

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал ТИУ в г. Сургуте
Кафедра эксплуатации транспортных и технологических машин

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала ТИУ в г. Сургуте

М.Ю. Савастын
«15» __06__ 2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Направление	23.03.03 «Эксплуатация транспортно – технологических машин и комплексов»
Профиль	«Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (нефтегазодобыча)»
Квалификация	Программа прикладного бакалавриата бакалавр
Форма обучения	заочная

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом № 1470 Министерства образования и науки РФ от 14.12.2015

Рабочая программа производственной практики рассмотрена на заседании кафедры «Эксплуатация транспортных и технологических машин»
Протокол №10 от «12» июня 2020г.

И.о. заведующего кафедрой _____ Р.А. Зиганшин

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего кафедрой _____ Р.А. Зиганшин

Рабочую программу производственной практики разработал:
Р.А. Зиганшин, к.т.н., доцент кафедры ЭТТМ _____

1. Цель и задачи практики:

Цель: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в процессе освоения трудовых функций в автотранспортных и специализированных сервисных предприятиях по обслуживанию и ремонту транспортных и технологических машин и оборудования.

Для реализации поставленной цели предусматривается решение следующих задач в производственно-технологической и сервисно-эксплуатационной деятельности обучающихся:

- проведение инструментального и визуального контроля за качеством топливо-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования;
- выполнение работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО:

Производственная практика относится к блоку Б.2 Практики, вариативная часть.

Производственная практика предназначена для получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, тесно связана со всеми дисциплинами программ подготовки бакалавров направления 23.03.03 «Эксплуатация транспортно – технологических машин и комплексов» профиля «Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (нефтегазодобыча)».

Во время прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающиеся должны закрепить знания по дисциплинам: «Силовые агрегаты и двигатели транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования», «Технологические процессы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования», «Техническая эксплуатация транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования». Также производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является базовой для успешного освоения в логической последовательности других дисциплин: «Техническая эксплуатация транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования», «Производственно-техническая инфраструктура предприятий» и другие.

3. Требования к результатам освоения практики:

Процесс изучения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) направлен на формирование профессиональных компетенций:

Номер компетенций	Содержание компетенции или ее части	В результате прохождения практики обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности				
ПК-14	способность к освоению особенностей обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин, технического и технологического оборудования и транспортных коммуникаций	понятия технического обслуживания и ремонта, их место в системе обеспечения работоспособности ТИТМО отрасли и эффективности его выполнения	выполнять обслуживание и ремонт технического и технологического оборудования и транспортных коммуникаций	методами поддержания оборудования для технического обслуживания и ремонта в технически исправном состоянии
ПК-16	способность к освоению	базовое технологическое и	выполнять диагностику	технологиями

	технологий и форм организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	диагностическое оборудование и оснастку для проведения работ по ТО и ТР, принципы оснащения рабочих постов и рабочих мест	и анализ причин неисправностей, отказов и поломок деталей и узлов ТИГТМО	организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и технологических машин и оборудования
ПК-17	готовность выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	основные направления развития транспортного комплекса отрасли с учётом использования информационных технологий, телематических сервисов, интеллектуальных транспортных систем и приложений	проводить анализ передового научно-технического опыта и тенденций развития технологий эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	навыками работы с информационными технологиями, интеллектуальными транспортными системами и приложениями
ПК-45	готовность выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	квалификационные требования рабочей профессии	использовать теоретические знания на практике	способностью использовать профессиональные навыки для дальнейшего повышения квалификации

4. Вид и тип практики, способы и форма (формы) ее проведения:

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения практики: стационарная; выездная.

Форма проведения практики: дискретно по периодам проведения практик.

5. Место прохождения практики:

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проходит на профильных предприятиях, либо в структурных подразделениях филиала ТИУ в г. Сургуте при наличии необходимой материально-технической базы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения производственной практики определяется с учётом состояния здоровья и требований доступности.

