


Приложение  
к образовательной программе среднего  
профессионального образования по специальности  
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание  
электрического и электромеханического  
оборудования (по отраслям)


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 07.12.2017 № 1196 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 21.12.2017, регистрационный №49356), на основании примерной основной образовательной программы по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (зарегистрированной 30.12.2018, регистрационный №181230пр) и в соответствии с приказом от 01.09.2022 №796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»


Рабочая программа рассмотрена  
на заседании ПЦК ОГСЭД  
протокол от 20.06.2023 № 10  
Председатель ПЦК ОГСЭД и ПМ  
 Э.А. Магомедова

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УМР  
 Л.А. Муртазина

**Рабочую программу разработал:**

Преподаватель высшей квалификационной категории (квалификация по диплому – учитель русского языка и литературы)

 М.Д. Полякова

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

## 1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи (далее – учебная дисциплина) является вариативной частью дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Учебная дисциплина обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05.

## 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	уметь: – распознавать основные нормы русского литературного языка и их разновидности; – строить свою речь в соответствии с нормами русского литературного языка;	знать: – основы культуры устной и письменной речи; – нормы речевого этикета в различных сферах общения;
ОК 02	уметь: – обеспечить однозначное понимание текста, корректировать ошибки в употреблении знаков препинания – различать признаки композиционного построения основных типов текста; – определять согласование и управление в современном русском языке;	знать: – нарушения грамматических и морфологических, синтаксических норм русского языка;
ОК 04	уметь: – создавать устные и письменные тексты различных типов и жанров – составлять тексты на свободную тему; – работать с текстами различных стилей	знать: – характерные черты функциональных стилей русского языка, сферы их применения; – нормы современной русской пунктуации;
ОК 05	уметь: – грамотно оформлять основные документы официально-делового стиля;	знать: – правила употребления знаков препинания, основное назначение русской пунктуации;

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	32
в том числе:	
теоретическое обучение	12
лабораторные работы	-
практические занятия	14
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
контрольная работа	-
<i>Самостоятельная работа</i>	4
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета*</b>	

\*Дифференцированный зачет принимается в рамках часов, отведенных на изучение дисциплины.



2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<p><b>Раздел 1 Фонетика, орфоэпия, графика, орфография</b></p> <p><b>Тема 1.1</b>  <b>Нормативный аспект культуры речи. Языковая норма и история её развития</b></p> <p><b>Тема 1.2</b>  <b>Орфоэпические нормы современного русского языка</b></p> <p><b>Тема 1.3</b>  <b>Нормы ударения в современном русском языке</b></p> <p><b>Тема 1.4</b></p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Язык и речь. Литературный язык: устная и письменная разновидности. Специфика устной и письменной речи. Понятие языковой нормы. История развития языковой нормы.</p> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Виды норм. Колебания норм. Изменения грамматических норм русского литературного языка.</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>Орфоэпические нормы.</p> <p>Произношение гласных и согласных звуков. Произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря.</p> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Орфоэпические нормы современного русского языка.</p> <p><b>Самостоятельная работа №1</b> Орфоэпические нормы. Произношение гласных и согласных звуков. Произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря.</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>Изучение норм произношения гласных и согласных звуков. Изучение особенностей русского ударения. Интонация как средство языковой выразительности.</p> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Нормы ударения в современном русском языке.</p> <p>Содержание учебного материала</p>	<p>14</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>3</p>	<p>ОК 01</p> <p>ОК 01</p> <p>ОК 01</p> <p>ОК 01</p>

Качества образцовой речи	Образцовая речь, качества образцовой речи: правильность, логичность, точность, уместность, доступность, краткость, богатство, благозвучие, образность, выразительность, содержательность.	1	
	Речевые и неречевые ошибки. Типы речевых ошибок. Неречевые (фактические, логические) ошибки, проявляющиеся в речи.		
	<b>В том числе, практических занятий</b> Качества образцовой речи.		
Тема 1.5 Лексическая норма и речевая культура	<b>Самостоятельная работа №2</b> Качества образцовой речи. Речевые и неречевые ошибки. Типы речевых ошибок. Неречевые (фактические, логические) ошибки, проявляющиеся в речи.	1	ОК 01
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Лексическое значение слова в речи.	1	
	Синонимия и речевая культура.		
	Антонимия и речевая культура.		
Слова-паронимы и точность речи.			
Стилистически окрашенная лексика.	<b>В том числе, практических занятий</b>	1	
Тема 1.6 Лексические и фразеологические ошибки	Лексическая норма и речевая культура	2	ОК 01
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Причины нарушений лексических норм: смешение паронимов, плеоназм, тавтология, анахронизм и др.		
	Фразеологические нормы. Основные типы ошибок в употреблении фразеологизмов. Словари норм русского литературного языка.		
Раздел 2 Синтаксис и пунктуация Тема 2.1	<b>В том числе, практических занятий</b>	1	ОК 02
	Лексические и фразеологические ошибки		
	<b>Содержание учебного материала</b>	9	
		3	

