

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал ТИУ в г. Ноябрьске**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.08 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

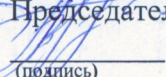
21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

форма обучения	очная
курс	4
семестр	7-8


г. Ноябрьск, 2018г

Рабочая программа разработана в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 21.02.01. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. №482.


Рабочая программа разработана в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 21.02.01. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. №482.

Рабочая программа рассмотрена
на заседании П(Ц)К НД и ПМ
Протокол от 30.08 2018 г. № 1.Р
Председатель П(Ц)К НД и ПМ

_____ А.Ю. Туголукова
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УМР

_____ Л.А. Муртазина
(подпись)

Рабочая программа рассмотрена
на заседании П(Ц)К НД и ПМ
Протокол от _____ 2018 г. № _____
Председатель П(Ц)К НД и ПМ
_____ А.Ю. Туголукова
(подпись)

Рабочую программу разработал:
Преподаватель первой квалификационной категории  И. М. Филипас
(подпись)

Л.А. Муртазина

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	8
3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы:

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, входящей в состав укрупненной группы специальностей: 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла основной профессиональной образовательной программы.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» - дать представление об основных принципах, нормах и институтах права, о формировании правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, о возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции.

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися **профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:**

ПК 1.1. Контролировать и соблюдать основные показатели разработки месторождений.

ПК 1.2. Контролировать и поддерживать оптимальные режимы разработки и эксплуатации скважин.

ПК 1.3. Предотвращать и ликвидировать последствия аварийных ситуаций на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 1.4. Проводить диагностику, текущий и капитальный ремонт скважин.

ПК 2.1. Выполнять основные технологические расчеты по выбору наземного и скважинного оборудования.

ПК 2.2. Производить техническое обслуживание нефтегазопромыслового оборудования.

ПК 2.3. Осуществлять контроль за работой наземного и скважинного оборудования на стадии эксплуатации.

ПК 2.4. Осуществлять текущий и плановый ремонт нефтегазопромыслового оборудования.

ПК 2.5. Оформлять технологическую и техническую документацию по эксплуатации нефтегазопромыслового оборудования.

ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 3.2. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 3.3. Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в

профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия);
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- механизмы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной

деятельности;

- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной

деятельности;

- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости

населения.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 74 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

2 ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	74
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
лекции	42
практические занятия	8
Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация – в форме дифференцированного зачета	2

3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень усвоения	Виды интерактивных методов обучения
Раздел 1 Правовые основы и категории права		20		
Тема 1.1 Правовые основы производственных отношений	1. Понятие и содержание права. 2. Основные признаки права и правовые источники. 3. Сущность права. 4. Правовые производственные отношения	8	1	Мультимедиа Мини-лекция
Тема 1.2 Правовое регулирование и категории права	1. Понятие и признаки правовой нормы. 2. Классификация видов правовых норм. 3. Договорные отношения. 4. Правопонимание. 5. Правосознание. Практическое занятие №1 Правовое регулирование договорных отношений.	10	2	Обратная связь
	Итого 7 семестр	20		
Раздел 2 Трудовое право		16		
Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права	1. Понятие, сущность трудового права. 2. Признаки трудового права.	4	1	Интерактивная (проблемная) лекция
Тема 2.2 Трудовой договор	1. Трудовой договор. 2. Виды договоров. 3. Содержание трудовых договоров. Практическое занятие №2 Трудовой договор.	6	2	Обратная связь
Тема 2.3 Трудовая дисциплина	1. Трудовая дисциплина. 2. Ответственность работников за нарушение трудовой дисциплины. 3. Дисциплинарная ответственность. Самостоятельная работа обучающихся реферат по теме «Виды дисциплинарных взысканий» и проработка	2	2	Кейс-метод
		4	2	Лекция с заранее объявленными ошибками
		8		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень усвоения	Виды интерактивных методов обучения
	конспекта по теме.			
Раздел 3 Административное право		14		
Тема 3.1 Административные правоотношения. Административные правонарушения.	1. Административные правоотношения. 2. Административные правонарушения. 3. Элементы правонарушения.	6	2	Обратная связь
Административные правонарушения	Самостоятельная работа обучающихся реферат по теме «Особенности административно-правового отношения» и проработка конспекта по теме.	8		
Тема 3.2 Административная ответственность. Административное наказание	1. Административная ответственность. 2. Административное наказание. 3. Понятие и признаки административной ответственности.	4	2	Интерактивная (проблемная) лекция
	Практическое занятие №3 Административное наказание.	2	3	Разбор ситуаций
	Самостоятельная работа обучающихся реферат по теме «Отличия и особенности административной ответственности» и проработка конспекта по теме.	8		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2		
	Итого 8 семестр	30		
Итого:	Практические занятия:	6		
	Лекции:	42		
	Итого аудиторные:	50		
	Самостоятельная работа:	24		
	Максимальная учебная нагрузка:	74		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)

- 2** – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3** – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Программа учебной дисциплины реализуется при наличии:

- учебного кабинета «Правовые основы профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся.

