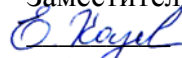


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**ТОБОЛЬСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора по УМР



Е.В. Казакова

«14» апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины: Проектная деятельность

направление подготовки: 18.03.01 Химическая технология

направленность (профиль): Химическая технология органических веществ

форма обучения: очная, заочная

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры естественнонаучных и гуманитарных дисциплин.  
Протокол № 10 от «11» апреля 2023 г.

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель дисциплины:** получение обучающимися опыта реализации инженерного проекта от стадии формирования замысла через этапы разработки, внедрения и эксплуатации.

### **Задачи дисциплины:**

1. Выявление и обоснование условий формирования проектной деятельности студентов и проверка их эффективности в опытно-экспериментальной работе;
2. Формирование у студентов следующих компетенций в области проектной деятельности:
  - применение полученных знаний для разработки и реализации проектов, различных процессов производственной деятельности;
  - использование автоматизированных систем проектирования;
  - разработка технических заданий на проектирование нестандартного оборудования, технологической оснастки, средств автоматизации процессов;
  - осуществление расчетов по проектам, технико-экономического и функционально-стоимостного анализа эффективности проектируемых аппаратов, конструкций, технологических процессов;
3. Формирование знаний о психологических основах профессиональной деятельности, психологических особенностях личности, содержании этики профессиональной деятельности;
4. Освоение инструментария в области организации и эффективного использования времени;
5. Формирование представлений о средствах и способах самопознания, самоопределения, саморегуляции, самореализации и самоорганизации в профессионально-личностном развитии.

Изучение дисциплины позволит студенту овладеть теоретическими и прикладными профессиональными знаниями, умениями и практическими навыками в области анализа и обработки информации, нестандартного мышления, получить опыт работы в команде. Последовательное выполнение проектов, начиная с естественнонаучных и общеинженерных и заканчивая реальными отраслевыми кейсами и прикладными задачами в ходе освоения дисциплины, способствует приобретению систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области, а также изучению научных подходов и методов, используемых для повышения качества и эффективности в практической проектной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Проектная деятельность» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

- знание основного математического инструментария, теоретического и экспериментального исследования, методов математического анализа и моделирования, основных законов естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности;
- умение использовать физико-математический аппарат для решения расчетно-аналитических задач, возникающих в ходе профессиональной деятельности;
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации.

Для успешного освоения дисциплины «Проектная деятельность» необходимы компетенции, сформированные в результате освоения таких дисциплин учебного плана, как «Математика», «Физика», «Начертательная геометрия», «Метрология и стандартизация», «Цифровая культура».

### 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде.	Знать (З4): возможные функции и роли членов команды
		Уметь (У4): реализовывать свою роль в условиях командного взаимодействия
		Владеть (В4): навыками смены своей роли, а при необходимости, взаимопомощи членам команды для достижения общих целей
	УК-3.2. Устанавливает контакты в процессе социального взаимодействия.	Знать (З5): особенности этапов социального взаимодействия на основе основных функций общения (коммуникативной, интерактивной, перцептивной)
		Уметь (У5): устанавливать контакт на всех этапах социального взаимодействия, учитывая функции общения
		Владеть (В5): навыками организации, поддержания и завершения социального взаимодействия, учитывая функции общения
	УК-3.3. Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий.	Знать (З6): возможные стратегии поведения в команде; особенности мотивационных состояний, побуждающих к определенной стратегии поведения в проектной команде
		Уметь (У6): осуществлять целесообразный выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий на различных этапах работы над проектом
		Владеть (В6): навыками целесообразного выбора, а при необходимости, смены стратегии поведения в команде в зависимости от условий на различных этапах работы над проектом
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Знать (З7): общие требования, предъявляемые к текстам различных стилей и жанров
		Уметь (У7): анализировать тексты в соответствии с жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации
		Владеть (В7): навыком создания текстов в соответствии с жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации
	УК-4.3. Использует современные информационно-коммуникационные средства в процессе деловой коммуникации	Знать (З8): основные категории и понятия, специфику, структуру и формы деловой коммуникации
		Уметь (У8): применять информационно-коммуникационные средства в устной и письменной деловой коммуникации
		Владеть (В8): основными формами устной и письменной

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
		ной деловой коммуникации
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно управляет собственным временем.	Знать (З9): методы эффективного планирования времени
		Уметь (У9): определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов
		Владеть (В9): приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач
	УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.	Знать (З10): основные элементы профессионального развития
		Уметь (У10): планировать и реализовывать этапы своего развития
		Владеть (В10): навыками воплощения заданной траектории профессионального развития
	УК-6.3. Использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знать (З11): механизмы и технологии самоорганизации, включающие методы формирования самопознания, самосознания, методы формирования гибкости ума, методы мотивации и самомотивации, методы формирования активности, методы самоконтроля, саморегуляции, самоуправления, а также методы самовоспитания, самообучения
		Уметь (У11): применять на личностном и профессиональном уровне механизмы и технологии самоорганизации
		Владеть (В11): навыками самоорганизации в процессе личностного и профессионального развития, самообучения и самообразования
	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
Уметь (У12): применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		
Владеть (В12): навыками планирования проектной деятельности у лиц, имеющих ограничений в социальной и профессиональной сферах		
УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами		Знать (З13): основы инклюзивной культуры
		Уметь (У13): осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		Владеть (В13): навыками планирования профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами		Знать (З14): этические и психологические основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		Уметь (У14): взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		Владеть (В14): навыками использования базовых де-

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
		фктологических знаний в социальной и профессиональной сферах

#### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

Таблица 4.1

Форма обучения	Курс/семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
Очная	1/1	-	34	-	38		Зачет
	1/2	-	34	-	38		
	2/3	-	34	-	38		
	2/4	-	32	-	40		
Заочная	1/1	-	6	-	62	4	Зачет
	1/2	-	6	-	62	4	
	2/3	-	6	-	62	4	
	2/4	-	6	-	62	4	

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Структура дисциплины/модуля

##### очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1 семестр									
1	1	Основы естественнонаучного проектирования	-	26	-	20	46	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.3	Оценка работы над решением естественнонаучного кейса. Оценка защиты естественнонаучного проекта
2	2	Командообразование	-	8	-	18	26	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-9.3	Творческое задание. Кейс-ситуации. Тест
3	Зачет		-	-	-	-	-	-	-
2 семестр									
4	3	Общеинженерное проектирование (часть 1)	-	26	-	20	46	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.3	Оценка работы над решением общеинженерного кейса. Оценка защиты общеинженерного

