы и других источников информации, использованных при написании отчета, должен быть помещен в конце отчета по производственной практике. При написании отчета пользуются учебниками и учебными пособиями, предназначенными для вузов.

8. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:

В форме промежуточной аттестации (по итогам практики).

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании материалов отчета по практике, оформленного в соответствии с установленными требованиями и характеристики руководителя практики от предприятия.

После прохождения производственной практики обучающийся обязан в установленные кафедрой сроки защитить отчет (индивидуальное задание). Содержание отчёта по практике должно соответствовать Программе практики.

По итогам аттестации (защиты отчета у руководителя практики или аттестационной комиссии) выставляется дифференцированный зачет (оценка) – «91-100» баллов - «отлично», «76-90» баллов - «хорошо», «61-75» баллов - «удовлетворительно», «0-60» баллов - «неудовлетворительно».

Получивший неудовлетворительную оценку или не прошедший практику обучающийся считается не выполнившим учебный план ОПОП и может быть отчислен из числа обучающихся, либо должен ликвидировать задолженность, пройдя практику в более поздние сроки.

Вопросы к защите отчета по производственной практике (преддипломной)

1. Характеристика автотранспортного предприятия: тип предприятия, полное название, место расположения, ведомственная принадлежность, цели, функции и задачи предприятия;
2. Характеристика подвижного состава: число автомобилей по маркам;
3. Организационная структура автотранспортного предприятия;
4. Периодичность обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на предприятии;
5. Описание существующей на данном предприятии организации процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей;
6. Технология технического обслуживания и ремонта автомобиля на постах, в цехах, отделениях;
7. Типаж эксплуатация технологического оборудования;
8. Содержание операционных карт технического обслуживания и ремонта;
9. Соблюдение правил и требований техники безопасности, пожарной безопасности, на постах, в цехах.

10. Рейтинговая оценка результатов производственной практики (преддипломной) обучающихся всех форм обучения:

№ п/п	Наименование мероприятий и их содержание	Кол-во баллов
1	Подготовительные работы (в т.ч. инструктаж по технике безопасности; составление плана работы)	15
2	Выполнение индивидуального задания	25
3	Составление отчёта	25
4	Защита отчета у руководителя практики	35
ИТОГО		100

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики:

Производственная практика (преддипломная) обучающихся организуется, как правило, на профильных предприятиях, имеющих:

– современные устройства, комплексы или системы, обеспечивающие эксплуатацию нефтяных и газовых месторождений, транспорт и хранение углеводородов;

– современные средства, используемые в управлении техническими объектами и организационными структурами.

В случае прохождения производственной практики (преддипломной) в структурных подразделениях филиала ТИУ в г. Сургуте используется следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Номер помещения	Оснащенность помещения (перечень основного оборудования)	Наименование помещения
		Плакаты устройства ВАЗ-2107, 2108; установка для статической балансировки вращательных деталей ТМТ-05; установка Гироскоп; установка унифилярный подвес с пушкой ФМ-15; устройство унипрактик; проектор Beng; верстак складной; микроскоп металлографический агрегатный; интерактивная доска; лабораторный стенд гидравлическая тормозная система; лабораторный стенд система питания инжект-двигателя; макет двигателя УАЗ; машина трения для проверки смазочных материалов; наглядной пособие коробка автомат Мерседес; плакаты Газель / комплект; плакаты Устройство автомобиля ВАЗ-2110; плакаты Устройство автомобиля ЗИЛ-5301; плакаты Устройство автомобиля КамАЗ-4310; плакаты Устройство автомобиля Лиаз-667М, ПА3-3205; плакаты Устройство автомобилей УАЗ-31512; монитор; системный блок; доска аудиторная	Учебная лаборатория «Устройство автомобилей»
2	111	- разрезы двигателей ЗМЗ-21 и ЗМЗ-66, - разрезы узлов и агрегатов: трехвальные и двухвальные КП; КП с двойным сцеплением; РК; ведущий мост автомобиля «Газель»; редуктор двойной центральной ГП; редукторы одинарных ГП; дифференциалы: конические симметричные, цилиндрический симметричный автомобиля «Татра», несимметричный РК Урал, повышенного трения ГАЗ-66; синхронизаторы: ВАЗ, ГАЗ, ЗИЛ, КамАЗ, МАЗ; карданные шарниры: простые асинхронные, синхронные: с делительными канавками 4-х и 6-ти шариковые, Лебро, трипод, Тракта и т.д. - детали узлов и агрегатов; - макеты узлов и агрегатов; - насосы: центробежные одно и многосекционные, аксиально-поршневые с наклонным блоком и наклонным диском; шестеренные с внешним и внутренним зацеплением; пластинчатые; коловратные и т.д.	Учебная лаборатория «Транспортно-технологические машины»
3	313	15 рабочих мест: ОС WIN 8 MicrosoftOffice 2013, Доска 3-х створчатая	Компьютерная лаборатория
4	405	компьютер PentiumIV; проектор BenqPB7210 DigitalProjector; экран DRAPER LUMA2 11NTSC White Case; лаборатория электротехники, лабораторная установка UNITRON-002, стенд Электротехника и основы электроники НТЦ-01.000, доска аудиторная с покрытием для маркера, стенд электрооборудование, стенд электродетали.	Учебная лаборатория «Электротехника»

