

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**  
**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**  
**В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
*(наименование дисциплины)*

**образовательной программы по специальности**  
**13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и**  
**электромеханического оборудования (по отраслям)**  
*(код, наименование специальности)*  
**2023-2024 учебный год**

**1. Цели изучения дисциплины:**

Формирование представлений об иностранном языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур; формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на иностранном языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения; формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной; воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне; воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл образовательной программы.

**3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК 01-ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 4.3.

**4. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**знать:** лексический материал – часть слов для рецептивного усвоения, из них большую часть слов – для продуктивного усвоения; простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом, модальными глаголами, их эквивалентами); предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами *and, but*; сложноподчиненные предложения с союзами *because, so, if, when, that, that is why*; понятие согласования времен и косвенная речь; имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения; артикль: определенный,

неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля; употребление существительных без артикля; местоимения: указательные с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные, неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every; имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения; понятие глагола-связки, систему модальности, образование и употребление глаголов. предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French, предложения с союзами neither...nor, either...or; времена английского глагола в действительном и страдательном залоге; числительные порядковые и количественные; формы английского глагола to be to have; неличные формы английского глагола; словообразование; **уметь:** участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации; обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; писать тезисы, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом; делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; заполнять таможенную декларацию; заполнять резюме; написать реферат на предложенную тему; написать сочинение; сегментировать речевой поток; отделять главную информацию от второстепенной; извлекать необходимую, интересующую информацию; определять свое отношение к прочитанному;

**иметь практический опыт:** общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

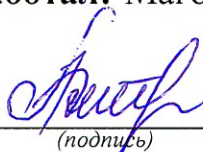
#### **5. Общая трудоемкость дисциплины:**

составляет 180 часов, из них работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (теоретические и практические занятия) – 160 часов, самостоятельная работа – 20 часов.

**6. Вид промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет – 4, 6, 8 семестры.

**7. Рабочую программу разработал:** Магомедова Э.А., преподаватель высшей квалификационной категории.

Председатель ПЦК ОГСЭД \_\_\_\_\_

  
(подпись)

Э.А. Магомедова  
(И.О. Фамилия)