

Приложение
к образовательной программе СПО
23.02.03 Техническое обслуживание и
ремонт автомобильного транспорта

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12* ОСНОВЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 383 (зарегистрированного в Минюсте РФ 27 июня 2014 г., регистрационный № 32878).

Рабочая программа рассмотрена
на заседании П(Ц)К
Протокол от «11» 06 2020 г. № 11
Председатель П(Ц)К
О.А. Корогод
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМП
А.А. Акчурина
(подпись)
«11» 06 2020 г.

Рабочую программу разработал:
Преподаватель высшей квалификационной категории отделения СПО.
Филолог. Преподаватель
В.Н. Казарбаева
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12* ОСНОВЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА

1.1 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы интеллектуального труда» относится к вариативной части общепрофессиональных учебных дисциплин профессионального учебного цикла образовательной программы.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель - подготовка специалистов, способных применять аппарат интеллектуальной собственности для исследования различных процессов и решения профессиональных задач.

Код ПК, ОК	Знать	Уметь	Иметь практический опыт
ОК 1- 9	- нормативную правовую базу в области интеллектуального труда; основные понятия и определения в области интеллектуального труда; основные принципы проведения учебно-исследовательской деятельности; показатели оценки эффективности деятельности работника интеллектуального труда; значимость профессиональной деятельности по специальности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; современные информационно-коммуникационные средства для эффективного осуществления профессиональной деятельности	- применять требования нормативных актов к основным сферам интеллектуального труда; проводить учебно-исследовательскую работу; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; реализовать составленный план; применять средства информационных технологий и систем для решения профессиональных задач	- применять требования нормативных актов к вопросам интеллектуального труда; использовать современную научную профессиональную терминологию; оценивать эффективность деятельности работника интеллектуального труда; проводить учебно-исследовательскую работу; использовать средства информационных технологий для решения профессиональных задач; применять современное программное обеспечение

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	59
в том числе:	
теоретические занятия	26
практические занятия	11
самостоятельная работа	20
промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12* Основы интеллектуального труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общие положения об охране прав на объекты интеллектуальной собственности.			
Тема 1.1. Основы интеллектуального труда как учебная дисциплина.	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-9
	Цели и задачи учебного курса. Понятие интеллектуального труда и его значение в жизни общества. Образование как когнитивный институт общества.		
Тема 1.2. Система образования в России. Образовательная организация СПО.	Содержание учебного материала	4	ОК 1-9
	Система образования в России. Понятие образовательного учреждения. Типы и виды образования. Модели образования. Образовательная организация СПО. Особенности обучения в средней профессиональной организации.		
	Практическое занятие № 1. Составление схем: «План эвакуации корпуса»; «Устав и система локальных актов, определяющих его структуру»; «Учебный план».	4	ОК 1-9
Раздел 2. Права и обязанности обучающегося.			
Тема 2.1. Права и обязанности обучающегося.	Практическое занятие № 2. Нормативно-правовая база, определяющая права и обязанности обучающихся. Навигация по страницам сайта университета.	4	ОК 1-9
Раздел 3. Организация учебного процесса: лекции, семинары, практические и лабораторные работы. Особенности работы обучающегося на различных видах аудиторных занятий.			
Тема 3.1. Формы организации учебного процесса.	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-9
	Формы организации учебного процесса в техникуме. Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся. Лекция как форма организации учебной деятельности. Семинар как форма организации процесса обучения. Практические и лабораторные работы в учебном процессе.		
	Самостоятельная работа: Работа с локальными актами университета	5	
Тема 3.2. Особенности работы обучающихся на различных видах аудиторных занятий	Практическое занятие № 3. Специфика учебной деятельности обучающихся на лекционных и семинарских занятиях. Особенности работы обучающихся на практических и лабораторных занятиях.	3	ОК 1-9
Раздел 4. Самостоятельная работа обучающихся.			

