

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЛИАЛ ТИУ В Г. НИЖНЕВАРТОВСКЕ  
КАФЕДРА ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫХ ДИСЦИПЛИН

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой ГЭЕНД (НВ)



М.В. Шалаева

«01» 06 2023

г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины: Методы управления качеством

направление подготовки: 21.03.01 Нефтегазовое дело

направленность (профиль): Бурение нефтяных и газовых скважин

форма обучения: очная

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры гуманитарно-экономических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 9 от 01 06 2023 г.

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель дисциплины:** целью освоения дисциплины «Методы управления качеством» является ознакомление с современными концепциями и практическими методиками по управлению качеством продукции.

**Задачи дисциплины:**

- Изучить основные принципы и методы управления качеством продукции и услуг в организациях и на предприятиях;
- Изучить варианты интеграции методов управления качеством;
- Ознакомится с основными инструментами управления качеством.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОПВО

Дисциплина «Методы управления качеством» относится к обязательной части элективных курсов ОПОП по тематике «Системное мышление».

Для полного усвоения данной дисциплины обучающиеся должны обладать базовыми знаниями (школьная программа) по дисциплинам: математика, информатика, обществознание.

Знания по дисциплине «Методы управления качеством» будут полезны обучающимся для профессионального развития и написания ВКР.

### 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения.	Знать: 31 основные виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач
		Уметь: У1 проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения
		Владеть: В1 методиками разработки цели и задач проекта
	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: 32 основные методы оценки разных способов решения задач
		Уметь: У2 анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов
		Владеть: В2 методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта
	УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знать: 33 основы законодательства и правовые нормы в области управления качеством
		Уметь: У3 анализировать законодательство и правовые нормы в области управления качеством
		Владеть: В3 методами оценки законодательства и правовых нормы в области управления качеством

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде.	Знать: 33 основные концепции управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах
		Уметь: У3 организовать коллектив для решения поставленной задачи
		Владеть: В3 навыками управления человеческими ресурсами
	УК-3.2. Устанавливает контакты в процессе социального взаимодействия.	Знать: 34 социально-психологические методы построения эффективной системы управления персоналом
		Уметь: У4 использовать социально-психологические методы при построении эффективной системы управления персоналом
		Владеть: В4 социально-психологическими методами построения эффективной системы управления персоналом
	УК-3.3. Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий.	Знать: 35 принципы и методы командообразования
		Уметь: У5 применять методы командообразования
		Владеть: В4 методами командообразования

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Таблица 4.1

Форма обучения	Курс/семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
очная	2/3	18	-	34	56	-	зачет

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Структура дисциплины

##### очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Введение в дисциплину «Методы управления качеством»	2	-	4	6	12	УК-2.1	Комплект тестовых заданий № 1
2	2	Организационно-	2	-	4	6	12	УК-3.1	Комплект

		распорядительные методы средства управления качеством						УК-3.3	тестовых заданий № 2
3	3	Экономические методы управления качеством. Инструменты использования экономических методов	4	-	6	8	18	УК-2.2	Задания на лабораторные работы № 1, 2
4	4	Социально-психологические методы управления качеством	2		4	6	12	УК-3.2	Задание на лабораторную работу № 3
5	5	Технологические методы и инструменты управления качеством	3	-	6	8	17	УК-2.2	Задания на лабораторные работы № 4, 5
6	6	Методы и инструменты творческого поиска и решений изобретательских задач	3	-	6	6	15	УК-2.3	Задание на лабораторную работу № 6
7	7	Дифференцированные методы управления качеством	2	-	4	6	12	УК-2.1	Задания на лабораторные работы № 7, 8
Зачет			-	-	-	10	10	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3.	Вопросы к зачету
Итого:			18	-	34	56	108		

**очно-заочная форма обучения (ОЗФО)**  
не реализуется

**заочная форма обучения (ЗФО)**  
не реализуется

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

*Раздел 1. «Введение в дисциплину «Методы управления качеством»*

Качество, основные понятия. Сущность средств и методов управления качеством. Классификация средств и методов управления качеством. Предмет, объекты и задачи изучения курса. Требования МС ИСО серии 9000 к применению средств и методов управления качеством.