Дидактические средства обучения:

- комплект учебно-наглядных пособий по правовым основам;
- комплект практических работ на электронных носителях.

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- комплект учебно-методической документации на электронных носителях.

4.2 Информационное обеспечение обучения:

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

4.2.1 Основная литература:

1. Румынина, А. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учебник для студентов СПО / А. А. Румынина – 10-е изд., стер. – Москва: ИЦ Академия, 2014. – 224 с.
2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник для СПО / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. Волкова. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 235 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>

4.2.2.Дополнительная литература:

1. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для СПО / И. А. Зенин. — 18-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 433 с. — (Серия : Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>
2. Ивакин, В. Н. Гражданское право. Особенная часть : учеб. пособие для СПО / В. Н. Ивакин. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 291 с. — (Серия : Профессиональное образование). — Режим доступа:<https://www.biblio-online.ru>

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований в виде рефератов, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям основной профессиональной образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств позволяющие оценить знания, умения, освоенные компетенции.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	<i>Экспертное оценивание в форме:</i>
анализирует и оценивает результаты и последствия деятельности (бездействия)	- практического и внеаудиторного самостоятельного задания; - тестирования; - дифференцированного зачета
защищает свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;	- практического и внеаудиторного самостоятельного задания; - тестирования; - дифференцированного зачета
использует нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность	- практического и внеаудиторного самостоятельного задания; - тестирования; - дифференцированного зачета
Знания:	<i>Экспертное оценивание в форме:</i>
видов административных правонарушений и административной ответственности	- устного опроса - самостоятельной работы; - тестирования; - дифференцированного зачета
классификации, основных видов и правил составления нормативных документов	- устного опроса - самостоятельной работы; - тестирования; - дифференцированного зачета
механизма защиты нарушенных прав и судебного порядка разрешения споров	- устного опроса - самостоятельной работы; - тестирования; - дифференцированного зачета
организационно-правовых форм юридических лиц	- устного опроса - самостоятельной работы;

	- тестирования; - дифференцированного зачета
основных положений Конституции Российской Федерации, действующих законодательных и иные нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности	- устного опроса - самостоятельной работы; - тестирования; - дифференцированного зачета
норм дисциплинарной и материальной ответственности работника	- устного опроса - самостоятельной работы; - тестирования; - дифференцированного зачета
понятий правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	- устного опроса - самостоятельной работы; - тестирования; - дифференцированного зачета
порядка заключения трудового договора и основания его прекращения	- устного опроса - самостоятельной работы; - тестирования; - дифференцированного зачета
прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности	- устного опроса - самостоятельной работы; - тестирования; - дифференцированного зачета
прав и свобод человека и гражданина, механизмов их реализации	- устного опроса - самостоятельной работы; - тестирования; - дифференцированного зачета
правового положения субъектов предпринимательской деятельности	- устного опроса - самостоятельной работы; - тестирования; - дифференцированного зачета
роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения	- устного опроса - самостоятельной работы; - тестирования; - дифференцированного зачета

**Дополнения и изменения
к рабочей учебной программе по дисциплине ОП.08 Правовые основы
профессиональной деятельности**

на 2021 / 2022 учебный год

В рабочую учебную программу в раздел 3 Условия реализации программы учебной дисциплины вносятся следующие дополнения (изменения):

Печатные ресурсы:

-

Электронные ресурсы:

1. Волков А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник для СПО / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. Волкова. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 235 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>.

2. Капустин А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>. — Текст : электронный.

Дополнения и изменения внес

Преподаватель

[подпись]

(подпись)

Филиппов И.М.

И.О. Филиппов

Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании ПЦК ОПД и ПМ

(комитет по ПМ)

Протокол от «31» 08 2021 г. № 1.1

Председатель ПЦК

[подпись]

И.Г. Ганиев

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УМР филиала ТИУ в г. Ноябрьске

(подпись заместителя)

[подпись]

Л.А. Муртазина

«31» 08 2021 г.