Тема 4.1. Самостоятельная работа обучающихся.	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-9
	Самостоятельная работа как вид учебной деятельности. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся. Значение самостоятельной работы. Организация самостоятельной работы обучающихся. Этапы самостоятельной работы обучающихся. Принципы организации самостоятельной работы. Правила рациональной организации самостоятельной работы обучающихся.		
	Самостоятельная работа: Изучение материала по теме «Приемы активизации самостоятельной работы обучающихся. Пути повышения эффективности самостоятельной работы», формулирование и запись выводов.	5	
Раздел 5. Технология конспектирования.			
Тема 5.1. Технология конспектирования.	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-9
	Стандартное конспектирование. Основные виды и стили стандартного конспектирования. Средства, применяемые в стандартном конспектировании. Недостатки стандартного конспектирования.		
Раздел 6. Формы и методы проверки знаний обучающихся. Организация промежуточной аттестации обучающихся.			
Тема 6.1. Формы и методы проверки знаний обучающихся.	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-9
	Формы контроля знаний обучающихся. Назначение контроля. Методы проверки знаний обучающихся. Организация текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.		
Раздел 7. Методы и приемы скоростного конспектирования.			
Тема 7.1. Методы и приемы скоростного конспектирования. Реферат как форма самостоятельной работы обучающегося. Основные виды и типы	Содержание учебного материала:	6	ОК 1-9,
	Современные методы конспектирования. Корнельский метод конспектирования. Опорный конспект как оптимальный метод запоминания и рефлексии учебного материала для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Реферат как форма самостоятельной работы обучающегося. рефератов. Специфика написания реферата. Этапы работы над рефератом. Основные требования, предъявляемые к реферату.		
	Самостоятельная работа: Тренировочные упражнения в составлении конспекта темы корнельским методом	5	
Раздел 8. Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами			
Тема 8.1. Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-9
	Понятия “библиография”. Способы эффективного книжного поиска. Электронные источники информации. Демонстрация и применение электронных источников информации.		
Раздел 9. Доклад: содержание, этапы, правила подготовки и выступления.			
Тема 9.1.	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-9

Содержание и этапы работы над докладом.	Содержание и этапы работы над докладом. Структурные и содержательные нормы доклада. Требования к оформлению письменного доклада.		
	Самостоятельная работа: Формулирование выводов о правилах публичного проведения доклада, способах ведения дискуссии и аргументированном отстаивании собственной позиции.	5	
Раздел 10. Компьютерная презентация к докладу.			
Тема 10.1. Электронная презентация к докладу.	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-9
	Структура электронной презентации к докладу: титульный слайд, введение основная часть, заключение, список использованных источников, благодарности, обратная связь. Общие требования к оформлению слайдов: оформление заголовков, выбор шрифтов, гамма и фон, стиль изложения, формулы и иллюстрации		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
		Всего:	59

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В целях реализации компетентного подхода при изучении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий (мультимедиа-презентация, просмотр и обсуждение видеofilьмов, творческие задания).

Применение на учебном занятии интерактивных форм работы, стимулирует познавательную мотивацию обучающихся, помогает поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений, помогает установлению доброжелательной атмосферы. Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, дает возможность приобрести навык самостоятельного решения проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Для позитивного восприятия обучающимися требований преподавателя, привлечения их внимания к обсуждаемой на занятии информации, активизации их познавательной деятельности на учебных занятиях между преподавателем и обучающимися устанавливаются доверительные отношения.

На учебном занятии соблюдаются общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (преподавателем) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации.

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины обеспечена учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения занятий семинарского типа (практических занятий).

Обснащение: стол преподавателя - 1 шт., стул для преподавателя - 1 шт., ученические столы - 17 шт., ученические стулья - 34 шт., доска аудиторная - 1 шт.

Программное обеспечение: Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ, справочно-правовая система «КонсультантПлюс», Windows 8, Microsoft Office Professional Plus.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1 Основные источники:

1. Жарова, А. К. Интеллектуальное право. Защита интеллектуальной собственности : учебник для вузов / А. К. Жарова ; под общей редакцией А. А. Стрельцова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14593-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510650>.