Примерный список баз производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

1. ПАО «Сургутнефтегаз», в том числе структурные подразделения и дочерние предприятия Общества;
2. ПАО «НК «Роснефть», в том числе структурные подразделения и дочерние предприятия Общества;
3. ОАО «СПАТО»;
4. ООО «Тюменьэнерго»;
5. Кафедра «Эксплуатация транспортных и технологических машин» (аудитории 108, 111, 313, 405).

6. Содержание практики:

Общая трудоемкость практики у обучающихся заочной формы обучения (6 семестр) составляет:

- зачетных единиц трудоемкости - 9 ЗЕТ;
- всего часов - 324 ч., в том числе контактная работа - 4 часа.

В том числе:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля
		Ознакомительные лекции, консультации (контактная, аудиторная работа)	Инструктаж по технике безопасности	Наблюдения, измерения, работа на объекте	Сбор, обработка и систематизация материала	Контроль	Всего	
4/6 семестр								
1	Подготовительный	4	3	4	4	1	16	Устный опрос
2	Основной	0	0	220	39	1	260	
3	Заключительный	-	-	8	38	2	48	Проверка отчета
	Всего	4	3	232	81	4	324	

7. Примеры вопросов для индивидуальных заданий:

При направлении на производственную практику (практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающийся должен получить индивидуальное задание, согласованное с руководителем практики от профильной организации.

Индивидуальное задание определяется руководителем с учетом интересов обучающихся (Приложение 1). Задание должно содержать четкую формулировку. Методика выполнения индивидуальных заданий определяется руководителем практики. Например: особенности конструкции подъемных агрегатов и др.

Вопросы для сбора информации в процессе прохождения практики приведены в программе практики.

Программа прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) для обучающихся по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов филиала ТИУ в г. Сургуте

№п/п	Исучаемые вопросы	Кол-во час	Формируемые компетенции
1	2	3	4
1	Общее знакомство с предприятием. Прохождение вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте по охране труда и технике безопасности.	19	ПК-14 ПК-16 ПК-17 ПК-45
2	Ознакомление со структурой предприятия, производственными подразделениями.	19	
3	Составление эскиза плана предприятия с указанием всех зданий и сооружений, путей движения транспорта.	19	
4	Ознакомление с технологией и организацией транспортного процесса предприятия.	19	
5	Ознакомление со структурой и задачами службы эксплуатации предприятия.	19	

6	Ознакомление с должностными обязанностями работников отдела эксплуатации.	19
7	Ознакомление с перечнем организаций обслуживаемых по годовым договорам и объем договоров.	19
8	Планирование эксплуатации автомобилей и технологического транспорта.	19
9	Ознакомление с документацией в службе эксплуатации и порядком ее ведения.	19
10	Учет и анализ выполненной работы по перевозкам и аренде спецтехники и их сравнение с предыдущими	19
11	Тарифы и цены на перевозку грузов и аренду транспортных средств.	19
12	Ознакомление с порядком расчета с заказчиками (предоплата, авансирование).	19
13	Ознакомление с формированием дохода и прибыли при	19
14	Ознакомление с порядком оплаты труда водителей	19
15	Ознакомление с премиями, надбавками, доплатами, принятыми на предприятии для всех категорий	19
16	Ознакомление со штатным расписанием инженерно-технического работника службы эксплуатации. Зарплата инженерно-технического работника с учетом премии,	19
17	Подготовка и оформление отчета о прохождении	20
		324 часа

Образец титульного листа (Приложение 2).

8. Требования к отчёту по практике:

При оформлении отчета необходимо пользоваться методическими указаниями – правилами оформления рефератов, контрольных и курсовых работ, курсовых и дипломных проектов.

Отчет по практике выполняется в текстовом режиме Word шрифтом Times New Roman N 14 на светлой (белой) бумаге и брошюруется в папку формата А4 (297x210 мм). При заполнении листов только с одной стороны текст следует оформлять с соблюдением следующих размеров полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацы в тексте начинают с отступом в 15...18 мм.