Грамматические и морфологические нормы русского языка	<p>Понятие грамматической нормы.</p> <p>Род имен существительных</p> <p>Падеж единственного числа имен существительных.</p> <p>Множественное число имен существительных</p> <p>Понятие морфологической нормы.</p> <p>Именительный падеж.</p> <p>Трудные случаи употребления различных частей речи</p> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p>	1	OK 02
	Трудные случаи употребления различных частей речи	1	
	<b>Самостоятельная работа №3</b>	1	
	Трудные случаи употребления различных частей речи Трудные случаи употребления прилагательных.		
	Трудные случаи употребления имен числительных.		
	Трудные случаи употребления глаголов.		
	Категория вежливости в глагольных формах.		
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие синтаксической нормы.	2	
	Употребление обстоятельства, выраженного деепричастным оборотом.	1	
Употребление определения, выраженного причастным оборотом.			
<b>В том числе, практических занятий</b>	1	OK 02	
Синтаксические нормы современного русского языка.			
<b>Содержание учебного материала</b>			
Порядок слов и частей высказывания.	2		
Ошибки, возникающие вследствие нарушения порядка слов.	1		
Типы подчинительной связи.			
Понятие координации: согласование подлежащего и сказуемого.			
<b>В том числе, практических занятий</b>			
Согласование и управление в современном русском языке.	1		
<b>Содержание учебного материала</b>			
<b>Тема 2.4</b>	2	OK 02	



<b>Особенности современной русской пунктуации</b>	Понятие пунктуации. Особенности современной русской пунктуации. Функции пунктуации. Знаки препинания и функции в письменной речи.	1	
	<b>В том числе, практических занятий</b> Особенности современной русской пунктуации. Принципы русской пунктуации.	1	
<b>Раздел 3 Функциональные стили речи</b>		9	OK 04 OK 05
<b>Тема 3.1 Типы речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Описание. Повествование. Рассуждение.	1	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	1	
	Типы речи.		
<b>Тема 3.2 Научный стиль речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	OK 04 OK 05
	Специфика научного стиля речи. Сфера применения научного стиля речи. Цели и задачи научного стиля речи. Языковые средства. Жанры. Работа с научным текстом: правила написания конспекта, аннотации, рецензии, реферата.	1	
	<b>В том числе, практических занятий</b> Научный стиль речи	1	
<b>Тема 3.3 Официально-деловой стиль речи. Оформление деловых бумаг</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	OK 04 OK 05
	Специфика официально-делового стиля речи. Цели и задачи официально-делового стиля речи. Жанры и языковые средства официально-делового стиля речи. Принципы оформления документации. Особенности составления личных и деловых документов. Составление резюме.	1	
	<b>В том числе, практических занятий</b> Официально-деловой стиль речи.	1	
<b>Тема 3.4 Стилистические</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	OK 04 OK 05
	Стилистическая норма. Стилистическая окраска.	1	

нормы русского языка.	В том числе, практических занятий	1	
	Стилистические ошибки.		
	Самостоятельная работа №4. Функциональные стили речи. Работа с текстами по определению стиля и типа речи; выучить теоретический материал; умение составлять деловые бумаги.	1	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>32</b>	

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению:

Программа учебной дисциплины реализуется при наличии учебного кабинета «Русский язык; литература; родная литература; русский язык и культура речи», оснащенного оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Дидактические средства обучения:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);

- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;

- комплект технической документации, в том числе паспорт кабинета.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с программным обеспечением;
- акустическая система;
- мультимедиапроектор.

### 3.2 Информационное обеспечение обучения:

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд филиала имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, используемые в образовательном процессе.

#### 3.2.1 Печатные издания

-

#### 3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Голубева А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>. — Текст : электронный.

2. Голубева А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>. — Текст : электронный.

3. Голубева А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 386 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>. — Текст : электронный.

4. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Ганапольская [и др.] ; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 304 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>. — Текст : электронный.

5. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 525 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>. — Текст : электронный.

6. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 525 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>. — Текст : электронный.

7. <http://www.gramota.ru> (Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех).

8. <http://www.gramma.ru> (Культура письменной речи).

9. [http://www.ipmce.su/~lib/osn\\_prav.html](http://www.ipmce.su/~lib/osn_prav.html) (Основные правила грамматики русского языка).

10. <http://www.vedu.ru/ExpDic/> (Толковый словарь русского языка).

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основ культуры устной и письменной речи;</li> <li>– нормы речевого этикета в различных сферах общения;</li> <li>– нарушения грамматических и морфологических, синтаксических норм русского языка;</li> <li>– характерные черты функциональных стилей русского языка, сферы их применения;</li> <li>– нормы современной русской пунктуации;</li> <li>– правила употребления знаков препинания, основное назначение русской пунктуации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление текстов на свободную тему;</li> <li>- работа над составлением устного выступления;</li> <li>- оформление основных документов официально-делового стиля;</li> <li>- работа с текстами различных стилей.</li> </ul>	<p>оценка результатов выполнения практических занятий, эссе, практические задания по работе с информацией, документами, литературой; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий.</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать основные нормы русского литературного языка и их разновидности</li> <li>– строить свою речь в соответствии с нормами русского литературного языка;</li> <li>– создавать устные и письменные тексты различных типов и жанров</li> <li>– составлять тексты на свободную тему;</li> <li>– работать с текстами различных стилей;</li> <li>– обеспечить однозначное понимание текста, корректировать ошибки в употреблении знаков препинания;</li> <li>– различать признаки композиционного построения основных типов текста;</li> <li>– определять согласование и управление в современном русском языке;</li> <li>– грамотно оформлять основные документы официально-делового стиля.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-индивидуальный и фронтальный опросы в ходе теоретических занятий;</li> <li>-выполнение практических заданий,</li> <li>-самостоятельная работа</li> <li>-выполнение индивидуальных заданий,</li> <li>- работа со словарями и справочниками.</li> </ul>	<p>оценка результатов выполнения практических фронтальных и индивидуальных заданий.</p>