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
									проекта
5	4.1	Тайм-менеджмент				18	26	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-9.2	Творческое задание. Кейс-ситуации. Тест
	4.2	Основы самоорганизации и профессионально-личностного развития	-	8	-				
	4.3	Этика и психология профессиональной деятельности							
6	Зачет		-	-	-	-	-	-	-
3 семестр									
7	5	Общеинженерное проектирование (часть 2)	-	26	-	20	46	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.3	Оценка работы над решением общеинженерного кейса. Оценка защиты общеинженерного проекта
8	6	Деловая коммуникация	-	8	-	18	26	УК-4.1 УК-4.3 УК-9.2 УК-9.1 УК-9.3	Творческое задание Кейс-ситуации Домашние задания Деловые игры Письменный опрос
9	Зачет		-	-	-	-	-	-	-
4 семестр									
10	7	Общеинженерное проектирование (часть 3)	-	32	-	40	72	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.3	Оценка работы над решением общеинженерного кейса. Оценка защиты общеинженерного проекта
11	Зачет		-	-	-	-	-	-	-
12	Итого:		-	134	-	154	288	-	-

### заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1 курс. Зимняя сессия									
1.	1	Основы естественнонаучного проектирования	-	3	-	32	35	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.3	Оценка работы над решением естественнонаучного кейса. Оценка защиты естественнонаучного проекта
2.	2	Командообразование	-	3	-	30	33	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1	Творческое задание. Кейс-ситуации. Тест

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
								УК-9.3	
3.	Зачет		-	-	-	-	4	-	-
1 курс. Летняя сессия									
4.	3	Общеинженерное проектирование (часть 1)	-	3	-	32	35	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.3	Оценка работы над решением общеинженерного кейса. Оценка защиты общеинженерного проекта
5.	4.1	Тайм-менеджмент	-	3	-	30	33	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-9.2	Творческое задание. Кейс-ситуации. Тест
	4.2	Основы самоорганизации и профессионально-личностного развития							
	4.3	Этика и психология профессиональной деятельности							
6.	Зачет		-	-	-	-	4	-	-
2 курс. Зимняя сессия									
7.	5	Общеинженерное проектирование (часть 2)	-	3	-	32	35	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.3	Оценка работы над решением общеинженерного кейса. Оценка защиты общеинженерного проекта
8.	6	Деловая коммуникация		3	-	30	33	УК-4.1 УК-4.3 УК-9.2 УК-9.3	Творческие задания Кейс-ситуации Домашние задания Деловые игры Письменный опрос
9	Зачет		-	-	-	-	4	-	-
2 курс. Летняя сессия									
10.	7	Общеинженерное проектирование (часть 3)	-	6	-	62	68	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-6.3	Оценка работы над решением общеинженерного кейса. Оценка защиты общеинженерного проекта
11.	Зачет		-	-	-	-	4	-	-
12.	Итого:		-	24	-	248	288	-	-

## 5.2. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Основы естественнонаучного проектирования

«Инициация естественнонаучного проекта»: С чего начинать работу над проектом. Определение актуальности проблемы, классификация противоречий. Коллективное мышление, методики генерации идей. Определение роли рефлексии на всех стадиях ведения проекта. Работа в командах, актуальные проблемы в области личных, научных и учебных интересов студентов.



«Планирование проекта»: Оформление документации для инициативных проектов (определение целей и задач проекта, планирование ожидаемого результата, ресурсов и деятельности по проекту, определение и оценка рисков). Рассмотрение реальных проектов. Знакомство со стандартом PMI.

«Управление содержанием и организацией проекта»: Дерево целей проекта. Принципы управления организацией проекта. Определение понятия «организационная структура проекта». Документация проекта. Определение и согласование проекта. Понятие о книге контроля проекта (project control book – PCB), ее содержанием (постоянном и изменяемом), ее необходимость. Методология определения проекта, подготовка и проведение совещания, по определению проекта. Документ определения проекта (project definition report - PDR), его составляющие.

«Технологии совместного исследования»: Отработка технологий «мозговой атаки», «круглого стола», статистических методов, творческих отчетов, просмотров.

## Раздел 2. «Командообразование»

«Понятие и сущность команды»: Представления о команде у разных авторов. Основные признаки команды. Базовые принципы работы команды. Общее представление о социальной группе. Сравнительные характеристики «команды» и «группы». Численность команды.

«Роли членов команды»: Статусно-ролевые отношения в команде. Диагностика функционально-ролевых позиций в команде. Классификации ролей в команде по М.В. Булановой-Топорковой, М.Белбину, И.Адизесу. Распределение ролей в команде. Модель идеального командного игрока (по П. Ленсиони). Характеристика поведения командных игроков с разным набором качеств идеального командного игрока. «Плюсы» и «минусы» команды. Пять пороков команды. Как сочетать модель идеального командного игрока с пятью пороками команды.

«Групповая динамика»: Понятие групповой динамики. Характеристика стадий групповой динамики. Стадия становления. Стадия «шторм-конфликта» и распределения ролей. Стадия нормирования. Стадия работоспособности. Стадия завершения (для временных команд). Факторы, влияющие на групповую динамику. Пять типичных ситуаций, негативно влияющих на команду. Содержание и структура критериев оценки командной работы.

«Сплоченность команды»: Содержание понятия «сплоченность команды». Условия формирования сплоченной команды. Инструменты сплочения команды.

«Лидер команды»: Понятие лидерства. Теории лидерства. Классификация лидеров. Сравнительная характеристика лидера и руководителя. Типы лидерства: эмоциональное, ситуативное, харизматичное. Исследования проблематики социального механизма лидерства в трудах отечественных и зарубежных ученых.

## Раздел 3. *Общеинженерное проектирование (часть 1)*

«Современные программные средства для работы над проектом»: Рассмотрение существующих информационных технологий в среде Интернет для организации работы по проекту. Инструменты эффективной коммуникации команды в среде интернет. Веб-сервисы и приложения для управления проектами. Инструменты для не программного создания сайта-визитки проекта. Основы публичного выступления. Инструменты оформления компьютерной презентации. Создание сайта-визитки проекта.

«Представление результатов проекта». Представление результатов проекта на конференциях и конкурсах. Рефлексия проделанной работы в рамках дисциплины, проецирование полученных результатов на дальнейшую траекторию развития студента.

#### *Раздел 4.1. Тайм-менеджмент (вариатив 1)*

«Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы»: Основоположники школ тайм – менеджмента. Значение Тайм – менеджмента в учебной деятельности студента. Этапы процесса управления собственной эффективностью (постановка цели, планирования, мотивации (самотивации), реализации намеченного, контроля (самоконтроля) результатов).

