


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал ТИУ в г. Сургуте
Кафедра эксплуатации транспортных и технологических машин

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала ТИУ в г. Сургуте

М.Ю. Саваст'ян
«30» ____ 08 ____ 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики	Технологическая (производственно-технологическая) практика
Направление	23.03.03 «Эксплуатация транспортно – технологических машин и комплексов»
Профиль	«Автомобили и автомобильное хозяйство» Программа прикладного бакалавриата
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	заочная

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом № № 916 Министерства образования и науки РФ от 07.08.2020

Рабочая программа производственной практики рассмотрена на заседании кафедры «Эксплуатация транспортных и технологических машин»
Протокол №1 от «30» августа 2021г.
Заведующий кафедрой _____ Р.А. Зиганшин

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий кафедрой _____ Р.А. Зиганшин

Рабочую программу учебной практики разработал:
Р.А. Зиганшин, к.т.н., доцент кафедры ЭТТМ _____

1. Цели и задачи прохождения практики

Цель: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в процессе освоения трудовых функций в автотранспортных и специализированных сервисных предприятиях по обслуживанию и ремонту транспортных и технологических машин и оборудования.

Для реализации поставленной цели предусматривается решение следующих задач в производственно-технологической и сервисно-эксплуатационной деятельности обучающихся:

- обеспечение эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, используемых в отраслях народного хозяйства в соответствии с требованиями нормативно-технических документов;
- проведение в составе коллектива исполнителей испытаний и определение работоспособности установленного технологического оборудования, эксплуатируемых и ремонтируемых транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;
- выбор оборудования и агрегатов для замены в процессе эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин, транспортного оборудования, их элементов и систем;
- участие в проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;
- организация безопасного ведения работ по монтажу и наладке транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;
- проведение маркетингового анализа потребности в сервисных услугах при эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и транспортного оборудования различных форм собственности;
- организация работы с клиентами;
- надзор за безопасной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;
- разработка в составе коллектива исполнителей эксплуатационной документации;
- организация в составе коллектива исполнителей экспертиз и аудита при проведении сертификации производимых деталей, узлов, агрегатов и систем для транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, услуг и работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;
- подготовка и разработка в составе коллектива исполнителей сертификационных и лицензионных документов;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих.

2. Вид и тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая (производственно-технологическая).

Способ проведения практики: стационарная; выездная.

Форма проведения практики: дискретно по периодам проведения практик.

3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения производственной практики (технологической (производственно-технологической) практики) направлен на формирование профессиональных компетенций выпускников:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике
<p>ПКС-1. Способен к обеспечению эффективного использования по назначению и поддержанию в исправном состоянии транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования в течение всего срока службы или регламентированного ресурса</p>	<p>ПКС-1.1. Обладает правовыми основами, технологическим содержанием и организационными формами деятельности по поддержанию и восстановлению работоспособного технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p>	<p>Знать: правовые основы, нормативы технологического содержания и организационные формы деятельности по поддержанию и восстановлению работоспособного технического состояния наземных транспортно-технологических средств (З1)</p>
	<p>Уметь: применять правовые основы, нормативы технологического содержания и организационные формы деятельности по поддержанию и восстановлению работоспособного технического состояния наземных транспортно-технологических средств (У1)</p>	
	<p>Владеть: правовыми основами, нормативами технологического содержания и организационными формами деятельности по поддержанию и восстановлению работоспособного технического состояния наземных транспортно-технологических средств (В1)</p>	
	<p>ПКС-1.2. Способен обеспечить эффективное использование в соответствии с назначением транспортные и транспортно-технологические машины и оборудования при оптимальных затратах труда, топлива, электроэнергии, запасных частей, рабочих жидкостей, смазочных и других материалов; применением прогрессивной организации и передовой технологии производства работ, безопасных способов транспортирования, качественным и своевременным проведением технического обслуживания и ремонта и обеспечением сохранности транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p>	<p>Знать: способы эффективного использования в соответствии с назначением наземные транспортно-технологические средства при оптимальных затратах труда; методы организации и использования передовой технологии проведением технического обслуживания и ремонта и обеспечением сохранности машин (З2)</p>
	<p>Уметь: эффективно использовать в соответствии с назначением наземные транспортно-технологические средства при оптимальных затратах труда; использовать передовые технологии проведения технического обслуживания и ремонта и обеспечением сохранности машин (У2)</p>	
	<p>Владеть: способами эффективного использования в соответствии с назначением наземные транспортно-технологические средства при оптимальных затратах труда; методами организации и использования передовой технологии проведением технического обслуживания и ремонта и обеспечением сохранности машин (В2)</p>	
	<p>ПКС-1.3. Способен проводить анализ и планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p>	<p>Знать: методику анализа и планирования производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту наземных транспортно-технологических средств (З3)</p>
	<p>Уметь: анализировать и планировать производственную программу по техническому обслуживанию и ремонту наземных транспортно-технологических средств (У3)</p>	
	<p>Владеть: методикой анализа и планирования производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту наземных транспортно-технологических средств (В3)</p>	