*Раздел 2. «Организационно-распорядительные методы и средства управления качеством»*

Сущность и содержание организационно-распорядительных методов управления качеством. Средства и формы реализации организационно-распорядительных методов. Применение организационно-распорядительных методов управления качеством.

*Раздел 3. «Экономические методы управления качеством. Инструменты использования экономических методов»*

Содержание и применение экономических методов управления качеством. Основные виды экономических стимулов. Функционально-стоимостный анализ: содержание и задачи. Сущность и необходимость проведения SWOT-анализа.

*Раздел 4. «Социально-психологические методы управления качеством»*

Понятие и содержание социально-психологических методов управления качеством. Сущность экспертной оценки. Состав экспертной комиссии. Обработка и оценка согласованности экспертных данных.

*Раздел 5. «Технологические методы и инструменты управления качеством»*

Классификация технологических методов управления качеством. Новые инструменты технологических методов управления качеством. Развертывание функции качества в системе технологических методов управления качеством. FMEA-анализ жизненного цикла в системе инструментов технологических методов управления качеством.

*Раздел 6. «Методы и инструменты творческого поиска и решений изобретательских задач»*

Развитие теории и практики применения методов творческого поиска решений. Методы направленного поиска решений в процессе управления качеством. Методы систематизированного поиска решений в процессе управления качеством. Методы психологической активизации творчества.

*Раздел 7. «Дифференцированные методы управления качеством»*

Бенчмаркинг. «20 ключей» к совершенствованию бизнеса. Система сбалансированных показателей. 5S – система «Упорядочение». Система «Шесть сигм».

**5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.**

**Лекционные занятия**

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	2	-	-	Введение в дисциплину «Методы управления качеством»
2	2	2	-	-	Организационно-распорядительные методы и средства управления качеством
3	3	4	-	-	Экономические методы управления качеством. Инструменты использования экономических методов
4	4	2	-	-	Социально-психологические методы управления качеством
5	5	3	-	-	Технологические методы и инструменты управления качеством
6	6	3	-	-	Методы и инструменты творческого поиска и решений изобретательских задач
7	7	2	-	-	Дифференцированные методы управления качеством
Итого		18	-	-	-

**Практические занятия**

Практические занятия учебным планом не предусмотрены.

**Лабораторные занятия**

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	4	-	-	Введение в дисциплину «Методы управления качеством»
2	2	4	-	-	Организационно-распорядительные методы и средства управления качеством
3	3	6	-	-	Экономические методы управления каче-

					ством. Инструменты использования экономических методов
4	4	4	-	-	Социально-психологические методы управления качеством
5	5	6	-	-	Технологические методы и инструменты управления качеством
6	6	6	-	-	Методы и инструменты творческого поиска и решений изобретательских задач
7	7	4	-	-	Дифференцированные методы управления качеством
Итого		34	-	-	

### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	1	6	-	8	Введение в дисциплину «Методы управления качеством»	Подготовка к тестированию
2	2	6	-	10	Организационно-распорядительные методы и средства управления качеством	Подготовка к тестированию
3	3	8	-	14	Функционально-стоимостной анализ	Подготовка к лабораторным работам
4	4	6	-	10	SWOT-анализ	Подготовка к лабораторным работам
5	5	8	-	14	QED-анализ, FMA-анализ	Подготовка к лабораторным работам
6	6	6	-	10	Характеристика методов психологической активизации творчества	Подготовка к лабораторным работам
7	7	6	-	10	Этапы методологии «Шесть сигм»	Подготовка к лабораторным работам
8	8	10	-	10	1-7	Подготовка к зачету
Итого		56	-	86		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Лекция-презентация, с применением интерактивных технологий и мультимедийных средств.

Командная работа: решение практико-ориентированных задач через парную и групповую работу, решение ситуационных задач, анализ возникающих в повседневной жизни и профессиональной деятельности ситуаций.

