
·Перед началом собрания лучше «оставить за дверью» плохое настроение.

·Отведите на проведение родительского собрания не более 1,5 часов.

·Самый приятный звук для человека - его имя. Положите перед собой список с именами и отчествами родителей.

·Перед началом родительского собрания объявите вопросы, которые планируете обсудить.

·Предварительно проведите диагностическую работу по актуальным вопросам воспитания обучающихся. Предложите результаты исследования (в цифрах, графиках).

·Не забудьте «золотое правило» педагогического анализа: начинать с позитивного, затем говорить о негативном, завершать разговор предложениями на будущее.

·Предупредите родителей, что не вся информация может стать достоянием обучающихся.

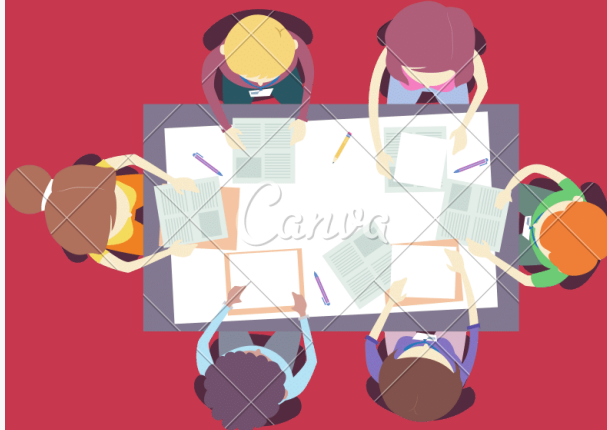
·Поблагодарите всех, кто нашел время прийти (особенно отцов).

·Дайте понять родителям, что вы хорошо понимаете, как трудно учиться.

·В личной беседе оценивайте успехи детей относительно их потенциальных возможностей.

·Доведите до родителей мысль, что «плохой обучающийся» не означает «плохой человек».

·Родитель должен уйти с собрания с ощущением, что он может помочь своему ребенку.



НЕ СТОИТ:

·Осуждать присутствующих родителей за неявку отсутствующих.

·Сравнивать успехи отдельных обучающихся.

·Давать негативную оценку всей группе.

·Переоценивать значение отдельных предметов.

·Избирать для общения назидательный тон.

СОВЕТЫ КЛАССНОМУ РУКОВОДИТЕЛЮ ПО ПРОВЕДЕНИЮ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