	<p>ПКС-1.4. Понимает принципы, законодательно-нормативную базу деятельности объектов и систем технического сервиса транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, в том числе экологические требования к эксплуатации СТОА</p>	<p>Знать: принципы, законодательно-нормативную базу деятельности объектов и систем технического сервиса; экологические требования к эксплуатации СТОА (34)</p> <p>Уметь: использовать принципы, законодательно-нормативную базу деятельности объектов и систем технического сервиса; учитывать экологические требования к эксплуатации (У4)</p> <p>Владеть: принципами, законодательно-нормативной базой деятельности объектов и систем технического сервиса; экологическими требованиями к эксплуатации СТОА (В4)</p>
<p>ПКС-3. Способен анализировать состояние и перспективы развития технологий и оборудования для сервиса, технического обслуживания, диагностирования и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p>	<p>ПКС-3.1. Применяет технологии текущего ремонта и технического обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на основе использования новых материалов и средств диагностики</p>	<p>Знать: технологии текущего ремонта и технического обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин; технологии текущего ремонта и технического обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на основе использования новых материалов и средств диагностики (35)</p> <p>Уметь: реализовывать технологии текущего ремонта и технического обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин (У5)</p> <p>Владеть: технологиями текущего ремонта и технического обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на основе использования новых материалов и средств диагностики (В5)</p>
	<p>ПКС-3.2. Способен организовать технический осмотр и текущий ремонт транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования; приемку и освоение вводимого технологического оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту машин</p>	<p>Знать: порядок и организовать технический осмотр и текущий ремонт наземных транспортных средств; порядок приемки и освоение вводимого технологического оборудования, порядок составления заявки на оборудование и запасные части; порядок подготовки технической документации и инструкции по эксплуатации и ремонту машин (36)</p> <p>Уметь: организовать технический осмотр и текущий ремонт наземных транспортных средств; организовать приемку и освоение вводимого технологического оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части; разрабатывать техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту машин (У6)</p> <p>Владеть: организацией и порядком проведения технического осмотра и текущего ремонта наземных транспортных средств; порядком приемки и освоения вводимого технологического оборудования, последовательностью составления заявки на оборудование и запасные части; методикой разработки технической документации и инструкции по эксплуатации и ремонту машин (В6)</p>
	<p>ПКС-3.3. Способен разрабатывать конструкторско-технологическую документацию для производства новых и модернизируемых средств технологического оснащения для сервиса, технического</p>	<p>Знать: нормативно-техническую документацию и методологию разработки конструкторско-технологической документации для технического обслуживания наземных транспортно-технологических средств; нормативно-</p>

