

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель КСН  
 Н.С.

Захаров

«30» \_\_08\_\_ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины: **Профессиональная и деловая этика**

направление подготовки: 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических  
машин и комплексов

направленность (профиль): Автомобили и автомобильное хозяйство

форма обучения: заочная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 и требованиями ОПОП 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов к результатам освоения дисциплины «Профессиональная и деловая этика»

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры Эксплуатация транспортных и технологических машин

Протокол №1 от «30» \_\_ 08 \_\_ 2021 г.

Заведующий кафедрой  
Эксплуатация транспортных и технологических машин \_\_\_\_\_ Р.А. Зиганшин

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой  
Эксплуатация транспортных и технологических машин \_\_\_\_\_ Р.А. Зиганшин

«30» \_\_ 08 \_\_ 2021 г.

Рабочую программу разработал:

Зиганшин Р.А., доцент  
кафедры Эксплуатация транспортных и технологических машин,  
канд. тех. наук, доцент

\_\_\_\_\_

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины/модуля

Цель дисциплины: формирование системного представления о профессиональной этике, основных общечеловеческих и профессионально-ориентированных ценностях, принципах и правилах, служебном этикете, установки на безусловное соблюдение этических норм в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать знания основных понятий и категорий профессиональной этики, основных норм и ценностей профессиональной этики;
- 2) приобрести навыки оценки разных аспектов профессиональной деятельности с точки зрения требований нравственности и морали;
- 3) ознакомиться с правилами служебного этикета;
- 4) изучить особенности служебного этикета с отечественными и зарубежными партнерами.

Изучение дисциплины позволит студенту овладеть теоретическими и прикладными профессиональными знаниями, умениями и практическими навыками в области профессиональной деятельности с этической точки зрения, нравственных идеалов и ценностей современного общества. В ходе освоения дисциплины, студенты приобретают систематические знания о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области, а также изучают эффективные коммуникативные методики.

## 2. Место дисциплины/модуля в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Профессиональная и деловая этика» относится к элективным курсам части учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

- знание нормы и принципов морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- умение соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной деятельности;
- навыками поведения и общения в коллективе в соответствии с нормами служебного и общего этикета; методами решения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплины «Проектная деятельность».

## 3. Результаты обучения по дисциплине/модулю

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
1	2	3
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в	УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде.	Знать: концепции, принципы и методики формирования команд и распределения ролей в них (31)
		Уметь применять нормы и принципы морали при установлении контакта в процессе социального взаимодействия (У1)

команде		Владеть: навыками и методами технологии эффективного общения социального взаимодействия и работы в команде (B1)
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества социально-историческом, этическом философском контекстах	УК-5.1. Понимает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.	Знать: закономерности развития различных культур в этическом контексте (З2)
		Уметь: формировать систематические знания и умения воспринимать разнообразие общества в этическом контексте (У2)
		Владеть: навыками поведения и общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения (B2)

#### 4. Объем дисциплины/модуля

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 4.1

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
заочная	1/2	6	10	-	92	зачет

#### 5. Структура и содержание дисциплины/модуля

5.1. Структура дисциплины.

- заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Профессиональная этика	3	5		46	54	УК-3.1, УК-5.1	Оценка работы над решением кейса. Оценка защиты проекта
2	2	Корпоративная этика	3	5		46	54	УК-3.1, УК-5.1	Практическое задание. Тест
3	Зачет								
	Итого:		6	10		92	108		-

5.2. Содержание дисциплины/модуля.

Раздел 1. *Профессиональная этика*

«Этика как наука. Место деловой этики в системе этического знания»:

«Профессиональная этика: понятие, особенности»:

«Кодексы профессиональной этики: понятие, назначение, виды»:

«Этика руководителя и служебная субординация»:

Раздел 2. *Корпоративная этика*

«Корпоративная этика: понятие, соотношение с профессиональной этикой»:

«Структура корпоративной культуры и ее составные элементы»:

«Корпоративный кодекс: виды, функции, составляющие»:

«Социальная ответственность бизнеса: понятие и основные подходы»:  
 «Корпоративные отношения: виды, проблемы, противоречия. Моральные дилеммы деловых отношений»

