


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

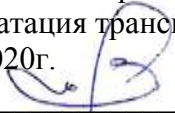
Филиал ТИУ в г. Сургуте
Кафедра «Эксплуатация транспортных и технологических машин»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала ТИУ в г. Сургуте

_____ М.Ю. Саваст'ян
«15» ___ 06 ___ 2020


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики	Преддипломная
Направление	23.03.03 «Эксплуатация транспортно – технологических машин и комплексов»
Профиль	«Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (нефтегазодобыча)»
Квалификация	Программа прикладного бакалавриата бакалавр
Форма обучения	заочная

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», утвержденного Приказом № 1470 Министерства образования и науки РФ от 14.12.2015.

Рабочая программа производственной практики рассмотрена на заседании кафедры «Эксплуатация транспортных и технологических машин»
Протокол №10 от «12» июня 2020г.
И.о. заведующего кафедрой  Р.А. Зиганшин

СОГЛАСОВАНО:
И.о. заведующего кафедрой  Р.А. Зиганшин

Рабочую программу производственной практики разработал:
Р.А. Зиганшин, к.т.н., доцент кафедры ЭТТМ 

1. Цели и задачи практики:

Целями производственной практики (преддипломной) являются: комплексное освоение обучающимся всех видов профессиональной деятельности, приобретение необходимых умений и опыта практической работы, а также сбор материалов к выпускной квалификационной работе.

Для реализации поставленной цели предусматривается решение следующих задач в производственно-технологической и сервисно-эксплуатационной деятельности обучающихся:

- закрепление, углубление и расширение знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;
- овладение профессионально-практическими умениями, компетенциями и производственными навыками;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;
- овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение технологии решения профессиональных задач (проблем);
- изучение различных сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, гигиенической, психологической, психофизической, технической, технологической, экономической, изучение организационно-производственной структуры предприятия;
- сбор, обобщение и анализ материалов по деятельности предприятия.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО:

Производственная практика относится к блоку Б.2 Практики, вариативная часть.

Производственная практика (преддипломная) предназначена для получения практических профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, тесно связана со всеми дисциплинами программ подготовки бакалавров направления 23.03.03 «Эксплуатация транспортно – технологических машин и комплексов» профиля «Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (нефтегазодобыча)».

Во время прохождения производственной практики (преддипломной) обучающиеся должны закрепить знания по дисциплинам: «Производственно-техническая инфраструктура предприятий», «Организация технического сервиса».

3. Требования к результатам освоения практики:

Процесс изучения производственной практики (преддипломной) направлен на формирование профессиональных компетенций:

Номер компетенций	Содержание компетенции или ее части	В результате прохождения практики обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
Преддипломная практика				
ПК-7	готовность к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации	содержание и отличительные особенности производственного и технологических процессов производства и ремонта ТнТМО отрасли	разрабатывать транспортно-технологические процессы, их элементы и технологическую документацию	способностью к работе в малых инженерных группах
ПК-8	способность разрабатывать и использовать графическую техническую документацию	принципы формирования нормативно-правовой и технологической документации в технических системах	разрабатывать и использовать графическую техническую документацию	навыками работы с нормативно-технической и графической документацией