	<p>обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p>	<p>техническую документацию и методологию разработки конструкторско-технологической документации для производства новых и модернизируемых средств технологического оснащения (37)</p> <p>Уметь: разрабатывать конструкторско-технологическую документацию для технического обслуживания наземных транспортно-технологических средств; разрабатывать конструкторско-технологическую документацию для производства новых и модернизируемых средств технологического оснащения (У7)</p> <p>Владеть: методологией разработки конструкторско-технологической документации для технического обслуживания наземных транспортно-технологических средств (В7)</p>
<p>ПКС-6. Способен осуществлять транспортные перевозки с целью повышения эффективности деятельности предприятия</p>	<p>ПКС-6.1. Применяет основные методы, технологические схемы и нормативно-правовые основы процесса перевозки грузов автомобильным транспортом; критерии и факторы эффективности транспортного процесса</p>	<p>Знать: основные методы, технологические схемы и нормативно-правовые основы процесса перевозки грузов автомобильным транспортом; критерии и факторы эффективности транспортного процесса (38)</p> <p>Уметь: использовать основные методы, технологические схемы и нормативно-правовые основы процесса перевозки грузов автомобильным транспортом; анализировать эффективность транспортного процесса в соответствии факторами и критериями (У8)</p> <p>Владеть: основными методами, технологическими схемами и нормативно-правовым основам процесса перевозки грузов автомобильным транспортом; методикой оценки эффективности транспортного процесса (В8)</p>
	<p>ПКС-6.2. Применяет знания организационной структуры, методов управления и регулирования, критериев эффективности и безопасности транспортного процесса применительно к транспортным и транспортно-технологическим машинам и оборудованию</p>	<p>Знать: организационную структуру, методов управления и регулирования, критерии эффективности и безопасности транспортного процесса применительно к автомобильному транспорту в транспортных технологиях (39)</p> <p>Уметь: оценивать эффективность и безопасности транспортного процесса применительно к автомобильному транспорту в транспортных технологиях (У9)</p> <p>Владеть: методами управления и регулирования, критерии эффективности и безопасности транспортного процесса применительно к автомобильному транспорту в транспортных технологиях (В9)</p>
	<p>ПКС-6.3. Способен к проведению инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования применительно к транспортным и транспортно-технологическим машинам и оборудованию</p>	<p>Знать: порядок проведения инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования применительно к транспортным технологиям наземными транспортно-технологическими средствами (310)</p> <p>Уметь: проводить инструментальный и визуальный контроль за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования применительно к транспортным технологиям наземными транспортно-технологическими средствами</p>

		(У10) Владеть: порядком проведения инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования применительно к транспортным технологиям наземными транспортно-технологическими средствами (В10)
--	--	---

Форма промежуточного контроля: зачёт с оценкой.

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика входит в часть, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

До начала прохождения практики обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как «Эксплуатационные свойства автотранспортных средств», «Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств», «Техническая эксплуатация автотранспортных средств».

Прохождение производственной практики (технологической (производственно-технологической) практики) необходимо для освоения таких дисциплин, как «Типаж и техническая эксплуатация оборудования предприятий автосервис», «Технология диагностирования автотранспортных средств», «Сертификация и лицензирование в сфере производства и эксплуатации автотранспортных средств».

5. Объём практики

Длительность практики составляет 4 недели, общая трудоёмкость практики 6 зачётных единиц, 216 часов.

Сроки прохождения практики:

Заочная форма обучения 3 курс, 6 семестр.

6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчёта, включающего результаты и выводы (согласно Таблицы 2).

Таблица 2

№п/п	Вид работы на практике	Количество часов	Код ИДК	Формы текущего контроля
1	Общее знакомство с предприятием. Прохождение вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте по охране труда и технике безопасности.	12	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4	Защита отчёта по практике, индивидуальный ответ
2	Ознакомление со структурой предприятия, производственными подразделениями.	12	ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3	
3	Составление эскиза плана предприятия с указанием всех зданий и сооружений, путей движения транспорта.	12	ПКС-6.1 ПКС-6.2 ПКС-6.3	

