

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ТОБОЛЬСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ (филиал)

УТВЕРЖДАЮ:



Председатель КСН
А.Г. Мозырев
«30» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Гибкие подходы в управлении компанией
направление подготовки: 18.03.01 Химическая технология
направленность: Химическая технология органических веществ
форма обучения: очная, заочная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 г. и требованиями ОПОП 18.03.01 Химическая технология, направленность «Химическая технология органических веществ» к результатам освоения дисциплины «Гибкие подходы в управлении компанией».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры естественнонаучных и гуманитарных дисциплин. Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой  С.А. Татьяненко

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий выпускающей кафедрой  С.А. Татьяненко
«30» августа 2021 г.

Рабочую программу разработал:

Е.С. Чижикова, доцент кафедры
электроэнергетики,
кандидат педагогических наук



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Гибкие подходы в управлении компанией» - формирование у обучающихся комплексного представления о современных гибких управленческих практиках, их особенностях, предпосылках и условиях применения, отличиях от классических подходов в управлении проектами и продуктами.

Задачи дисциплины:

- освоить практические навыки эффективной работы в командах, применяющих гибкие методы работы;
- сформировать представление об особенностях гибких подходов к управлению проектами и продуктами, изучить их отличия, методологическую базу;
- научить определять потребность в применении гибких подходов управления;
- овладеть навыками эффективной командой работы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Гибкие подходы в управлении компанией» относится к элективным дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, модулю «Lean Management («Фабрика процессов»)).

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание

- основного понятийного аппарата управления проектами;
- лучших мировых и национальных практик, вошедших в свод знаний PMI PMBOK;
- методологии управления проектами

умение

- анализировать условия задач, строить графики математических функций, задавать математические функции, находить критические точки функции, её максимумы и минимумы; осуществлять поиск и ценностный отбор необходимой экономической информации;

владение

- навыками вычислений и применения математического инструментария для решения практических задач, методами формальной логики, интеллектуальной восприимчивостью, общекультурным кругозором.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Управление персоналом и командами в кросс-культурной среде», «Операционный менеджмент в производственных и сервисных компаниях», «Понятие системного подхода. Теория ограничений. Быстрореагирующее производство». может помочь при прохождении преддипломной практики и подготовке и сдаче ГИА.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
УК- 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Знать: принципы и инструменты гибкого управления компанией (З1)
		Уметь: Формулировать цели и задачи исходя из гибких подходов к управлению проектами и продуктами (У1)
		Владеть: навыками эффективной работы в командах, применяющих гибкие методы работы (В1)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: современные гибкие управленческие практики с учетом имеющихся ресурсов и ограничений (32)
		Уметь: Использовать инструменты анализа и планирования деятельности компании с учетом имеющихся ресурсов и ограничений (У2)
		Владеть: навыками применения гибких подходов в управлении компанией с учетом имеющихся ресурсов и ограничений (В2)
ПКС-1 Способен осуществлять технологический процесс в соответствии с регламентом и контролировать эксплуатацию технологических объектов	ПКС-1.1. Осуществляет управление технологическим процессом; проводит сверку сходимости баланса потребляемого сырья и выработки товарной продукции; рассчитывает планируемую потребность реагентов, материалов для выполнения производственных заданий; эффективно и безопасно эксплуатирует оборудование; осуществляет входной и выходной контроль над сырьем и продукцией технологического объекта; пользуется производственно-технологической и нормативной документацией	Знать: методы экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия (33)
		Уметь: пользоваться производственно-технологической и нормативной документацией (У3)
		Владеть: навыками управления технологическим и производственным процессом в соответствии с регламентом (В3)
ПКС-2 Способен осуществлять контроль качества сырья, компонентов и выпускаемой продукции	ПКС-2.3. Принимает решения по изменению технологического режима объектов, воздействию на технологический процесс	Знать: современные инструменты и технологии управления и принятия решений (34)
		Уметь: использовать современные инструменты и технологии гибкого управления технологическими процессами (У4)
		Владеть: навыками принятия решений по изменению технологического режима объектов, воздействию на технологический процесс (В4)