		транспортного комплекса отрасли		
ПК-9	способность к участию в составе коллектива исполнителей в проведении исследования и моделирования транспортных и транспортно-технологических процессов и их элементов	состав операций технологических процессов, оборудования и оснастки, применяемых при производстве и ремонте ТИТМО отрасли и их составных частей	выполнять технические измерения механических, газодинамических и электрических параметров ТИТМО, пользоваться современными измерительными средствами	навыками проведения испытаний транспортно-технологических процессов и их элементов
ПК-10	способность выбирать материалы для применения при эксплуатации и ремонте транспортных, транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасной, эффективной эксплуатации и стоимости	эксплуатационные материалы, используемые в отрасли, их номенклатуру, ассортимент, назначение и основные показатели	осуществлять рациональный выбор конструкционных и эксплуатационных материалов	методами контроля и оценки качества эксплуатационных материалов
ПК-11	способность выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	основы организации производства, труда и управления производством	выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством	методами проведения технического контроля
ПК-12	владение знаниями направлений полезного использования природных ресурсов, энергии и материалов при эксплуатации, ремонте и сервисном обслуживании транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов	направления полезного использования природных ресурсов, энергии и материалов при эксплуатации, ремонте и сервисном обслуживании ремонтных транспортных и транспортно-технологических машин различного назначения, их агрегатов, систем и элементов	пользоваться правовыми, нормативно-техническими и организационными основами безопасности жизнедеятельности и охраны труда в отрасли	методами и средствами повышения, безопасности, экологичности и устойчивости технических систем и технологических процессов отрасли
ПК-13	владение знаниями организационной структуры, методов управления и регулирования, критериев эффективности применительно к конкретным видам транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	организационную структуру, методы управления и регулирования, критерии эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин	осуществлять выбор критериев эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин	методами управления и регулирования применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин
ПК-15	владение знаниями технических условий и правил рациональной эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, причин и последствий прекращения их работоспособности	технические условия и правила рациональной эксплуатации транспортной техники, причины и последствия прекращения ее работоспособности	пользоваться имеющейся нормативно-технической и справочной документацией	методиками безопасной работы и приемами охраны труда

ПК-37	владение знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны	экономические законы, действующие на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания	применять экономические законы в условиях рыночного хозяйства страны	методами экономических исследований в области профессиональной деятельности
ПК-39	способность использовать в практической деятельности данные оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры и по косвенным признакам	базовое технологическое и диагностическое оборудование и оснастку для проведения работ по ТО и ТР, принципы оснащения рабочих постов и рабочих мест	выполнять диагностику и анализ причин неисправностей, отказов и поломок деталей и узлов ТТМО	методами оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры и по косвенным признакам
ПК-42	способность использовать в практической деятельности технологию текущего ремонта и технического обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на основе использования новых материалов и средств диагностики	основные понятия технологии текущего ремонта и технического обслуживания	использовать технологию текущего ремонта и технического обслуживания с использованием новых материалов и средств диагностики	навыками работы с новыми материалами и средствами диагностики
ПК-43	владение знаниями нормативов выбора и расстановки технологического оборудования	принципиальные схемы, устройство, технический уровень и характеристики технологического оборудования	пользоваться нормативами выбора и расстановки технологического оборудования	методами выбора и расстановки технологического оборудования

4. Вид и тип практики, способы и форма (формы) ее проведения:

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способы проведения практики: стационарная; выездная.

Форма проведения практики: дискретно по периодам проведения практик.

5. Место прохождения практики:

Производственная практика (преддипломная) проходит на профильных предприятиях, либо в структурных подразделениях филиала ТИУ в г. Сургуте при наличии необходимой материально-технической базы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения производственной практики определяется с учётом состояния здоровья и требований доступности.

Примерный список баз производственной практики (преддипломной):

1. ПАО «Сургутнефтегаз», в том числе структурные подразделения и дочерние предприятия Общества;
2. ПАО «НК «Роснефть», в том числе структурные подразделения и дочерние предприятия Общества;
3. ОАО «СПАТО»;
4. ООО «Тюменьэнерго»;
5. Кафедра «Эксплуатация транспортных и технологических машин» (аудитории 108, 111, 313, 405).
- 6.

6. Содержание практики:

Общая трудоемкость практики у обучающихся очной и заочной формы обучения (8/10 семестр) составляет:

- зачетных единиц трудоемкости - 9 ЗЕТ;
- всего часов - 324 ч., в том числе контактная работа - 8 часов.

В том числе:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля
		Ознакомительные лекции, консультации (контактная, аудиторная работа)	Инструктаж по технике безопасности	Наблюдения, работа на объекте	Сбор, обработка и систематизация материала	Контроль	Всего	
8/10 семестр								
1	Подготовительный	8	1	2	2	1	14	Устный опрос
2	Основной	0	0	220	39	1	260	
3	Заключительный	-	-	10	38	2	50	Проверка отчета
	Всего	8	1	232	79	4	324	

7. Примеры вопросов для индивидуальных заданий:

При направлении на производственную практику (преддипломную) обучающийся должен получить индивидуальное задание, согласованное с руководителем практики от профильной организации.