4	Ознакомление с технологией и организацией транспортного процесса предприятия.	12		
5	Ознакомление со структурой и задачами службы эксплуатации предприятия.	12		
6	Ознакомление с должностными обязанностями работников отдела эксплуатации.	12		
7	Ознакомление с перечнем организаций обслуживаемых по годовым договорам и объем договоров.	12		
8	Планирование эксплуатации автомобилей и технологического транспорта.	12		
9	Ознакомление с документацией в службе эксплуатации и порядком ее ведения.	12		
10	Учет и анализ выполненной работы по перевозкам и аренде спецтехники и их сравнение с предыдущими годами.	12		
11	Тарифы и цены на перевозку грузов и аренду транспортных средств.	12		
12	Ознакомление с порядком расчета с заказчиками (предоплата, авансирование).	12		
13	Ознакомление с формированием дохода и прибыли при эксплуатации автомобиля.	12		
14	Ознакомление с порядком оплаты труда водителей	12		
15	Ознакомление с премиями, надбавками, доплатами, принятыми на предприятии для всех категорий работников.	12		
16	Ознакомление со штатным расписанием инженерно-технического работника службы эксплуатации. Зарплата инженерно-технического работника с учетом премии, надбавок.	12		
17	Подготовка и оформление отчета о прохождении практики.	24		
		216 часов		

7. Оценка результатов прохождения учебной практики (ознакомительной практики)

7.1. Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

7.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Оценка по практике выставляется в результате суммирования баллов за выполнение заданий по практике, формирование отчёта, защиты отчёта (Таблица 3). Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок (Таблица 4).

Таблица 3

Форма текущего контроля прохождения практики	Критерии оценки работы	Макс. количество баллов
Защита отчёта по практике, индивидуальный ответ	Заполнения инструктажа по технике безопасности; составление плана работы	15
	Выполнение индивидуального задания	25
	Составление отчёта	25
	Защита отчета у руководителя практики	35
ВСЕГО		100

Таблица 4

100 бальная шкала оценивания	Традиционная шкала оценок	
91-100	Отлично	зачтено
76-90	Хорошо	зачтено
61-75	Удовлетворительно	зачтено
Менее 61 балла	Неудовлетворительно	не зачтено

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» выставляется в следующих случаях:

7.2.1 Невыполнение задания полученного от руководителя практики.

7.2.2 Отсутствие отчёта по практике.

7.2.3 Низкий уровень культуры исполнения задания.

7.2.4 Низкий уровень сформированности компетенции в соответствии с установленными программой практики индикаторами.

8. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение производственной практики (технологической (производственно-технологической) практики)

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ

Научные журналы ТИУ

ЭКБСОН- информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

Электронно-библиотечная система «Лань»

Электронно-библиотечная система «Book.ru»

Электронная библиотека ЮРАЙТ

Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU

Национальная электронная библиотека (НЭБ)

Библиотеки нефтяных вузов России
 Справочно-информационная база данных «Техэксперт»
 Электронные ресурсы открытого доступа
 База данных Роспатент
 OnePetro — Библиотека технических статей по разработке нефтяных и газовых месторождений Общества инженеров-нефтяников SPE
 Университетская библиотека ONLINE
 Международные реферативные базы научных изданий
 Международный европейский индекс цитирования в области гуманитарных наук European Reference Index for the Humanities (ERIH)
 Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина
 Сводный каталог периодических изданий и изданий органов НТИ, получаемых библиотеками г. Тюмени
 POLPRED.com Обзор СМИ

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

№ n/n	Наименование информационных технологий	Лицензионная частота (реквизиты лицензии, свидетельства о гос. регистрации и т.п., срок действия)
1	Adobe Acrobat Reader DC	Свободно-распространяемое ПО
2	Microsoft Office Professional Plus	Код соглашения V868341
3	Windows 8	Код соглашения V868341

9. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности филиала ТИУ в г. Сургуте, либо организации, где обучающийся проходит практику.

Помещения для прохождения практики в филиале ТИУ в г. Сургуте укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 5).