### 6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

### 7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

### 8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной форм обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Текущий контроль знаний лекционного материала, самостоятельной внеаудиторной и аудиторной работы.	0-10
2	Тестирование №1, №2	0-10
3	Выполнение и защита лабораторной работы № 1	0-10
ИТОГО за первую текущую аттестацию		0-30
2 текущая аттестация		
4	Выполнение и защита лабораторной работы № 2	0-10
5	Выполнение и защита лабораторной работы № 3	0-10
6	Выполнение и защита лабораторной работы № 4	0-10
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0-30
3 текущая аттестация		
7	Выполнение и защита лабораторной работы № 5	0-10
8	Выполнение и защита лабораторной работы № 6	0-10
9	Выполнение и защита лабораторной работы № 7	0-10
10	Выполнение и защита лабораторной работы № 8	0-10
ИТОГО за третью текущую аттестацию		0-40
<b>ВСЕГО</b>		<b>0-100</b>

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Информационные ресурсы

1. Полнотекстовая база данных ТИУ <http://elib.tsogu.ru/>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
4. ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru>
5. ЭБС «Библиокомплектатор» <http://bibliokomplektator.ru/>
6. Национальный Электронно-Информационный Консорциум (НЭИКОН)
7. Международный европейский индекс цитирования в области гуманитарных наук EuropeanReferenceIndexfortheHumanities (ERIH)
8. Международные реферативные базы научных изданий <http://www.scopus.com>
9. POLPRED.com Обзор СМИ
10. База данных Роспатент

Полезные ссылки на другие электронные ресурсы

11. Российский государственный университет нефти и газа им. И.М. Губкина <http://elib.tsogu.ru/>
12. Библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://elib.tsogu.ru/>
13. Научно-техническая библиотека Ухтинского государственного технического университета <http://elib.tsogu.ru/>



14. Библиотека Альметьевского государственного нефтяного института

15. Поисковые системы Google, Yandex, Rambler.

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства - Microsoft Office Professional Plus; Microsoft Windows.

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

### Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ № п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных с учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (месторождение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом ( в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключается договор)
1	2	3	4
1	Методы управления качеством	Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс). Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная, трибуна для чтения лекций, столы компьютерные, стулья компьютерные крутящиеся. Моноблоки в комплекте, проектор, проекционный экран, колонки.	628609, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, Западный промышленный узел, Панель 20, ул. Ленина, д. 2/П, стр. 9, ауд. 209
		Лабораторные занятия: Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс). Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная, трибуна для чтения лекций, столы компьютерные, стулья компьютерные крутящиеся. Моноблоки в комплекте, проектор, проекционный экран, колонки.	628609, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, Западный промышленный узел, Панель 20, ул. Ленина, д. 2/П, стр. 9, ауд. 313

## 11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к лабораторным занятиям.

Лабораторные занятия по дисциплине «Методы управления качеством» предназначены для обсуждения и работы над наиболее значимыми темами основных разделов курса на основе предварительной проработки материала. Основой этого вида занятий яв-

ляется повторение теоретического материала, его применение для решения проблемных вопросов и конкретных задач.

Подготовка к лабораторным занятиям должна быть регулярной. В процессе подготовки к лабораторным занятиям обучающемуся необходимо:

- проработать конспект лекций по теме лабораторного занятия;
- самостоятельно изучить рекомендованную учебную и учебно-методическую литературу, в том числе электронные издания ЭБС; при этом необходимо особое внимание уделить материалу, примерам, непосредственно связанным с проблемными вопросами;
- своевременно выполнить все задания преподавателя по каждой теме.

На лабораторных занятиях обучающиеся изучают методику и выполняют расчетно-аналитические задания. Работа на занятиях может осуществляться как индивидуально, так и в малых группах в зависимости от тематики задания и его внутреннего содержания. Для эффективной работы, обучающиеся должны иметь калькуляторы и соответствующие канцелярские принадлежности. В процессе подготовки к лабораторным занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

## 11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся – это процесс активного, целенаправленного приобретения обучающимся новых для него знаний и умений без непосредственного участия преподавателя. СРО должна быть конкретной по своей предметной направленности и сопровождаться эффективным контролем и оценкой ее результатов.