«Целеполагание и тайм-менеджмент, как система»: Понятие целеполагания. Способы целеполагания. Ценности, как основы целеполагания. Цели и ключевые области жизни. Подходы к определению целей. Лайф – менеджмент и жизненные цели. СМАРТ-технология в постановке цели.

«Инструменты и методы планирования и распределения времени»: Задачи и определения планирования. Контекстное и долгосрочное планирование. Планирование рабочего и полного дня. Структурированное внимание и его методы. Горизонты планирования.

«Хронометраж как персональная система учёта времени»: Время, как невозполнимый ресурс. Поглотители времени. Способы минимизации неэффективных расходов времени. Хронометраж, как система контроля и учёта временных расходов. Личная эффективность и её анализ. Расходы времени и их классификация. Наиболее популярные затруднения при ведении хронометража, способы борьбы с ними.

«Расстановка приоритетов»: Методы принятия решений. Принцип Парето как основа принятия собственных решений. Выявление приоритетов с помощью анализа АБВ. Реализация решений на основе принципа Эйзенхауэра.

«Индивидуальные особенности личности»: Индивидуальные биоритмы человека (определение своих биоритмов). Сознательное использование своих возможностей в процессе управления течением имеющегося в распоряжении времени. Темперамент как психологическое свойство личности. Роль темперамента при планировании времени.

«Мотивация в тайм – менеджменте»: Мотивация и мотивы деятельности. Мотивация в тайм – менеджменте как условие достижения цели. Соответствие внутренней мотивации поставленным целям. Маленькие хитрости самотивации. Преобразование «цели» в «путь» достижения промежуточных целей. Правила формулы успеха.

«Работоспособность и личный самоконтроль в деятельности профессионала»: Переключение в отдыхе с работы и восстановление сил. Творческая лень. Эффективный отдых и правила его организации. Полноценный и эффективный сон. Контроль процессов и результатов. Контроль дня (самоконтроль).

#### *Раздел 4.2. Основы самоорганизации и профессионально-личностного развития (вариатив 2)*

«Самоорганизация – основа профессионально-личностного развития»: Феномен самоорганизации. Самоорганизация деятельности человека: сущность и содержание. Основные функции самоорганизации. Структурно-функциональные модели самоорганизации. Виды и уровни самоорганизации.

«Психологические и социальные аспекты самоорганизации»: Качества личности, способствующие владению навыками самоорганизации. Формирование навыков самоорганизации. Правила самоорганизации. Особенности самоорганизации в процессе самообучения и самообразования.

«Феномен самоорганизации в процессе формирования личности»: Личность: базовые характеристики. Темперамент и характер в процессе самоорганизации личности. Мотивационно-волевая и эмоциональная сферы личности как факторы самоорганизации. Самоидентификация как основа самоорганизации.

«Механизмы и технологии самоорганизации»: Рефлексивный уровень: методы формирования самопознания, самосознания. Творческий уровень: методы формирования гибкости ума, методы мотивации и самомотивации, методы формирования активности. Волевой уровень: методы самоконтроля, саморегуляции, самоуправления. Уровень саморазвития: методы самовоспитания, самообучения. Самоменеджмент, тайм-менеджмент как элементы самоорганизации.

«Профессия. Профессиональное развитие»: Самоидентификация как основа самоорганизации. Целеполагание - базовый элемент самоорганизации. Проблемы целеполагания. Профессия, профессиональная деятельность. Классификация профессий. Характеристики профессиональной деятельности. Стадии субъектности личности в профессии. Профессионализм. Уровни профессионализма. Профессиональные деформации и профессиональная реабилитация.

«Профессионально-личностное развитие»: Развитие как процесс: социально-психологические характеристики. Профессиональное развитие личности. Особенности развития личности в профессии. Эффективность профессионального развития. Влияние субъективных особенностей личности на профессиональное развитие. Влияние объективных условий профессиональной деятельности на развитие личности. Самоопределение, самореализация и самоорганизация – основа профессионально-личностного развития.

«Ценностные основы профессионально - личностного развития»: Мораль и нравственность (профессиональная этика) в профессиональном развитии личности. Ценности и ценностные ориентации личности в профессиональном становлении человека. Профессионально-ценностные ориентации и профессиональная направленность личности. Структура профессионально-нравственных ориентиров личности. Профессионально-ценностные ориентации: условия профессионального и личностного роста. Профессиональная культура, корпоративная культура.

«Феномен успеха и успешность в профессиональном развитии»: Успех, направленность на успех, самоактуализация, самореализация. Критерии успешности. Личностный и профессиональный успех. Влияние самооценки на успешность профессиональной деятельности. Субъективное восприятие профессионального успеха и его особенности. Профессиональная карьера в организации. Определение понятия карьеры. Планирование карьеры. Разновидности карьер. Этапы и развитие профессиональной карьеры.

#### *Раздел 4.3. Этика и психология профессионального развития (вариатив 3)*

«Вводное занятие. Предмет и структура изучения этики»: Предмет и функции этики. Роль этического знания в жизни человека. Основные этические категории.

«Основные этические концепции»: Компоненты мировоззрения. Формы мировоззрения. Нравственность и формы общественного сознания (политика, религия, наука, экономика). Основные этические концепции: альтруизм, аскетизм, гедонизм, коллективизм, нигилизм, прагматизм, ригоризм, утилитаризм, эгоизм, эвдемонизм.

«Предмет и структура изучения психологии»: Предмет и функции психологии. Этапы развития психологии. Понятие «Психика». Психика – как особая реальность.

«Личность как центральный элемент психологии»: Соотношение понятий «человек-индивид-личность». Условия формирования личности. Признаки социально-зрелой личности. Структура личности.

«Темперамент»: Понятие темперамента и его виды. Физиологические основы темперамента. Психологические характеристики темперамента. Прикладное значение учения о темпераменте.

«Характер»: Понятие характера. Соотношение характера с темпераментом. Формирование характера. Структура характера.

«Акцентуации характера»: Понятие акцентуации характера. Виды акцентуаций характера. Прикладное значение учения об акцентуациях характера.

«Общение как коммуникация»: Специфика межличностной коммуникации. Этапы коммуникации. Виды коммуникации. Особенности невербальной коммуникации. Задачи невербальной коммуникации.

#### Раздел 5. *Общеинженерное проектирование (часть 2)*

«Методы выявления актуальных задач в общеинженерной сфере»: Характеристика и обоснование значимой в исследовательском, творческом плане проблемы или задачи, требующего интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения.

«Обоснование результатов проектной деятельности»: Практическая, теоретическая, познавательная значимость предполагаемых результатов (доклады о факторах, влияющих на состояние проблемы; тенденции в развитии изучаемой проблемы; участие в дискуссиях и научно-практических конференциях; план мероприятий и пр.).