Таблица 5

№ n/n	Номер помещения	Оснащенность помещения (перечень основного оборудования)	Наименование помещения
1	108	Плакаты устройства ВАЗ-2107, 2108; установка для статической балансировки вращательных деталей ТМТ-05; установка Гироскоп; установка унифилярный подвес с пушкой ФМ-15; устройство унипрактик; проектор Beng; верстак складной; микроскоп металлографический агрегатный; интерактивная доска; лабораторный стенд гидравлическая тормозная система; лабораторный стенд система питания инжект-двигателя; макет двигателя УАЗ; машина трения для проверки смазочных материалов; наглядной пособие коробка автомат Мерседес; плакаты Газель / комплект; плакаты Устройство автомобиля ВАЗ-2110; плакаты Устройство автомобиля ЗИЛ-5301; плакаты Устройство автомобиля КамАЗ-4310; плакаты Устройство автомобиля ЛиАЗ-667М, ПА3-3205; плакаты Устройство автомобилей УАЗ-31512; монитор; системный блок; доска аудиторная	Учебная лаборатория «Устройство автомобилей»
2	111	- разрезы двигателей ЗМЗ-21 и ЗМЗ-66,	Учебная лаборатория

		<p>- разрезы узлов и агрегатов: трехвальные и двухвальные КП; КП с двойным сцеплением; РК; ведущий мост автомобиля «Газель»; редуктор двойной центральной ГП; редукторы одинарных ГП; дифференциалы: конические симметричные, цилиндрический симметричный автомобиля «Татра», несимметричный РК Урал, повышенного трения ГАЗ-66; синхронизаторы: ВАЗ, ГАЗ, ЗИЛ, КамАЗ, МАЗ; карданные шарниры: простые асинхронные, синхронные: с делительными канавками 4-х и 6-ти шариковые, Лебро, трипод, Тракта и т.д.</p> <p>- детали узлов и агрегатов;</p> <p>- макеты узлов и агрегатов;</p> <p>- насосы: центробежные одно и многосекционные, аксиально-поршневые с наклонным блоком и наклонным диском; шестеренные с внешним и внутренним зацеплением; пластинчатые; коловратные и т.д.</p>	«Транспортно-технологические машины»
3	410	15 рабочих мест: ОС WIN 8 MicrosoftOffice 2013, Доска 3-х створчатая	Компьютерная лаборатория
4	405	компьютер PentiumIV; проектор BenqPB7210 DigitalProgector; экран DRAPER LUMA2 11NTSC White Case; лаборатория электротехники, лабораторная установка UNITRON-002, стенд Электротехника и основы электроники НТЦ-01.000, доска аудиторная с покрытием для маркера, стенд электрооборудование, стенд электродетали.	Учебная лаборатория «Электротехника»

10. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, формируемых в процессе прохождения практики:

Вопросы к защите отчета по производственной практике (технологической (производственно-технологической) практики)

1. Характеристика автотранспортного предприятия: тип предприятия, полное название, место расположения, ведомственная принадлежность, цели, функции и задачи предприятия.
2. Характеристика подвижного состава: число автомобилей по маркам.
3. Организационная структура автотранспортного предприятия.
4. Число рабочих дней в году, количество смен, число рабочих и их квалификация, число инженерно-технических работников и служащих, время начала и конца работы каждой смены и обеденного перерыва.
5. Описание существующей на данном предприятии организации процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей, технологическая связь между зонами технического обслуживания и текущего ремонта, участками, постами диагностирования, складами.
6. Технология технического обслуживания и ремонта автомобиля на постах, в цехах, отделениях.
7. Оборудование и средства, используемые для проведения технического обслуживания и ремонта подвижного состава на постах, в цехах, отделениях.
8. Перечень технологической и другой нормативной документации на постах, в цехах, отделениях.
9. Соблюдение правил и требований техники безопасности, пожарной

безопасности, на постах, в цехах.