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
очная	4/8	14	26	-	68	зачёт
заочная	4/8	6	10	-	92	зачёт

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины

очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/	Структура дисциплины	Аудиторные занятия, час.	СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
------	----------------------	--------------------------	-----------	-------------	---------	--------------------

п	№ раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Введение в гибкие методы управления проектами и продуктами	2	2	-	12	16	УК-2.1. УК-2.2.	Вопросы к дискуссии, темы докладов, практические ситуации, вопросы к зачёту
2	2	Новое лидерство и командная работа	4	8	-	10	22	УК-2.1. УК-2.2.	Вопросы к дискуссии, темы докладов, практические ситуации, вопросы к зачёту
3	3	Scrum фреймворк и система Kanban	2	6		16	24	УК-2.1. УК-2.2. ПКС-1.1. ПКС-2.3.	Вопросы к дискуссии, темы докладов, практические ситуации, вопросы к зачёту
4	4	Инженерные практики в гибкой разработке продуктов	2	4		14	20	УК-2.1. УК-2.2. ПКС-1.1. ПКС-2.3.	Вопросы к дискуссии, темы докладов, практические ситуации, вопросы к зачёту
5	5	Переход организации к Agile – выбор, пилотирование, масштабирование, трансформация	4	6		16	26	УК-2.1. УК-2.2. ПКС-1.1. ПКС-2.3.	Вопросы к дискуссии, темы докладов, практические ситуации, вопросы к зачёту
Итого:			14	26		68	108		

заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	№ раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Введение в гибкие методы управления проектами и продуктами	0,5	1	-	14	15,5	УК-2.1. УК-2.2.	Вопросы к дискуссии, темы докладов, практические ситуации, вопросы к зачёту
2	2	Новое лидерство и командная работа	1,5	2	-	14	17,5	УК-2.1. УК-2.2.	Вопросы к дискуссии, темы докладов, практические ситуации, вопросы к зачёту
3	3	Scrum фреймворк и система Kanban	1	2	-	20	23	УК-2.1. УК-2.2. ПКС-1.1. ПКС-2.3.	Вопросы к дискуссии, темы докладов, практические ситуации, вопросы к зачёту
4	4	Инженерные практики в гибкой	1	2	-	20	23	УК-2.1. УК-2.2. ПКС-1.1.	Вопросы к дискуссии, темы докладов,

		разработке продуктов						ПКС-2.3.	практические ситуации, вопросы к зачёту
5	5	Переход организации к Agile – выбор, пилотирование, масштабирование, трансформация	2	3	-	20	25	УК-2.1. УК-2.2. ПКС-1.1. ПКС-2.3.	Вопросы к дискуссии, темы докладов, практические ситуации, вопросы к зачёту
6	1-5	Контроль			-	4	-		вопросы к зачёту
Итого:			6	10	-	92	108		

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы)

Тема 1. Введение в гибкие методы управления проектами и продуктами. Источники и предпосылки появления Agile. VUCA-мир. Модель 4К. Методологии, практики и принципы Agile. Agile-манифест. Модели взаимодействия бизнеса и ИТ. Взаимосвязь Agile-подходов с другими областями знаний. Применение Agile-подходов вне ИТсферы. Business Agile, Agile-маркетинг, Agile-HR, Agile в госсекторе, образовании. Kanban, Lean, Кайдзен. Принципы бережливого производства, принципы непрерывного улучшения. Основные практики и ценности.

Тема 2. Новое лидерство и командная работа. Новые модели лидерства. Не директивные способы управления. Servant Leadership. T-shape-специалисты. Менеджмент 3.0. Командная работа. Самодизайн, кроссфункциональность, самоорганизация. Роли в команде. Модель Белбина. Этапы формирования команды. Модель Такмана. Модель Шнейдера. Фиче-команды. Командные метрики.