### 5.2.2. Содержание дисциплины/модуля по видам учебных занятий.

#### Лекционные занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
			ЗФО		
1	1		3		Этика как наука. Место деловой этики в системе этического знания. Профессиональная этика: понятие, особенности. Кодексы профессиональной этики: понятие, назначение, виды. Этика руководителя и служебная субординация.
2	2		3		Корпоративная этика: понятие, соотношение профессиональной этикой. Структура корпоративной культуры и ее составные элементы. Корпоративный кодекс: функции, составляющие. Социальная ответственность бизнеса: понятие и основные подходы. Корпоративные отношения: проблемы, противоречия. Моральные дилеммы деловых отношений
ИТОГО			6		

#### Практические занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
			ЗФО		
1	1		5		«Этика как наука. Место деловой этики в системе этического знания»:
2	2		5		«Профессиональная этика: понятие, особенности»
ИТОГО			10		

#### Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

#### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
		ЗФО		
1	1	46	«Этика как наука. Место деловой этики в системе этического знания»:	Практическое задание ФОС Приложение 1 задание 4 тест – ФОС Приложение 3 тест по разделу 1 (темы 1-3)
2	2	46	«Профессиональная этика: понятие, особенности»	Практическое задание – ФОС Приложение 1 задание 5 Тест – ФОС Приложение 3 тесты по разделу 2 (темы 4-5)
Итого:		92	-	-

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- кейс-технологии
- интерактивные технологии – дискуссия, работа в малых группах;
- информационно-коммуникационные образовательные технологии - лекция-визуализация, практическое занятие в форме презентации.

## 6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

## 7. Контрольные работы (для заочной формы обучения)

7.1. Методические указания для выполнения контрольной работы.

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

## 8. Оценка результатов освоения дисциплины/модуля

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения (при наличии) представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
<b>2 семестр</b>		
1	Оценка работы над решением кейса	25
2	Практическое задание	25
3	Тест	25
4	Оценка защиты проекта	25
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/модуля

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы. Полнотекстовая БД ТИУ, ЭБС издательства «Лань», Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU, ЭБС «IPRbooks», ЭБС «Консультант студента».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства: Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Zoom

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины/модуля	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины/модуля (демонстрационное оборудование)
1	Персональный компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютер в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в интернет.
2	Zoom свободно-распространяемое ПО	Мультимедиа комплекс в составе: мультимедиа - проектор, интерактивная доска, акустическая система

## 11. Методические указания по организации СРС

### 11.1 Методические указания по организации самостоятельной работы.

В ходе самостоятельной работы обучающиеся должны изучить теоретический материал по разделам дисциплины.

Самостоятельная работа студентов направлена на приобретение навыков и умения работы с литературой и информацией, развитие способности самостоятельного и критического осмысления изучаемого материала, нестандартного мышления.

Основными видами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Профессиональная и корпоративная этика» являются:

- подготовка и выполнение практических, лабораторных работ;
- подготовка к текущему и итоговому контролю.

### 11.2 Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

Практическое занятие включает следующие структурные элементы:

- инструктаж, проводимый преподавателем,
- самостоятельная деятельность обучающихся,
- анализ и оценка выполненных работ.

Выполнению практических занятий предшествует домашняя подготовка с использованием соответствующей литературы (учебники, лекции, методические пособия и указания и др.) и проверка знаний обучающихся как критерий их теоретической готовности к выполнению задания.

Контроль и оценка результатов выполнения обучающимися практических заданий направлены на проверку освоения умений, практического опыта, развития общих и формирование профессиональных компетенций, определённых программой учебной дисциплины.

Для контроля и оценки результатов выполнения обучающимися заданий на практических занятиях используются такие формы и методы контроля, как наблюдение за работой обучающихся, анализ результатов наблюдения, оценка отчетов, оценка выполнения индивидуальных заданий, самооценка деятельности. Оценки за выполнение заданий на лабораторных практических занятиях выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости обучающихся.

### Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина/модуль: Профессиональная и деловая этика

Код, направление подготовки: 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Направленность (профиль): Автомобили и автомобильное хозяйство

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде.	Знать: концепции, принципы и методики формирования команд и распределения ролей в них (31)	Не знает концепции, принципы и методики формирования команд и распределения ролей в них	Воспроизводит концепции, принципы и методики формирования команд и распределения ролей в них, допуская незначительные ошибки	Воспроизводит концепции, принципы и методики формирования команд и распределения ролей в них	Воспроизводит концепции, принципы и методики формирования команд и распределения ролей в них, четко объясняя все зависимости
		Уметь применять нормы и принципы морали при установлении контакта в процессе социального взаимодействия (У1)	Не умеет учитывать интересы, особенности поведения и устанавливать контакты с людьми, с которыми работает/взаимодействует	Учитывает интересы, особенности поведения и пытается устанавливать контакты с людьми, с которыми работает / взаимодействует	Учитывает интересы, особенности поведения и устанавливает контакты с людьми, с которыми работает / взаимодействует	Учитывает интересы, особенности поведения и применяет нормы и принципы морали при установлении контакта с людьми, с которыми работает / взаимодействует
		Владеть: навыками и методами технологии эффективного социального взаимодействия и работы в команде (В1)	Не владеет навыками эффективного социального взаимодействия и работы в команде	Использует навыки эффективного общения социального взаимодействия и работы в команде, допуская незначительные ошибки	Владеет навыками эффективного общения социального взаимодействия и работы в команде	Использует навыки эффективного общения социального взаимодействия и работы в команде, четко объясняя все зависимости



Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Понимает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.	Знать: закономерности развития различных культур в этическом контексте (32)	Не знает закономерности развития различных культур в этическом контексте	Воспроизводит закономерности развития различных культур в этическом контексте, допуская незначительные ошибки	Знает закономерности развития различных культур в этическом контексте	Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом контексте
		Уметь: формировать систематические знания и умения воспринимать разнообразие общества в этическом контексте (У2)	Фрагментарное умение воспринимать разнообразие общества в этическом контексте	В целом успешное, но не систематическое знание разнообразия общества в этическом контексте	Сформированные, но содержащие, отдельные пробелы понимания разнообразия общества в этическом контексте	Сформированные систематические знания и умения воспринимать разнообразие общества в этическом контексте
		Владеть: навыками поведения и общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения (В2)	Не владеет навыками поведения и общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения	Использует навыки поведения и общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения, допуская незначительные ошибки	Владеет навыками поведения и общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения	Использует навыки поведения и общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения, четко объясняя все зависимости

## КАРТА

## обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина/модуль: Профессиональная и деловая этика

Код, направление подготовки: 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Направленность (профиль): Автомобили и автомобильное хозяйство

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Васильева, Л. В. Основы деловой этики и корпоративной культуры: электронное учебное пособие / Л. В. Васильева; ТИУ. - 2-е изд. доп. - Тюмень: ТИУ, 2016. - 1 эл. опт. Дис	ЭР		100	+
2	Васильева, Л. В. Основы деловой этики и корпоративной культуры. Практикум: учебное пособие / Л. В. Васильева; ТИУ. - Тюмень: ТИУ, 2018. - 95 с.	ЭР		100	+
3	Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет: учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. - Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. - 144 с.	ЭР		100	+
4	Колесников, А. В. Корпоративная культура : учебник и практикум для вузов / А. В. Колесников. - М : Издательство Юрайт, 2021. - 167 с.	ЭР		100	+
5	Горайнова, Н. М. Корпоративная культура : учебное пособие / Н. М. Горайнова. - Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 224 с	ЭР		100	+

Заведующий выпускающей кафедрой

Эксплуатация транспортных и технологических машин

«30» \_\_08\_\_ 2021 г.



Р.А. Зиганшин

**Дополнения и изменения  
к рабочей программе дисциплины (модуля)**

---

на 20\_ – 20\_ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие дополнения (изменения):

---

---

---

---

---

---

Дополнения и изменения внес:

\_\_\_\_\_ (должность, ученое звание, степень)      \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

Дополнения (изменения) в рабочую программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры \_\_\_\_\_.  
(наименование кафедры)

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
Руководитель образовательной программы \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.