

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Законы коммуникации: говорим о бизнес-идее
основной профессиональной образовательной программы по направлению
подготовки 21.03.01 Нефтегазовое дело**

Направленность «Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти»

1. Цели изучения дисциплины

создание коммуникации по модели: от генерирования идеи до реализации.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Законы коммуникации: говорим о бизнес-идее» относится к элективным дисциплинам обязательной части учебного плана.

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

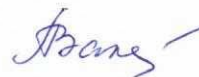
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Устанавливает контакты в процессе социального взаимодействия	Знать: способы установления контакта в процессе межличностного взаимодействия (31)
		Уметь: в практической деятельности установить контакт в целях успешного межличностного взаимодействия (У1)
		Владеть: технологиями установления контакта в процессе межличностного взаимодействия (В1)
	УК-3.3. Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий	Знать: принципы делегирования полномочий членам команды (32)
		Уметь: распределять обязанности в соответствии с компетенциями членов команды (У2)
		Владеть: навыками командообразования и принципами тайм-менеджмента (В2)
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Знать: общие требования, предъявляемые к текстам различных стилей и жанров (33)
		Уметь: продуцировать тексты в соответствии с жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации (У3)
		Владеть: навыком создания текстов в соответствии жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации (В3)
	УК-4.3. Использует современные информационно-коммуникационные средства в процессе деловой коммуникации	Знать: современные информационно-коммуникационные средства (34)
		Уметь: выбирать наиболее оптимальные информационно-коммуникационные средства в соответствии с задачами деловой коммуникации (У4)
		Владеть: навыками создания текстов в процессе деловой коммуникации (В4)

4. Общая трудоемкость дисциплины
составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

5. Форма промежуточной аттестации
очная форма обучения: зачет – 2 семестр.
очно-заочная форма обучения: зачет – 3 семестр.

Рабочую программу разработал М.В. Шалаева, доцент кафедры ГЭЕНД (НВ), канд. филос. наук, доцент

Заведующий кафедрой ГЭЕНД (НВ)



А.Ф. Валиева

Согласовано:

Заведующий кафедрой НД (НВ)



С.В. Колесник