Индивидуальное задание определяется руководителем с учетом интересов обучающихся и темы выпускной квалификационной работы (Приложение 1). Задание должно содержать четкую формулировку. Методика выполнения индивидуальных заданий определяется руководителем практики. Например: сбор данных о надёжности автомобилей MAN и др.

Вопросы для сбора информации в процессе прохождения практики приведены в программе практики.

Программа прохождения производственной практики (преддипломной) обучающихся по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов филиала ТИУ в г. Сургуте

№ п/п	Наименование раздела	Продолжительность выполнения (недели)
1	Изучение предприятия в целом	1,5
2	Изучение работы производственных подразделений	1
3	Изучение состояния охраны труда, экологической безопасности и устойчивости предприятия в условиях чрезвычайных ситуаций	1
4	Выполнение индивидуального задания	1,25
5	Оформление отчета	1
6	Защита преддипломной практики	0,25
	Итого	6

Образец титульного листа (Приложение 2).

8. Требования к отчёту по практике:

При оформлении отчета необходимо пользоваться методическими указаниями – правилами оформления рефератов, контрольных и курсовых работ, курсовых и дипломных проектов.

Отчет по практике выполняется в текстовом режиме Word шрифтом Times New Roman N 14 на светлой (белой) бумаге и брошюруется в папку формата А4 (297x210 мм). При заполнении листов только с одной стороны текст следует оформлять с соблюдением следующих размеров полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацы в тексте начинают с отступом в 15...18 мм.

При оформлении отчета по практике машинописным способом текст должен быть отпечатан через полтора межстрочных интервала, в том числе с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ. Допускается печатать записку через два межстрочных интервала. Минимальная высота шрифта 2,5 мм. Шрифт машинки должен быть четким, лента четкого цвета средней жирности. Плотность текста должна быть одинаковой.

Страницы нумеруют арабскими цифрами. Титульный лист включается в общую нумерацию. На титульном листе номер не ставят, на последующих страницах номер проставляют по центру в нижней части листа как при дипломном проектировании.

Текст отчета должен быть четким, ясным, без грамматических ошибок и не допускать различных толкований. Сокращения русских слов и словосочетаний допускается только в соответствии с ГОСТ 7.12-77. Текст документа при необходимости разделяют на разделы, подразделы, пункты и подпункты. Каждый раздел следует начинать с нового листа, подразделы – по тексту. В пределах раздела страницы должны быть заполнены полностью.

Заголовки располагают по центру листа. Заголовки разделов оформляют прописными (крупными) буквами. Заголовки подразделов – строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой. Все заголовки, кроме введения и заключения, нумеруются арабскими цифрами. Подразделы и параграфы (пункты) нумеруются соответственно двумя или тремя цифрами, разделенными точкой. Расстояние между текстом и заголовком должно быть равно 3...4 интервалам (не менее 15 мм). Подчеркивать заголовки не допускается.

Рисунки (все иллюстрации) помещают за ссылкой в тексте на этот рисунок. Рисунок должен иметь номер и подрисуночную надпись. Рисунки нумеруют в пределах раздела. Например, третий рисунок в первом разделе - Рис.1.3. Коробка передач автомобиля камаз-5320. При небольшом объеме отчета допускается сплошная нумерация рисунков. Поясняющие надписи помещают за рисунком и подрисуночной надписью. Например, 1 - первичный вал, 2 – промежуточный вал и т.д.

Все формулы записываются отдельной строкой с абзаца с интервалом 7...10 мм от предыдущего и последующего текста. Значения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть раскрыты по тексту перед формулой или перечислены непосредственно после нее. Перечисление символов после формулы должно начинаться со слова “где”. В этом перечислении могут быть приведены значения величин с указанием единиц измерения.

После формулы обязательно должен быть приведен пример расчета с постановкой числовых значений в соответствии с символами. Для результата расчета по формуле единицы измерения (в системе СИ) указываются обязательно.

Формулы, знаки, отдельные слова допускается вписывать в отпечатанный текст только черными чернилами или тушью.

Опечатки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием “штрихом” и нанесением на том же месте исправленного изображения.

Список литературы и других источников информации, использованных при написании отчета, должен быть помещен в конце отчета по производственной практике. При написании отчета пользуются учебниками и учебными пособиями, предназначенными для вузов.

8. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:

В форме промежуточной аттестации (по итогам практики).