Тема 3. Scrum фреймворк и система Kanban. Scrum фреймворк. Команды и роли, события, артефакты, правила. Scrum Guide. PMI Agile Practice Guide. Ценности, принципы, инкрементальность и итеративность. Kanban-системы – подход постепенных улучшений. Цепочка создания ценности. WIP-лимиты. Роли и принципы.

Тема 4. Инженерные практики в гибкой разработке продуктов. Инженерные практики в разработке: программирования, интеграции, управления, командные. Экстремальное программирование. Ценности, принципы, практики. Дилемма проектирования. CI, CD, TDD, DevOps.

Тема 5. Переход организации к Agile – выбор, пилотирование, масштабирование, трансформация. Выбор оптимальной методологии. Сравнение подходов. Модель бимодального ИТ. Agile-трансформация. Организационная культура организации. Модель Шнейдера. Модель Кеневин. 8 шагов Коттера.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	№ раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	2	0,5	-	Тема 1. Введение в гибкие методы управления проектами и продуктами
2	1	4	1,5	-	Тема 2. Новое лидерство и командная работа
3	2	2	1	-	Тема 3. Scrum фреймворк и система Kanban
4	2	2	1	-	Тема 4. Инженерные практики в гибкой разработке продуктов
5	2	4	2	-	Тема 5. Переход организации к Agile – выбор, пилотирование, масштабирование, трансформация
Итого:		14	6	-	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	№ раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	

1	1	2	1	-	Тема 1. Введение в гибкие методы управления проектами и продуктами
2	1	8	2	-	Тема 2. Новое лидерство и командная работа
3	2	6	2	-	Тема 3. Scrum фреймворк и система Kanban
4	2	4	2	-	Тема 4. Инженерные практики в гибкой разработке продуктов
5	2	6	3	-	Тема 5. Переход организации к Agile – выбор, пилотирование, масштабирование, трансформация
Итого:		26	10	-	

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.4

№ п/п	№ раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	1	6	14	-	Тема 1. Введение в гибкие методы управления проектами и продуктами	Изучение теоретического материала по разделу, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию (зачету), подготовка доклада
2	2	4	14	-	Тема 2. Новое лидерство и командная работа	Изучение теоретического материала по разделу, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию (зачету), подготовка доклада
3	3	8	20	-	Тема 3. Scrum фреймворк и система Kanban	Изучение теоретического материала по разделу, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию (зачету), подготовка доклада
4	4	8	20	-	Тема 4. Инженерные практики в гибкой разработке продуктов	Изучение теоретического материала по разделу, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию (зачету), подготовка доклада
5	5	10	20	-	Тема 5. Переход организации к Agile – выбор, пилотирование, масштабирование, трансформация	Изучение теоретического материала по разделу, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию (зачету), подготовка доклада
Итого:		68	92			

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- лекционно-семинарской системы обучения (лекционные и практические занятия);
- информационно-коммуникационных технологий (лекционные и практические занятия);
- проблемного обучения (практические занятия и самостоятельная работа);
- исследовательского метода обучения (практические занятия и самостоятельная работа).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

Контрольные работы предусмотрены учебным планом для обучающихся заочной формы.

Примерные темы контрольных работ

1. Основные особенности классического «водопадного» подхода
2. Чем вызвана необходимость применения гибких подходов при управлении проектами и продуктами?