При оформлении отчета по практике машинописным способом текст должен быть отпечатан через полтора межстрочных интервала, в том числе с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ. Допускается печатать записку через два межстрочных интервала. Минимальная высота шрифта 2,5 мм. Шрифт машинки должен быть четким, лента четкого цвета средней жирности. Плотность текста должна быть одинаковой.

Страницы нумеруют арабскими цифрами. Титульный лист включается в общую нумерацию. На титульном листе номер не ставят, на последующих страницах номер проставляют по центру в нижней части листа как при дипломном проектировании.

Текст отчета должен быть четким, ясным, без грамматических ошибок и не допускать различных толкований. Сокращения русских слов и словосочетаний допускается только в соответствии с ГОСТ 7.12-77. Текст документа при необходимости разделяют на разделы, подразделы, пункты и подпункты. Каждый раздел следует начинать с нового листа, подразделы – по тексту. В пределах раздела страницы должны быть заполнены полностью.

Заголовки располагают по центру листа. Заголовки разделов оформляют прописными (крупными) буквами. Заголовки подразделов – строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой. Все заголовки, кроме введения и заключения, нумеруются арабскими цифрами. Подразделы и параграфы (пункты) нумеруются соответственно двумя или тремя цифрами, разделенными точкой. Расстояние между текстом и заголовком должно быть равно 3...4 интервалам (не менее 15 мм). Подчеркивать заголовки не допускается.

Рисунки (все иллюстрации) помещают за ссылкой в тексте на этот рисунок. Рисунок должен иметь номер и подрисуночную надпись. Рисунки нумеруют в пределах раздела. Например, третий рисунок в первом разделе - Рис.1.3. Коробка передач автомобиля камаз-5320. При небольшом объеме отчета допускается сплошная нумерация рисунков. Поясняющие надписи помещают за рисунком и подрисуночной надписью. Например, 1 - первичный вал, 2 – промежуточный вал и т.д.

Все формулы записываются отдельной строкой с абзаца с интервалом 7...10 мм от предыдущего и последующего текста. Значения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть раскрыты по тексту перед формулой или перечислены непосредственно после нее. Перечисление символов после формулы должно начинаться со слова “где”. В этом перечислении могут быть приведены значения величин с указанием единиц измерения.

После формулы обязательно должен быть приведен пример расчета с постановкой числовых значений в соответствии с символами. Для результата расчета по формуле единицы измерения (в системе СИ) указываются обязательно.

Формулы, знаки, отдельные слова допускается вписывать в отпечатанный текст только черными чернилами или тушью.

Опечатки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием “штрихом” и нанесением на том же месте исправленного изображения.

Список литературы и других источников информации, использованных при написании отчета, должен быть помещен в конце отчета по производственной практике. При написании отчета пользуются учебниками и учебными пособиями, предназначенными для вузов.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:

В форме промежуточной аттестации (по итогам практики).

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании материалов отчета по практике, оформленного в соответствии с установленными требованиями и характеристики руководителя практики от предприятия.

После прохождения производственной практики обучающийся обязан в установленные кафедрой сроки защитить отчет (индивидуальное задание). Содержание отчёта по практике должно соответствовать Программе практики.

По итогам аттестации (защиты отчета у руководителя практики или аттестационной комиссии) выставляется дифференцированный зачет (оценка) – «91-100» баллов - «отлично», «76-90» баллов - «хорошо», «61-75» баллов - «удовлетворительно», «0-60» баллов - «неудовлетворительно».

Получивший неудовлетворительную оценку или не прошедший практику обучающийся считается не выполнившим учебный план ОПОП и может быть отчислен из числа обучающихся, либо должен ликвидировать задолженность, пройдя практику в более поздние сроки.