10. Структура и задачи службы эксплуатации предприятия.
11. Планирование эксплуатации автомобилей и технологического транспорта.
12. Формирование тарифов и цен на перевозку грузов и аренду транспортных средств.
13. Перечень работ, входящих в СО, ЕО, ТО и ТР.
14. Особенности конструкции и эксплуатационные свойства ТИТМО, эксплуатируемых на предприятии.

11. Требования к объёму, структуре и оформлению отчёта по практике

При оформлении отчета необходимо пользоваться методическими указаниями – правилами оформления рефератов, контрольных и курсовых работ, курсовых и дипломных проектов.

Отчет по практике выполняется в текстовом режиме Word шрифтом Times New Roman N 14 на светлой (белой) бумаге и брошюруется в папку формата А4 (297x210 мм). При заполнении листов только с одной стороны текст следует оформлять с соблюдением следующих размеров полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацы в тексте начинают с отступом в 15...18 мм.

При оформлении отчета по практике машинописным способом текст должен быть отпечатан через полтора межстрочных интервала, в том числе с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ. Допускается печатать записку через два межстрочных интервала. Минимальная высота шрифта 2,5 мм. Шрифт машинки должен быть четким, лента четкого цвета средней жирности. Плотность текста должна быть одинаковой.

Страницы нумеруют арабскими цифрами. Титульный лист включается в общую нумерацию. На титульном листе номер не ставят, на последующих страницах номер проставляют по центру в нижней части листа как при дипломном проектировании.

Текст отчета должен быть четким, ясным, без грамматических ошибок и не допускать различных толкований. Сокращения русских слов и словосочетаний допускается только в соответствии с ГОСТ 7.12-77. Текст документа при необходимости разделяют на разделы, подразделы, пункты и подпункты. Каждый раздел следует начинать с нового листа, подразделы – по тексту. В пределах раздела страницы должны быть заполнены полностью.

Заголовки располагают по центру листа. Заголовки разделов оформляют прописными (крупными) буквами. Заголовки подразделов – строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой. Все заголовки, кроме введения и заключения, нумеруются арабскими цифрами. Подразделы и параграфы (пункты) нумеруются соответственно двумя или тремя цифрами, разделенными точкой. Расстояние между текстом и заголовком должно быть равно 3...4 интервалам (не менее 15 мм). Подчеркивать заголовки не допускается.

Рисунки (все иллюстрации) помещают за ссылкой в тексте на этот рисунок. Рисунок должен иметь номер и подрисуночную надпись. Рисунки нумеруют в пределах раздела. Например, третий рисунок в первом разделе - Рис.1.3. Коробка передач автомобиля камаз-5320. При небольшом объёме отчета допускается сплошная нумерация рисунков. Поясняющие надписи помещают за рисунком и подрисуночной надписью. Например, 1 - первичный вал, 2 – промежуточный вал и т.д.

Все формулы записываются отдельной строкой с абзаца с интервалом 7...10 мм от предыдущего и последующего текста. Значения символов и числовых

коэффициентов, входящих в формулу, должны быть раскрыты по тексту перед формулой или перечислены непосредственно после нее. Перечисление символов после формулы должно начинаться со слова “где”. В этом перечислении могут быть приведены значения величин с указанием единиц измерения.

После формулы обязательно должен быть приведен пример расчета с постановкой числовых значений в соответствии с символами. Для результата расчета по формуле единицы измерения (в системе СИ) указываются обязательно.

Формулы, знаки, отдельные слова допускается вписывать в отпечатанный текст только черными чернилами или тушью.

Опечатки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием “штрихом” и нанесением на том же месте исправленного изображения.

Список литературы и других источников информации, использованных при написании отчета, должен быть помещен в конце отчета по производственной практике. При написании отчета пользуются учебниками и учебными пособиями, предназначенными для вузов.