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

№ n/n	Наименование информационных технологий	Лицензионная частота (реквизиты лицензии, свидетельства о гос. регистрации и т.п., срок действия)
1	Adobe Acrobat Reader DC	Свободно-распространяемое ПО
2	Microsoft Office Professional Plus	Код соглашения V868341
3	Windows 8	Код соглашения V868341

11.2 Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

№ n/n	Наименование ресурса	Ссылка
1	Ресурс научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	lib.ugtu.net/books
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	elibrary.ru/
3	Издательство «Лань» Электронно-библиотечная система	e.lanbook.com
4	Электронное издательство ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru

12. Учебно-методическое обеспечение производственной практики (преддипломной)

Карта обеспечения производственной практики учебной, учебно-методической литературой

Производственная практика (преддипломная)

Кафедра ЭГТМ

Форма обучения

Направление: 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

очная: 4 курс 8 семестр

заочная (5 лет): 5 курс 10 семестр

1. Фактическая обеспеченность производственной практики учебной и учебно-методической литературой


Учебная, методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятия	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Наличие варианта электронно-библиотечной системе ТИУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основная	Диагностика и мониторинг состояния сложных технических систем: учебное пособие / Н. А. Махутов., В. Н. Пермяков, Р. С. Ахметханов и др. — Тюмень: ТИУ, 2017 — 632 с	2017	У	ПР	неограниченный доступ	60	100	http://urait.ru/catalog/394374	+
	Силаев, Г. В. Конструкция автомобилей и тракторов : учебник для вузов / Г. В. Силаев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 370 с.	2017	У	ПР	неограниченный доступ	60	100	http://urait.ru/catalog/394374	+
Дополнительная	Стеланов, В. Н. Автомобильные двигатели. Расчеты : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Н. Стеланов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 148 с.	2017	У	ПР	неограниченный доступ	60	100	https://www.biblionline.ru/book/7DFEE5F3-D649-4A7F-B6CC-B0D2BFCAE45D	+

	Бачурин, А. А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций : учебное пособие для академического бакалавриата / А. А. Бачурин. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 318 с.	2017	У	Л, ПР, ЛР	неограниченный доступ	60	100	https://www.biblio-online.ru/book/415A6754-CE3F-458B-916D-CE994E3A77CD	кафедра библиотека	+
	Методические указания для оформления отчета по производственной практике для студентов, обучающихся по направлению 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», 2018	2018	МУ	ПР	неограниченный доступ	60	100			+

2. План обеспечения и обновления учебной и учебно-методической литературы

Учебная литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы	Вид занятия				Способ обновления учебных изданий		Год издания
		Вид занятия	Вид издания	Способ обновления учебных изданий	Год издания			
1	2	3	4	5	6			

И.о. зав. кафедрой ЭТТМ  Р.А. Зиганшин

Библиотекарь 2-й категории  А.Д. Кодрян

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки/специальность _____

Профиль/программа/специализация _____

Очной/заочной формы обучения, группы _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 201__ г. по «__» _____
201__ г.

Цель прохождения практики¹ _____

Задачи практики² _____

Индивидуальное задание на практику:

-
-
-
-
-

Планируемые результаты:

-
-
-
-

Руководитель практики от университета _____ / _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Руководитель структурного подразделения университета* _____ / _____

Задание принято к исполнению «__» _____ 20__ г.

Обучающийся _____ / _____

¹ из программы практики

² из программы практики

* - в случае, если практика проводится на базе университета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал ТИУ в г. Сургуте
Кафедра «Эксплуатация транспортных и технологических машин»

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Обучающийся группы _____
Руководитель практики _____

Сургут, 20 г.