

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля**  
**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА**  
**ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**  
*(наименование дисциплины ПМ)*

**основной профессиональной образовательной программы по профессии/специальности**  
**23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**  
*(код, наименование направления подготовки специальности)*

**1. Цели изучения профессионального модуля**

Овладение указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями.

**2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Рабочая программа профессионального модуля - является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки в части освоения общих, профессиональных компетенций и основного вида профессиональной деятельности (ВПД).

**3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения профессионального модуля: ОК 1-9, ПК 2.1-2.3.**

*(перечислить, например: ОК-2,3, ПК-5)*

**4. Требования к результатам освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

– планирования и организации работ производственного поста, участка; проверки качества выполняемых работ; оценки экономической эффективности производственной деятельности; обеспечения безопасности труда на производственном участке;

**знать:**

– действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; положения действующей системы менеджмента качества; методы нормирования и формы оплаты труда; основы управленческого учета; основные технико-экономические показатели производственной деятельности; порядок разработки и оформления технической документации; правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа;

**уметь:**

– планировать работу участка по установленным срокам; осуществлять руководство работой производственного участка; своевременно подготавливать производство; обеспечивать рациональную расстановку рабочих; контролировать соблюдение технологических процессов; оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; проверять качество выполненных работ; осуществлять производственных инструктаж рабочих; анализировать результаты производственной деятельности участка; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; организовывать работу по повышению квалификации рабочих; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.


**5. Общая трудоемкость программы профессионального модуля**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 397 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 262 часов; самостоятельной работы обучающегося 135 часов; производственной практики 180 часов.

**6. Вид промежуточной аттестации:** комплексный экзамен – (VIII семестр).

**7. Рабочую программу разработал:** О.А.Корогод, преподаватель высшей квалификационной категории отделения СПО.

Председатель И(Ц)К

  
*(подпись)*

О.А.Корогод