«Работа над содержательной частью проекта»: Самостоятельная (индивидуальная, парная, групповая) деятельность студентов. Структурирование содержательной части проекта (с указанием поэтапных результатов). Использование исследовательских методов.

«Управление содержанием проекта»: Сбор требований. Определение содержания. Создание ИСР. Подтверждение содержания. Контроль содержания.

«Знакомство со стандартами PMI»: Изучение свода знаний по управлению проектами Международного института управления проектами PMI.

#### Раздел 6. *Деловая коммуникация*

«Нормы русского литературного языка»: орфоэпические (произносительные, в том числе акцентологические), лексические, фразеологические, синтаксические, орфографические и пунктуационные.

«Официально-деловой стиль как основа письменных жанров деловой коммуникации»: Функции, стилевые черты, лексические, морфологические и синтаксические особенности официально-делового стиля.

«Основные виды деловых и коммерческих документов»: Деловая и коммерческая корреспонденция. Языковые средства, специальные приемы и речевые нормы деловых и коммерческих жанров.

«Виды устных форм делового взаимодействия»: Монологические (доклад, отчет, выступление перед соучредителями и др.) и диалогические формы деловой коммуникации. Деловой разговор. Деловая беседа как специально организованный предметный разговор. Деловая беседа по телефону. Деловые совещания. Пресс-конференция. Деловые переговоры. Сущность и содержание переговорного процесса.

«Публичное выступление как форма реализации деловых отношений»: Технология подготовки публичного выступления. Структура и типы аргументации. Рациональное и эмоциональное воздействие в деловом общении. Требования к оратору и способы эффективного взаимодействия с аудиторией. Презентационная речь. Требования к технической составляющей презентации, использование технических средств в презентационной речи.

#### Раздел 7. *Общеинженерное проектирование (часть 3)*

«Разработка концепции жизненного цикла общеинженерного проекта»: Характеристика жизненного цикла проекта и его взаимосвязь с жизненным циклом продукта. Фазы

проекта, их связь друг с другом и с проектом. Обзор организационной структуры, которая может влиять на проект и на способ управления им.

«Моделирование в процессе разработки проекта»: Разработка целей (общей идеи) создания «нового продукта».

«Проектирование и инженерное конструирование»: Разработка созданной модели и доведение ее до уровня практического использования.

«Защита общеинженерного проекта»: Детализация созданного проекта, приближающая его для использования в конкретных условиях реальными участниками данного учебного процесса. Презентация и защита проекта по общеинженерному направлению.

### 5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

#### Лекционные занятия

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены.

#### Практические занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.		Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	
1	1-2	34	6	Инициация естественнонаучного проекта. Планирование проекта. Управление содержанием и организацией проекта. Технологии совместного исследования.
2	3-4	34	6	Современные программные средства для работы над проектом. Представление результатов проекта
3	5-6	34	6	Методы выявления актуальных задач в общеинженерной сфере. Обоснование результатов проектной деятельности. Работа над содержательной частью проекта. Управление содержанием проекта. Знакомство со стандартами PMI.
4	7	32	6	Разработка концепции жизненного цикла общеинженерного проекта. Моделирование в процессе разработки проекта. Проектирование и инженерное конструирование. Защита общеинженерного проекта
Итого:		134	24	

#### Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

#### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.		Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО		
1	1	19	31	Инициация естественнонаучного проекта. Планирование проекта. Управление содержанием и организацией проекта. Технологии совместного исследования.	Поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса. Планирование способов сбора и анализа информации. Подготовка к исследованию и его планирование. Подготовка к занятию.
2	2	19	31	Понятие и сущность команды. Роли членов команды. Групповая динамика. Сплоченность команды. Лидер команды	Обзор литературы и электронных источников информации с последующим составлением письменных конспектов, со-

					державных основные идеи по изучаемым темам с подведением итогов и обобщений.
	1-2	-	4	Зачет	Подготовка к зачету
Итого 1 семестр		38	66		
3	3	19	40	Современные программные средства для работы над проектом. Представление результатов проекта.	Календарное планирование в среде Microsoft Project. Презентация и защита естественнонаучного проекта.
4	4.1	19	22	Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы. Целеполагание и тайм-менеджмент, как система. Инструменты и методы планирования и распределения времени. Хронометраж как персональная система учёта времени. Расстановка приоритетов. Индивидуальные особенности личности. Мотивация в тайм-менеджменте. Работоспособность и личный самоконтроль в деятельности профессионала	Обзор литературы и электронных источников информации с последующим составлением письменных конспектов, содержащих основные идеи по изучаемым темам с подведением итогов и обобщений. Подготовка к практическим работам.
	4.2			Самоорганизация – основа профессионально-личностного развития. Психологические и социальные аспекты самоорганизации. Феномен самоорганизации в процессе формирования личности. Механизмы и технологии самоорганизации. Профессия. Профессиональное развитие. Профессионально-личностное развитие. Ценностные основы профессионально-личностного развития. Феномен успеха и успешность в профессиональном развитии.	Обзор литературы и электронных источников информации с последующим составлением письменных конспектов, содержащих основные идеи по изучаемым темам с подведением итогов и обобщений. Подготовка к практическим работам.
	4.3			Вводное занятие. Предмет и структура изучения этики. Основные этические концепции. Предмет и структура изучения психологии. Личность как центральный элемент психологии. Темперамент. Характер. Акцентуации характера. Общение как коммуникация.	Обзор литературы и электронных источников информации с последующим составлением письменных конспектов, содержащих основные идеи по изучаемым темам с подведением итогов и обобщений. Подготовка к практическим работам.
	3-4	-	4	Зачет	Подготовка к зачету
Итого 2 семестр		38	66		
5	5	20	32	Методы выявления актуальных задач в общеинженерной сфере. Обоснование результатов проектной деятельности. Работа над содержательной частью проекта. Управление содержанием проекта. Знакомство со стандартами PMI.	Поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной тематике общеинженерного направления. Подготовка промежуточного отчета, обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта. Презентация содержательной части проекта.
6	6	18	30	Нормы русского литературного языка. Официально-деловой стиль как основа письменных жанров деловой коммуникации. Основные виды деловых и коммерческих документов. Виды устных форм делового взаимодействия. Публичное выступление как форма реализации деловых от-	Обзор литературы и электронных источников информации с последующим составлением письменных конспектов, содержащих основные идеи по изучаемым темам с подведением итогов и обобщений. Подготовка к практическим

				ношений	работам.
	5-6	-	4	Зачет	Подготовка к зачету
Итого 3 семестр		38	66		
7	7	40	62	Моделирование в процессе разработки проекта. Проектирование и инженерное конструирование. Защита общеинженерного проекта. Подготовка проектной документации при реализации отраслевых кейсов. Базовые плановые документы проекта. Принципы работы с технической документацией. Компьютерные технологии управление проектами. Моделирование отраслевых кейсов.	Сбор и систематизация материалов (фактов и результатов) в соответствии с целями и жанром проекта, подбор иллюстраций. Выполнение расчетно-графической работы. Презентация и защита общеинженерного проекта.
	7	-	4	Зачет	Подготовка к зачету
			24	Контрольная работа	Выполнение контрольной работы
Итого 4 семестр		40	64		
Итого:		154	288	-	-

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- технологии проектного обучения – решение ситуативных задач, метод проектов, кейс-стадии;
- интерактивные технологии – дискуссия работа в малых группах;
- информационно-коммуникационные образовательные технологии - практическое занятие в форме презентации.