2. Право интеллектуальной собственности : учебник и практикум для вузов / Е. А. Позднякова [и др.] ; под общей редакцией Е. А. Поздняковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16576-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531314>.

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Бромберг Г.В. Интеллектуальная собственность. Основной курс (учебное пособие). – М.: А – Приор, 2009.

2. Коршунов Н. М., Харитоновна Ю. С. - Право интеллектуальной собственности. Практикум. Изд.: Норма. 2009.

3. Остапенко Г.Ф., Остапенко В.Д. Управление интеллектуальной собственностью- М.: «Дашков и К», 2016.

Нормативно-правовые источники:

1. Конституция Российской Федерации
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
3. Гражданский кодекс Российской Федерации
4. Уголовный кодекс Российской Федерации

3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы):

1. <http://www.inicpatent.ru/> - Информационно-издательский центр «ПАТЕНТ» (ОАО ИНИЦ «ПАТЕНТ»).
2. <http://www.i-r.ru/> - журнал «Изобретатель и рационализатор».
3. <http://www.intelpress.ru/> - журнал "Интеллектуальная собственность".
4. <http://patents-and-licences.webzone.ru/index.html> журнал «Патенты и лицензии».
5. <http://www.patentinfo.ru/> - журнал «Патентный поверенный».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (знания, умения, практический опыт)	Показатели оценки	Методы оценки
Знания:		
<p>– нормативную правовую базу в области интеллектуального труда; основные понятия и определения в области интеллектуального труда; основные принципы проведения учебно-исследовательской деятельности; показатели оценки эффективности деятельности работника интеллектуального труда; значимость профессиональной деятельности по специальности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; современные информационно-коммуникационные средства для эффективного осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>- демонстрирует знания нормативной правовой базы в области интеллектуального труда; - знает основные понятия и определения в области интеллектуального труда; основные принципы проведения учебно-исследовательской деятельности; показатели оценки эффективности деятельности работника интеллектуального труда; значимость профессиональной деятельности по специальности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; современные информационно-коммуникационные средства для эффективного осуществления профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – фронтальный опрос; – индивидуальный опрос; – оценка правильности выполнения самостоятельных работ обучающимися; – накопительное оценивание (рейтинг); – дифференцированный зачет.
Умения:		
<p>– применять требования нормативных актов к основным сферам интеллектуального труда; проводить учебно-исследовательскую работу; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить</p>	<p>– применяет требования нормативных актов к основным сферам интеллектуального труда; проводит учебно-исследовательскую работу; определяет задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе; описывает значимость своей специальности; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно находит информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; реализовывает составленный план; применяет средства информационных технологий и систем для решения профессиональных задач</p>	<ul style="list-style-type: none"> – фронтальный опрос; – индивидуальный опрос; – оценка правильности выполнения самостоятельных работ обучающимися; – накопительное оценивание (рейтинг); – дифференцированный зачет

<p>необходимые ресурсы; реализовать составленный план; применять средства информационных технологий и систем для решения профессиональных задач</p>		
<p>Практический опыт:</p>		
<p>- применять требования нормативных актов к вопросам интеллектуального труда; использовать современную научную профессиональную терминологию; оценивать эффективность деятельности работника интеллектуального труда; проводить учебно-исследовательскую работу; использовать средства информационных технологий для решения профессиональных задач; применять современное программное обеспечение</p>	<p>-применяет требования нормативных актов к вопросам интеллектуального труда; использует современную научную профессиональную терминологию; оценивает эффективность деятельности работника интеллектуального труда; проводит учебно-исследовательскую работу; использует средства информационных технологий для решения профессиональных задач; применяет современное программное обеспечение</p>	<ul style="list-style-type: none"> – фронтальный опрос; – индивидуальный опрос; – оценка правильности выполнения самостоятельных работ обучающимися; – накопительное оценивание (рейтинг); – дифференцированный зачет.