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании материалов отчета по практике, оформленного в соответствии с установленными требованиями и характеристики руководителя практики от предприятия.

После прохождения производственной практики обучающийся обязан в установленные кафедрой сроки защитить отчет (индивидуальное задание). Содержание отчёта по практике должно соответствовать Программе практики.

По итогам аттестации (защиты отчета у руководителя практики или аттестационной комиссии) выставляется дифференцированный зачет (оценка) – «91-100» баллов - «отлично», «76-90» баллов - «хорошо», «61-75» баллов - «удовлетворительно», «0-60» баллов - «неудовлетворительно».

Получивший неудовлетворительную оценку или не прошедший практику обучающийся считается не выполнившим учебный план ОПОП и может быть отчислен из числа обучающихся, либо должен ликвидировать задолженность, пройдя практику в более поздние сроки.

Вопросы к защите отчета по производственной практике (преддипломной)

1. Характеристика автотранспортного предприятия: тип предприятия, полное название, место расположения, ведомственная принадлежность, цели, функции и задачи предприятия;
2. Характеристика подвижного состава: число автомобилей по маркам;
3. Организационная структура автотранспортного предприятия;
4. Периодичность обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на предприятии;
5. Описание существующей на данном предприятии организации процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей;
6. Технология технического обслуживания и ремонта автомобиля на постах, в цехах, отделениях;
7. Типаж эксплуатация технологического оборудования;
8. Содержание операционных карт технического обслуживания и ремонта;
9. Соблюдение правил и требований техники безопасности, пожарной безопасности, на постах, в цехах.

10. Рейтинговая оценка результатов производственной практики (преддипломной) обучающихся всех форм обучения:

№ п/п	Наименование мероприятий и их содержание	Кол-во баллов
1	Подготовительные работы (в т.ч. инструктаж по технике безопасности; составление плана работы)	15
2	Выполнение индивидуального задания	25
3	Составление отчёта	25
4	Защита отчета у руководителя практики	35
ИТОГО		100

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики:

Производственная практика (преддипломная) обучающихся организуется, как правило, на профильных предприятиях, имеющих:

- современные устройства, комплексы или системы, обеспечивающие эксплуатацию нефтяных и газовых месторождений, транспорт и хранение углеводородов;
- современные средства, используемые в управлении техническими объектами и организационными структурами.

В случае прохождения производственной практики (преддипломной) в структурных подразделениях филиала ТИУ в г. Сургуте используется следующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Номер помещения	Оснащенность помещения (перечень основного оборудования)	Наименование помещения
		Плакаты устройства ВАЗ-2107, 2108; установка для статической балансировки вращательных деталей ТМТ-05; установка Гироскоп; установка унифилярный подвес с пушкой ФМ-15; устройство унипрактик; проектор Beng; верстак складной; микроскоп металлографический агрегатный; интерактивная доска; лабораторный стенд гидравлическая тормозная система; лабораторный стенд система питания инжект-двигателя; макет двигателя УАЗ; машина трения для проверки смазочных материалов; наглядной пособие коробка автомат Мерседес; плакаты Газель / комплект; плакаты Устройство автомобиля ВАЗ-2110; плакаты Устройство автомобиля ЗИЛ-5301; плакаты Устройство автомобиля КамАЗ-4310; плакаты Устройство автомобиля Лиаз-667М, ПА3-3205; плакаты Устройство автомобилей УАЗ-31512; монитор; системный блок; доска аудиторная	Учебная лаборатория «Устройство автомобилей»
2	111	- разрезы двигателей ЗМЗ-21 и ЗМЗ-66, - разрезы узлов и агрегатов: трехвальные и двухвальные КП; КП с двойным сцеплением; РК; ведущий мост автомобиля «Газель»; редуктор двойной центральной ГП; редукторы одинарных ГП; дифференциалы: конические симметричные, цилиндрический симметричный автомобиля «Татра», несимметричный РК Урал, повышенного трения ГАЗ-66; синхронизаторы: ВАЗ, ГАЗ, ЗИЛ, КамАЗ, МАЗ; карданные шарниры: простые асинхронные, синхронные: с делительными канавками 4-х и 6-ти шариковые, Лебро, трипод, Тракта и т.д. - детали узлов и агрегатов; - макеты узлов и агрегатов; - насосы: центробежные одно и многосекционные, аксиально-поршневые с наклонным блоком и наклонным диском; шестеренные с внешним и внутренним зацеплением; пластинчатые; коловратные и т.д.	Учебная лаборатория «Транспортно-технологические машины»
3	313	15 рабочих мест: ОС WIN 8 MicrosoftOffice 2013, Доска 3-х створчатая	Компьютерная лаборатория
4	405	компьютер PentiumIV; проектор BenqPB7210 DigitalProgector; экран DRAPER LUMA2 11NTSC White Case; лаборатория электротехники, лабораторная установка UNITRON-002, стенд Электротехника и основы электроники НТЦ-01.000, доска аудиторная с покрытием для	Учебная лаборатория «Электротехника»