## 6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

## 7. Контрольные работы

Контрольные работы предусмотрены учебным планом для обучающихся заочной формы, в электронном варианте.

Трудоемкость контрольной работы в составе самостоятельной работы – 10 часов. Контрольная работа является частью фонда оценочных средств по дисциплине, разрабатывается преподавателем, утверждается на заседании кафедры. Контрольная работа должна быть оформлена на листах формата А4. Шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5 и включать: титульный лист; содержание; задания; список литературы. Контрольную работу необходимо сдать в срок, установленный преподавателем. Контрольная работа размещается в системе Educon2.

К выполнению контрольной работы следует приступать только после изучения соответствующего теоретического материала курса.

## 8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
<b>1 семестр</b>		

1 текущая аттестация		
1	Оценка работы над решением естественнонаучного кейса	0-20
2	Творческое задание	0-10
ИТОГО за первую текущую аттестацию		0-30
2 текущая аттестация		
1	Оценка работы над решением естественнонаучного кейса	0-20
2	Кейс-ситуации	0-10
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0-30
3 текущая аттестация		
1	Оценка защиты естественнонаучного проекта	0-30
2	Тест	0-10
ИТОГО за третью текущую аттестацию		0-40
		<b>ВСЕГО</b>
		<b>0-100</b>
<b>2 семестр</b>		
1 текущая аттестация		
1	Оценка работы над решением общеинженерного кейса	0-20
2	Творческое задание	0-10
ИТОГО за первую текущую аттестацию		0-30
2 текущая аттестация		
1	Оценка работы над решением общеинженерного кейса	0-20
2	Кейс-ситуации	0-10
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0-30
3 текущая аттестация		
1	Оценка защиты общеинженерного проекта	0-30
2	Тест	0-10
ИТОГО за третью текущую аттестацию		0-40
		<b>ВСЕГО</b>
		<b>0-100</b>
<b>3 семестр</b>		
1 текущая аттестация		
1	Оценка работы над решением общеинженерного кейса	0-20
2	Творческое задание №1	0-2
3	Работа над решением кейса №1, №2	0-4
4	Домашнее задание №1	0-2
5	Письменный опрос №1	0-2
ИТОГО за первую текущую аттестацию		0-30
2 текущая аттестация		
1	Оценка работы над решением общеинженерного кейса	0-20
2	Творческое задание №2	0-2
3	Работа над решением кейса №3, №4	0-2
4	Домашнее задание №2	0-2
5	Деловая игра №1	0-2
6	Письменный опрос №2	0-2
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0-30
3 текущая аттестация		
1	Оценка защиты общеинженерного проекта	0-30
2	Творческое задание №3	0-2
3	Домашнее задание №3	0-2
4	Деловая игра №2, №3, №4	0-2
5	Письменный опрос №3	0-2
6	Индивидуальное творческое задание	0-2
ИТОГО за третью текущую аттестацию		0-40
		<b>ВСЕГО</b>
		<b>0-100</b>
<b>4 семестр</b>		



1 текущая аттестация		
1	Оценка работы над решением общеинженерного кейса	<b>0-40</b>
ИТОГО за первую текущую аттестацию		<b>0-40</b>
2 текущая аттестация		
1	Контрольная работа	<b>0-60</b>
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		<b>0-60</b>
		<b>ВСЕГО 0-100</b>

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
<b>1 семестр</b>		
1	Оценка работы над решением естественнонаучного кейса	<b>0-40</b>
2	Творческое задание	<b>0-10</b>
3	Кейс-ситуации	<b>0-10</b>
4	Тест	<b>0-10</b>
5	Оценка защиты естественнонаучного проекта	<b>0-30</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>0-100</b>
<b>2 семестр</b>		
1	Оценка работы над решением общеинженерного кейса	<b>0-40</b>
2	Творческое задание	<b>0-10</b>
3	Кейс-ситуации	<b>0-10</b>
4	Тест	<b>0-10</b>
5	Оценка защиты общеинженерного проекта	<b>0-30</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>0-100</b>
<b>3 семестр</b>		
1	Оценка работы над решением общеинженерного кейса	<b>0-40</b>
2	Оценка защиты общеинженерного проекта	<b>0-30</b>
3	Творческие задания №1-№3	<b>0-6</b>
4	Работа над решением кейса №1-№4	<b>0-6</b>
5	Домашние задания №1-№3	<b>0-6</b>
6	Деловые игры №1-№4	<b>0-4</b>
7	Письменный опрос №1-№3	<b>0-6</b>
8	Индивидуальное творческое задание	<b>0-2</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>0-100</b>
<b>4 семестр</b>		
1	Оценка работы над решением общеинженерного кейса.	<b>0-40</b>
2	Защита общеинженерного кейса	<b>0-60</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>0-100</b>

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ – <http://webirbis.tsogu.ru/>
2. Электронно-библиотечной система «IPRbooks» – <http://www.iprbookshop.ru/>
3. Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина (Российский государственный университет нефти и газа им. И.М. Губкина) – <http://elib.gubkin.ru/>

4. Электронная библиотека УГНТУ (Уфимский государственный нефтяной технический университет) – <http://bibl.rusoil.net>
5. Электронная библиотека УГТУ (Ухтинский государственный технический университет) – <http://lib.ugtu.net/books>
6. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU – <http://www.elibrary.ru>
7. Электронно-библиотечная система «Лань» – <https://e.lanbook.com>
8. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
9. Электронно-библиотечная система «Book.ru» – <https://www.book.ru/>
10. Электронная библиотека ЮРАЙТ – <https://urait.ru/>
11. Система поддержки дистанционного обучения – <https://educon2.tyuiu.ru/>

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

- MS Office (Microsoft Office Professional Plus);
- MS Windows;
- Project Libre.