Предметно и содержательно СРО определяется федеральным государственным образовательным стандартом, действующим учебным планом и рабочей программой дисциплины. К средствам обеспечения СРО относятся учебники, учебные пособия и методические руководства, система поддержки учебного процесса EDUCON и т.д.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм:

- самоконтроль и самооценка обучающегося;
- контроль и оценка со стороны преподавателя.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические задания при выполнении лабораторных заданий;
- сформированность компетенций, предусмотренных компетентностной моделью;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

Самостоятельная работа обучающихся является важным аспектом освоения содержания каждой дисциплины, и как следствие образовательной программы высшего образования.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основу работы при самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем дисциплины, выступлений на групповых занятиях, выполнении других заданий преподавателя составляет работа с учебной и научной литературой, с интернет-ресурсами. Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний студенту рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы;

- по завершению самостоятельной работы над темами дисциплины пройти примерный вариант предложенной формы контроля.

**Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания**

Дисциплина МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ

Код, направление подготовки 21.03.01 НЕФТЕГАЗОВОЕ ДЕЛО

Направленность БУРЕНИЕ НЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ СКВАЖИН

Код и наименование компетенции	Код, наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-2	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	3.1. Знает основные виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач	Отсутствуют знания основных видов ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач	Знает некоторые виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач	Знает основные виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач	Знает основные, новые и перспективные виды ресурсов и ограничения по их использованию для решения профессиональных задач
		У.1. Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения	Не умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения	Умеет проводить анализ поставленной цели	Умеет по цели формулировать задачи для ее решения	Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения
		В.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта	Не способен разрабатывать цели и формулировать задачи	Владеет навыком проведения анализа поставленной цели	Владеет некоторыми методиками разработки цели и задач проекта	Владеет основными методиками разработки цели и задач проекта
	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	3.2. Знает основные методы оценки разных способов решения задач	Не знает основных методов оценки разных способов решения задач	Знает некоторые основные методы оценки разных способов решения задач	Знает основные методы оценки разных способов решения задач	Знает основные методы оценки разных способов решения задач, адекватно применяет их практической деятельности
		У.2. Умеет анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов	Не умеет анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов	Умеет анализировать некоторые из альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов	Умеет анализировать альтернативных варианты для достижения намеченных результатов, иногда затрудняясь с их выбором	На достаточно высоком уровне умеет анализировать альтернативных варианты для достижения намеченных результатов
		В.2. Владеет методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта	Не владеет навыками работы с нормативно-правовой документацией	Владеет основными моментами работы с нормативно-правовой документацией	Владеет навыком работы с нормативно-правовыми документами	Владеет навыком эффективной работы с нормативно-правовыми документами

	УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	З3. Знает основы законодательства и правовые нормы в области управления качеством	Не знает законодательные и правовые нормы в профессиональной деятельности	Знает основные моменты законодательства в профессиональной деятельности	Знает основные действующие законы и правовые нормы в профессиональной деятельности	Знает действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
		У3. Умеет анализировать законодательство и правовые нормы в области управления качеством	Не умеет использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности	Умеет использовать основные моменты нормативно-правовой документации	Умеет использовать основные действующие законы и правовые нормы в профессиональной деятельности	Умеет эффективно использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
		В3. Владеет методами оценки законодательства и правовых нормы в области управления качеством	Не владеет методами оценки законодательства и правовых нормы в области управления качеством	Затрудняется с выбором методов оценки законодательства и правовых норм в области управления качеством	Умеет осуществлять выбор методов оценки законодательства и правовых норм в области управления качеством	Легко ориентируется в выборе методов оценки законодательства и правовых норм в области управления качеством
УК-3	УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде	З.4. Знает основные концепции управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах	Не знает основные концепции управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах	Знает о концепциях управления человеческими ресурсами	Знает основные приемы эффективного управления человеческими ресурсами	Знает лучшие методы управления человеческими ресурсами
		У.4. Умеет организовать коллектив для решения поставленной задачи	Не умеет организовать коллектив для решения поставленной задачи	Умеет с минимальными ошибками планировать работу коллектива	Умеет планировать и контролировать работу коллектива	Умеет эффективно планировать и контролировать работу коллектива
		В.4. Владеет навыком управления человеческими ресурсами	Не способен управлять человеческими ресурсами	Способен с минимальными ошибками планировать работу коллектива	Способен планировать и контролировать работу коллектива	Способен эффективно планировать и контролировать работу коллектива
	УК-3.2. Устанавливает контакты в процессе социального взаимодействия	З.5. Знает социально-психологические методы построения эффективной системы управления персоналом	Не знает социально-психологические методы построения эффективной системы управления персоналом	Знает некоторые социально-психологические методы построения эффективной системы управления персоналом	Знает основные социально-психологические методы построения эффективной системы управления персоналом	Знает эффективные социально-психологические методы построения эффективной системы управления персоналом
		У.5. Умеет использовать социально-психологические методы при построении эффективной системы управления персоналом	Не умеет использовать социально-психологические методы при построении эффективной системы управления персоналом	Умеет использовать некоторые социально-психологические методы для управления персоналом	Умеет использовать основные социально-психологические методы при построении эффективной системы управления персоналом	Умеет эффективно использовать основные социально-психологические методы при построении системы управления персоналом