12. Методические указания по прохождению практики

Отчет по практике должен содержать следующие документы:

1. Титульный лист (Приложение Б);
2. Направление на практику (выдаётся в 305 кабинете заведующей производственной практикой);
3. Индивидуальное задание (Приложение А);
4. Рабочий график-план (Приложение В);
5. Инструктаж по ОТиТБ (Приложение Г);
6. Характеристика (подписывается руководителем практики от профильной организации);
7. Отчет по практике (согласно содержания Таблицы 2 п.6 настоящей рабочей программы).

Приложение 2

Карта обеспеченности практики учебной и учебно-методической литературой

Вид практики: производственная практика

Тип практики: технологическая (производственно-технологическая) практика

Код, направление подготовки: 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Профиль: автомобили и автомобильное хозяйство

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие эл. варианта ЭБС (+/-) в
1	Диагностика и мониторинг состояния сложных технических систем: учебное пособие / Н. А. Махутов., В. Н. Пермяков, Р. С. Ахметханов и др. — Тюмень: ТИУ, 2017 — 632 с	неограниченный доступ	60	100	+
2	Силаев, Г. В. Конструкция автомобилей и тракторов : учебник для вузов / Г. В. Силаев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 370 с.	неограниченный доступ	60	100	+
3	Степанов, В. Н. Автомобильные двигатели. Расчеты : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Н. Степанов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 148 с.	неограниченный доступ	60	100	+
4	Бачурин, А. А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций : учебное пособие для академического бакалавриата / А. А. Бачурин. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 318 с.	неограниченный доступ	60	100	+

Заведующий кафедрой ЭТТМ  Р.А. Зиганшин

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки/специальность _____

Профиль/программа/специализация _____

Очной/заочной формы обучения, группы _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 201__ г. по «__» _____
20__ г.

Цель прохождения практики¹ _____

Задачи практики² _____

Индивидуальное задание на практику:

—
—
—
—
—

Планируемые результаты:

—
—
—
—

Руководитель практики от университета _____ / _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Руководитель структурного подразделения университета* _____ / _____

Задание принято к исполнению «__» _____ 20__ г.

Обучающийся _____ / _____

¹ из программы практики

² из программы практики

* - в случае, если практика проводится на базе университета

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал ТИУ в г. Сургуте

Кафедра «Эксплуатация транспортных и технологических машин»

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА)

Обучающийся группы _____

Руководитель практики _____

Сургут, 20 г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал ТИУ в г. Сургуте**

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

_____ (ФИО обучающегося)

Направление подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»

Профиль _____

Заочной (очной) формы обучения, группы _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

Руководитель практики от университета _____
(Ф.И.О., должность, ученое звание)

Наименование профильной организации _____

Руководитель практики от
профильной организации _____
(Ф.И.О., должность)

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Планируемые работы	Срок прохождения этапа (периода) практики
1	Организационный этап	1.Ознакомление с индивидуальным заданием практики. Изучение методических указаний к производственной практике. 2. Ознакомление с правилами техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, с правилами внутреннего трудового распорядка.	
2	Основной этап	1.Выполнение индивидуального задания. 2. Ежедневная работа по месту практики. Мероприятия по сбору материала для отчета по практике.	

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Планируемые работы	Срок прохождения этапа (периода) практики
3	Заключительный этап	1. Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление на проверку отчета по практике. 2. Защита отчета по практике.	

Обучающийся

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от университета

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от профильной
организации

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал ТИУ в г. Сургуте**

ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ

_____ (ФИО обучающегося)

Направление подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»

Профиль _____

Заочной (очной) формы обучения, группы _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

№	Вид инструктажа	Дата проведения	Подпись инструктируемого	Подпись ответственного за проведение инструктажа
1	Охрана труда			
2	Инструктаж по технике безопасности			
3	Инструктаж по пожарной безопасности			
4	Правила внутреннего трудового распорядка			

Руководитель практики от университета

_____/_____
(должность) (подпись) (ФИО)

Руководитель практики от профильной организации

_____/_____
(должность) (подпись) (ФИО)

Руководитель структурного подразделения университета* _____/_____
(подпись) (ФИО)

*-в случае, если практика проводится на базе университета