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

### Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
11	Проектная деятельность	Практические занятия: Учебная аудитория для проведения практических занятий; групповых и индивидуальных консультаций. Оснащённость: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Комплект мультимедийного оборудования: проектор, экран, ноутбук.	626158, Тюменская обл., г. Тобольск, Зона ВУЗов, № 5, корп. 1, каб. 227
		Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Оснащённость: Учебная мебель: столы, стулья. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и наличием доступа в электронную информационно-образовательную среду организации; ноутбуки в комплекте.	626158, Тюменская обл., г. Тобольск, Зона ВУЗов, № 5, корп. 1, каб. 208 626158, Тюменская обл., г. Тобольск, Зона ВУЗов, № 5, корп. 1, каб. 220
		Помещение для самостоятельной работы обучающихся - лиц с ограниченными возможностями здоровья. Оснащённость: Кабинет, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети	626158, Тюменская обл., г. Тобольск, Зона ВУЗов, № 5, корпус 1, каб. 105

	«Интернет» и наличием доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Рабочий стол для инвалидов-колясочников одноместный; компьютерные рабочие места для инвалидов – колясочников; компьютер в комплекте.	
	Кабинет для текущего контроля и промежуточной аттестации – кабинет электронного тестирования. Оснащённость: Учебная мебель: столы, стулья. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и наличием доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Компьютер в комплекте, проектор, экран, моноблоки в комплекте.	626158, Тюменская обл., г. Тобольск, Зона ВУЗов, № 5, корпус 1, каб. № 326

## 11. Методические указания по организации СРС

### 11.1 Методические указания по организации самостоятельной работы

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа включает в себя работу с конспектом лекций, изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, подготовка мультимедиа-сообщений/докладов, подготовка реферата, тестирование, решение заданий по образцу (типовых расчетов), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, научно-исследовательскую работу и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Самостоятельная работа с преподавателем включает в себя индивидуальные консультации студентов в течение семестра.

Самостоятельная работа с группой включает проведение текущих консультаций перед промежуточными видами контроля или итоговой аттестации.

Самостоятельная работа обучающегося без преподавателя включает в себя подготовку к различным видам контрольных испытаний, подготовку и написание самостоятельных видов работ.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся должен внимательно выслушать инструктаж преподавателя по выполнению задания, который включает определение цели задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной са-

мостоятельной работы, обучающихся используются аудиторные занятия, аттестационные мероприятия, самоотчеты.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

## 11.2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям

В процессе практических занятий, студенты самостоятельно изучают некоторые разделы программы курса. Наряду с этим студенты самостоятельно под руководством преподавателя проводят практические работы по методикам, описанным в соответствующих методических указаниях.

Для обеспечения наибольшей эффективности самостоятельной работы при выполнении практических работ учебная группа делится на несколько подгрупп по 3-6 человек. Каждая подгруппа, под руководством преподавателя, работает над определенным кейсом или проектом. По всем неясным вопросам студент консультируется с преподавателем.

**Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания**

Дисциплина: Проектная деятельность  
 Код, направление подготовки: 18.03.01 Химическая технология  
 Направленность Химическая технология органических веществ

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Владеть (В3): навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, необходимых при работе над проектом	Не имеет навыков анализа действующего законодательства и правовых норм, необходимых при работе над проектом	Частично владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, необходимых при работе над проектом, допуская ошибки при применении	Владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, необходимых при работе над проектом, допуская незначительные ошибки при применении	Владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, необходимых при работе над проектом, четко объясняя зависимости
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде.	Знать (З4): возможные функции и роли членов команды	Не знает возможные функции и роли членов команды	Частично воспроизводит возможные функции и роли членов команды, допуская ошибки	Воспроизводит возможные функции и роли членов команды, допуская незначительные ошибки	Воспроизводит возможные функции и роли членов команды, четко объясняя зависимости
		Уметь (У4): реализовывать свою роль в условиях командного взаимодействия	Не умеет реализовывать свою роль в условиях командного взаимодействия	Частично реализует свою роль в условиях командного взаимодействия, допуская ошибки	Реализует свою роль в условиях командного взаимодействия, допуская незначительные ошибки	Реализует свою роль в условиях командного взаимодействия, четко объясняя алгоритмы

УК-3.2. Устанавливает контакты в процессе социального взаимодействия.	Владеть (B4): навыками смены своей роли, а при необходимости, взаимопомощи членам команды для достижения общих целей	Не владеет навыками смены своей роли, а при необходимости, взаимопомощи членам команды для достижения общих целей	Частично владеет навыками смены своей роли, а при необходимости, взаимопомощи членам команды для достижения общих целей, допуская ошибки при применении	Владеет навыками смены своей роли, а при необходимости, взаимопомощи членам команды для достижения общих целей, допуская незначительные ошибки при применении	Владеет навыками смены своей роли, а при необходимости, взаимопомощи членам команды для достижения общих целей, четко объясняя зависимости
	Знать (35): особенности этапов социального взаимодействия на основе основных функций общения (коммуникативной, интерактивной, перцептивной)	Не знает особенности этапов социального взаимодействия на основе основных функций общения (коммуникативной, интерактивной, перцептивной)	Частично воспроизводит особенности этапов социального взаимодействия на основе основных функций общения (коммуникативной, интерактивной, перцептивной), допуская ошибки	Воспроизводит особенности этапов социального взаимодействия на основе основных функций общения (коммуникативной, интерактивной, перцептивной), допуская незначительные ошибки	Знает особенности этапов социального взаимодействия на основе основных функций общения (коммуникативной, интерактивной, перцептивной), четко объясняя зависимости
	Уметь (У5): устанавливать контакт на всех этапах социального взаимодействия, учитывая функции общения	Не умеет устанавливать контакт на всех этапах социального взаимодействия, учитывая функции общения	Частично устанавливает контакт на всех этапах социального взаимодействия, учитывая функции общения, но допуская ошибки	Устанавливает контакт на всех этапах социального взаимодействия, учитывая функции общения, допуская незначительные ошибки	Устанавливает контакт на всех этапах социального взаимодействия, учитывая функции общения, четко объясняя основные принципы
	Владеть (B5): навыками организации, поддержания и завершения социального взаимодействия, учитывая функции общения	Не владеет навыками организации, поддержания и завершения социального взаимодействия, учитывая функции общения	Частично владеет навыками организации, поддержания и завершения социального взаимодействия, учитывая функции общения, допуская ошибки при применении	Владеет навыками организации, поддержания и завершения социального взаимодействия, учитывая функции общения, допуская незначительные ошибки при применении	Владеет навыками организации, поддержания и завершения социального взаимодействия, учитывая функции общения, четко объясняя зависимости

