

Аннотация рабочей программы дисциплины
ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
 основной профессиональной образовательной программы по направлению
 подготовки 21.03.01 Нефтегазовое дело

Направленность «Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти»

1. Цель изучения дисциплины: является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков в области методологии проектирования в нефтегазовой отрасли и управлении проектами.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Проектная деятельность» относится к обязательной части учебного плана.

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	<i>Знать:</i> как проводить анализ поставленной цели и формулировать совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения (З1)
		<i>Уметь:</i> проводить анализ поставленной цели и формулировать совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения (У1)
		<i>Владеть:</i> навыками проведения анализа поставленной цели и формулированием совокупности взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения (В1)
	УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> как провести анализ действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности (З2)
		<i>Уметь:</i> проводить анализ действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности (У2)
		<i>Владеть:</i> навыками проведения анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности (В2)
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде	<i>Знать:</i> функции и роли членов команды, собственную роль в команде (З3)
		<i>Уметь:</i> определять функции и роли членов команды, собственную роль в команде (У3)
		<i>Владеть:</i> основными навыками определения функций и ролей членов команды, собственной роли в команде (В3)
	УК-3.2. Устанавливает контакты в процессе социального взаимодействия	<i>Знать:</i> как устанавливать контакты в процессе социального взаимодействия (З4)
		<i>Уметь:</i> Устанавливать контакты в процессе социального взаимодействия (У4)
		<i>Владеть:</i> навыками установления контактов в процессе социального взаимодействия (В4)

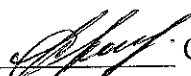
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
	УК-3.3. Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий	<i>Знать:</i> как выбрать стратегию поведения в команде в зависимости от условий (З6) <i>Уметь:</i> выбирать стратегию поведения в команде в зависимости от условий (У5) <i>Владеть:</i> навыками выбора стратегий поведения в команде в зависимости от условий (В5)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	<i>Знать:</i> как проводить обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке (З6) <i>Уметь:</i> проводить обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке (У6) <i>Владеть:</i> навыками проведения обменом деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке (В6)
	УК-4.3. Использует современные информационно-коммуникационные средства в процессе деловой коммуникации	<i>Знать:</i> как использовать современные информационно-коммуникационные средства в процессе деловой коммуникации(З7) <i>Уметь:</i> использовать современные информационно-коммуникационные средства в процессе деловой коммуникации(У7) <i>Владеть:</i> навыками использования современных информационно-коммуникационных средств в процессе деловой коммуникации(В7)
	УК-6.1. Эффективно управляет собственным временем	<i>Знать:</i> методы эффективного управления собственным временем (З8) <i>Уметь:</i> эффективно управлять собственным временем (У8) <i>Владеть:</i> навыками эффективного управления собственным временем (В8)
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.	<i>Знать:</i> как планировать траекторию своего профессионального развития и предпринимать шаги по её реализации. (З9) <i>Уметь:</i> планировать траекторию своего профессионального развития и предпринимать шаги по её реализации.(У9) <i>Владеть:</i> навыками планирования траектории своего профессионального развития и предпринимает шаги по его реализации. (В9)
	ОПК-2.5. Применение навыков сбора и обработки первичных материалов по заданию руководства проектной службы	<i>Знать:</i> методы сбора и обработки первичных материалов по заданию руководства проектной службы (З10) <i>Уметь:</i> анализировать ход реализации требований рабочего проекта при выполнении технологических процессов; вносить корректировки в проектные данные в пределах своей компетенции; оценивать сходимость результатов расчетов, получаемых по различным методикам (У10) <i>Владеть:</i> навыками сбора и обработки первичных материалов по заданию руководства проектной службы (В10)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
	ОПК-2.6. Применение навыков оперативного выполнения требований рабочего проекта	<i>Знать:</i> как применять навыки оперативного выполнения требований рабочего проекта (З11)
		<i>Уметь:</i> применять навыки оперативного выполнения требований рабочего проекта (У11)
		<i>Владеть:</i> применением навыков оперативного выполнения требований рабочего проекта (В11)
ОПК 7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.2. Представление информации об объекте нефтегазового производства по результатам чтения проектно-сметной документации	<i>Знать:</i> методы представления информации об объекте нефтегазового производства по результатам чтения проектно-сметной документации (З12)
		<i>Уметь:</i> Анализировать и представлять информацию об объекте нефтегазового производства по результатам чтения проектно-сметной документации (У12)
		<i>Владеть:</i> методикой представления информации об объекте нефтегазового производства по результатам чтения проектно-сметной документации (В12)

4. Общая трудоемкость дисциплины:
составляет **36** зачетных единиц, **540** часов

5. Форма промежуточной аттестации:
очная форма обучения: зачет – 1, 2, 3, 4, 5, 6 семестр;
очно-заочная форма обучения: зачет – 2, 3, 4, 5, 6, 7 семестр.

Рабочую программу разработал:
Михайлова С.В., ассистент кафедры «Нефтегазовое дело»

Заведующий кафедрой _____  С.В. Колесник