3. Объясните суть понятий «итеративный» и «инкрементальный»
4. Объясните концепцию VUCA-мира, приведите примеры
5. Объясните подход работы с рисками в гибких подходах
6. Истоки Agile и взаимосвязь с другими областями
7. Место Scrum среди других гибких подходов
8. Различия Agile, Kanban, Lean, Scrum, XP
9. Пирамида Agile
10. Отношения между ценностями, принципами, практиками Agile
11. Agile манифест
12. 12 принципов Agile
13. Возможные сферы применения Agile вне ИТ
14. Работа с документами в Agile
15. Scrum – базовые элементы фреймворка
16. Модель Scrum
17. Роли в Scrum
18. 5 ценностей в Scrum
19. Стадии формирования и работы команды (эволюция команды)
20. События Scrum
21. Артефакты Scrum
22. Правила Scrum
23. XP – экстремальное программирование. Истоки и практики.
24. Дилемма проектирования – нарисуйте и объясните.
25. XP-практики – программирования, интеграции, планирования, командные
26. XP ценности и принципы
27. Lean как инструмент мышления
28. Принципы Lean
29. 7 видов потерь
30. Диаграмма потока ценности
31. 3 инструмента мышления Lean
32. WIP-Диаграмма
33. Мировоззрение Kanban
34. Основные практики Kanban
35. Пересечение ценностей Lean, XP, Scrum
36. Модель Кеневин (Synefin)
37. Концепция бимодального ИТ
38. Этапы дизайн-мышления.
39. Продуктовые метрики
40. Модель Шнейдера.
45. Модель Такмана.
46. Модель Белбина.
47. 8 шагов Коттера

Методические указания к выполнению и защите контрольной работы

Оформление контрольной работы должно соответствовать всем требованиям к оформлению научных работ, в том числе:

- шрифт Times New Roman, 14;
- междустрочный интервал – 1,5;
- абзацный отступ – 1,25;
- выравнивание текста по ширине страницы;
- размер полей: верхнего и нижнего – 2,0 см; левого – 3,0 см; правого – 1,5 см; отступ до верхнего и нижнего колонтитула – 1,25 см;
- заголовки печатаются по центру шрифтом Times New Roman, 14, полужирным без точки в конце;

– номера страниц проставляются посередине нижнего поля листа. Первая страница (титульный лист) и вторая (оглавление) не нумеруются, но считаются, т.е. введение - это страница 3;

- каждый раздел контрольной работы (введение, каждая глава, заключение) начинается с новой страницы;

– оформление списков должно соответствовать требованиям к оформлению данного материала в научных работах;

– оформление таблиц, рисунков должно соответствовать требованиям к оформлению соответствующего материала в научных работах;

– таблицы и рисунки должны быть пронумерованы и озаглавлены. Нумерация может быть либо сквозная по всей работе, либо двойная нумерация с учетом номера раздела и порядкового номера таблицы или рисунка. Единственная иллюстрация и таблица не нумеруются;

– размещение таблицы на двух и более страницах допускается при соблюдении правил переноса табличного материала.

Внимание! Размещение рисунка на двух и более страницах (перенос части рисунка на другую страницу) не допускается;

– таблицы и рисунки, размещаемые в тексте контрольной работы или в приложении, выполняются на листах формата А4 книжной ориентации.

Внимание! Выбор альбомной ориентации листа для размещения таблицы или рисунка (разворот таблицы или рисунка) не допускается;

– оформление формул должно соответствовать требованиям к оформлению данного материала в научных работах. Формулы должны быть пронумерованы (либо сквозная нумерация, либо в пределах раздела). Номер указывается справа от формулы в круглых скобках, размещается по правому краю страницы

Порядок защиты контрольной работы

Защита контрольной работы организуется в период сессии. Дата и время защиты устанавливаются преподавателем в соответствии с учебным планом и графиком занятий.

На защите обучающийся должен кратко изложить основное содержание работы, уделив особое внимание выводам, которые и составляют предмет защиты; дать ответы на замечания преподавателя и на возникшие в процессе защиты вопросы. Продолжительность доклада должна составлять 3-5 минут, ответов на вопросы – 1-2 минуты. В докладе необходимо обосновать актуальность темы, её практическую значимость, определить цель работы и задачи исследования, при необходимости пояснить структуру работы и логику изложения материала. При защите контрольной работы используются наиболее важные и существенные материалы, всё новое и ценное, что получено обучающимся в результате проведённой работы.

