

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Введение в профессиональную деятельность»**

**основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки  
15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»**

**Направленность (профиль): Автоматизация технологических процессов и производств в  
нефтяной и газовой промышленности.**

**1.Цель изучения дисциплины:** является подготовка студентов к изучению специальных дисциплин учебного плана; с возможными областями профессиональной деятельности выпускников по направлению 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств», направленность «Автоматизация технологических процессов и производств в нефтяной и газовой промышленности».

**2.Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

Данная дисциплина служит основой для освоения дисциплин: Теория автоматического управления, Технологические процессы автоматических производств, Автоматизация технологических процессов и производств.

**3.Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ОПК-5. Способен работать с нормативно-технической документацией, связанной с профессиональной деятельностью, с использованием стандартов, норм и правил	ОПК-5.1. Оформляет техническую документацию по основным стандартам на различных стадиях жизненного цикла объекта;	Знать: 31 принципы оформления технической документации по основным стандартам на различных стадиях жизненного цикла объекта Уметь: У1 искать и анализировать техническую документацию для подготовки документов, обзоров, рефератов, докладов, публикаций Владеть: В1 способностью применять методы поиска и анализа информации для подготовки документов, обзоров, рефератов, докладов, публикаций
	ОПК-5.2. Анализирует, применяет и принимает участие в разработке основных стандартов, норм, правил, нормативной и технической документации при решении задач профессиональной деятельности	Знать: 32 принципы разработки основных стандартов, норм, правил, нормативной и технической документации при решении задач профессиональной деятельности Уметь: У2 искать и анализировать основные стандарты, нормы, правила, нормативной и технической документации при решении задач профессиональной деятельности Владеть: В2 способностью разработки основных стандартов, норм, правил, нормативной и технической документации при решении задач профессиональной деятельности

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ОПК-6. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК-6.1. Демонстрирует знание принципов информационной и библиографической культуры, способность применять методы поиска и анализа информации для подготовки документов, обзоров, рефератов, докладов, публикаций	Знать: 31 принципы информационной и библиографической культуры Уметь: У1 искать и анализировать информацию для подготовки документов, обзоров, рефератов, докладов, публикаций Владеть: В1 способностью применять методы поиска и анализа информации для подготовки документов, обзоров, рефератов, докладов, публикаций
	ОПК-6.2. Применяет методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры, с учетом соблюдения авторского права и требований информационной безопасности	Знать: 32 методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры Уметь: У2 решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры Владеть: В2 способностью применять методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры, с учетом соблюдения авторского права и требований информационной безопасности
ОПК-9. Способен внедрять и осваивать новое технологическое оборудование	ОПК-9.1. Внедряет и осваивает новое технологическое оборудование	Знать: 33 принципы работы и правила эксплуатации нового технологического оборудования Уметь: У3 осваивать новое технологическое оборудование Владеть: В3 способностью применять методы внедрения нового технологического оборудования
ОПК-12. Способен оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы	ОПК-12.1 Оформляет и предоставляет результаты выполненной работы;	Знать: 34 правила оформления результатов выполненной работы Уметь: У4 оформлять и предоставлять результаты выполненной работы Владеть: В4 способностью оформлять и представлять результаты выполненной работы
	ОПК-12.2. Докладывает о результатах выполненной работы	Знать: 35 правила оформления результатов выполненной работы Уметь: У5 оформлять и предоставлять результаты выполненной работы Владеть: В5 способностью докладывать, оформлять и представлять результаты выполненной работы

**4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля)**  
составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

**5. Форма промежуточной аттестации**  
очная форма обучения: зачет – 1 семестр.  
заочная форма обучения: зачет – 4 семестр.