		маркера, стенд электрооборудование, стенд электродетали.	
--	--	--	--

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

№ n/n	Наименование информационных технологий	Лицензионная частота (реквизиты лицензии, свидетельства о гос. регистрации и т.п., срок действия)
1	Adobe Acrobat Reader DC	Свободно-распространяемое ПО
2	Microsoft Office Professional Plus	Код соглашения V868341
3	Windows 8	Код соглашения V868341

11.2 Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

№ n/n	Наименование ресурса	Ссылка
1	Ресурс научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	lib.ugtu.net/books
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	elibrary.ru/
3	Издательство «Лань» Электронно-библиотечная система	e.lanbook.com
4	Электронное издательство ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru

12. Учебно-методическое обеспечение производственной практики (преддипломной)

Карта обеспеченности производственной практики учебной, учебно-методической литературой

Производственная практика (преддипломная)

Кафедра ЭТТМ

Форма обучения - заочная: 5 курс 10 семестр

Направление: 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

1. Фактическая обеспеченность производственной практики учебной и учебно-методической литературой

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТИУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основная	Диагностика и мониторинг состояния сложных технических систем: учебное пособие / Н. А. Махутов., В. Н. Пермяков, Р. С. Ахметханов и др. — Тюмень: ТИУ, 2017 — 632 с	2017	У	ПР	неограниченный доступ	60	100	http://urait.ru/catalog/394374	+
	Силаев, Г. В. Конструкция автомобилей и тракторов : учебник для вузов / Г. В. Силаев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 370 с.	2017	У	ПР	неограниченный доступ	60	100	http://urait.ru/catalog/394374	+
Дополнительная	Степанов, В. Н. Автомобильные двигатели. Расчеты : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Н. Степанов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 148 с.	2017	У	ПР	неограниченный доступ	60	100	https://www.biblio-online.ru/book/7DFEE5F3-D649-4A7F-B6CC-B0D2BFCAE45D	+

	Бачурин, А. А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций : учебное пособие для академического бакалавриата / А. А. Бачурин. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 318 с.	2017	У	Л, ПР, ЛР	неограниченный доступ	60	100	https://www.biblio-online.ru/book/415A6754-CE3F-458B-916D-CE994E3A77CD	+
	Методические указания для оформления отчета по производственной практике для студентов, обучающихся по направлению 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», 2018	2018	МУ	ПР	неограниченный доступ	60	100	кафедра библиотека	+

2. План обеспечения и обновления учебной и учебно-методической литературы

Учебная литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы	Вид занятий	Вид издания	Способ обновления учебных изданий	Год издания
1	2	3	4	5	6

И.о. зав. кафедрой ЭТТМ  Р.А. Зиганшин

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки/специальность _____

Профиль/программа/специализация _____

Очной/заочной формы обучения, группы _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 201__ г. по «__» _____
201__ г.

Цель прохождения практики¹ _____

Задачи практики² _____

Индивидуальное задание на практику:

-
-
-
-
-

Планируемые результаты:

-
-
-
-

Руководитель практики от университета _____ / _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Руководитель структурного подразделения университета* _____ / _____

Задание принято к исполнению «__» _____ 20__ г.

Обучающийся _____ / _____

¹ из программы практики

² из программы практики

* - в случае, если практика проводится на базе университета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал ТИУ в г. Сургуте
Кафедра «Эксплуатация транспортных и технологических машин»

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Обучающийся группы _____
Руководитель практики _____

Сургут, 20 г.