При оценке контрольной работы учитывается:

– полнота освещения основных вопросов темы в соответствии с планом исследования, качество анализа материалов, использование литературных и электронных источников;

– логика исследования, структуризация теоретического материала, использование данных эмпирических исследований, грамотность постановки цели и задач работы, формулировки её актуальности;

– раскрытие темы, полнота и достоверность информации;

– научный стиль и грамотность изложения материала;

– качество оформления работы;

– представление результатов исследования в ходе устного доклада, уровень владения материалом, грамотность формулировок, качество выводов;

– качество ответов на дополнительные вопросы преподавателя.

Критерии оценки защиты контрольной работы

Контрольная работа оценивается баллами.

Общая оценка контрольной работы складывается из оценок по написанию и защите с учетом качества выполнения и оформления работы. Отметка выставляется на титульном листе работы и заверяется подписью преподавателя. В рецензии кратко указываются основные

достоинства и недостатки.

Уровень качества контрольной работы и ее защиты обучающимся определяется с использованием следующей системы оценок:

От 19 до 21 балла выставляется в случае, если обучающийся показал в работе и на защите глубокие знания темы, творчески использовал их для самостоятельного анализа современных аспектов проблемы, сумел обобщить фактический материал, сделал интересные выводы и правильно, в соответствии с требованиями оформил работу. Кроме этого обучающийся, претендующий на отличную оценку, должен продемонстрировать аналитическое, нестандартное мышление, креативность и находчивость в ответах на дополнительные, усложненные вопросы преподавателя в рамках изучаемой дисциплины.

Контрольная работа, получившая оценку «отлично», может быть рекомендована на конкурс научных студенческих работ, использована при подготовке научного доклада или выступления на научной студенческой конференции, войти параграфом в будущую дипломную работу (проект).

От 15 до 19 баллов – выставляется в случае, если обучающийся показал в работе и на защите полное знание материала, всесторонне осветил вопросы темы, но недостаточно проявил творческое отношение к работе, имеет незначительные ошибки в её оформлении.

От 10 до 15 баллов – выставляется в случае, если обучающийся правильно раскрывший в работе и на защите основные вопросы избранной темы, но испытывающий затруднения в логике изложения материала, допустивший те или иные неточности, не вполне освоил правила оформления работы.

Менее 10 баллов – выставляется при наличии значительных нарушений оформления работы, несоответствия требованиям, указанных в настоящих методических указаниях, неудовлетворительной защите (отсутствии ответов на вопросы преподавателя).

Если в ходе защиты представленная работа оценивается «неудовлетворительно», предстоит повторная защита, так как обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку за контрольную работу, к зачету по дисциплине не допускается.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Дискуссия	0-5
2	Подготовка докладов	0-5
3	Решение практических заданий и ситуаций	0-15
4	Тест «Аттестация №1»	0-5
ИТОГО за первую текущую аттестацию		0-30
2 текущая аттестация		
1	Дискуссия	0-5
2	Решение практических заданий и ситуаций	0-10
3	Подготовка докладов	0-5
4	Тест «Аттестация №2»	0-10
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0-30
3 текущая аттестация		
1	Дискуссия	0-5
2	Решение практических заданий и ситуаций	0-10

3	Подготовка докладов	0-5
4	Тест «Аттестация №3»	0-20
ИТОГО за третью текущую аттестацию		0-40
ВСЕГО		0-100

Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего и промежуточного контроля	Количество баллов
1	Решение практических заданий и ситуаций	0-40
2	Контрольная работа	0-20
3	Итоговое тестирование	0-40
ВСЕГО		0-100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ – <http://webirbis.tsogu.ru/>
2. Электронно-библиотечной система «IPRbooks» – <http://www.iprbookshop.ru/>
3. Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина (Российский государственный университет нефти и газа им. И.М. Губкина) – <http://elib.gubkin.ru/>
4. Электронная библиотека УГНТУ (Уфимский государственный нефтяной технический университет) – <http://bibl.rusoil.net>
5. Электронная библиотека УГТУ (Ухтинский государственный технический университет) – <http://lib.ugtu.net/books>
6. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU – <http://www.elibrary.ru>
7. Электронно-библиотечная система «Лань» – <https://e.lanbook.com>
8. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – www.studentlibrary.ru
9. Электронно-библиотечная система «Book.ru» – <https://www.book.ru/>
10. Электронная библиотека ЮРАЙТ – <https://urait.ru/>
11. Система поддержки дистанционного обучения - <https://educon2.tyuiu.ru/>

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т. ч. отечественного производства:

- MS Office (Microsoft Office Professional Plus);
- MS Windows;
- Zoom.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	-	Лекционные и практические занятия:

		Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Комплект мультимедийного оборудования: проектор, экран, ноутбук в комплекте, документ-камера, источник бесперебойного питания, акустическая система. Локальная и корпоративная сеть
2	-	Помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду: ноутбуки в комплекте.

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия на протяжении изучения курса являются одной из основных форм аудиторной работы. Основная задача практических занятий заключается в том, чтобы расширить и углубить знания обучающихся, полученные ими на лекциях и в результате самостоятельной работы с учебниками и учебными пособиями, научной и научно-популярной литературой. На практических занятиях обучающиеся знакомятся с историческими источниками и приобретают навыки работы с ними, занятия дают возможность осуществлять контроль за самостоятельной работой обучающихся, глубиной и прочностью их знаний.

Практические занятия организуются с использованием различных методов обучения, включая интерактивные (работа в малых группах, разбор исторических ситуаций, метод проектов). В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

На практических занятиях подробно рассматривается основной теоретический материал дисциплины. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и проработать материал по теме.

Подготовку к каждому практическому занятию следует начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося выступать и участвовать в обсуждении вопросов изучаемой темы, к выполнению тестирования. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому освоению изучаемого материала.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Самостоятельная работа включает в себя работу с конспектом лекций, изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, подготовка мультимедиа-сообщений/докладов, выполнение творческого задания/эссе, подготовка реферата, тестирование и др. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина).

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Самостоятельная работа с преподавателем включает в себя индивидуальные консультации обучающихся в течение семестра.

Самостоятельная работа с группой включает проведение текущих консультаций перед промежуточными видами контроля или итоговой аттестации.

Самостоятельная работа обучающегося без преподавателя включает в себя подготовку к различным видам контрольных испытаний, подготовку и написание самостоятельных видов работ.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся должен внимательно выслушать инструктаж преподавателя по выполнению задания, который включает определение цели задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся используются аудиторские занятия, аттестационные мероприятия, самоотчеты.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются: уровень освоения обучающимся учебного материала; умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических заданий; обоснованность и четкость изложения ответа; оформление материала в соответствии с требованиями.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: Гибкие подходы в управлении компанией