		В.5. Владеет социально-психологическими методами построения эффективной системы управления персоналом	Не владеет социально-психологическими методами построения эффективной системы управления персоналом	Владеет некоторыми социально-психологическими методами построения эффективной системы управления персоналом	Владеет основными социально-психологическими методами построения эффективной системы управления персоналом	Владеет эффективными социально-психологическими методами построения эффективной системы управления персоналом
	УК-3.3. Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий	З.6. Знает принципы и методы командообразования	Не знает принципы и методы командообразования	Знает некоторые методики командообразования	Знает основные методики командообразования	Знает эффективные методики командообразования
		У.6. Умеет применять методы командообразования	Не умеет применять методы командообразования	Умеет применять некоторые методы командообразования	Умеет применять методы и принципы командообразования	Умеет применять эффективные методы и принципы командообразования
		В.6. Владеет методами командообразования	Не владеет принципами и методами командообразования	Владеет методами командообразования	Владеет методами и принципами командообразования	Владеет методами и принципами эффективного командообразования

## КАРТА

## обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМКод, направление подготовки 21.03.01 НЕФТЕГАЗОВОЕ ДЕЛОНаправленность Бурение нефтяных и газовых скважин

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Агарков, А. П. Управление качеством : учебник для бакалавров / А. П. Агарков. - Москва : Дашков и К, 2022. - 208 с. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/277622">https://e.lanbook.com/book/277622</a> . - Режим доступа: для автор. пользователей. - ЭБС Лань. - ISBN 978-5-394-02226-5 : ~Б. ц. - Текст : электронный.	ЭР	25	100	+
2	Горленко, О. А. Статистические методы в управлении качеством : учебник и практикум для вузов / О. А. Горленко, Н. М. Борбаць ; под редакцией О. А. Горленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12070-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471219">https://urait.ru/bcode/471219</a>	ЭР	25	100	+
3	Зекунов, А.Г. Управление качеством : учебник для вузов / А. Г. Зекунов. - М : Издательство Юрайт, 2023. - 460 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ЭБС "Юрайт". - ISBN 978-5-534-11517-8	ЭР	25	100	+
4	Иванова, Е. А. Управление качеством : учебное пособие / Е. А. Иванова, В. А. Шлеин. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 54 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/175911">https://e.lanbook.com/book/175911</a>	ЭР	25	100	+
5	Леонов, О. А. Управление качеством : учебник / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 180 с. - ЭБС Лань. - ISBN 978-5-8114-2921-9 : ~Б. ц. - Текст : непосредственный.	ЭР	25	100	+

6	Методы управления качеством : методические указания по изучению дисциплины для обучающихся технических направлений подготовки всех форм обучения / ТИУ ; сост. Е. В. Касаткина. - Тюмень : ТИУ, 2023. - 37 с. - Электронная библиотека ТИУ. - Библиогр.: с. 36. - ~Б. ц. - Текст : электронный	ЭР	25	100	+
---	--	----	----	-----	---

ЭР\* – электронный ресурс для пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>