Вопросы к защите отчета по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

1. Характеристика автотранспортного предприятия: тип предприятия, полное название, место расположения, ведомственная принадлежность, цели, функции и задачи предприятия.
2. Характеристика подвижного состава: число автомобилей по маркам.
3. Организационная структура автотранспортного предприятия.
4. Число рабочих дней в году, количество смен, число рабочих и их квалификация, число инженерно-технических работников и служащих, время начала и конца работы каждой смены и обеденного перерыва.
5. Описание существующей на данном предприятии организации процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей, технологическая связь между зонами технического обслуживания и текущего ремонта, участками, постами диагностирования, складами.
6. Технология технического обслуживания и ремонта автомобиля на постах, в цехах, отделениях.
7. Оборудование и средства, используемые для проведения технического обслуживания и ремонта подвижного состава на постах, в цехах, отделениях.
8. Перечень технологической и другой нормативной документации на постах, в цехах, отделениях.
9. Соблюдение правил и требований техники безопасности, пожарной безопасности, на постах, в цехах.
10. Структура и задачи службы эксплуатации предприятия.
11. Планирование эксплуатации автомобилей и технологического транспорта.
12. Формирование тарифов и цен на перевозку грузов и аренду транспортных средств.
13. Перечень работ, входящих в СО, ЕО, ТО и ТР.
14. Особенности конструкции и эксплуатационные свойства ТнТТМО, эксплуатируемых на предприятии.

10. Рейтинговая оценка результатов производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающихся всех форм обучения:

№ п/п	Наименование мероприятий и их содержание	Кол-во баллов
1	Подготовительные работы (в т.ч. инструктаж по технике безопасности; составление плана работы)	15
2	Выполнение индивидуального задания	25
3	Составление отчёта	25
4	Защита отчета у руководителя практики	35
ИТОГО		100

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики:

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающихся организуется, как правило, на профильных предприятиях, имеющих:

– современные устройства, комплексы или системы, обеспечивающие эксплуатацию нефтяных и газовых месторождений, транспорт и хранение

углеводородов;

– современные средства, используемые в управлении техническими объектами и организационными структурами.

В случае прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структурных подразделениях филиала ТИУ в г. Сургуте используется следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Номер помещения	Оснащенность помещения (перечень основного оборудования)	Наименование помещения
1	108	Плакаты устройства ВАЗ-2107, 2108; установка для статической балансировки вращательных деталей ТМТ-05; установка Гироскоп; установка унифилярный подвес с пушкой ФМ-15; устройство унипрактик; проектор Beng; верстак складной; микроскоп металлографический агрегатный; интерактивная доска; лабораторный стенд гидравлическая тормозная система; лабораторный стенд система питания инжект-двигателя; макет двигателя УАЗ; машина трения для проверки смазочных материалов; наглядной пособие коробка автомат Мерседес; плакаты Газель / комплект; плакаты Устройство автомобиля ВАЗ-2110; плакаты Устройство автомобиля ЗИЛ-5301; плакаты Устройство автомобиля КамАЗ-4310; плакаты Устройство автомобиля ЛиАЗ-667М, ПАЗ-3205; плакаты Устройство автомобилей УАЗ-31512; монитор; системный блок; доска аудиторная	Учебная лаборатория «Устройство автомобилей»
2	111	- разрезы двигателей ЗМЗ-21 и ЗМЗ-66, - разрезы узлов и агрегатов: трехвальные и двухвальные КП; КП с двойным сцеплением; РК; ведущий мост автомобиля «Газель»; редуктор двойной центральной ГП; редукторы одинарных ГП; дифференциалы: конические симметричные, цилиндрический симметричный автомобиля «Татра», несимметричный РК Урал, повышенного трения ГАЗ-66; синхронизаторы: ВАЗ, ГАЗ, ЗИЛ, КамАЗ, МАЗ; карданные шарниры: простые асинхронные, синхронные: с делительными канавками 4-х и 6-ти шариковые, Лебро, трипод, Тракта и т.д. - детали узлов и агрегатов; - макеты узлов и агрегатов; - насосы: центробежные одно и многосекционные, аксиально-поршневые с наклонным блоком и наклонным диском; шестеренные с внешним и внутренним зацеплением; пластинчатые; коловратные и т.д.	Учебная лаборатория «Транспортно-технологические машины»
3	313	15 рабочих мест: ОС WIN 8 MicrosoftOffice 2013, Доска 3-х створчатая	Компьютерная лаборатория
4	405	компьютер PentiumIV; проектор BenqPB7210 DigitalProector; экран DRAPER LUMA2 11NTSC White Case; лаборатория электротехники, лабораторная установка UNITRON-002, стенд Электротехника и основы электроники НТЦ-01.000, доска аудиторная с покрытием для маркера, стенд электрооборудование, стенд электродетали.	Учебная лаборатория «Электротехника»