Код, направление подготовки: 18.03.01 Химическая технология

Направленность Химическая технология органических веществ

Код компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
<p>УК- 2</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1.</p> <p>Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения</p>	<p>Знать:</p> <p>принципы и инструменты гибкого управления компанией (31)</p>	<p>Не имеет представления о принципах и инструментах гибкого управления компанией</p>	<p>Характеризует принципы и инструменты гибкого управления компанией</p>	<p>В целом корректно характеризует принципы и инструменты гибкого управления компанией</p>	<p>Глубоко разбирается в принципах и инструментах гибкого управления компанией</p>
		<p>Уметь:</p> <p>формулировать цели и задачи исходя из гибких подходов к управлению проектами и продуктами (У1)</p>	<p>Не умеет формулировать цели и задачи исходя из гибких подходов к управлению проектами и продуктами</p>	<p>Умеет, но не всегда корректно, формулировать цели и задачи исходя из гибких подходов к управлению проектами и продуктами</p>	<p>В целом корректно формулирует цели и задачи исходя из гибких подходов к управлению проектами и продуктами</p>	<p>Эффективно осуществляет анализ целей и задач исходя из гибких подходов к управлению проектами и продуктами</p>
		<p>Владеть:</p> <p>навыками эффективной работы в командах, применяющих гибкие методы работы (В1)</p>	<p>Не владеет навыками эффективной работы в командах, применяющих гибкие методы работы</p>	<p>Владеет некоторыми навыками эффективной работы в командах, применяющих гибкие методы работы</p>	<p>Владеет навыками эффективной работы в командах, применяющих гибкие методы работы</p>	<p>Владеет продвинутыми навыками эффективной работы в командах, применяющих гибкие методы работы</p>
	<p>УК-2.2.</p> <p>Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знать:</p> <p>современные гибкие управленческие практики с учетом имеющихся ресурсов и ограничений (32)</p>	<p>Не знает современные гибкие управленческие практики с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знает некоторые гибкие управленческие практики с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знает современные гибкие управленческие практики с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Даёт развернутую характеристику современным гибким управленческим практикам с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p>
		<p>Уметь:</p> <p>использовать инструменты анализа и планирования деятельности компании с учетом имеющихся ресурсов и ограничений (У2)</p>	<p>Не умеет использовать инструменты анализа и планирования деятельности компании с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Умеет, но не всегда корректно, использовать инструменты анализа и планирования деятельности компании с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>В целом корректно, использует инструменты анализа и планирования деятельности компании с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Эффективно использует инструменты анализа и планирования деятельности компании с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p>

Код компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Владеть: навыками применения гибких подходов в управлении компанией с учетом имеющихся ресурсов и ограничений (B2)	Не владеет навыками применения гибких подходов в управлении компанией с учетом имеющихся ресурсов и ограничений	Допускает ошибки при применении гибких подходов в управлении компанией с учетом имеющихся ресурсов и ограничений	Хорошо владеет навыками применения гибких подходов в управлении компанией с учетом имеющихся ресурсов и ограничений	Владеет продвинутыми навыками применения гибких подходов в управлении компанией с учетом имеющихся ресурсов и ограничений
ПКС-1 Способен осуществлять технологический процесс в соответствии с регламентом и контролировать эксплуатацию технологических объектов	ПКС-1.1. Осуществляет управление технологическим процессом; проводит сверку сходимости баланса потребляемого сырья и	Знать: методы экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия (З3)	Не знает методы экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия	Частично знает методы экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия	Знает методы экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия	Исчерпывающе знает методы экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия
		Уметь: пользоваться производственно-технологической и нормативной документацией (У3)	Не умеет пользоваться производственно-технологической и нормативной документацией	Умеет в отдельных случаях пользоваться производственно-технологической и нормативной документацией	Умеет пользоваться производственно-технологической и нормативной документацией	Умеет в полной мере эффективно пользоваться производственно-технологической и нормативной документацией

Код компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
	выработки товарной продукции; рассчитывает планируемую потребность реагентов, материалов для выполнения производственных заданий; эффективно и безопасно эксплуатирует оборудование; осуществляет входной и выходной контроль над сырьем и продукцией технологического объекта; пользуется производственно-технологической и нормативной документацией	Владеть: навыками управления технологическим и производственным процессом в соответствии с регламентом (В3)	Не владеет навыками управления технологическим и производственным процессом в соответствии с регламентом	Владеет некоторыми навыками управления технологическим и производственным процессом в соответствии с регламентом	Владеет навыками управления технологическим и производственным процессом в соответствии с регламентом	Уверенно владеет навыками эффективного управления технологическим и производственным процессом в соответствии с регламентом
ПКС-2 Способен осуществлять контроль качества сырья, компонентов и	ПКС-2.3. Принимает решения по изменению технологического режима	Знать: современные инструменты и технологии управления и принятия решений (З4)	Не знает современные инструменты и технологии управления и принятия решений	Знает некоторые современные инструменты и технологии управления и принятия решений	Знает современные инструменты и технологии управления и принятия решений	Исчерпывающе знает современные инструменты и технологии управления и принятия решений