УК-3.3. Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий.	<p>Знать (З6): возможные стратегии поведения в команде; особенности мотивационных состояний, побуждающих к определенной стратегии поведения в проектной команде</p>	<p>Не знает возможные стратегии поведения в команде; особенности мотивационных состояний, побуждающих к определенной стратегии поведения в проектной команде</p>	<p>Частично воспроизводит возможные стратегии поведения в команде; особенности мотивационных состояний, побуждающих к определенной стратегии поведения в проектной команде, допуская ошибки</p>	<p>Воспроизводит возможные стратегии поведения в команде; особенности мотивационных состояний, побуждающих к определенной стратегии поведения в проектной команде, допуская незначительные ошибки</p>	<p>Воспроизводит возможные стратегии поведения в команде; особенности мотивационных состояний, побуждающих к определенной стратегии поведения в проектной команде, четко объясняя зависимости</p>
	<p>Уметь (У6): осуществлять целесообразный выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий на различных этапах работы над проектом</p>	<p>Не умеет осуществлять целесообразный выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий на различных этапах работы над проектом</p>	<p>Осуществляет целесообразный выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий на различных этапах работы над проектом, допуская ошибки</p>	<p>Осуществляет целесообразный выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий на различных этапах работы над проектом, допуская незначительные ошибки</p>	<p>Осуществляет целесообразный выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий на различных этапах работы над проектом, четко объясняя основные принципы</p>
	<p>Владеть (В6): навыками целесообразного выбора, а при необходимости, смены стратегии поведения в команде в зависимости от условий на различных этапах работы над проектом</p>	<p>Не владеет навыками целесообразного выбора, а при необходимости, смены стратегии поведения в команде в зависимости от условий на различных этапах работы над проектом</p>	<p>Частично владеет навыками целесообразного выбора, а при необходимости, смены стратегии поведения в команде в зависимости от условий на различных этапах работы над проектом, допуская ошибки при применении</p>	<p>Владеет навыками целесообразного выбора, а при необходимости, смены стратегии поведения в команде в зависимости от условий на различных этапах работы над проектом, допуская незначительные ошибки при применении</p>	<p>Владеет навыками целесообразного выбора, а при необходимости, смены стратегии поведения в команде в зависимости от условий на различных этапах работы над проектом, четко объясняя зависимости</p>

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Знать (З7): общие требования, предъявляемые к текстам различных стилей и жанров	Не знает общие требования, предъявляемые к текстам различных стилей и жанров	Воспроизводит фрагментарно общие требования, предъявляемые к текстам различных стилей и жанров, допуская ошибки	Воспроизводит общие требования, предъявляемые к текстам различных стилей и жанров, допуская незначительные ошибки	Воспроизводит общие требования, предъявляемые к текстам различных стилей и жанров, четко объясняя различия
		Уметь (У7): анализировать тексты в соответствии с жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации	Не умеет анализировать тексты в соответствии с жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации	Частично анализирует тексты в соответствии с жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации, допуская ошибки	Анализирует тексты в соответствии с жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации, допуская незначительные ошибки	Анализирует тексты в соответствии с жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации, четко объясняя принципы
		Владеть (В7): навыком создания текстов в соответствии жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации	Не владеет навыком создания текстов в соответствии жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации	Частично владеет навыком создания текстов в соответствии жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации, допуская ошибки при применении	Владеет навыком создания текстов в соответствии жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации, допуская незначительные ошибки при применении	Владеет навыком создания текстов в соответствии жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации, четко объясняя зависимости
	УК-4.3. Использует современные информационно-коммуникационные средства в процессе деловой коммуникации	Знать (З8): основные категории и понятия, специфику, структуру и формы деловой коммуникации	Не знает основные категории и понятия, специфику, структуру и формы деловой коммуникации	Воспроизводит фрагментарно основные категории и понятия, специфику, структуру и формы деловой коммуникации, этический аспект деловой коммуникации, допуская ошибки	Воспроизводит основные категории и понятия, специфику, структуру и формы деловой коммуникации, допуская незначительные ошибки	Воспроизводит точно, полно и осознанно основные категории и понятия, специфику, структуру и формы деловой коммуникации



		Уметь (У8): применять информационно-коммуникационные средства в устной и письменной деловой коммуникации	Не умеет применять информационно-коммуникационные средства в устной и письменной деловой коммуникации	Частично применяет информационно-коммуникационные средства в устной и письменной деловой коммуникации, допуская ошибки	Применяет информационно-коммуникационные средства в устной и письменной деловой коммуникации, допуская незначительные ошибки	Применяет информационно-коммуникационные средства в устной и письменной деловой коммуникации, четко объясняя основные зависимости
		Владеть (В8): основными формами устной и письменной деловой коммуникации	Не владеет основными формами устной и письменной деловой коммуникации	Частично владеет основными формами устной и письменной деловой коммуникации, допуская ошибки	Владеет основными формами устной и письменной деловой коммуникации, допуская незначительные ошибки	Применяет основные формы устной и письменной деловой коммуникации, не допуская ошибок
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно управляет собственным временем.	Знать (З9): методы эффективного планирования времени	Не знает методы эффективного планирования времени	Частично воспроизводит методы эффективного планирования времени, допуская ошибки	Воспроизводит методы эффективного планирования времени, допуская незначительные ошибки	Воспроизводит методы эффективного планирования времени, четко объясняя основные принципы
		Уметь (У9): определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов	Не умеет определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов	Частично определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов, допуская ошибки	Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов, допуская незначительные ошибки	Четко определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов

		Владеть (B9): приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач	Не владеет приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач	Частично владеет приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач, допуская ошибки при применении	Владеет приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач, допуская незначительные ошибки при применении	Владеет приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач, четко объясняя зависимости
УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.	Знать (З10): основные элементы профессионального развития	Не знает основные элементы профессионального развития	Частично воспроизводит основные элементы профессионального развития, допуская ошибки	Воспроизводит основные элементы профессионального развития, допуская незначительные ошибки	Свободно описывает основные элементы профессионального развития	
	Уметь (У10): планировать и реализовывать этапы своего развития	Не умеет планировать и реализовывать этапы своего развития	Планирует и реализует часть этапов своего развития, допуская ошибки	Планирует и реализует этапы своего развития, допуская незначительные ошибки	Планирует и реализует этапы своего развития, четко объясняя зависимости	
	Владеть (В10): навыками воплощения заданной траектории профессионального развития	Не владеет навыками воплощения заданной траектории профессионального развития	Частично владеет навыками воплощения заданной траектории профессионального развития, допуская ошибки при применении	Владеет навыками воплощения заданной траектории профессионального развития, допуская незначительные ошибки при применении	Владеет навыками воплощения заданной траектории профессионального развития, четко объясняя зависимости	