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

№ n/n	Наименование информационных технологий	Лицензионная частота (реквизиты лицензии, свидетельства о гос. регистрации и т.п., срок действия)
1	Adobe Acrobat Reader DC	Свободно-распространяемое ПО
2	Microsoft Office Professional Plus	Код соглашения V868341
3	Windows 8	Код соглашения V868341

11.2 Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

№ n/n	Наименование ресурса	Ссылка
1	Ресурс научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	lib.ugtu.net/books
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	elibrary.ru/
3	Издательство «Лань» Электронно-библиотечная система	e.lanbook.com
4	Электронное издательство ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru

**12. Учебно-методическое обеспечение производственной практики
(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Карта обеспеченности производственной практики учебной, учебно-методической литературой

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Кафедра ЭТТМ

Направление: 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

заочная: 3 курс 6 семестр

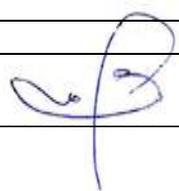
1. Фактическая обеспеченность производственной практики учебной и учебно-методической литературой

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТИУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основная	Диагностика и мониторинг состояния сложных технических систем: учебное пособие / Н. А. Махутов., В. Н. Пермяков, Р. С. Ахметханов и др. — Тюмень: ТИУ, 2017 — 632 с	2017	У	ПР	неограниченный доступ	60	100	http://urait.ru/catalog/394374	+
	Силаев, Г. В. Конструкция автомобилей и тракторов : учебник для вузов / Г. В. Силаев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 370 с.	2017	У	ПР	неограниченный доступ	60	100	http://urait.ru/catalog/394374	+
Дополнительная	Степанов, В. Н. Автомобильные двигатели. Расчеты: учебное пособие для академического бакалавриата / В. Н. Степанов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 148 с.	2017	У	ПР	неограниченный доступ	60	100	https://www.biblio-online.ru/book/7DFEE5F3-D649-4A7F-B6CC-B0D2BFCAE45D	+

	Бачурин, А. А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций : учебное пособие для академического бакалавриата / А. А. Бачурин. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 318 с.	2017	У	Л, ПР, ЛР	неограниченный доступ	60	100	https://www.biblio-online.ru/book/415A6754-CE3F-458B-916D-CE994E3A77CD	+
	Методические указания для оформления отчета по производственной практике для студентов, обучающихся по направлению 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», 2018	2018	МУ	ПР	неограниченный доступ	60	100	кафедра библиотека	+

2. План обеспечения и обновления учебной и учебно-методической литературы

Учебная литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы	Вид занятий	Вид издания	Способ обновления учебных изданий	Год издания
1	2	3	4	5	6

И.о. зав. кафедрой ЭТТМ  Р.А. Зиганшин

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки/специальность _____

Профиль/программа/специализация _____

Очной/заочной формы обучения, группы _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 201__ г. по «__» _____
201__ г.

Цель прохождения практики¹ _____

Задачи практики² _____

Индивидуальное задание на практику:

-
-
-
-
-

Планируемые результаты:

-
-
-
-

Руководитель практики от университета _____ / _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Руководитель структурного подразделения университета* _____ / _____

Задание принято к исполнению «__» _____ 20__ г.

Обучающийся _____ / _____

¹ из программы практики

² из программы практики

* - в случае, если практика проводится на базе университета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал ТИУ в г. Сургуте
Кафедра «Эксплуатация транспортных и технологических машин»

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Обучающийся группы _____
Руководитель практики _____

Сургут, 20 г.