Код компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
выпускаемой продукции	объектов, воздействию на технологический процесс	Уметь: использовать современные инструменты и технологии гибкого управления технологическими процессами (У4)	Не умеет использовать современные инструменты и технологии гибкого управления технологическими процессами	Умеет использовать современные инструменты и технологии гибкого управления технологическими процессами	Умеет использовать современные инструменты и технологии гибкого управления технологическими процессами	Умеет рационально использовать современные инструменты и технологии гибкого управления технологическими процессами
		Владеть: навыками принятия решений по изменению технологического режима объектов, воздействию на технологический процесс (В4)	Не владеет навыками принятия решений по изменению технологического режима объектов, воздействию на технологический процесс	Владеет отдельными навыками принятия решений по изменению технологического режима объектов, воздействию на технологический процесс	Владеет навыками принятия решений по изменению технологического режима объектов, воздействию на технологический процесс	Уверенно владеет навыками принятия решений по изменению технологического режима объектов, воздействию на технологический процесс

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Гибкие подходы в управлении компанией

Код, направление подготовки: 18.03.01 Химическая технология

Направленность Химическая технология органических веществ

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Леонтьева, Л. С. Управление интеллектуальным капиталом: учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева, Л. Н. Орлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5753-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468985 .	ЭР*	30	100	+
2	Пурлик, В. М. Управление эффективностью деятельности организации: учебник для вузов / В. М. Пурлик. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12817-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476703 .	ЭР*	30	100	+
3	Управление персоналом: учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.]; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/484938 .	ЭР*	30	100	+
4	Дорофеева, Л. И. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / Л. И. Дорофеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07617-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470725 .	ЭР*	30	100	+

*ЭР – электронный ресурс для автор.пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Заведующий кафедрой
«30» августа 2021 г.



С.А. Татяненко

Начальник ОИО
«30» августа 2021 г.



Л.Б. Половникова

**Дополнения и изменения
к рабочей программе дисциплины
Гибкие походы в управлении компанией
на 2022-2023 учебный год**

Дополнения и изменения не вносятся (дисциплина в 2022-2023 уч. году не изучается).

Дополнения и изменения внес:
Канд. пед. наук, доцент



Е.С. Чижикова

Дополнения (изменения) в рабочую программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры естественнонаучных и гуманитарных дисциплин.

Заведующий кафедрой



С. А. Татьяненко

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой



С. А. Татьяненко

«29» августа 2022 г.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе дисциплины
Гибкие походы в управлении компанией
на 2023-2024 учебный год**

Дополнения и изменения в рабочую программу не вносятся (дисциплина в 2023-2024 учебном году не изучается).

Дополнения и изменения внес:
Канд. пед. наук, доцент



Е.С. Чижикова

Дополнения (изменения) в рабочую программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры естественнонаучных и гуманитарных дисциплин.

Заведующий кафедрой _____



С. А. Татьянаенко_

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой _____



С. А. Татьянаенко_

«31» августа 2023 г.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе дисциплины
Гибкие походы в управлении компанией
на 2024-2025 учебный год**

Дополнения и изменения в рабочую программу не вносятся (дисциплина в 2024-2025 учебном году не изучается).

Дополнения и изменения внес:
Канд. пед. наук, доцент



Е.С. Чижикова

Дополнения (изменения) в рабочую программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры естественнонаучных и гуманитарных дисциплин.

Заведующий кафедрой _____



С. А. Татьяненко_

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой _____



С. А. Татьяненко_

«04» апреля 2024 г.