	УК-6.3. Использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	<p>Знать (З11): механизмы и технологии самоорганизации, включающие методы формирования самопознания, самосознания, методы формирования гибкости ума, методы мотивации и самомотивации, методы формирования активности, методы самоконтроля, саморегуляции, самоуправления, а также методы самовоспитания, самообучения</p>	<p>Не знает механизмы и технологии самоорганизации, включающие методы формирования самопознания, самосознания, методы формирования гибкости ума, методы мотивации и самомотивации, методы формирования активности, методы самоконтроля, саморегуляции, самоуправления, а также методы самовоспитания, самообучения</p>	<p>Частично воспроизводит механизмы и технологии самоорганизации, включающие методы формирования самопознания, самосознания, методы формирования гибкости ума, методы мотивации и самомотивации, методы формирования активности, методы формирования самоуправления, а также методы самовоспитания, самообучения, допуская ошибки</p>	<p>Воспроизводит механизмы и технологии самоорганизации, включающие методы формирования самопознания, самосознания, методы формирования гибкости ума, методы мотивации и самомотивации, методы формирования активности, методы самоконтроля, саморегуляции, самоуправления, а также методы самовоспитания, самообучения, допуская незначительные ошибки</p>	<p>Свободно воспроизводит механизмы и технологии самоорганизации, включающие методы формирования самопознания, самосознания, методы формирования гибкости ума, методы мотивации и самомотивации, методы формирования активности, методы самоконтроля, саморегуляции, самоуправления, а также методы самовоспитания, самообучения, четко объясняя основные принципы</p>
		<p>Уметь (У11): применять на личном и профессиональном уровне механизмы и технологии самоорганизации</p>	<p>Не умеет применять на личном и профессиональном уровне механизмы и технологии самоорганизации</p>	<p>Применяет на личном и профессиональном уровне часть механизмов и технологий самоорганизации, допуская ошибки</p>	<p>Применяет на личном и профессиональном уровне механизмы и технологии самоорганизации, допуская незначительные ошибки</p>	<p>Применяет на личном и профессиональном уровне механизмы и технологии самоорганизации, четко объясняя зависимости</p>
		<p>Владеть (В11): навыками самоорганизации в процессе личного и профессионального развития, самообучения и самообразования</p>	<p>Не владеет навыками самоорганизации в процессе личного и профессионального развития, самообучения и самообразования</p>	<p>Частично владеет навыками самоорганизации в процессе личного и профессионального развития, самообучения и самообразования, допуская ошибки при применении</p>	<p>Владеет навыками самоорганизации в процессе личного и профессионального развития, самообучения и самообразования, допуская незначительные ошибки при применении</p>	<p>Применяет навыки самоорганизации в процессе личного и профессионального развития, самообучения и самообразования</p>

<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Знать (З12): понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру</p>	<p>Не знает основные понятия инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру</p>	<p>Знает частично понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру</p>	<p>Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру</p>	<p>Исчерпывающе знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру</p>
		<p>Уметь (У12): применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Не умеет применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Умеет применять некоторые базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Умеет применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Умеет в полной мере применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>
		<p>Владеть (В12): навыками планирования проектной деятельности у лиц, имеющих ограничений в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Не владеет навыками планирования проектной деятельности у лиц, имеющих ограничений в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Владеет некоторыми навыками планирования проектной деятельности у лиц, имеющих ограничений в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Владеет навыками планирования проектной деятельности у лиц, имеющих ограничений в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Уверенно владеет навыками рационального планирования проектной деятельности у лиц, имеющих ограничений в социальной и профессиональной сферах</p>
	<p>УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>	<p>Знать (З13): основы инклюзивной культуры</p>	<p>Не знает основы инклюзивной культуры</p>	<p>Частично знает основы инклюзивной культуры</p>	<p>Знает основы инклюзивной культуры</p>	<p>Исчерпывающе знает основы инклюзивной культуры</p>
		<p>Уметь (У13): осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>	<p>Не умеет осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>	<p>Умеет в отдельных случаях осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>	<p>Умеет осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>	<p>Умеет в полной мере осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>

		Владеть (В13): навыками планирования профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Не владеет навыками планирования профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Владеет некоторыми навыками планирования профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Владеет навыками планирования профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Уверенно владеет навыками рационального планирования профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами		Знать (З14): этические и психологические основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Не знает этические и психологические основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знает отдельные этические и психологические основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знает этические и психологические основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Исчерпывающе знает этические и психологические основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		Уметь (У14): взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Не умеет взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Умеет в некоторых ситуациях взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Умеет взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Умеет эффективно взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		Владеть (В14): навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Не владеет навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Владеет некоторыми навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Владеет навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Уверенно навыками эффективного использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах

## КАРТА обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Проектная деятельность

Код, направление подготовки: 18.03.01 Химическая технология

Направленность (профиль): Химическая технология органических веществ

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, и издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК*	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
5	Дюбов, А. С. Компьютерное обеспечение расчетно-проектной и экспериментально-исследовательской деятельности : учебное пособие / А. С. Дюбов. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-89160-217-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/180133">https://e.lanbook.com/book/180133</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей	ЭР	30	100	+
3	Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/450229">https://urait.ru/bcode/450229</a>	ЭР	30	100	+
4	Левчук, С. В. Введение в проектную деятельность : учебно-методическое пособие / С. В. Левчук. — Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2020. — 104 с. — ISBN 978-5-00078-340-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/177099">https://e.lanbook.com/book/177099</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей	ЭР	30	100	+
6	Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/449791">https://urait.ru/bcode/449791</a>	ЭР	30	100	+
1	Хамидулин, В. С. Основы проектной деятельности / В. С. Ха-	ЭР	30	100	+

	<p>мидулин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-507-44208-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/214844">https://e.lanbook.com/book/214844</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей</p>				
2	<p>Яковлева, А. О. Информационные технологии в проектной деятельности : учебно-методическое пособие / А. О. Яковлева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 74 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/171539">https://e.lanbook.com/book/171539</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей</p>	ЭР	30	100	+



**Дополнения и изменения  
к рабочей программе дисциплины  
Проектная деятельность  
на 2024-2025 учебный год**

Дополнения и изменения в рабочую программу не вносятся.

Дополнения и изменения внес:

А.А. Ольштейн старший преподаватель кафедры

Н.В. Ваулина ассистент кафедры

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Дополнения (изменения) в рабочую программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры естественнонаучных и гуманитарных дисциплин.

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_

С. А. Татьянаенко

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий выпускающей кафедрой

  
\_\_\_\_\_

С. А. Татьянаенко

«04» апреля 2024 г.